

Директору ЧОУ «Челябинская православная гимназия» А.В.Власову
от _____,
паспорт _____ выдан _____,
проживающего(ей) по адресу: _____,
контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных обучающегося и его законного представителя

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю согласие ЧОУ «Челябинская православная гимназия» зарегистрированному по адресу: г. Челябинск, ул. Коммунальная, 48, ОГРН 1027402321935, ИНН 7447053870 на обработку:

своих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество
- пол
- гражданство
- паспортные данные
- семейное положение, сведения о составе семьи
- сведения, содержащиеся в документах для предоставления льгот (удостоверение многодетной семьи, документа о признании инвалидом)
- сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих родство законного представителя и обучающегося
- образование
- адрес регистрации по месту жительства
- адрес фактического проживания
- контактные данные
- место работы, должность
- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение
- иные данные, которые я сообщил в заявлении о приеме ребенка в Гимназию;

Персональных данных моего ребенка _____,

_____ года рождения, в объеме:

- фамилия, имя, отчество
- пол
- гражданство
- дата и место рождения
- паспортные данные
- данные свидетельства о рождении
- адрес регистрации по месту жительства
- адрес фактического проживания
- контактные данные
- индивидуальный номер налогоплательщика
- страховой номер индивидуального лицевого счета
- данные свидетельства о регистрации, документа, подтверждающего право на пребывание на территории РФ
- сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, место работы, должность, адреса, номера телефонов, а также сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих родство законного представителя и обучающегося)
- сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством)
- сведения об образовании (форма получения образования, расписание занятий, выбор иностранного языка, предметов для профильного обучения и сдачи экзаменов, посещаемость занятий, оценки по предметам, результаты промежуточных и итоговых аттестаций, участия в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, информация о внеучебной деятельности, продолжении обучения и трудоустройстве после отчисления из Школы, сведения из аттестата)

- сведения о переходе из одного общеобразовательного учреждения в другое, выбытии и окончании общеобразовательного учреждения;
- сведения о переходе из дошкольного общеобразовательного учреждения
- сведения о личных качествах, поведении, результаты социально-психологического и других видов тестирования
- сведения, содержащиеся в решении психолого-медико-педагогической комиссии
- сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки, сведения из медицинской справки-допуска после перенесенного заболевания, медицинского заключения о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой, медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, заключения о причине смерти, иных медицинских заключений, информированных согласий на медосмотр, карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (учетная форма № 030-ПО/у-17)
- иные сведения, содержащиеся в карте развития обучающихся с ОВЗ
- иные сведения, указанные в личном деле, портфолио обучающегося, в том числе предоставленные посредством информационной образовательной среды
- фото- и видеоматериалы, содержащие изображение обучающегося
- дополнительные данные, которые сообщил законный представитель в заявлении о приеме ребенка в школу
- банковские реквизиты (при организации временного трудоустройства несовершеннолетних).

Под обработкой необходимо понимать: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, хранение данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке.

Обязуюсь сообщать ЧОУ «Челябинская православная гимназия» об изменении персональных данных, указанных в настоящем Согласии в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден.

Подтверждаю, что ознакомлен с документами ЧОУ «Челябинская православная гимназия», устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями.

Проинформирован, что Гимназия будет осуществлять обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами, в соответствии с интересами Гимназии.

Проинформирован, что передача моих персональных данных третьим лицам будет осуществляться на основании законодательства РФ.

Предупрежден(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною путем направления ЧОУ «Челябинская православная гимназия» письменного отзыва.

Настоящее согласие действует со дня его подписания на весь период обучения моего ребенка в ЧОУ «Челябинская православная гимназия», а также в течение срока хранения документов, в соответствии с архивным законодательством.

« » 20 г. /