



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 21.05.2025

№ 899

город Белореченск

**О проведении государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования по химии, информатике, биологии,
обществознанию в основной период в муниципальном образовании
Белореченский муниципальный район Краснодарского края в 2025 году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 11.11.2024 года № 788/2090 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», от 11.11.2024 года № 789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 января 2025 года № 04-15 о направлении методических рекомендаций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 18 марта 2025 года № 332 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2025 году», приказом управления образованием администрации муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края от 16 мая 2025 года № 871 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном образовании Белореченский муниципальный район Краснодарского края в 2025 году», в соответствии со сборником инструктивных мате-риалов по подготовке и проведению ГИА-9 в Краснодарском крае в 2025 году, для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего

образования по химии, информатике, биологии, обществознанию 26 мая 2025 года в муниципальном образовании Белореченский район п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 26 мая 2025 года для выпускников IX классов общеобразовательных организаций муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (далее – ОО), освоивших образовательные программы основного общего образования, государственную итоговую аттестацию по химии, информатике, биологии, обществознанию.

2. Главному специалисту управления образованием, ответственному за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025 году, Л.И. Найде обеспечить 26 мая 2025 года организацию и проведение экзамена **по информатике, биологии, обществознанию в ППЭ № 0301 (МАОУ гимназия, г. Белореченск, ул. Интернациональная, 1), ППЭ № 0302 (МБОУ СОШ 8, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57), ПППЭ № 0303 (МБОУ СОШ 5, г. Белореченск, ул. Луначарского, 122), ППЭ № 0305 (МБОУ СОШ 26, ст. Пшехская, ул. Мира, 6), ППЭ № 0307(МБОУ СОШ 68 г. Белореченск, ул. Свердлова, 1), по химии, информатике, биологии, обществознанию в ППЭ № 0306 (МАОУ СОШ 31, п. Родники, ул. Норильская, 6) ППЭ № 0306 (МАОУ СОШ 31, п. Родники, ул. Норильская, 6) в полном соответствии с установленными требованиями к порядку и технологии проведения экзамена.**

3. Утвердить схему распределения выпускников 9-х классов в ППЭ 26 мая 2025 года (приложения 1).

4. Назначить руководителями, ответственными организаторами вне аудиторий, технических специалистов ППЭ, экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии:

№ ППЭ	ОО	Руководитель ППЭ/ место основной работы	Ответственный организатор вне аудитории/ место основной работы	Технические специалисты/ место основной работы	экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии
0301	МАОУ гимназия	Сергеева И.Б. (директор МБОУ СОШ 16)	Рук-ль самостоятельно определяет	Бологова О.Д./гимназия Луткова О.В. /гимназия Недосеков В.А. /СОШ 16 Гаранин В.В./СОШ 16	
0302	МБОУ СОШ 8	Волкова К.Р. (учитель английского языка)/ СОШ 8	Ромаданова И.Н. (педагог-психолог)/СОШ 8	Корсакова И.С./СОШ 8 Бутов Р.А./СОШ 9 Агальцов А.В./ООШ 13 Стародубова С.М./СОШ 8 Кондаурова О.А./ООШ 7	

