



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 05.06.2024

№ 844

город Белореченск

**О проведении государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования по информатике, географии,
обществознанию в основной период в муниципальном образовании
Белореченский район в 2024 году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 18 декабря 202 года № 954/2117 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 18 декабря 2023 года № 955/2118 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2024 году», от 12 апреля 2024 года № 244/803 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 г. № 953/2116, № 954/2117 и № 955/2118», Постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 апреля 2024 года № 938 «Об обеспечении информационной безопасности при подготовке и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», от 20 мая 2024 г. № 1153 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в основной и дополнительный периоды в 2024 году», от 20.05.2024 № 1155 «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2024 году»,

письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 января 2024 года № 04-4 и от 6 февраля 2024 года № 04-28 о направлении методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, в соответствии со сборником инструктивных материалов по подготовке и проведению ГИА-9 в Краснодарском крае в 2024 году, для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по информатике, географии, обществознанию 10 июня 2024 года в муниципальном образовании Белореченский район п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 10 июня 2024 года для выпускников IX классов общеобразовательных организаций муниципального образования Белореченский район (далее – ОО), освоивших образовательные программы основного общего образования, государственную итоговую аттестацию по информатике, географии, обществознанию.

2. Главному специалисту управления образованием, ответственному за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2024 году, Л.И. Найда обеспечить 10 июня 2024 года организацию и проведение экзамена **по информатике, географии, обществознанию в ППЭ № 0311 (МБОУ СОШ 2, г. Белореченск, ул. В.Н. Шалимова, 28), по информатике, обществознанию в ППЭ № 0307 (МБОУ СОШ 68 г. Белореченск, ул. Свердлова, 1), по обществознанию в ППЭ № 0302 (МБОУ СОШ 8, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57) в полном соответствии с установленными требованиями к порядку и технологии проведения экзамена.**

3. Утвердить схему распределения выпускников 9-х классов в ППЭ 10 июня 2024 года (приложения 1).

4. Утвердить транспортную схему доставки участников в ППЭ 10 июня 2024 года (приложение 2).

5. Назначить руководителями, ответственными организаторами вне аудиторий, технических специалистов ППЭ:

№ ППЭ	ОО	Руководитель ППЭ/ место основной работы	Ответственный организатор вне аудитории/ место основной работы	Технические специалисты/ место основной работы
0302	МБОУ СОШ 8	К.Р. Волкова (учитель английского языка)/СОШ 8	Рук-ль самостоятельно определяет	И.С. Корсакова/СОШ 8 И.Н.Ефременко/ СОШ 3
0307	МБОУ СОШ 68	В.В. Мозгот (директор)/ СОШ 12	Городова Г.С./СОШ 68	О.Ю. Садыкина/ СОШ 68 Ю. А. Калайчиди/ СОШ 26 А.С. Павленко /ООШ 14 И.А. Климова/ СОШ 68 В.В. Гаранин/ СОШ 16 В.А. Недосеков /СОШ 16 К. Г. Карапетян/ СОШ 11 О.С. Шуклина/ СОШ 1

0311	МБОУ СОШ 2	Н.Н. Белякова (зам. директора по УВР)/ ООШ 32	Рук-ль самостоятельно определяет	А.В. Агальцов/ООШ 13 Н. В. Беликова / ООШ32 Ф.Г. Гасанова/СОШ 31
------	---------------	---	-------------------------------------	--

6. Привлечь для проведения экзамена **по информатике, географии, обществознанию** в муниципальном образовании Белореченский район в качестве членов ГЭК, технических специалистов, экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий педагогических работников ОО (приложение № 3).

7. Направить членов ГЭК, технических специалистов, организаторов в аудиториях, вне аудиторий, общественных наблюдателей 10 июня 2024 года в ППЭ (приложение № 3).

8. Руководителям ППЭ, членам ГЭК осуществить проведение экзамена **по информатике, географии, обществознанию** в полном соответствии с установленными требованиями (федеральные и региональные методические рекомендации).

