



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 13.03.24

№ 336

город Белореченск

**Об организации деятельности лагерей, организованных
образовательными организациями в 2024 году**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3935-КЗ «О внесении изменений в статью 5.3 Закона Краснодарского края «Об обеспечении прав детей на отдых и оздоровление в Краснодарском крае», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 апреля 2014 года №120 – р «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае», п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций: МАОУ гимназия, МБОУ СОШ 1, МБОУ СШ 2, МБОУ СОШ 3, МБОУ СОШ 4, МБОУ СОШ 5, МБОУ ООШ 7, МБОУ СОШ 8, МБОУ СОШ 9, МБОУ СОШ 12, МБОУ СОШ 23, МБОУ СОШ 26, МАОУ СОШ 29, МБОУ СОШ 30, МАОУ СОШ 31, МБОУ СОШ 68, МБОУ НОШ 39:

1.1. Организовать лагеря дневного пребывания в период летних каникул 2023 года согласно СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

1.2. Для организации начала работы лагерей получить санитарно-эпидемиологические заключения на организацию работы, принять меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летних каникул.

После получения Санэпидзаключений незамедлительно предоставить пакет документов для включения лагеря в реестр организации отдыха и оздоровления детей (приложение 1), в случае, если они не были включены в реестр 2023 года.

Всем образовательным организациям в течение 5 дней необходимо уведомить управление образованием об изменениях в документах по организации работы лагерей (приказы, руководитель лагеря, численность детей).

1.3. При организации работы лагерей необходимо соблюдать предъявляемые требования к профилю лагеря, предусмотреть тематическое направление работы каждого лагеря с дневным пребыванием и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий заявленного профиля (эколого-биологический, научно-технический, патриотический, физкультурно-спортивный, туристический, обще интеллектуальный, художественно-эстетический).

1.4. В рамках взаимодействия с советниками директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями предусмотреть реализацию программы социальной активности «Орлята России» на базе лагерей дневного пребывания или одного из детских отрядов лагеря, направленную на развитие социально-активной личности младшего школьника.

1.5. Особое внимание необходимо уделить выполнению мероприятий планов индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на учете, обеспечить психолого-педагогическое сопровождение несовершеннолетних, попавших в «группу риска» по итогам мониторинга психоэмоционального состояния.

1.6. Первый день каждой смены лагеря провести как - День безопасности. В этот день необходимо провести инструктажи с детьми и работниками образовательных организаций по антитеррористической, пожарной безопасности, а также о правилах дорожного движения, поведения на природных и водных объектах, местах массового скопления людей, объектах железнодорожного транспорта, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

1.7. Использовать субсидии строго по целевому назначению, расходовать в лагерях дневного пребывания (ЛДП) на организацию питания (приобретение готовых блюд) для детей, из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

Процент, учитывающий долю таких детей, должен составлять не менее 53,33 от общего количества детей, отдых которых запланирован в летний период 2024 года в лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями Белореченского района, в соответствии с рекомендованным среднесуточным набором пищевых продуктов в зависимости от возраста детей, с учётом возможности замены продуктов по белкам и углеводам, установленному санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20.

1.8. Организовать работу 17 лагерей с дневным пребыванием с профильными направлениями и 16 лагерей труда и отдыха с 24 мая по 14 июня 2024 года в 1 смену с общим охватом 2300 человек. Продолжительность смены в профильных лагерях и лагерях труда и отдыха в период летних каникул не менее 21 календарного дня (15 рабочих) с обязательной организацией питания детей (приложение 1, 2, 3):

- 17 лагерей дневного пребывания с охватом 1700 человек, с организацией двухразового питания для детей в возрасте от 7 до 11 лет – не выше 186 рублей 50 копеек, в среднем за период потока, для детей в возрасте от 12 лет до 17 лет - не выше 220 рублей 25 копеек, в среднем за период потока;

- 16 лагерей труда и отдыха (от 14 лет и старше) с охватом 600 человек с организацией двухразового питания для детей в возрасте от 14 лет и старше – не выше 220 рублей 25 копеек в среднем за период потока.

1.9. Разработать и утвердить план – схему, приказы безопасного передвижения детей в пункты питания, на экскурсии в парк, лесные зоны, спортивно – массовые и зрелищные мероприятия.

1.10. Ежедневно вести журнал посещаемости детей, журнал «Инструктаж учащихся».

1.11. Предусмотреть головные уборы детям, соблюдать питьевой режим.

1.12. Подготовить и подать списки детей для посещения бассейна и прохождения медицинского осмотра (не позднее 10 апреля 2024 года).

1.13. Оформить тематический стенд «ЛЕТО– 2024» в срок до 15 мая 2024 года, посвящённый организации и проведению летнего отдыха детей и подростков:

- предусмотреть размещение в доступных местах телефонов доверия, контакты экстренных служб, программ и плана работы ЛДП, ЛТО, тематических площадок, график работы библиотеки и мероприятия, посвящённые следующим значимым датам:

- 1 июня – День защиты детей;
- 12 июня – День России;
- 22 июня – День памяти и скорби;
- 26 июня – День борьбы с наркоманией;
- 8 июля – День семьи, любви и верности;
- 22 августа – День государственного флага России.

