



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.06.2018

№ 146/1

г. Белореченск

О применении новых моделей оплаты труда работников
общеобразовательных учреждений, расположенных на территории
муниципального образования Белореченский район

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования», Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24 августа 2018 года №3053 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края», Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14 августа 2018 года №2900 «Об утверждении перечня должностей работников, реализующих основные общеобразовательные программы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда которых осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из краевого бюджета, бюджетами муниципальных районов (городских округов) Краснодарского края в целях финансового обеспечения расходов обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Краснодарского края, переданных для осуществления органами местного самоуправления в соответствии с Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года № 1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования», постановлением главы администрации (Губернатора) Краснодарского края от 25 апреля 2007 года № 388 «Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае», руководствуясь статьёй 31 Устава муниципального образования Белореченский район, постановляю:

1. Утвердить Методику планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений,

расположенных на территории муниципального образования Белореченский район (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень видов общеобразовательных учреждений, применяющих новые модели оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Белореченский район (приложение № 2).

3. Утвердить Примерный порядок исчисления размера расчетного среднего оклада для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (приложение № 3).

4. Управлению делами администрации муниципального образования Белореченский район (Солдатенко) обеспечить исполнение постановления в установленном порядке.

5. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Белореченский район от 26 февраля 2010 года № 355 «О применении новых моделей оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Белореченский район».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белореченский район С.В.Гордееву.

7. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2018 года.

Глава муниципального образования
Белореченский район

А.Н.Шаповалов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению администрации
Муниципального образования
Белореченский район
от 13.06.2019 № 146/1

МЕТОДИКА

планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Белореченский район

Настоящая Методика устанавливает механизмы планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования Белореченский район, с целью повышения эффективности использования средств, направляемых из муниципального бюджета на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных услуг в рамках эксперимента по применению новых моделей оплаты труда как одного из направлений реализации комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае, согласно Постановлению главы администрации Краснодарского края от 25 апреля 2007 года № 388 "Об утверждении комплексного проекта модернизации образования в Краснодарском крае".

По решению руководителей общеобразовательного учреждения и с согласия учредителя общеобразовательного учреждения ее положения могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены) в части, не противоречащей трудовому законодательству.

1. Формирование фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Размер фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ (далее - норматив) по следующей формуле:

$$\text{ФОТ} = N \times H \times D, \text{ где:}$$

ФОТ - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N - норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных

учреждениях Краснодарского края, утвержденный законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год;

H - количество учащихся в общеобразовательном учреждении на начало нового учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января);

D - доли фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат образовательного учреждения с учетом реальных потребностей.

При определении доли фонда оплаты труда учитываются наличие коррекционных, лицейских (гимназических) классов, количество детей, обучающихся на дому, а также другие факторы, влияющие на увеличение фонда оплаты труда.

2. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных учреждений

2.1. Управление образованием администрация муниципального образования Белореченский район определяет порядок формирования и распределения централизованного фонда стимулирования руководителей подведомственных образовательных учреждений.

Централизованный фонд формируется по следующей формуле:

$$\text{ФОТист} = \text{ФОТ} \times \Pi, \text{ где:}$$

ФОТист - отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей образовательных учреждений;

ФОТ - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

Π - централизуемая доля фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

Размер централизуемой доли ФОТист - до 3%.

Управлением образованием администрации муниципального образования Белореченский район разрабатываются и утверждаются показатели и условия стимулирования руководителей, создается комиссия по премированию руководителей образовательных учреждений.

Премирование руководителей общеобразовательного учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения, в соответствии с критериями оценки и показателями эффективности работы учреждения.

3. Распределение фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения

3.1. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-

вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, согласно приложению к настоящей Методике, разработанному в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минбрнауки России) от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (Нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре:

$$\text{ФОТ}_0 = \text{ФОТ}_n + \text{ФОТ}_{np}, \text{ где:}$$

ФОТ₀ - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;
ФОТ_n - фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТ_{np} - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

3.2. Руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии со статьей 32 Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательного учреждения, локальные акты, регулирующие оплату труда учреждений, в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соответствии:

- Доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, устанавливается в размере 70% к общему фонду оплаты труда учреждения;

- Доля фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, устанавливается в размере 30% к общему фонду оплаты труда учреждения.

3.3. Соотношение, указанное в пункте 3.2 настоящей Методики, может быть изменено общеобразовательным учреждением самостоятельно в зависимости от фактически сложившейся структуры фонда оплаты труда по категориям персонала, необходимости введения дополнительных штатных единиц и других условий.