9. Руководителям МБОУ СОШ 2 Ломовцевой Т.В., МБОУ СОШ 8 Пароняну А.Г., МБОУ СОШ 68 Письменной И.В. обеспечить условия для проведения экзамена в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

9.1. осуществить подготовку ППЭ в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

9.2 обеспечить бесперебойное видеонаблюдение в штабе и аудиториях ППЭ во время проведения экзамена;

9.3 обеспечить наличие в каждом Штабе ППЭ доступа в сеть «Интернет», резервного источника интернета (модем);

9.4 обеспечить надлежащие условия для успешного проведения экзамена;

9.5 обеспечить приемку ППЭ руководителем ППЭ, не позднее 17.00 часов 9 июня 2024 года направить в управление образованием акт готовности ППЭ (на адрес l.nayda@mail.ru);

9.6 взять на контроль 10 июня 2024 года присутствие сотрудников здравоохранения (с 8.30 часов) и сотрудников, осуществляющих охрану ОО (с 7.30 часов) в ППЭ;

9.7 обеспечить уборку помещений школы дезинфицирующими средствами накануне экзамена;

9.8 проверить и обеспечить работу арочных стационарных металлоискателей (при наличии);

9.9 оборудовать на входе рабочее место с наличием стационарного и (или) переносного металлоискателя для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников в ППЭ;

9.10 определить навигацию в помещениях ППЭ (таблички, указатели, в том числе указатели на эвакуационные выходы и подвальные помещения);

9.11 обеспечить доступ к ключам от запасных выходов и подвальных помещений;

9.12 обеспечить наличие схемы взаимодействия при ЧС (у руководителя ОО в штабе);

9.13 при возникновении угрозы возникновения внештатной ситуации, происшествия, а также получения информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или совершении противоправных действий в ППЭ, незамедлительно информировать об этом с помощью любых доступных средств связи правоохранительные органы (полицию) и управление образованием;

- разместить во всех аудиториях планы эвакуации из помещений;

- разместить на всех этажах, коридорах, рекреациях поэтажных планы эвакуации и планы эвакуации из здания школы;

- разместить в штабе ППЭ планы поэтажных планы эвакуации и планы эвакуации из здания школы;

- обеспечить исправность звуковых средств оповещения;

- эвакуационные выходы закрыть на задвижки (крючки), не замкнуты на ключ;

- использовать (в случае получения сигнала тревоги) оповещение звонками: 2 коротких, 1 длинный (2-3 мин).

- исключить парковки транспорта вблизи ППЭ;

9.14 подготовить информационный стенд для списков участников ГИА-9;

9.15 в аудиториях закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией, опечатать все шкафы;

9.16 в аудиториях ППЭ подготовить: отдельное рабочее место для каждого участника (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером (пример: 1А, 1Б, 1В);

9.17 подготовить специальные технические средства при проведении экзамена для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

9.18 подготовить объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения, о работе рециркуляторов в аудиториях, в помещении штаба;

9.19 подготовить часы с достаточно видимым циферблатом, находящиеся в поле зрения участников;

9.20 подготовить места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;

9.21 предусмотреть оборудование штаба ППЭ телефонной связью и видеонаблюдением, доступом в сеть Интернет, предусмотреть модем, в случае отсутствия Интернета; принтером и персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации, отдельный стол в зоне видимости камер видеонаблюдения для комплектования распечатанных ИК и комплектования и упаковки экзаменационных материалов после завершения экзамена, станцию удаленного сканирования;

9.22 штаб ППЭ оборудовать сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ЭМ;

9.23 установить в аудиториях ППЭ приборы для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей;

- 9.24 в ППЭ выделить медицинский кабинет, подготовить в медицинском кабинете часы с достаточно видимым циферблатом;
- 9.25 организовать рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудитории;
- 9.26 помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена закрыть и опечатать (в том числе и хозяйственного назначения);
- 9.27 на входе в ППЭ, в санитарных комнатах и аудиториях ППЭ установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
- 9.28 подготовить аудитории для проведения экзамена по информатике в соответствии со спецификацией КИМ ОГЭ 2024 (сайт ФИПИ) совместно с техническими специалистами направленными в данное ППЭ.
- 9.29 в день проведения каждого экзамена обеспечить присутствие руководителя образовательной организации или лица, его замещающего;
- 9.30 обеспечить проветривание перед началом каждого экзамена в каждой аудитории ППЭ, штабе ППЭ, в рекреациях ППЭ и туалетных комнатах.

