



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 08.06.2023г.

№ 880

город Белореченск

**О проведении государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования по физике, информатике, географии,
литературе в основной период в муниципальном образовании
Белореченский район в 2023 году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 ноября 2022 года №990/1144 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 30.03.2023 № 894 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае», от 16.05.2023 года № 1385 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в основной и дополнительный периоды в 2023 году», для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по физике, информатике, географии, литературе 14 июня 2023 года в муниципальном образовании Белореченский район п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 14 июня 2023 года для выпускников IX классов общеобразовательных организаций муниципального образования Белореченский район (далее – ОО), освоивших образовательные программы основного общего образования, государственную итоговую аттестацию по физике, информатике, географии, литературе.

2. Главному специалисту управления образованием, ответственному за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году, Л.И. Найда обеспечить 14 июня 2023 года организацию и проведение экзамена по **информатике, географии, литературе** в ППЭ № 0301 (МБОУ СОШ 4, г. Белореченск, ул. Победы, 170), ППЭ № 0302 (МБОУ СОШ 8, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57), по **физике, информатике, географии, литературе** в ППЭ № 0307 (МБОУ СОШ 68 г. Белореченск, ул. Свердлова, 1) в полном соответствии с установленными требованиями к порядку и технологии проведения экзамена.

3. Утвердить схему распределения выпускников 9-х классов в ППЭ 14 июня 2023 года (приложения 1).

4. Утвердить транспортную схему доставки участников в ППЭ 14 июня 2023 года (приложение 2).

5. Назначить руководителями, ответственными организаторами вне аудиторий, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике:

№ ППЭ	ОО	Руководитель ППЭ/ место основной работы	Ответственный организатор вне аудитории/ место основной работы	Технические специалисты/ место основной работы	специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике
0301	МБОУ СОШ 4	С.А. Матюшенко (учитель физкультуры)/ СОШ 4	Н.Г. Гончаренко (учитель нач. классов)/СОШ 68	Ф.Г. Гасанова/ СОШ 31 О.С. Шуклина/ СОШ 1 Калайчиди Ю. А./СОШ 26 Павленко А.С. /ООШ 14 Гордышева А.Г. / СОШ 30	-
0302	МБОУ СОШ 8	К.Р. Волкова (учитель английского языка)/СОШ 8	М.О. Тхвазба (учитель музыки, технологии)/ СОШ 8	А.В. Агальцов/ООШ 13 О.В. Луткова/СОШ 27 Беликова Н. В. / ООШ32 Баярский С.В. / СОШ 31 Недосеков В.А. /СОШ 16 О.А. Диденко/ СОШ 5	-
0307	МБОУ СОШ 68	Колесникова М. К. (учитель нач. классов)/ СОШ 68	Городова Г.С./СОШ 68	Климова И.А. / СОШ 68 Толстихина А.В./СОШ 4 С.В. Лысак/ООШ 25 И.Н. Ефременко/СОШ 3 А. В. Палагний/ СОШ 23	Ю.С. Кульдякина/ СОШ 1 Н.В. Мишукова /СОШ 5

6. Привлечь для проведения экзамена по физике, информатике, географии, литературе в муниципальном образовании Белореченский район в качестве членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, организаторов в аудиториях, организаторов вне аудиторий педагогических работников ОО (приложение № 3).

7. Направить членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, организаторов в аудиториях, вне аудиторий, общественных наблюдателей 14 июня 2023 года в ППЭ (приложение № 3).

8. Руководителям ППЭ, членам ГЭК осуществить проведение экзамена по **физике, информатике, географии, литературе** в полном соответствии с установленными требованиями (федеральные и региональные методические рекомендации).

9. Руководителям МБОУ СОШ 4 Сторожеву В.Н., МБОУ СОШ 68 Письменной И.В., исполняющему обязанности директора МБОУ СОШ 8 А.Б. Олейниковой обеспечить условия для проведения экзамена в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

9.1. осуществить подготовку ППЭ в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования;

9.2 обеспечить бесперебойное видеонаблюдение в штабе и аудиториях ППЭ во время проведения экзамена;

9.3 обеспечить наличие в каждом Штабе ППЭ доступа в сеть «Интернет», резервного источника интернета (модем);

9.4 обеспечить надлежащие условия для успешного проведения экзамена;

9.5 обеспечить приемку ППЭ руководителем ППЭ, не позднее 17.00 часов 13 июня 2023 года направить в управление образованием акт готовности ППЭ (на адрес l.nayda@mail.ru);