0303	МБОУ СОШ 5	Алексеев А.Н./учитель истории и обществознания СОШ 5	Рук-ль самостоятельно определяет	Авдониная М.Е./СОШ 5 Боярский С.В./СОШ 31 Селюкова Ю.Г./СОШ 21 Соколов Т.В./СОШ 26 Токарева А.С./ООШ 14	
0305	МБОУ СОШ 26	Коротеева О.В. (заместитель директора по УВР МБОУ СОШ 29)	Коротеева В.Е./ педагог- организатор/СО Ш 29 Белякова Н.Н. (учитель обществознания)/ ООШ 32	Беликова Н.В./ООШ 32 Болдинова Е.Н./СОШ 29 Гордышева А.Г./СОШ 30 Крайнова А.Ю./СОШ 68 Михайлов Л.Л./ООШ 17	нет
0306	МАОУ СОШ 31	Лопухова Н.В.(заместитель директора по УВР МБОУ СОШ 26)/	Зиновьева Г.А. (учитель начальных классов)/ СОШ 26	Шуклина О.С. / СОШ 1 Калайчиди Ю. А./СОШ 26 Мищукова Д.Г./СОШ 23 Палагний А.В./СОШ 23 Ушакова А.А./СОШ 6	Ворожейкина О.Ю./СОШ 6 Якуба И.Г./ СОШ 30
0307	МБОУ СОШ 68	Матюшенко С.А. (учитель физкультуры)/СО Ш 4	Гончаренко Н. Г. (учитель нач кл)/ СОШ 68	Климова И.А./СОШ 68 Джувилекова Р. Р./СОШ 4 Вихор И.Я./ООШ 25 Мозгот Д.Р./СОШ 12 Цвиринько А.А./СОШ 68	В. А. Рязанов/ СОШ 5 Челокьян Л. Н./ СОШ 12
0310	МБОУ СОШ 3	Шевченко О.С.(заместитель директора по УВР)/СОШ 3	Рук-ль самостоятельно определяет	Ефременко И.Н. /СОШ 3 Гасанова Ф.Г. /СОШ 31 Костенко А.А./ООШ 19 Кухтенко Л.В./СОШ 31 Писковая Л.А./ООШ 15	нет

5. Привлечь для проведения экзамена по химии, информатике, биологии, обществознанию в муниципальном образовании Белореченский район в качестве членов ГЭК, технических специалистов, экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий педагогических работников ОО (приложение № 2).

6. Направить членов ГЭК, технических специалистов, экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии, организаторов в аудиториях, вне аудиторий, общественных наблюдателей 26 мая 2025 года в ППЭ (приложение № 2).

7. Руководителям ППЭ, членам ГЭК осуществить проведение экзамена **по химии, информатике, биологии, обществознанию** в полном соответствии с установленными требованиями (федеральные и региональные методические рекомендации).

8. Руководителям МАОУ гимназия Шаповалову А.Н., МБОУ СОШ 3 Родькиной Т.Б., МБОУ СОШ 5 Панеш Т.А., МБОУ СОШ 8 Пароняну А.Г., МБОУ СОШ 26 Омарову М.Б., МАОУ СОШ 31 Мелихову Н.Л., МБОУ СОШ 68 И.В. Письменной обеспечить условия для проведения экзамена в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

8.1. осуществить подготовку ППЭ в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

8.2 обеспечить бесперебойное видеонаблюдение в штабе и аудиториях ППЭ во время проведения экзамена;

8.3 обеспечить наличие в каждом Штабе ППЭ доступа в сеть «Интернет», резервного источника интернета (модем);

8.4 обеспечить надлежащие условия для успешного проведения экзамена;

8.5 обеспечить приемку ППЭ руководителем ППЭ, не позднее 17.00 часов 25 мая 2025 года направить в управление образованием акт готовности ППЭ (на адрес l.nayda@mail.ru);

8.6 взять на контроль 26 мая 2025 года присутствие сотрудников здравоохранения (с 8.30 часов) и сотрудников, осуществляющих охрану ОО (с 7.30 часов) в ППЭ;

8.7 обеспечить уборку помещений школы дезинфицирующими средствами накануне экзамена;

8.8 проверить и обеспечить работу арочных стационарных металлоискателей (при наличии);

8.9 на входе рабочее место с наличием стационарного и (или) переносного металлоискателя для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников в ППЭ;

8.10 определить навигацию в помещениях ППЭ (таблички, указатели, в том числе указатели на эвакуационные выходы и подвальные помещения);

8.11 обеспечить доступ к ключам от запасных выходов и подвальных помещений;

8.12 обеспечить наличие схемы взаимодействия при ЧС (у руководителя ОО в штабе);

8.13 при возникновении угрозы возникновения внештатной ситуации, происшествия, а также получения информации (в том числе анонимной) об угрозе совершения или совершении противоправных действий в ППЭ, незамедлительно информировать об этом с помощью любых до-

ступных средств связи правоохранные органы (полицию) и управление образованием;

- разместить во всех аудиториях планы эвакуации из помещений;

- разместить на всех этажах, коридорах, рекреациях поэтажных планы эвакуации и планы эвакуации из здания школы;

- разместить в штабе ППЭ планы поэтажных планы эвакуации и планы эвакуации из здания школы;

- обеспечить исправность звуковых средств оповещения;

- эвакуационные выходы закрыть на задвижки (крючки), не замкнуты на ключ;

- использовать (в случае получения сигнала тревоги) оповещение звонками: 2 коротких, 1 длинный (2-3 мин).