10. Руководителям образовательных организаций, принимающих участие в ГИА-9:

- 10.1 обеспечить доставку обучающихся не позднее 9-00 часов в ППЭ для участия 10 июня 2024 года в экзамене по химии, информатике, биологии, обществознанию согласно приложению № 1 и транспортной схеме (приложение № 2) в сопровождении ответственных лиц (**не специалистов по сдаваемому и родственному предмету**), определенных приказом директора ОО, в ППЭ и обратно с неукоснительным соблюдением исчерпывающих мер безопасности и санитарно-эпидемиологических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, оптимальной схемы явки участников экзаменов в ППЭ и обратно в ОО;
- 10.2 подготовить приказы с указанием списков участников экзамена; в день проведения экзамена представить руководителю ППЭ: списки отсутствующих на экзамене с указанием причины отсутствия и предоставлением подтверждающих документов; накануне проведения экзамена (9 июня 2024 года) предоставить на ППЭ списки участников экзаменов с указанием хронических заболеваний;
- 10.3 за день до и в день экзамена (под подпись) провести дополнительную информационно-разъяснительную работу о недопустимости нарушения Порядка ГИА-9, о запрете наличия у обучающихся и организаторов ППЭ телефонов, средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, запрещенных информационных материалов;
- 10.4 в день проведения экзамена поручить уполномоченным представителям ОО обеспечение отсутствия телефонов у выпускников и передачу соответствующей информации руководителю ППЭ (список);
- 10.5 обеспечить наличие у выпускников документа, удостоверяющего личность выпускника (паспорта), ручки с черной гелевой пастой;
- 10.6 список участников экзамена, не имеющих паспортов передать руководителю ППЭ накануне экзамена;

- 10.7 обеспечить наличие у уполномоченных представителей ОО документа, удостоверяющего личность уполномоченного (паспорта) и списка контактных телефонов родителей выпускников (или лиц их заменяющих);
- 10.8 с целью выполнения поручения и оперативного информирования МОН и МП Краснодарского края о ходе экзамена, необходимо своевременно информировать управление образованием о передвижении организаторов ППЭ и участников экзамена (сообщить Найде Л.И. информацию о выезде из ОО и прибытии в ППЭ организаторов, о выезде из ОО и прибытии в ППЭ участников экзамена, о прибытии в ОО участников экзамена (в 7:30, 8:30- 9:00, по окончанию экзамена).

11. Техническим специалистам:

9 июня 2024 года до 12.00 часов:

- 11.1 провести тестовую печать индивидуального комплекта (далее - ИК) в ППЭ с 08.00 до 12.00 часов, провести проверку готовности техники и программного обеспечения и заполнить форму ОГЭ ППЭ-01, подготовить ведомость учета рабочего времени.
- 11.2 осуществить настройку оборудования;
- 11.3 проверить работу защищенного канала связи, станции удаленного сканирования;
- 11.4 получить в ППЭ ИК в электронном виде, формы ППЭ по защищенному каналу связи;
- 11.5 заполнить РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 ППЭ 9 июня 2024 года до 16.00 часов (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/1QK2KQbu9laPRw>);
- 11.6 подготовить аудитории для экзамена по информатике (ноутбуки (ПК) для каждого участника в аудитории с ПО в соответствии с перечнем (прилагается), сетевые фильтры);
- 11.7 в аудиториях проведения ОГЭ по информатике подготовить 15 рабочих мест, ноутбуки для каждого участника, присвоить индивидуальный номер ПК от «01» до «15», источники бесперебойного питания, сетевые фильтры, резервные станции (№16).
- 11.8 установить соответствующее ПО (приложение № 4), на каждом ПК создать папку для участника ГИА-9, на каждый ПК приклеить бирку для примера сохранения файла участником (Номер ППЭ_Номер аудитории_Номер ПК_Номер комплекта Дополнительных материалов_Номер задания);
- 11.9 Совместно с руководителем ППЭ заполнить и подписать бланк «Характеристика программного обеспечения» всех приготовленных для проведения экзамена рабочих мест.
- 11.10 Заполнить федеральный мониторинг (ФЦТ) в личном кабинете на сайте <https://lk9.rustest.ru/> до 16.00 часов 9 июня 2024 (пароль от ЛК у руководителя ППЭ), заполнить все активные ячейки во вкладке «Готовность ППЭ».

