

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Гурзуфская детская школа искусств им. Николая и Милии Полудённых» муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБУ ДО «ГДШИ»  
Ю.С. Коряк  
01 сентября 2025 г.

**ПОРЯДОК  
перевода обучающихся МБУ ДО «ГДШИ»  
с одной образовательной программы на другую**

**I. Общие положения**

1. Порядок перевода обучающихся МБУ ДО «ГДШИ» (далее Школа) с одной образовательной программы на другую (далее – Порядок перевода) основан на положениях статей 28, 34, 58, 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации, дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой, устава и локальных нормативных актов Школы. Порядок перевода разработан с учетом:

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.07.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»;

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 16 июля 2013 г. № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»;

- приказа Министерства культуры Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств».

2. Порядком перевода определены:

- полномочия и деятельность Школы по осуществлению прав обучающихся на смену образовательной программы, установлена процедура перевода,

– организационно-методические и другие условия, создаваемые Школой для обучающегося, переведенного на другую образовательную программу.

3. Перевод осуществляется в целях:

- создания условий для максимального развития творческих способностей обучающихся с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и возможностей, а также проявленном в период обучения интересе и мотивации на дальнейшее образование;
- выбора наиболее эффективного образовательного маршрута учащегося;
- сохранности контингента Школы.

4. Построение индивидуального образовательного маршрута учащегося может осуществляться различными способами, в том числе путем смены образовательной программы.

Перевод предполагает осуществление выбора наиболее эффективного образовательного маршрута для ребенка на основе реализуемых дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области искусств и с учетом результатов, полученных в период предшествующего обучения обучающегося, его возрастных и физических возможностей и особенностей, а также состояния его здоровья и рекомендаций психолого-методико-педагогической комиссии (при наличии).

5. Основанием для перевода на другую образовательную программу являются:

- высказанное в письменной форме пожелание родителей (законных представителей) при условии соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной программе и готовности к ее освоению;
- невозможность продолжения обучения по ранее избранной образовательной программе по причине недостаточности творческих способностей и (или) физического развития учащегося или иным причинам возникновения у учащегося медицинских показаний, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели установленный учебным планом осваиваемой образовательной программы.

6. Решение вопроса о смене образовательной программы принимается с учетом выявленных индивидуальных особенностей, склонностей и возможностей обучающегося.

7. Решение о переводе учащегося на другую образовательную программу принимается Педагогическим советом школы и оформляется приказом директора.

8. Учащийся может быть принят в Школу на вакантное место переводом из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня. В этом случае производится зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по документам, представленным учащимся из другой образовательной организации (академическая справка, индивидуальный план - при наличии).

Школа имеет право проведения прослушиваний, просмотров, консультаций с целью установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося требованиям Школы.

Учащийся может быть принят в Школу переводом из другой образовательной организации как на ту же ступень, так и классом ниже. Зачисление в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется приказом директора.

9. Перевод на другую образовательную программу в выпускном классе не проводится.

## **П. Организация перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую**

10. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую образовательную программу осуществляется:

- по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей);
- по инициативе Школы (администрации, преподавателей, комиссии по проведению промежуточной аттестации).

Перевод на другую образовательную программу осуществляется только с согласия обучающихся, родителей (законных представителей), которые направляют директору школы заявление о переводе по установленной Школой форме. В заявлении указываются причина и основания перевода.

11. Перевод на другую образовательную программу осуществляется при наличии свободных бюджетных мест.

12. Перевод может осуществляться:

- а) с одной общеобразовательной программу на другую общеобразовательную программу;
- б) с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу;
- в) с общеобразовательной программы на предпрофессиональную программу;
- г) с предпрофессиональной программы на общеобразовательную программу.

13. Перевод осуществляется по итогам промежуточной аттестации. В исключительных случаях перевод может осуществляться и в другие периоды учебного года на основании медицинских противопоказаний и другим уважительным причинам.

14. При переводе учащегося с предпрофессиональной программы на общеобразовательную дополнительные испытания не требуются.

15. При переводе с общеобразовательной программы на предпрофессиональную учащийся отчисляется с общеобразовательной программы и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии по отбору поступающих, если отборочные испытания проходили в период работы комиссии, либо протоколом заседания отдела (в период, когда комиссия прекратила свою работу). В случае соответствия испытуемого требованиям предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану, с оформлением зачетов часов и дисциплин, которые отсутствовали в

общеразвивающей программе. Перевод на предпрофессиональную программу осуществляется только в период работы комиссии по отбору поступающих.

19. Перевод с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося. При переводе с одной предпрофессиональной программы на другую предпрофессиональную программу учащийся отчисляется и затем проходит через отборочные испытания при участии приемной комиссии или комиссии состоящей из преподавателей отдела, по специальности которого обучается ученик, в целях установления соответствия уровня способностей, знаний, умений и навыков учащегося избранной другой предпрофессиональной программе и готовности к ее освоению. Результаты испытания оформляются протоколом приемной комиссии или протоколом заседания отдела. В случае соответствия испытуемого требованиям вновь выбранной предпрофессиональной программы учащийся принимается на обучение по данной программе по сокращенному учебному плану, с учетом часов и предметов пройденных им ранее.