- исключить парковки транспорта вблизи ППЭ;

8.14 подготовить информационный стенд для списков участников ГИА-9;

8.15 в аудиториях закрыть стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией, опечатать все шкафы;

8.16 в аудиториях ППЭ подготовить: отдельное рабочее место для каждого участника (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером (пример: 1А, 1Б, 1В);

8.17 подготовить специальные технические средства при проведении экзамена для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

8.18 подготовить объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения, о работе рециркуляторов в аудиториях, в помещении штаба;

8.19 подготовить часы с достаточно видимым циферблатом, находящиеся в поле зрения участников;

8.20 подготовить места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;

8.21 предусмотреть оборудование штаба ППЭ телефонной связью и видеонаблюдением, доступом в сеть Интернет, предусмотреть модем, в случае отсутствия Интернета; принтером и персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации, отдельный стол в зоне видимости камер видеонаблюдения для комплектования распечатанных ИК и комплектования и упаковки экзаменационных материалов после завершения экзамена, станцию удаленного сканирования;

8.22 штаб ППЭ оборудовать сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ЭМ;

8.23 установить в аудиториях ППЭ приборы для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей;

8.24 в ППЭ выделить медицинский кабинет, подготовить в медицинском кабинете часы с достаточно видимым циферблатом;

8.25 организовать рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудитории;

8.26 помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена закрыть и опечатать (в том числе и хозяйственного назначения);

8.27 на входе в ППЭ, в санитарных комнатах и аудиториях ППЭ установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

8.28 подготовить аудиторию для проведения экзамена по химии в соответствии со спецификацией КИМ ОГЭ 2025 (сайт ФИПИ) совместно со специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии и направленными в данное ППЭ после получения номеров комплектов, которые будут использованы на экзамене по химии.

8.29 в день проведения каждого экзамена обеспечить присутствие руководителя образовательной организации или лица, его замещающего;

8.30 обеспечить проветривание перед началом каждого экзамена в каждой аудитории ППЭ, штабе ППЭ, в рекреациях ППЭ и туалетных комнатах.

9. Руководителям образовательных организаций, принимающих участие в ГИА-9:

9.1 обеспечить доставку обучающихся не позднее 9-00 часов в ППЭ для участия 26 мая 2025 года в экзамене по химии, информатике, биологии, обществознанию согласно приложению № 1 в сопровождении ответственных лиц (не специалистов по сдаваемому и родственному предмету), определенных приказом директора ОО, в ППЭ и обратно с неукоснительным соблюдением исчерпывающих мер безопасности и санитарно-эпидемиологических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, оптимальной схемы явки участников экзаменов в ППЭ и обратно в ОО;

9.2 подготовить приказы с указанием списков участников экзамена; в день проведения экзамена представить руководителю ППЭ: списки отсутствующих на экзамене с указанием причины отсутствия и предоставлением подтверждающих документов; накануне проведения экзамена (20 мая 2025 года) предоставить на ППЭ списки участников экзаменов с указанием хронических заболеваний;

9.3 за день до и в день экзамена (под подпись) провести дополнительную информационно-разъяснительную работу о недопустимости нарушения Порядка ГИА-9, о запрете наличия у обучающихся и организаторов ППЭ телефонов, средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, запрещенных информационных материалов;

9.4 в день проведения экзамена поручить уполномоченным представителям ОО обеспечение отсутствия телефонов у выпускников и передачу соответствующей информации руководителю ППЭ (список);

9.5 обеспечить наличие у выпускников документа, удостоверяющего личность выпускника (паспорта без обложки), ручки с черной гелевой пастой;