10 июня 2024 года:

- 11.11 получить по защищенному каналу связи в ППЭ ключ доступа к ИК в 07.15 часов;
- 11.12 организовать тиражирование ИК 08.00 ч до 09.10 ч;

11.13 своевременно вносить данные в региональный мониторинг проведения ГИА-9 ППЭ (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/1QK2KQbu9laPRw>) и федеральный мониторинг в личном кабинете ФЦТ на сайте <https://lk9.rustest.ru> ;

11.14 организовать сканирование бланков ответов из всех аудиторий, сохранить в форматах .trb и .tiff (до 16.00 ч);

11.15 обеспечить передачу скан-копий бланков ответов, форм ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи до (17.30 ч).

12. Руководителям ППЭ Волковой К.Р. (ППЭ № 0302), Мозгот В.В. (ППЭ № 0307), Н.Н. Беляковой (ППЭ № 0311) получить в управлении образования администрации муниципального образования Белореченский район 9 июня 2024 с 08.00 часов нормативно-правовые документы, инструктивные и другие материалы, необходимые для функционирования ППЭ.

13. Утвердить количество аудиторий по ППЭ:

№ п/п	Код ППЭ	ОО на базе которой, создан ППЭ	Всего аудиторий в ППЭ	Из них по			Количество выпускников в ППЭ	Место расположения ППЭ (адрес)
				информатика	география	обществознание		
1.	0302	МБОУ СОШ 8	12	0	0	12	178	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. 8 Марта, 57
2.	0307	МБОУ СОШ 68	18	6	0	12	246	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. Свердлова, 1
3.	0311	МБОУ СОШ 2	8	2	1	5	107	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. В.Н. Шалимова, 28
	ВСЕГО 9 ППЭ		38 аудиторий	8	1	29	531 человек – ОГЭ	

14. Членам ГЭК, распределенным в ППЭ ОГЭ № 0302, 0307, 0311, доставить бланки ответов, формы ППЭ (посылка № 1) и экзаменационные материалы ОГЭ (посылка № 2) по информатике, географии, обществознанию в место хранения (управление образованием), утвержденное приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.01.2024 № 79 «Об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, а также лиц, имеющих к ним доступ, при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», не позднее 19.00 часов.

15. Члену ГЭК, учителю МАОУ гимназия Виноградовой Ю.А. 11.06.2024 доставить сейф-пакеты с бланками ответов и формами ППЭ ОГЭ по информатике, географии, обществознанию в РЦОИ ГИА-9 (г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7) до 18.00 часов.

16. Членам ГЭК обеспечить соблюдение требований информационной безопасности при доставке экзаменационных материалов ГИА-9 в место хранения, РЦОИ ГИА-9.

17. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образованием Л.И. Найда.

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием администрации
муниципального образования
Белореченский район



А.В. Стрижов

Приложение № 1

к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район
от 25.06. 2024 № 874

Распределение между ППЭ обучающихся в МО Белореченский район
при проведении ГИА-9 по информатике, географии, обществознания
10 июня 2024 года