1.14. Подготовить для посещения лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха пакет документов для детей (заявление родителя, медицинский полис ребенка, документ, подтверждающий категорию семьи (ребёнка), страховку от несчастного случая, справку об эпидокружении (за 3 дня до посещения лагеря).

2. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей образовательных организаций.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образованием Е.Е. Никитенко.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Е.Е. Никитенко

Приложение № 1

к приказу управления образованием
от «13.03» 2024 г. № 336

График организации питания обучающихся на базе 16 образовательных организаций с 24 мая по 14 июня 2024 года

№ п/п	Наименование образовательной организации, на базе которой осуществляется питание	Название лагеря дневного пребывания, численность детей в возрасте от 7 до 11 лет (включительно) и от 12 до 17 лет	Название «отряда» лагеря труда и отдыха численность детей в возрасте от 14 лет и старше (включительно)	Общее количество обучающихся
1	2	3	5	7
1.	МАОУ гимназия	«Гимназист»: с 7 до 11 лет = 70 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	120 ч
2.	МБОУ СОШ 1 (организация питания на базе МБОУ СОШ 8)	«Солнышко»: с 7 до 11 лет = 80 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	150 ч
3.	МБОУ СОШ 2	«Радуга»: с 7 до 11 лет = 80 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	150 ч
4.	МБОУ СОШ 3	«Мир детства»: с 7 до 11 лет = 80 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	150 ч
5.	МБОУ СОШ 4	«Улыбка»: с 7 до 11 лет = 80 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	150 ч
6.	МБОУ СОШ 5	«Непоседы»: с 7 до 11 лет = 70 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 60 ч	160 ч
7.	МБОУ ООШ 7	с 7 до 11 лет = 50 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	100 ч
8.	МБОУ СОШ 8	«Юнга»: с 7 до 11 лет = 80 ч с 12 до 17 лет = 30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	150 ч
9.	МБОУ СОШ 9	«Лучик»: с 7 до 11 лет = 70 ч с 12 до 17 лет = 20 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	110 ч

10.	МБОУ НОШ 39	«Планета детства»: с 7 до 11 лет = 150 ч	-	150 ч
11.	МБОУ СОШ 12	С 7 до 11 лет=30 ч с 12 до 17 лет =20 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	70 ч
12.	МБОУ СОШ 23	«Кадеты»: с 7 до 11= 70 ч с 12 и старше=30 ч	с 14 лет и старше = 30 ч	130 ч
13.	МБОУ СОШ 26	«Меридиан»: с 7 до 11= 70 ч с 12 и старше=30 ч	с 14 лет и старше = 50 ч	150 ч
14.	МБОУ СОШ 29	«Весёлые ребята»: с 7 до 11 лет= 50 ч с 12 до 17 лет=30 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	100 ч
15.	МБОУ СОШ 30	«Солнечный город»: с 7 до 11 лет= 40 ч с 12 до 17 лет=20 ч	с 14 лет и старше = 20 ч	80 ч
16.	МБОУ СОШ 31	«Родничок» с 7 до 11 лет= 100 ч с 12 до 17 лет=40 ч	с 14 лет и старше = 100 ч	240 ч
17.	МБОУ СОШ 68	«Апельсин»: с 7 до 11= 70 ч с 12 и старше=30 ч	с 14 лет и старше = 40 ч	140 ч
	ИТОГО: 16 пунктов питания	с 7 до 11 лет = 1240 ч с 12 до 17 лет = 460 ч	с 14 лет и старше = 600 ч	Всего: 33 ЛДП, ЛТО, из них: 17 ЛДП -1700 ч, 16 ЛТО – 600 ч

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г.В.Домский

Общий реестр лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных организаций в период с 24 мая по 14 июня 2024 года (I смена)

№ п/п	Муниципальное образование	Краткое наименование образовательной организации, место пребывания	Название лагеря дневного пребывания (отряда)	Общее количество обучающихся, из них	Дети 7-11 лет	Дети 12-17 лет
1	2	3	4	5	6	7
1.	МО Белореченский район	МАОУ гимназия	«Гимназист»	100 ч	70 ч	30 ч
2.		МБОУ СОШ 1	«Солнышко»	110 ч	80 ч	30 ч
3.		МБОУ СОШ 2	«Радуга»	110 ч	80 ч	30 ч
4.		МБОУ СОШ 3	«Мир детства»	110 ч	80 ч	30 ч
5.		МБОУ СОШ 4	«Улыбка»	110 ч	80 ч	30 ч
6.		МБОУ СОШ 5	«Непоседы»	100 ч	70 ч	30 ч
7.		МБОУ ООШ 7		80 ч	50 ч	30 ч
8.		МБОУ СОШ 8	«Юнга»	110 ч	80 ч	30 ч
9.		МБОУ СОШ 9	«Лучик»	90 ч	70 ч	20 ч
10.		МБОУ СОШ 12	«Непоседы»	50 ч	30 ч	20 ч
11.		МБОУ СОШ 23	«Кадеты»	100 ч	70 ч	30 ч
12.		МБОУ СОШ 26	«Меридиан»	100 ч	70 ч	30 ч
13.		МБОУ СОШ 29	«Весёлые ребята»	80 ч	50 ч	30 ч
14.		МБОУ СОШ 30	«Солнечный город»	60 ч	40 ч	20 ч
15.		МБОУ СОШ 31	«Родничок»	140 ч	100 ч	40 ч
16.		МБОУ НОШ 39	«Планета детства»	150 ч	150 ч	0 ч
17.		МБОУ СОШ 68	«Апельсин»	100 ч	70 ч	30 ч
	ИТОГО:			1700 ч	1240ч	460 ч