9.6 список участников экзамена, не имеющих паспортов передать руководителю ППЭ накануне экзамена;

9.7 обеспечить наличие у уполномоченных представителей ОО документа, удостоверяющего личность уполномоченного (паспорта) и списка контактных телефонов родителей выпускников (или лиц их заменяющих);

9.8 с целью выполнения поручения и оперативного информирования МОН и МП Краснодарского края о ходе экзамена, необходимо своевременно информировать управление образованием о передвижении организаторов ППЭ и участников экзамена (сообщить Найда Л.И. информацию о выезде из

ОО и прибытии в ППЭ организаторов, о выезде из ОО и прибытии в ППЭ участников экзамена, о прибытии в ОО участников экзамена (в 7:30, 8:30- 9:00, по окончании экзамена).

10. Руководителям ОО:

10.1 обеспечить 26 мая 2025 года явку организаторов (приложения №2) в ППЭ № 030 в 7:30 ч, с документом, удостоверяющим личность (паспорт без обложки), бейджем, письменными принадлежностями (ручка с черной гелевой пастой);

10.2 взять под личный контроль недопустимость наличия при себе у организаторов ППЭ средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудиоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных устройств.

10. Техническим специалистам 25 мая 2025 года:

накануне 25 мая 2025 года до 12.00 часов:

11.1 провести тестовую печать индивидуального комплекта (далее - ИК) в ППЭ с 08.00 до 12.00 часов, провести проверку готовности техники и программного обеспечения и заполнить форму ОГЭ ППЭ-01, подготовить ведомость учета рабочего времени.

11.2 осуществить настройку оборудования;

11.3 проверить работу защищенного канала связи, станции удаленного сканирования;

11.4 получить в ППЭ ИК в электронном виде, формы ППЭ по защищенному каналу связи;

11.5 заполнить РЕГИОНАЛЬНЫЙ МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 ППЭ 25 мая до 12.00 часов (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/A4pr2Ld3V3JLzA>);

11.6 подготовить аудитории для экзамена по информатике (ноутбуки (ПК) для каждого участника в аудитории с ПО в соответствии с перечнем (прилагается), сетевые фильтры);

11.7 в аудиториях проведения ОГЭ по информатике подготовить 15 рабочих мест, ноутбуки для каждого участника, присвоить индивидуальный номер ПК от «01» до «15», источники бесперебойного питания, сетевые фильтры, резервные станции (№16).

11.8 соответствующее ПО (приложение № 4), на каждом ПК создать папку для участника ГИА-9, на каждый ПК приклеить бирку для примера сохранения файла участником (Номер ППЭ_Номер аудитории_Номер ПК_Номер комплекта Дополнительных материалов_Номер задания);

11.9 Совместно с руководителем ППЭ заполнить и подписать бланк «Характеристика программного обеспечения» всех приготовленных для проведения экзамена рабочих мест.

11.10 Заполнить федеральный мониторинг (ФЦТ) в личном кабинете на сайте <https://lk9.rustest.ru/> до 12.00 часов 25.05.2025 (пароль от ЛК у руководителя ППЭ), заполнить все активные ячейки во вкладке «Готовность ППЭ».

26 мая 2025 года:

11.11 получить по защищенному каналу связи в ППЭ ключ доступа к ИК с 07.30 до 08.00 часов;

11.12 разархивировать дополнительные материалы (далее – ДМ) в отдельную папку;

- 11.13 скопировать ДМ на флеш-накопители;
 11.14 организовать тиражирование ИК с 09.30 ч;
 11.15 своевременно вносить данные в региональный мониторинг проведения ГИА-9 ППЭ (ссылка <https://disk.yandex.ru/i/A4pr2Ld3V3JLzA>) и федеральный мониторинг в личном кабинете ФЦТ на сайте <https://lk9.rustest.ru> ;
 11.16 организовать сканирование бланков ответов из всех аудиторий, сохранить в форматах .trb и .tiff (до 16.00 ч);
 11.17 обеспечить передачу скан-копий бланков ответов, форм ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи до (16.30 ч).

11. Специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по химии:

- 12.1 подготовить 23 мая - 25 мая 2025 года лабораторное оборудование в соответствии и используемые комплекты (по 13 веществ в каждом) со спецификацией КИМ по химии и номерами комплектов;
 12.2 проверить оснащение аудиторий по химии (аптечка, огнетушитель, раковина для мытья рук, столы с лабораторными комплектами, система вентилирования воздуха).

13. Руководителям ППЭ Сергеевой И.Б. (ППЭ № 0301), Волковой К.Р. (ППЭ № 0302), Алексееву А.Н. (ППЭ № 0303), Коротеевой О.В. (ППЭ № 0305), Лопуховой Н.В. (ППЭ № 0306), Матюшенко С.А. (ППЭ № 0307), Шевченко О.С. (ППЭ № 0310) получить в управлении образования администрации муниципального образования Белореченский район 23 мая 2025 года с 10.00 часов нормативно-правовые документы, инструктивные и другие материалы, необходимые для функционирования ППЭ.

14. Утвердить количество аудиторий по ППЭ:

№ п/п	Код ППЭ	ОО на базе которой, создан ППЭ	Всего аудиторий в ППЭ	Из них по				Количество выпускников в ППЭ	Место расположения ППЭ (адрес)
				химии	информатика	биология	обществознание		
1.	0301	МАОУ гимназия	19	0	3	7	9	262	352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Интернациональная, 1
2.	0302	МБОУ СОШ 8	16	0	2	5	9	214	352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57
3.	0303	МБОУ СОШ 5	10	0	2	8	7	222	352611, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Луначарского, 122
4.	0305	МБОУ СОШ 26	18	0	2	13	3	246	352604, Краснодарский край, Белореченский

									район, ст-ца Пшехская, ул. Мира, д. 6
5.	0306	МАОУ СОШ 31	15	1	4	4	7	214	352601, Краснодарский край, Белореченский район, п. Родники, ул. Норильская, стр. 6
6.	0307	МБОУ СОШ 68	20	0	4	7	9	277	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. Свердлова, 1
7.	0310	МБОУ СОШ 3	11	0	4	5	2	148	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. Победы, 353
	ВСЕГО 9 ППЭ		117	1	21	49	46	1583 человека – ОГЭ	

15. Членам ГЭК, распределенным в ППЭ, доставить бланки ответов, формы ППЭ (посылка № 1) и экзаменационные материалы ОГЭ (посылка № 2) по английскому языку в место хранения определенное приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 20.12.2024 № 3047 «Об определении мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, экзаменационных материалов и видеозаписей, а также лиц, имеющих к ним доступ, при проведении итогового собеседования по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае» (далее – приказ МОН и МП КК от 20.12.2024 № 3047), не позднее 19.00 часов в день экзамена.

16. Члену ГЭК Лопатиной М.А., заместителю директора по УВР МБОУ ООШ 13, 27.05.2025 доставить сейф-пакеты с бланками ответов и формами ППЭ **ОГЭ** по учебным предметам по выбору в РЦОИ ГИА-9 (г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7) до 18.00 часов.

17. Членам ГЭК обеспечить соблюдение требований информационной безопасности при доставке экзаменационных материалов ГИА-9 в места хранения, в РЦОИ ГИА-9.

18. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образованием Л.И. Найда.

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием администрации
муниципального образования
Белореченский муниципальный район
Краснодарского края



О.А. Черников

Приложение № 1
к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский
муниципальный район
Краснодарского края
от 21.05.2025 № 899

Распределение между ППЭ обучающихся в МО Белореченский район
при проведении ГИА-9 по химии, информатике, биологии,
обществознанию
26 мая 2025 года