№ п/п	Код ППЭ	Код ОО, на базе котор ой создан ППЭ	Краткое наименование, адрес ОО, на базе которой создан ППЭ	Код ОО, выпуск ники которой сдают экзамен ы в данном ППЭ	Краткое наименование	Кол-во выпускников, сдающих экзамен в данном ППЭ			Плановая численность аудиторий		
						информатика	география	обществознание	информатика	география	обществознание
1	4	5	6	7	8	9	10	11	13	14	15
1.	0302	0309	МБОУ СОШ 8, 352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. 8 Марта, стр. 57	0301	Гимназия		0	22			
1.1				0308	ООШ №7	0	0	40			
1.2				0393	ООШ №13	0	0	1			
1.3				0313	ООШ №14	0	0	10			
1.4				0394	ООШ №19	0	0	7			
1.5				0395	ООШ №22	0	0	1			
1.6				0325	СОШ №30	0	0	37			
1.7				0329	СОШ №68			60			
Всего в ППЭ	0302		Из 8 ОО		178 человек	0	0	178	0	0	12
									12 аудиторий		
2.	0307	0329	СОШ №68 352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Свердлова, стр. 1	0303	СОШ №2	27	0	19			
2.1				0304	СОШ №3	16	0	13			
2.2				0311	СОШ №11	13	0	0			
2.3				0314	ООШ №15	1	0	0			
2.4				0315	СОШ №16	8	0	15			
2.5				0318	СОШ №21	3	0	6			
2.6				0321	СОШ №26	6	0	15			
2.7				0324	СОШ №29	1	0	28			
2.8				0326	СОШ №31	1	0	74			
Всего в ППЭ	0307		Из 9 ОО		246 человек	76	0	170	6	0	12
									18 аудиторий		
3.	0311	0303	МБОУ СОШ 2, 352630, Краснодарский край, Белореченский район, г. Белореченск, ул. Шалимова, стр. 28	0301	Гимназия	2					
3.1				0302	СОШ №1	3	2	0			
3.2				0305	СОШ №4	1	0	0			
3.3				0306	СОШ №5	9	1	0			
3.4				0307	СОШ №6	1	1	16			
3.5				0309	СОШ №8	0	1	26			
3.6				0310	СОШ №9	0	1	9			
3.7				0312	СОШ №12	1	0	0			
3.8				0317	СОШ №18	0	0	10			
3.9				0319	СОШ №23	5	1	12			
3.10				0328	ООШ №36	2	0	0			
3.11				0329	СОШ №68	2	1				
Всего в ППЭ				0311		Из 12 ОО		107 человек	26	8	73
									8 аудиторий		
ОГЭ	3 ППЭ		Из 29 ОО		531 человек	102	8	421	38 аудиторий		

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием администрации муниципального
образования Белореченский район

 А.В. Стрижов

Приложение № 2
к приказу управления
образованием администрации
муниципального образования
Белореченский район
от 05.06.2024 № 874

Транспортная схема подвоза участников ОГЭ на ППЭ
10.06.2024 ИНФОРМАТИКА, ГЕОГРАФИЯ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ 9-00 ч

ОО, предоставляющая транспортное средство, марка, кол- во мест	марка автобуса	государственный номер	количество мест	Маршрут движения	ОО/Количество (сопровождающих, обучающихся)	Место назначения	№ ППЭ
СОШ №30	ПАЗ 423470-04	У070АН	31	г. Белореченск -п. Молодежный – г. Белореченск <i>и обратно</i>	1 рейс СОШ 30 - 30+1(сопр) Всего - 31 чел.	СОШ 8	0302
ООШ № 25	ГАЗ 322121	А161ХР	11	г. Белореченск -п. Молодежный – г. Белореченск <i>и обратно</i>	СОШ 30 9+ 1 (сопр.) Всего - 10 чел	СОШ 8	0302
СОШ № 11	ПАЗ 32053	P989РХ	22	г. Белореченск -с. Архиповское - с. Новоалексеевское - с. Школьное – с. Великовечное <i>и обратно</i>	ООШ 13 - 1+1(сопр.) СОШ 12 - 1+1 (сопр.) СОШ 11 – 13+1 (сопр) Всего - 18 чел.	СОШ 8 СОШ 2 СОШ 68	0302 0311 0307
СОШ № 23	ПАЗ 32053-70	А001ХР	22	г. Белореченск - с. Великовечное - г. Белореченск <i>и обратно</i>	СОШ 23 - 18+1 (сопр) Всего - 19 чел	СОШ 2	0311
СОШ № 12	ПАЗ 32053-70	А036ХР	22	г. Белореченск - с. Великовечное - г. Белореченск <i>и обратно</i>	ООШ 14 - 10+1(сопр) Всего - 11 чел.	СОШ 8	0302

