



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16.09.2022

№ 1104

город Белореченск

**О проведении государственной итоговой аттестации по программам
основного общего образования по русскому языку в резервные дни
дополнительного периода в муниципальном образовании
Белореченский район в 2022 году**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 марта 2022 года № 128/387 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 ноября 2021 г. № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» и от 17 ноября 2021 г. № 836/1481 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.08.2022 года № 2040 «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в дополнительный период в 2022 году», для обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по русскому языку 21 сентября 2022 года в муниципальном образовании Белореченский район п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в резервные дни дополнительного периода для участников ОГЭ, чьи результаты аннулированы по результатам проверок, и получивших неудовлетворительный результат 8 сентября 2022 года, 21 сентября 2022 года, государственную итоговую аттестацию по русскому языку.

2. Главному специалисту управления образованием, ответственному за организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022 году, Л.И. Найда обеспечить 21 сентября 2022 года организацию и проведение экзамена по русскому языку ППЭ № 0307 (МБОУ СОШ 68 г. Белореченск, ул. Свердлова, 1) в полном соответствии с установленными требованиями к порядку и технологии проведения экзамена.

3. Директору МБОУ СОШ 68 И.В. Письменной обеспечить условия для проведения экзамена в соответствии с требованиями, установленными Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования:

3.1 проверить и обеспечить работу арочных стационарных металлоискателей;

3.2 в аудиториях ППЭ подготовить:

- отдельное рабочее место для каждого участника ГИА-9 (индивидуальный стол и стул), обозначенное заметным номером;
- средства видеонаблюдения (стационарные камеры);
- объявления (таблички), оповещающие о ведении видеонаблюдения;
- часы с достаточно видимым циферблатом, находящиеся в поле зрения участников ГИА-9;
- места для организаторов в аудитории и общественного наблюдателя;
- отдельный стол в зоне видимости камер видеонаблюдения для комплектования распечатанных индивидуальных комплектов (далее - ИК), контрольно-измерительных материалов (далее - КИМ) и упаковки экзаменационных материалов после завершения экзамена;
- станции сканирования для предметной комиссии по русскому языку;
- проверить в аудиториях ППЭ работоспособность приборов для обеззараживания воздуха, предназначенные для работы в присутствии людей;
- обеспечить термометрию на входе в ППЭ.

3.3 в ППЭ выделить помещение (аудиторию) для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ), оборудованное телефонной связью и видеонаблюдением, принтером и персональными компьютерами с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации;

3.4 обеспечить наличие в каждом Штабе ППЭ доступа в сеть «Интернет»;

3.5 штаб ППЭ должен быть оборудован сейфом или металлическим шкафом, находящимся в зоне видимости камер видеонаблюдения, для осуществления безопасного хранения ЭМ;

3.6 в ППЭ выделить медицинский кабинет;

3.7 организовать рабочие места (столы, стулья) для организаторов вне аудитории;

3.8 помещения для общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации и иных лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена. Указанные помещения должны быть изолированы от аудиторий для проведения экзамена;

3.9 помещения для личных вещей участников должны быть организованы с учетом раздельного хранения личных вещей. В помещении, отведенном для хранения личных вещей, должны быть предусмотрены одноразовые пакеты и степлер;

3.10 при организации питьевого режима с использованием воды в емкостях промышленного производства через установку с дозированным розливом воды (кулеры, помпы), обеспечить санитарную обработку кулеров и дозаторов. Иметь в ППЭ необходимую документацию на питьевую воду (сертификаты качества);

3.11 организовать один вход в ППЭ с наличием необходимого количества стационарных и (или) переносных металлоискателей;

3.12 оборудовать на входе рабочее место с наличием стационарного и (или) переносного металлоискателя для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, и (или) сотрудников органов внутренних дел (полиции), а также организаторов вне аудитории, обеспечивающих вход участников ГИА-9 в ППЭ;

3.13 помещения, не используемые для проведения экзамена, в день проведения экзамена должны быть заперты и опечатаны, в том числе и хозяйственного назначения;

3.14 в день проведения каждого экзамена обеспечить присутствие руководителя образовательной организации или лица, его замещающего;

3.15 обеспечить проветривание перед началом каждого экзамена в каждой аудитории ППЭ, штабе ППЭ, в рекреациях ППЭ и туалетных комнатах;

3.16 на входе в ППЭ, в туалетных комнатах и аудиториях ППЭ установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;

3.17 производить перед началом и после каждого экзамена профилактическую дезинфекцию (генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму) согласно инструкции (приложение 1).

