



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 23.12.2020

№ 132-Л

город Белореченск

**Об утверждении Положения о материальном стимулировании
руководителей дошкольных образовательных организаций
муниципального образования Белореченского района**

В соответствии с постановлением главы администрации муниципального образования Белореченский район от 1 марта 2019 года №494 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Белореченский район от 1 декабря 2008 года № 2449 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Белореченский район» и в целях определения условий, порядка установления материального стимулирования руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район, а так же, в связи с изменениями в законодательстве, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район в новой редакции с 01 января 2020 года, согласно приложению.

2. Считать ранее изданное Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район, утвержденное приказом управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 27 сентября 2015 года №55-Л/1, утратившим силу с 01 января 2020 года.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район

Г.В. Домский

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании руководителей руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченского района (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район.

1.2. Положение определяет порядок и условия материального стимулирования руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район (далее руководители).

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера руководителей

2.1. Выплаты стимулирующего характера, устанавливаемые руководителям муниципальных дошкольных образовательных организаций

| Перечень показателей | Размер надбавки | Критерии оценки эффективности деятельности руководителя |
|--|-----------------|---|
| 2.1.1 Персональная надбавка в соответствии с рейтингом оценки эффективности деятельности дошкольного учреждения (приложение) | 1000 руб. | 40-50 баллов |
| | 2000 руб. | 51-60 баллов |
| | 3000 руб. | 61-80 баллов |
| | 4000 руб. | 81-90 баллов |
| | 5000 руб. | 91-100 баллов |
| 2.1.2 Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию | 0,15 | при наличии высшей квалификационной категории; при наличии первой квалификационной категории |
| | 0,10 | |

| | | |
|--|---------------------------------------|---|
| <p>2.1.3 Повышающий коэффициент к окладу за ученую степень, почетное звание, другие отраслевые награды</p> | <p>0,075</p> <p>0,005</p> <p>0,15</p> | <p>1) За почетное звание «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Кубани», Золотой знак отличия Министерства образования и науки Российской Федерации, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского;</p> <p>2) За почетные звания «Почетный работник в сфере образования РФ», "Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации", почетное звание "Почетный работник науки и техники Российской Федерации", «Почетный работник общего образования РФ», «Отличник народного просвещения», Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, благодарность Министерства образования и науки РФ и других отраслевых наград по решению комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и премированию руководителей муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Белореченский район.</p> <p>3) За ученую степень кандидата наук или за почетное звание «Народный»; за ученую степень доктора наук, медаль К.Д. Ушинского, медаль Л.С. Выготского</p> |
|--|---------------------------------------|---|

| | | |
|---|---------------------|---|
| 2.1.4 Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям за стаж руководящей работы в образовательных учреждениях, учреждениях образования, в органах управления образования | 5%; 10%; 15%. | при выслуге лет от 1 до 5 лет; при выслуге лет от 5 до 10 лет; при выслуге лет от 10 лет |
| 2.1.5. Стимулирующая выплата педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций муниципального образования Белореченский район | 3000 руб. | педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, участвующим в реализации программ дошкольного образования |

2.2. Премирование руководителей осуществляется за 1, 2, 3, 4 квартал и за год, на основе показателей качества профессиональной деятельности для премирования руководителей. Размер и количество премий, выплачиваемых конкретному руководителю организаций, максимальным пределом не ограничиваются.

2.3. Мониторинг и оценка результативности деятельности учреждения осуществляется комиссией по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда и премированию руководителей (далее Комиссия), созданной приказом начальника управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район.

2.4. Управление образованием представляет в Комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности организаций, являющихся основанием для премирования их руководителей и установления стимулирующих выплат, руководителей муниципальных образовательных организаций образования.

Руководители учреждений имеют право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

2.5. На основе проведенного мониторинга и оценки профессиональной деятельности производится подсчет баллов по всем показателям с учетом весового коэффициента для каждого руководителя. После подсчета баллов для оценки результативности работы составляется итоговый оценочный лист, отражающий количество баллов, набранное каждым руководителем. Полученное количество баллов образует общую сумму баллов, используемую для определения денежного веса одного балла.

2.6. Комиссия принимает решение о премировании и установлении стимулирующих выплат, руководителей размере премии открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом. На основании протокола Комиссии управление образованием издает приказ о премировании или установлении стимулирующих выплат.