СОШ № 26	ПА3 423470-04	Е 674ЕР	31	г. Белореченск - х. Первый Фокина - ст. Рязанская- п. Верхневеденецкий - г. Белореченск и обратно	СОШ 18 - 10 +1 (сопр) ООШ 19 -7+1 (сопр) ООШ 15 - 1+1(сопр) Всего - 21 чел.	СОШ 8 СОШ 2 СОШ 68	0302 0311 0307
СОШ № 21	ПА3 423470-04	Н337МУ193	31	г. Белореченск- ст. Бжедуховская - г. Белореченск и обратно	СОШ 21 - 9 +1(сопр) ООШ 22 - 1+1(сопр) Всего - 12 чел	СОШ 68 СОШ 8	0307 0302
ООШ № 7	ПА3 423470-04	О805АТ	31	г. Белореченск – п. Заречный - г. Белореченск и обратно	1 рейс ООШ 7 - 30+1(сопр) 2 рейс ООШ 7 -10+1 (сопр) Всего – 42 чел.	СОШ 8	0302
СОШ № 36	ГАЗ А66 R33	О837ХВ	16	г. Белореченск - п. Степной – г. Белореченск и обратно	ООШ 36 - 2+1(сопр) Всего: 3 чел.	СОШ 2	0311
ООШ № 6	ПА3 423470-04	Е600ЕР193	31	г. Белореченск - п. Южный - ст. Пшихская и обратно	СОШ 6 - 18+1 (сопр) Всего -19 чел.	СОШ 2	0311
СОШ № 16	ПА3 423470-04	Т068ВС	31	г. Белореченск - п. Первомайский - г. Белореченск и обратно	СОШ 16 - 23 +1 (сопр) Всего - 24 чел.	СОШ 68	0307
СОШ № 26	ПА3 423470	Е314МТ	28	г. Белореченск - ст. Пшихская - г. Белореченск и обратно	СОШ 26 - 21+1(сопр) Всего 22	СОШ 68	0307

СОШ № 29	ПАЗ 423470-04	T163BC	31	г. Белореченск - п. Дружный – г.Белореченск <i>и обратно</i>	СОШ 29 - 29+1 (сопр) Всего - 30 чел.	СОШ 68	0307
СОШ № 31	ПАЗ 32053-70	O818AT	23	г. Белореченск - п. Родники - г. Белореченск <i>и обратно</i>	СОШ 31 - 23+1(сопр) Всего - 24 чел.	СОШ 68	0307
СОШ № 31	ПАЗ 423470-04	T142BC	31	г. Белореченск - п. Родники- г. Белореченск <i>и обратно</i>	1 рейс СОШ 31 - 30+1(сопр) 2 рейс - СОШ 31 -30+1 (сопр) Всего - 62 чел.	СОШ 68	0307

ПОДВОЗ ОРГАНИЗАТОРОВ

10.06.2024 ИНФОРМАТИКА, ГЕОГРАФИЯ, ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ 7-30 ч

ОО, предоставляющая транспортное средство, марка, кол-во мест	марка автобуса	государственный номер	количество мест	Маршрут движения	ОО/Количество (сопровождающих, обучающихся)	Место назначения	№ ППЭ
СОШ № 23	ПАЗ 32053-70	A001XP	22	г. Белореченск - с. Великовечное - г. Белореченск <i>и обратно</i>	СОШ 23 - 10 чел. ООШ 14 - 4 чел. Всего - 14 чел.	СОШ 4	0301
СОШ №26	ПАЗ 423470	E314MT	28	г. Белореченск - ст. Пшихская - г. Белореченск - <i>и обратно</i>	СОШ 26 - 23 чел.	СОШ 68	0307

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район



А.В. Стрижов