9.6 взять на контроль 14 июня 2023 года присутствие сотрудников здравоохранения (с 8.30 часов) и сотрудников, осуществляющих охрану ОО (с 7.30 часов) в ППЭ;

9.7 обеспечить уборку помещений школы дезинфицирующими средствами накануне экзамена;

9.8 проверить и обеспечить работу арочных стационарных металлоискателей (при наличии);

9.9 оборудовать на входе рабочее место с наличием стационарного и (или) переносного металлоискателя для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников в ППЭ;

9.10 в аудиториях ППЭ подготовить: отдельное рабочее место для каждого участника (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером (пример: 1А, 1Б, 1В);

9.11 подготовить специальные технические средства при проведении экзамена для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов (при необходимости);

9.12 подготовить объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения, о работе рециркуляторов в аудиториях, в помещении штаба;

9.13 подготовить часы с достаточно видимым циферблатом, находящиеся в поле зрения участников;

9.14 подготовить места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;

9.15 предусмотреть оборудование штаба ППЭ телефонной связью и видеонаблюдением, доступом в сеть Интернет, предусмотреть модем, в случае отсутствия Интернета; принтером и персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации, отдельный стол в зоне видимости камер видеонаблюдения для комплектования распечатанных ИК и комплектования и упаковки экзаменационных материалов после завершения экзамена, станцию удаленного сканирования;

9.16 штаб ППЭ оборудовать сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ЭМ;

9.17 установить в аудиториях ППЭ приборы для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей;

9.18 в ППЭ выделить медицинский кабинет, подготовить в медицинском кабинете часы с достаточно видимым циферблатом;

9.19 организовать рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудитории;

9.20 помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена закрыть и опечатать (в том числе и хозяйственного назначения);

9.21 на входе в ППЭ, в санитарных комнатах и аудиториях ППЭ установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.

9.22 помещения для общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. Указанные помещения должны быть изолированы от аудиторий для проведения экзамена;

9.23 подготовить аудиторию для проведения экзамена по химии в соответствии со спецификацией КИМ ОГЭ 2023 (сайт ФИПИ) совместно с специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике и направленными в данное ППЭ после получения номеров комплектов, которые будут использованы на экзамене по химии.

9.24 в день проведения каждого экзамена обеспечить присутствие руководителя образовательной организации или лица, его замещающего;

9.25 обеспечить проветривание перед началом каждого экзамена в каждой аудитории ППЭ, штабе ППЭ, в рекреациях ППЭ и туалетных комнатах.

10. Руководителям образовательных организаций, принимающих участие в ГИА-9:

10.1 обеспечить доставку обучающихся в ППЭ для участия 14 июня в экзамене по физике, информатике, географии, литературе по графику согласно приложению № 1 и транспортной схеме (приложение № 2) в сопровождении ответственных лиц (не специалистов по сдаваемому и родственному предмету), определенных приказом директора ОО, в ППЭ и обратно с неукоснительным соблюдением исчерпывающих мер безопасности и санитарно-эпидемиологических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, оптимальной схемы явки участников экзаменов в ППЭ и обратно в ОО;

10.2 подготовить приказы с указанием списков участников экзамена; в день проведения экзамена представить руководителю ППЭ: списки

отсутствующих на экзамене с указанием причины отсутствия и предоставлением подтверждающих документов; накануне проведения экзамена (14 июня 2023 года) предоставить на ППЭ списки участников экзаменов с указанием хронических заболеваний;

10.3 за день до и в день экзамена (под подпись) провести дополнительную информационно-разъяснительную работу о недопустимости нарушения Порядка ГИА-9, о запрете наличия у обучающихся и организаторов ППЭ телефонов, средств связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, запрещенных информационных материалов;

10.4 в день проведения экзамена поручить уполномоченным представителям ОО обеспечение отсутствия телефонов у выпускников и передачу соответствующей информации руководителю ППЭ (список);

10.5 обеспечить наличие у выпускников документа, удостоверяющего личность выпускника (паспорта), ручки с черной гелевой пастой;

10.6 список участников экзамена, не имеющих паспортов передать руководителю ППЭ накануне экзамена;

10.7 обеспечить наличие у уполномоченных представителей ОО документа, удостоверяющего личность уполномоченного (паспорта) и списка контактных телефонов родителей выпускников (или лиц их заменяющих);

10.8 с целью выполнения поручения и оперативного информирования МОН и МП Краснодарского края о ходе экзамена, необходимо своевременно информировать управление образованием о передвижении организаторов ППЭ и участников экзамена (сообщить Найда Л.И. информацию о выезде из ОО и прибытии в ППЭ организаторов, о выезде из ОО и прибытии в ППЭ участников экзамена, о прибытии в ОО участников экзамена (в 7:30, 8:30-9:00, по окончании экзамена).