ППЭ 0301 на базе ОО 000301 ГИМНАЗИЯ (285 мест) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 4 ОО, в том числе:					
- ОО 000309 СОШ №8	113		16	56	41
- ОО 000310 СОШ №9	57				57
- ОО 000317 СОШ №18	63		20	11	32
- ОО 000318 СОШ №21	29			27	2
	262		36	94	132
	262 (резерв - 9) 19 аудиторий	ауд	3	7	9
ППЭ 0302 на базе ОО 000309 СОШ №8 (240 мест) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 3 ОО, в том числе:					
- ОО 000301 Гимназия	106		10	47	49
- ОО 000312 СОШ № 12	19		11	8	
- ОО 000314 ООШ №15	31		2	4	25
- ОО 000305 СОШ №4	53		1	3	49
- ОО 000394 ООШ №19	5		5		
	214 человек 16 аудиторий		29	62	123
ППЭ 0303 на базе ОО 000306 СОШ №5 (285 мест) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 7 ОО, в том числе:					
- ОО 000303 СОШ №2	61		11	35	15
- ОО 000319 СОШ №23	60			56	4
- ОО 000302 СОШ №1	76		6	8	62
- ОО 000328 ООШ №36	14			2	12
- ОО 000313 ООШ №14	11			7	4
	222 чел 17 аудиторий		17	108	97
ППЭ 0305 на базе ОО 000321 СОШ №26 (270 мест) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 6 ОО, в том числе:					

- ОО 000308 ООШ №7	26			26	
- ОО 000321 СОШ №26	85		12	61	12
- ОО 000322 СОШ №27	18		1	17	
- ОО 000307 СОШ №6	63		3	53	7
- ОО 000325 СОШ №30	48		9	26	13
- ОО 000323 ООШ №28	6			6	
	246		25	189	32
	246 (резерв 3 места) 18 аудиторий	ауд	2	13	3
ППЭ 0306 на базе ОО 000326 СОШ №31 (240 мест) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 4 ОО, в том числе:					
- ОО 000326 СОШ №31	145	1	40	25	79
- ОО 000324 СОШ №29	41			23	18
- ОО 000393 ООШ №13	16			10	6
- ОО 000316 ООШ №17	9		9		
- ОО 000329 СОШ №68	3	3			
	214	4	49	58	103
	214 (резерв - 0) 16 аудиторий	1	4	4	7
ППЭ 0307 на базе ОО 000329 СОШ №68 300 места) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 5 ОО, в том числе:					
- ОО 000306 СОШ №5	165		24	46	95
- ОО 000304 СОШ №3	91		25	36	29
- ОО 000311 СОШ №11	22			22	
296/297	277 человек(резерв - 4) 20 аудиторий		49	104	124
		ауд	4	7	9
ППЭ 0310 на базе ОО 000304 СОШ №3 (165 места) ВСЕГО/ ОГЭ		химия	информатика	биология	обществознание
В ППЭ распределены участники из 4 ОО, в том числе:					
- ОО 000395 ООШ № 22	3				3
- ОО 000396 ООШ № 24	2				2
- ОО 000329 СОШ №68	103		46	44	13
- ОО 000315 СОШ №16	35		5	24	6
- ОО 000397 ООШ №32	5				5
	148				
	148 мест (11 аудиторий		51	68	29
		ауд	4	5	2

Исполняющий обязанности начальника
управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский муниципальный район
Краснодарского края



О.А. Черников

Приложение № 3
к приказу управления
образованием администрации
муниципального образования
Белореченский район
от 21.05.2025 № 899

Информация о перечне программного обеспечения, необходимого для выполнения задания с развернутым ответом (13.1, 13.2, 14, 15,16) по информатике в 2025 году

ОО	количество сдающих в ОО информатику (26.05.2025)	количество сдающих в ОО информатику (06.06.2025)	Программное обеспечение (нужное вписать): *OpenOffice.org Calc, LibreOfficeCalc, MicrosoftExcel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 1	6	15	MicrosoftExcel, MicrosoftWord, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 2	11	14	MicrosoftExcel, MicrosoftWord, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 3	25		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 4	1		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 5	24		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 6	3		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 8	16		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 9		5	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 12	11	1	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC

			Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ ООШ 15	2		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 16	5	5	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ ООШ 17	9		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 18	20	6	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ ООШ 19	5		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 23		4	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 26	12	3	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот) Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 30	9		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МАОУ СОШ 31	40	36	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МБОУ СОШ 68	46		Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот
МАОУ гимназия	10	14	Microsoft Excel, Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, программа Кумир (Робот), компиляторы языков программирования ABC Pascal, Python, текстовый редактор Блокнот