3.4. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части:

$$\text{ФОТ}_n = \text{ФОТ}_n(\text{б}) + \text{ФОТ}_n(\text{с}) + \text{КВ}, \text{ где:}$$

ФОТ_n - фонд оплаты труда педагогического персонала;
ФОТ_n(б) - базовая часть **ФОТ_n**;

ФОТ_n(с) - стимулирующая часть **ФОТ_n**;

КВ - выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

3.5. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, **ФОТ_n(б)** включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности. К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

- подготовка к урокам и другим видам учебных занятий;
- проверка письменных работ;
- изготовление дидактического материала и инструментально-методических пособий;

- консультации и дополнительные занятия с обучающимися, в том числе работа с отстающими и одаренными детьми;

- классное руководство;
- заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);
- организация внеклассной работы по предмету, соревнованиям, олимпиад, конкурсов, конференций;
- пред профильная подготовка, профориентация;

- руководство предметными комиссиями, методическими объединениями;
- ведение клубной, конкурсной, экскурсионной работы с учащимися;
- работа с молодыми специалистами (наставничество);
- организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;
- работа с родителями;
- другие виды работ (за исключением работ, выполняемой на условиях совмещения).

Конкретный размер дополнительных видов работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя, определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

3.6. На стимулирующую часть направляется не менее 20% общего фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс. Конкретный размер стимулирующей части определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно.

Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера определяется отраслевой системой оплаты труда работников муниципальных образований субъектов Российской Федерации, образованных Белореченский район, утвержденной постановлением главы муниципального образования Белореченский район от 1 марта 2019 года №494 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Белореченский район от 1 декабря 2008 года № 2449 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образований субъектов Российской Федерации и муниципальных образований муниципального образования Белореченский район».

3.7. Фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического

персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из базовой части, стимулирующей части и выплата компенсационного характера:

$$\text{ФОТпр} = \text{ФОТпр(б)} + \text{ФОТпр(с)} + \text{КВпр}, \text{ где:}$$

ФОТпр - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки);

ФОТпр(б) - базовая часть ФОТпр;

ФОТпр(с) - стимулирующая часть ФОТпр;

КВпр - выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством.

Базовая часть оплаты труда административно-управленческого персонала, за исключением управляющих учебным хозяйством, заведующих производством (шеф-поваров), включает должностные оклады, рассчитанные в соответствии с настоящей Методикой.

Базовая часть оплаты труда управляющих учебным хозяйством, заведующих производством (шеф-поваров), учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), включает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам, утвержденные постановлением главы муниципального образования Белореченский район от 1 марта 2019 года №494 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Белореченский район от 1 декабря 2008 года № 2449 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образований Белореченский район», постановлением главы муниципального образования Белореченский район от 30 апреля 2014 года № 902 "О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, искусства, кинематографии и образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Белореченский район", постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 февраля 2017 года № 120 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 ноября 2008 года № 1152 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края».

4. Определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении

4.1. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной (проведение уроков) деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, ФОТпр(б) обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины тарифированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица "стоимость 1 ученика - часа" как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученика - часа - Стп) определяется исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, умноженной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

$$\text{Стп} = \text{ФОТпр(б)} - \text{НВ} \times 245$$

$$\text{Стп} = \frac{\text{а1} \times \text{в1} + \text{а2} \times \text{в2} + \text{а3} \times \text{в3} + \dots + \text{а10} \times \text{в10} + \text{а11} \times \text{в11}}{\text{х 365}}$$

где:

365 - количество дней в году;

245 - среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТпр(б) - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ - сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя:

а1 - количество учащихся в первых классах;

а2 - количество учащихся во вторых классах;

а3 - количество учащихся в третьих классах;

а11 - количество учащихся в одиннадцатых классах;

в1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

в2 - годовое количество часов по учебному плану во втором классе;

в3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

в11 - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе.

4.2. Учебный план разрабатывается самостоятельно каждым общеобразовательным учреждением. Максимальная учебная нагрузка не может превышать нормы, установленные федеральными и региональными базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Годовое количество часов (фактулятивных занятий, деления классов на группы), предусмотренных Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 декабря 2014 года №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

4.3. В случае, если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

4.4. Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов может корректироваться на рекомендуемый коэффициент от 0,9 - 0,99, учитывающий сложность и приоритетность предмета (рекомендуемая доля - 5% ФОТп(б)). Конкретная величина коэффициента определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом установленных коэффициентов сложности и приоритетности предмета.

Повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения может определяться на основании:

- участия предмета в итоговой аттестации, в том числе в форме и по материалам ЕГЭ и других формах независимой аттестации;
- дополнительной нагрузке педагога, обусловленной большой информативной емкостью предмета, постоянным обновлением содержания, наличием большого количества источников (например, литература, истории, география), необходимостью подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования, неблагоприятными условиями для здоровья педагога (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся (начальная школа);
- специфики образовательной программы общеобразовательного учреждения, определяемой концепцией программы развития, и учета вклада в ее реализацию данного предмета.