2.7. Премии и стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и т.д.

2.8. Конкретные показатели, размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются по мере необходимости, исходя из задач, стоящих перед учреждениями.

2.9. Кроме премирования на основе показателей профессиональной деятельности может осуществляться премирование руководителей муниципальных образовательных организаций за выполнение важных и особо важных заданий по факту их выполнения. Размер и количество премий, выплачиваемых конкретному руководителю организации, максимальным пределом не ограничиваются.

2.10. Руководитель организации, на которого налагалось дисциплинарное взыскание в квартале, за работу в котором производится премирование, премированию подлежит в соответствии с п.3 п.п. 3.8 Положения.

2.11. Премия не выплачивается в период нахождения в очередном трудовом отпуске, дополнительном учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, по уходу за ребенком, за период временной нетрудоспособности и по другим причинам отсутствия руководителя на работе.

2.12. Руководителю, принятому на период отсутствия основного работника, находящегося в отпуске по беременности и родам и по уходу за ребенком, премия выплачивается на общих основаниях.

2.13. Решение о выплатах стимулирующего характера доводится до руководителя учреждения в установленном порядке.

2.14. На основании Трудового кодекса Российской Федерации все условия оплаты труда должны быть отражены в трудовых договорах руководителей организаций, положения о выплатах стимулирующего характера должны быть также внесены в трудовой договор, заключаемый между руководителем организаций и управлением образованием администрации муниципального образования Белореченский район путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

3. Показатели качества профессиональной деятельности для премирования руководителей

| № | Показатели деятельности | Величина показателей в баллах |
|----------|---|---|
| 3.1 | Отсутствие мотивированных жалоб | 0 - при наличии жалоб 3 - при отсутствии жалоб |
| 3.2 | Обеспечение бесперебойного функционирования учреждения в период | 0 - 3 и более закрытия учреждения; 1 - 2 закрытия учреждения; 2 - 1 закрытие учреждения 3 - бесперебойное функционирование |

| | | |
|------|---|---|
| | | учреждения |
| 3.3. | Состояние исполнительской дисциплины руководителя (своевременное предоставление информации, отчетов, качественное ведение документации) | 0 – плохая исполнительская дисциплина 2 – удовлетворительная исполнительская дисциплина 3 – хорошая исполнительская дисциплина |
| 3.4. | Обеспечение участия в общественных мероприятиях | 0 – не обеспечение участия 3 – обеспечение участия |
| 3.5. | Привлечение внебюджетных средств | 0 – отсутствие привлечения средств 3- наличие привлечения средств |
| 3.6. | Выполнение санитарно-гигиенических требований к содержанию учреждения, эстетика оформления | 0 – не соответствует требованиям 1 – соответствует требованиям частично 2 – соответствует требованиям в полном объеме |
| 3.7. | Энергосбережение | 0 – перерасход энергоносителей, непринятие мер по энергосбережению 2 - удовлетворительное состояние энергосбережения 3 – эффективная работа по энергосбережению |
| 3.8. | Наличие дисциплинарных взысканий | 0 – наличие двух дисциплинарных взысканий 2 – наличие одного дисциплинарного взыскания 5 - отсутствие дисциплинарных взысканий |

4. Материальная помощь

4.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда организаций руководителям может быть оказана материальная помощь на оказание поддержки в трудных жизненных ситуациях, в связи с юбилейными датами, длительной и продолжительной болезнью, со смертью, с тяжелым материальным положением, в связи со свадьбой, рождением ребенка, стихийным бедствием, особой нуждаемостью в лечении и восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой, контузией), заболеванием, несчастным случаем, аварией, а так же в случае острой необходимости и по другим уважительным причинам (по всем случаям - при наличии подтверждающих документов).

4.2. Решение о выплате материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель муниципального органа управления образованием на основании письменного заявления работника.

4.3. В случае смерти работника материальная помощь может быть оказана в пределах экономии по фонду оплаты труда и выплачена супруге (супругу), а

при ее (его) отсутствии - проживающим с ним (ней) совершеннолетним детям, родителям по их заявлению при представлении соответствующих документов, в размере, определяемом в каждом случае в индивидуальном порядке.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район

Г.В. Домский

СОГЛАСОВАНО
Председатель районной территориальной
организации профсоюза
работников народного образования и науки

И.Е. Печуров