20. Перевод с одной общеразвивающей программы на другую общеразвивающую производится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

21. Вопрос о любом переводе рассматривается педагогическим советом и фиксируется в протоколе педагогического совета.

При положительном решении педагогического совета приказ о переводе на другую образовательную программу издается директором на основании следующих документов:

- заявления обучающегося, родителя (законного представителя);
- результатов (выписки из протокола) промежуточной аттестации или протокола (выписки из протокола) заседания отдела.
- протокола (выписки из протокола) решения педагогического совета.

22. В личное дело обучающегося направляются: копия заявления, копия приказа, копии протоколов (выписки из протоколов), другие документы, приложенные обучающимся, родителем (законным представителем) к заявлению.

23. В случае решения об отказе в переводе, принятого педагогическим советом, заявителю (учащемуся/родителям (законным представителям) направляется информация в письменном виде в течение трех дней после принятия решения педагогическим советом.

24. В исключительных случаях при переводе обучающегося на основании медицинских противопоказаний и другим уважительным причинам, требующим принятия срочного решения, приказ о переводе издается директором на основании положительного экспертного заключения методического отдела с учетом мнения преподавателя, ведущего специальные предметы у обучающегося в предшествующий период обучения, рассмотрения других документов, которые могут быть направлены обучающимся, родителем (законным представителем) и приложены к заявлению о переводе.

### **III. Организационно-методические и другие условия реализации образовательной программы, на которую был переведен обучающийся**

### **Процедура перевода по инициативе родителя**

25. Предложение о смене образовательной программы по инициативе обучающегося, родителя (законного представителя) носит заявительный характер и предполагает определяющую роль экспертной оценки и педагогического анализа в вопросе целесообразности осуществления перевода обучающегося.

Экспертную оценку осуществляет заместитель директора по учебной работе, а в случае необходимости привлекает специалистов и передает решение вопроса заседание отдела по переводу данного учащегося.

26. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы (Приложение № 1 – образец заявления).

27. Заместитель директора по учебной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося;
- устанавливает наличие вакантных мест по ОП (образовательным программам), на которую обучающийся намерен перейти;
- определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин по учебному плану ОП, на которую намерен перейти обучающийся; устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов;
- готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического совета школы по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:
  - а) вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
  - б) класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
  - в) необходимости дополнительной сдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования;
- вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:
  - г) вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);
  - д) класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
  - е) необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется, результаты тестирования.

28. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

### **Процедура перевода по инициативе Школы**

29. Предложение о смене образовательной программы по инициативе Школы носит рекомендательный характер и не может носить дискриминационного характера по отношению к обучающемуся в случае его отказа от перевода или осуществляться путем одностороннего со стороны администрации решения. Методами и формами взаимодействия во втором случае могут быть организованные администрацией: беседа с обучающимся, родителями (законными представителями), знакомство с новой программой, пробные уроки и другие методы и формы.

30. Инициатива (рекомендация) о смене образовательной программы может исходить от преподавателя, ведущего специальные предметы, от руководителя отдела, от членов комиссии по промежуточной аттестации, как представителей Школы.

Предложение о переводе от преподавателя или руководителя отдела обосновывается и фиксируется в протоколе заседания отдела, протокол (выписка из протокола) передается директору.

Если предложение о переводе с одной образовательной программы на другую принимается аттестационной комиссией по итогам промежуточной аттестации, то оно фиксируется в протоколе контрольного мероприятия. Протокол (выписка из протокола) направляется директору школы. Директор выносит вопрос о переводе (отказе в переводе) обучающегося на Педагогический совет.

31. Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, может рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

32. Рекомендация Педагогического совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3-х дней.

В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, родитель оформляет заявление.

В случае несогласия родителей проводится разъяснительная работа (п. 13).

33. В целях создания условий для успешной реализации образовательной программы, на которую был переведен обучающийся (далее – новая образовательная программа), школа вправе:

- зачесть результаты освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов), освоенных в предыдущий период;
- перевести обучающегося на ускоренное обучение;
- перевести учащегося на индивидуальный учебный план.

34. В случае смены образовательной программы и перевода на новую образовательную программу, имеющую в учебном плане те же учебные предметы (частичное совпадение учебного плана) и освоенные (частично освоенные) обучающимся, Школа может осуществить зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов). Порядок зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов (части учебных предметов) устанавливается локальным нормативным актом Школы.

35. С учетом особенностей содержания новой образовательной программы, сроков ее освоения, возраста обучающегося, содержания и уровня

предыдущей подготовки Школа может перевести обучающегося на ускоренное обучение (перевести не в первый, а в другой класс новой образовательной программы), которое может обеспечиваться разработанным для данного обучающегося индивидуальным учебным планом. Порядок перевода на ускоренное обучение, а также порядок разработки и реализации индивидуального учебного плана устанавливаются локальным нормативным актом Школы.