4. Руководителям образовательных организаций, принимающих участие в ГИА-9:

4.1 в ходе организации подвоза участников ГИА-9 в ППЭ необходимо организовать уборку салонов транспортных средств дезинфицирующими средствами;

4.2 организовать для водителей транспортных средств и сопровождающих прохождение утренней термометрии. В случае наличия повышенной температуры тела и (или) признаков респираторных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) водители и сопровождающие до перевозки участников ГИА-9 не допускаются. Водители и сопровождающие должны быть в медицинских масках;

4.3 исключить сбор участников ГИА-9 в каких-либо помещениях школы;

4.4 обеспечить персонал, присутствующий на экзамене, средствами индивидуальной защиты.

5. Назначить руководителями, ответственными организаторами вне аудиторий, технических специалистов ППЭ:

№ ППЭ	ОО	Руководитель ППЭ/ место основной работы	Ответственный организатор вне аудитории/ место основной работы	Технические специалисты/ место основной работы

0307	МБОУ СОШ 68	Письменная И.В. (директор)/ СОШ 68	Вовженяк С.Н. (учитель начальных классов)/ СОШ 68	Климова И.А./ СОШ 68 Гасанова Ф.Г./ СОШ 31
------	----------------	---------------------------------------	---	---

6. Руководителям ОО:

6.1 обеспечить участие в проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования по русскому языку 21 сентября 2022 года организаторов в ППЭ к 7.20 часам согласно приложению № 1;

6.2 обеспечить участие в проведении экзамена 21 сентября 2022 года и доставку выпускников IX классов в пункты проведения экзаменов (далее - ППЭ) к 9.00 часам согласно приложению № 2 и транспортной схеме (приложение № 3);

6.3 назначить уполномоченных представителей ОО, ответственных за сопровождение детей до ППЭ и обратно, находящихся в нем во время проведения экзамена (приказ и списки с хроническими заболеваниями передать в ППЭ с ответственным за сопровождение детей 21 сентября 2022 года, не позднее 20 сентября 2022 года направить приказы и списки на адрес электронной почты l.nayda@mail.ru).

7. Техническим специалистам 20 сентября 2022 года провести тестовую печать ИК по русскому языку в ППЭ с 15.00 до 16.00 часов, провести проверку готовности техники в штабе, заполнить форму ОГЭ ППЭ-01, подготовить формы ППЭ ОГЭ, ППЭ ГВЭ, ППЭ-07, ведомость учета рабочего времени. Руководствоваться письмом МОН и МП КК от 29.03.2022 г. № 47-01-13-5211/22 (приложение в электронном виде)

8. Руководителю ППЭ Письменной И.В. (ППЭ № 0307) получить в управлении образования администрации муниципального образования Белореченский район 20 сентября 2022 года с 16.00 часов до 17 часов нормативно-правовые документы, инструктивные и другие материалы, необходимые для функционирования ППЭ.

9. Утвердить количество аудиторий по ППЭ:

№ п/п	Код ППЭ	ОО на базе которой, создан ППЭ	Всего аудиторий в ППЭ	Количество выпускников в ППЭ	Место расположения ППЭ (адрес)
1.	0307	МБОУ СОШ 68	1	4	352630, Краснодарский край, г.Белореченск, ул. Свердлова, 1
2.	ВСЕГО 1 ППЭ		1	Всего – 4 чел.	

10. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образованием Л.И. Найда.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район



Г.В. Домский