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г.В.Домский

**Реестр лагерей труда и отдыха дневного пребывания, организованных
на базе образовательных организаций
с 24 мая по 14 июня 2024 года (возраст от 14 лет и старше)**

№ п/п	№ образова- тельной организации	Форма отдыха: лагерь с дневным пребыванием (включая дневные ЛТО)	Количество лагерей труда и отдыха	Охват (от 14 и старше лет)
1	2	3	4	5
1.	МАОУ гимназия	дневные ЛТО	1	20 ч
2.	МБОУ СОШ 1	дневные ЛТО	1	40 ч
3.	МБОУ СОШ 2	дневные ЛТО	1	40 ч
4.	МБОУ СОШ 3	дневные ЛТО	1	40 ч
5.	МБОУ СОШ 4	дневные ЛТО	1	40 ч
6.	МБОУ СОШ 5	дневные ЛТО	1	60 ч
7.	МБОУ ООШ 7	дневные ЛТО	1	20 ч
8.	МБОУ СОШ 8	дневные ЛТО	1	40 ч
9.	МБОУ СОШ 9	дневные ЛТО	1	20 ч
10.	МБОУ СОШ 12	дневные ЛТО	1	20 ч
11.	МБОУ СОШ 23	дневные ЛТО	1	30 ч
12.	МБОУ СОШ 26	дневные ЛТО	1	50 ч
13.	МАОУ СОШ 29	дневные ЛТО	1	20 ч
14.	МБОУ СОШ 30	дневные ЛТО	1	20 ч
15.	МБОУ СОШ 31	дневные ЛТО	1	100 ч
16.	МБОУ СОШ 68	дневные ЛТО	1	40 ч
	ИТОГО:		16	600 ч

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г.В.Домский

Пакет документов для включения лагеря в реестр организаций отдыха и оздоровления детей Краснодарского края (предоставляется в случае, если лагерь не внесен в реестр в 2023 года)

Основанием для включения организации в реестр является осуществление деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей или намерение осуществлять такую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии условий для ее осуществления, что подтверждается представлением в министерство следующих сведений, предусмотренных законодательством:

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (лагеря) (приказ об организации работы лагеря);

копии учредительных документов организации, заверенные в установленном порядке (Устав школы);

полное и сокращенное (если имеется) наименования организации, а в случае, если в учредительных документах организации отдыха детей и их оздоровления наименование указано на одном из языков народов Российской Федерации и (или) на иностранном языке, также наименование организации отдыха детей и их оздоровления на этом языке (для юридических лиц) (приказ);

адрес (место нахождения) организации, в том числе фактический адрес, контактный телефон, адреса электронной почты и официального сайта в сети «Интернет» (при наличии);

организационно-правовая форма и тип организации. При определении типа организации следует руководствоваться Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», который предусматривает следующую типологию: организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия; лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием); детские лагеря труда и отдых; детские лагеря палаточного типа; детские специализированные (профильные) лагеря; детские лагеря различной тематической направленности (данная информация указывается в приказе);

идентификационный номер налогоплательщика;

оказываемые организацией отдыха детей и их оздоровления услуги по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по размещению, проживанию, питанию детей, в том числе режим работы организации, даты проведения смен, средняя стоимость 1 дня пребывания в организации, возрастная категория детей, принимаемых в организацию, наличие оборудования в местах купания;

дата ввода в эксплуатацию объектов (зданий, строений, сооружений), используемых организацией (для организаций стационарного типа);

сведения о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой организацией, санитарно-эпидемиологическим требованиям, а также дата выдачи указанного заключения;

информация о результатах проведения органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), плановых и внеплановых проверок в текущем году (при наличии) и в предыдущем году;

сведения о наличии лицензии на медицинскую деятельность либо договора об оказании медицинской помощи, заключаемого между организацией и медицинской организацией;

сведения о наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности (в случае осуществления организацией образовательной деятельности по основным и дополнительным общеобразовательным программам, основным программам профессионального обучения);

сведения об обеспечении в организации доступности услуг для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе условий для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в указанную организацию родителями или иными законными представителями ребенка, нуждающегося в соблюдении предписанного лечащим врачом режима лечения (в случае приема данных категорий детей в организацию).

Сведения для включения в реестр, заверенные в установленном порядке предоставляются в управление образованием кааб.1.

Сведения, представленные на бумажных носителях, в дальнейшем будут сверяться на идентичность информации, внесенной в электронную систему.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г.В.Домский