11. Техническим специалистам 13 июня 2023 года:

накануне (13 июня 2023 года) до 17.00 часов:

11.1 провести тестовую печать индивидуального комплекта (далее - ИК) в ППЭ с 12.00 до 20.00 часов, провести проверку готовности техники и программного обеспечения и заполнить форму ОГЭ ППЭ-01, подготовить формы ППЭ ОГЭ, ППЭ ГВЭ, ППЭ-07-02, ведомость учета рабочего времени. Руководствоваться письмом МОН и МП КК от 13.04.2023 г. № 47-01-13-6674/23 (приложение в электронном виде).

11.2 осуществить настройку оборудования;

11.3 проверить работу защищенного канала связи, станции удаленного сканирования;

11.4 получить в ППЭ ИК в электронном виде, формы ППЭ по защищенному каналу связи;

11.5 заполнить МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА-9 ППЭ 29 мая до 17.00 часов (ссылка https://disk.yandex.ru/i/pPfnM_FWb4gm3Q).

14 июня 2023 года:

11.6 получить по защищенному каналу связи в ППЭ ключ доступа к формам ППЭ с 07:15ч, к ИК с 08.00 часов;

11.7 организовать тиражирование ИК 08.00 ч до 09.10 ч;

11.8 своевременно вносить данные в мониторинг проведения ГИА-9 ППЭ (ссылка https://disk.yandex.ru/i/pPfnM_FWb4gm3Q);

11.9 организовать сканирование бланков ответов из всех аудиторий, сохранить в форматах .trb и .tiff (до 16.00 ч);

11.10 обеспечить передачу скан-копий бланков ответов, форм ППЭ в РЦОИ по защищенному каналу связи до (16.30 ч);

11.11 в аудиториях проведения ОГЭ по информатике подготовить 15 рабочих мест, ноутбуки для каждого участника, присвоить индивидуальный номер ПК от «01» до «15», источники бесперебойного питания, сетевые фильтры, резервные станции (№16).

11.12 установить соответствующее ПО (приложение № 4), на каждом ПК создать папку для участника ГИА-9, на каждый ПК приклеить бирку для примера сохранения файла участником (Номер ППЭ_Номер аудитории_Номер ПК_Номер комплекта_Дополнительных материалов_Номер задания);

11.13 Совместно с руководителем ППЭ заполнить и подписать бланк «Характеристика программного обеспечения» всех подготовленных для проведения экзамена рабочих мест.

12. Специалистам по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике:

12.1 подготовить 13 июня 2023 года лабораторное оборудование в соответствии со спецификацией КИМ по физике и номерами комплектов;

12.2 проверить работоспособность всех комплектов оборудования, в том числе по электричеству и оптике;

12.3 заполнить бланк «Характеристика комплектов оборудования» на каждый комплект (количество бланков равно количеству участников в аудитории);

12.4 передать руководителю ППЭ заполненные бланки для хранения в сейфе в штабе ППЭ.

13. Руководителям ППЭ Матюшенко С.А. (ППЭ № 0301), Волковой К.Р. (ППЭ № 0302), Колесниковой М.К. (ППЭ № 0307) получить в управлении образования администрации муниципального образования Белореченский район 13 июня 2023 года с 10.00 часов нормативно-правовые документы, инструктивные и другие материалы, необходимые для функционирования ППЭ.

14. Утвердить количество аудиторий по ППЭ:

№ п/п	Код ППЭ	ОО на базе которой, создан ППЭ	Всего аудиторий в ППЭ	Из них по				Количество выпускников в ППЭ	Место расположения ППЭ (адрес)
				физика	информатика	география	литература		
1.	0301	МБОУ СОШ 4	15	0	2	12	1	193	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. Победы, 170
2.	0302	МБОУ СОШ 8	14	0	3	10	1	195	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. 8 Марта, 57
3.	0307	МБОУ	15	1	2	11	1	180	352630,

		СОШ 68							Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Свердлова, 1
	ВСЕГО 8 ШЭ		44	1	7	33	3	568 человек – ОГЭ	

15. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образованием Л.И. Найда.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район



В. Домский