4.5. Стоимость педагогической услуги для коррекционных классов увеличивается на коэффициент 2,2, учитывающий нормативное снижение наполняемости в этих классах (в среднем - в два раза) и повышение заработной платы педагогических работников на 20%. Указанный коэффициент может быть определен общеобразовательным учреждением самостоятельно с учетом фактических условий.

4.6. Поправочный коэффициент, установленный к нормативам подушевого финансирования на одного учащегося гимназических (лицейских) классов, учитывает специфику обучения в данных классах и увеличение заработной платы педагогических работников на 15% при определении стоимости педагогической услуги.

5. Расчет окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников, осуществляющих учебный процесс

5.1. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = \text{Стп} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times \text{П} \times \text{Г}, \text{ где:}$$

O - оклад (должностной оклад) ставка заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп - стоимость педагогической услуги (руб./учеников-час);

Н - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода - 4,0 (Условное количество недель в месяце));

П - коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый учреждением самостоятельно;

Г - коэффициент, учитывающий возможное деление класса на группы.

5.2. При определении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы педагогов по предметам учитывается деление классов на группы, предусмотренное Типовым положением об общеобразовательном учреждении или другими нормативными документами. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а оклад (должностной оклад), ставка заработной платы конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

Коэффициент Г устанавливается в диапазоне от 1,0 до 2,0 (при делении классов на две группы в соответствии с Типовым положением об образовательном учреждении) или от 1,0 до 3,0 (при делении классов на три группы в соответствии с иными нормативными документами с учетом дополнительно выделенных средств из административной надбавки). Конкретное значение коэффициента Г устанавливается общеобразовательным учреждением самостоятельно.

5.3. При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При этом к стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2, учитывающий повышение заработной платы на 20%.

5.4. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

6. Расчет заработной платы руководителей, заместителей руководителя и главного бухгалтера общеобразовательного учреждения

6.1. Должностной оклад руководителей общеобразовательных учреждений устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся, и расчетно среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс:

$$Oр = Oсрп \times K, \text{ где:}$$

Oр - должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения;

Осн - расчетный средний оклад педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

К - коэффициент, установленный по группам оплаты труда руководителей учреждений.

6.2. Оклады заместители руководителей, главного бухгалтера общеобразовательного учреждения устанавливаются в размере 70 - 90% от оклада руководителя общеобразовательного учреждения, исчисленного в соответствии с подпунктом 6.1 настоящей Методики.

7. Гарантии по оплате труда

7.1. Размеры и порядок оплаты труда работников определяются в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми учредителем общеобразовательного учреждения, положением об оплате труда работников образовательного учреждения, принятым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Заключение договоров гражданско-правового характера допускается в случаях и порядке, установленных законодательством.

7.2. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-воспитательного и младшего обслуживающего персонала. Учителем, учебно-не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», и в размерах, установленных указанным Постановлением.

7.3. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», требуется письменное согласие работника.

7.4. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (выплаты за работу в особых условиях, в том числе на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу при совмещении профессий или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника, работу за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, работу в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и другие), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Выплаты стимулирующего характера, премии, поощрительные выплаты, материальная помощь осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

Перечни видов выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются постановлением главы муниципального образования Белореченский район от 1 марта 2019 года №494 «О внесении изменений в постановление главы муниципального образования Белореченский район от 1 декабря 2008 года № 2449 «О введении отраслевой системы оплаты труда работников муниципальных образований учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Белореченский район». Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников, если иное не определено федеральным законодательством и законодательством Краснодарского края.

7.6. Адаптационная надбавка, учитывающая специфику обучения отдельных категорий учащихся в общеобразовательном учреждении, направляется на покрытие недостатка фонда оплаты труда или материальных расходов общеобразовательного учреждения.

Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда или на увеличение материальных расходов общеобразовательного учреждения.

7.7. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

7.8. Оплата труда руководителей общеобразовательного учреждения производится на основании трудового договора с управлением образования администрации муниципального образования Белореченский район.

Начальник управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район

М.Б. Омаров

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Методике планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории муниципальное образования Белореченский район

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ШТАТНОЙ ЧИСЛЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПО ГРУППАМ ПЕРСОНАЛА ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Административно-управленческий персонал:

- руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательной организации;
 - заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника);
 - руководитель (директор, заведующий, начальник, управляющий) структурного подразделения;
 - главный бухгалтер
- #### 2. Основной персонал:

- воспитатель;
- инструктор по труду;
- инструктор по физической культуре;
- инструктор-методист;
- концертмейстер;
- мастер производственного обучения;
- методист;
- музыкальный руководитель;
- педагог дополнительного образования;
- педагог-библиотекарь;
- педагог-организатор;
- педагог-психолог;
- преподаватель;
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности;
- руководитель физического воспитания;
- социальный педагог;
- старший вожатый;
- старший воспитатель;
- старший инструктор-методист;
- старший методист;
- старший педагог дополнительного образования;
- старший тренер — преподаватель;
- тренер-преподаватель;

- тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования);

- учитель;
- учитель - дефектолог;
- учитель - логопед (логопед);

3. вспомогательный персонал:

Включаются следующие должности:

- аккомпаниатор;
- ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья;
- библиотекарь;
- бухгалтер;
- вожатый;
- дежурный по режиму (включая старшего);
- диспетчер образовательного учреждения;
- делопроизводитель;
- документовед;
- инженер - программист (программист);
- инженер - электроник (электроник);
- специалист по кадрам;
- инструктор по лечебной физкультуре;
- кассир;
- лаборант;
- младший воспитатель;
- оператор электронно - вычислительных и вычислительных машин;
- помощник воспитателя;
- секретарь учебной части;
- секретарь (секретарь руководителя);
- системный администратор;
- специалист в сфере закупок (специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий);
- специалист по охране труда;
- старший лаборант;
- сурдопереводчик;
- сурдологипереводчик;
- художник - оформитель;
- художник - декоратор;
- юрисконсульт;
- библиотекарь;
- лаборант;
- техник — программист;
- техник (всех наименований, за исключением непосредственно связанных с обслуживанием зданий и оборудования);
- специалист по кадрам;
- секретарь-машинистка;

- Деппроизводитель;
- Бухгалтер;
- экономист;
- заведующий библиотекой;
- заведующий хозяйством;
- заведующий складом;
- Кассир.

4. Медицинский персонал:

- Медицинская сестра по диетическому питанию;
- Медицинский дезинфектор (дезинфектор);
- другие медицинские работники (за исключением медицинских работников, обеспечивающих оказание первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

5. Обслуживающий персонал:

- Включаются все должности рабочих:
- костюмер;
- Курьер;
- рабочий зеленого хозяйства;
- рабочий по уборке зданий;
- уборщик территории;
- гардеробщик;
- уборщик служебных помещений;
- Дворник;
- охранник;
- рабочий бассейна.

Начальник управления образованием
Администрации муниципального образования
Белореченский район



М.Б. Омаров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Белореченский район
от 13.01.2019 № 146/1

ПЕРЕЧЕНЬ

видов общеобразовательных учреждений, применяющих новые модели
оплаты труда работников общеобразовательных учреждений,
расположенных на территории муниципального образования
Белореченский район

- Начальные общеобразовательные школы.
- Основные общеобразовательные школы.
- Средние общеобразовательные школы.
- Средние общеобразовательные школы с углубленным изучением
отдельных предметов.
- Гимназии.

Начальник управления образованием
Администрации муниципального образования
Белореченский район



М.Б. Омаров

ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК
исчисления размера среднего оклада для определения размера
должностного оклада руководителя муниципального
образовательного учреждения

1. Порядок исчисления размера расчетного среднего оклада для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения (далее - Порядок) определяет правила исчисления расчетного среднего оклада для определения размера должностного оклада руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Должностной оклад руководителя муниципального общеобразовательного учреждения определяется трудовым договором, устанавливается исходя из группы оплаты труда руководителей учреждений, определяемой в зависимости от количества учащихся и расчетного среднего оклада педагогов, осуществляющих учебный процесс:

№	Кол-во детей в школе	Коэффициент директоров	Группа
1	0-50	1,2	9
2	51-100	1,3	8
3	101-200	1,4	7
4	201-300	1,5	6
5	301-400	1,6	5
6	401-600	1,7	4
7	601-800	1,8	3
8	801-900	1,9	2
9	901-1000	2	1

3. Педагогические работники, осуществляющие учебный процесс, являются основными персоналом учреждения, непосредственно обеспечивающим выполнение основных функций, в целях реализации которого создано учреждение.

Рекомендуемый порядок распределения штатной численности работников общеобразовательных учреждений по группам персонала для формирования фонда оплаты труда отражает перечень должностей, относящихся к педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс.

4. Размер среднего оклада педагогов, осуществляющих учебный процесс, рассчитывается путем деления суммы, направленной учреждением на базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего

учебный процесс, уменьшенной на сумму доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителей, на сумму штатной численности работников основного персонала учреждения на начало учебного года (1 сентября) и на начало календарного года (1 января).

5. Штатная численность работников основного персонала муниципального общеобразовательного учреждения определяется путем деления общего числа учебных часов в неделю по каждому классу на норму учебной нагрузки учителей, установленную согласно Приказу Министерства образования и науки Российской Федерации (Минбрнауки России) от 22 декабря 2014 года № 1601 г. «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, чтения классов на группы), предусмотренных Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», 6 октября 2009 года №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования». Обучение детей с отклонениями в развитии, обучение детей на дому согласно утвержденному приказу Минобрнауки России от 19 декабря 2014 года №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)». Обучение детей-инвалидов согласно Приказу Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29 мая 2017 года № 2243 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район



М.Б. Омаров