

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
ЧОУ «Челябинская православная  
гимназия»  
Протокол №1 от «29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЧОУ «Челябинская  
православная гимназия»  
А.В. Власов  
«29» августа 2019 г.



## Положение о методическом объединении педагогов

### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.2, 47).

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Федеральном законе  
Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Статья 47. Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации;

2. Методическое объединение педагогов (далее МО) осуществляет проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по предметам.

3. Методическое объединение педагогов создается с целью координации работы внутри МО, организации взаимодействия учителей гимназии и методическими организациями учителей других школ района и г. Челябинска.

4. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.

5. Состав МО и его численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач, и утверждается директором школы.

6. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР, курирующего методическую работу.

7. МО подчиняется непосредственно заместителям директора по УВР,

8. В своей деятельности методическое объединение руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными актами школы, приказами и распоряжениями директора.

## **II. Задачи, функции и направления деятельности методического объединения**

9. Методические создаются для решения следующих задач:

- эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов;
- ознакомление педагогов с современными педагогическими направлениями и технологиями;
- сплочения и координации усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – улучшение образовательного процесса.

10. Методическое объединение выполняет следующие функции:

- анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательной деятельности, в том числе внеклассной работы по предмету и внеурочной деятельности;
  - обеспечивает образовательную деятельность необходимыми программно-методическими продуктами;
  - планирует оказание конкретной методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам;
  - организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
  - анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
  - рассматривает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
  - рассматривает рабочие программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
  - проводит первоначальную экспертизу методической продукции;
  - изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин и курсов внеурочной деятельности;
  - организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
  - принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
  - организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
  - рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
  - организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

11. Основными направлениями деятельности МО является:

- планирование методической работы педагогов;
- просветительская деятельность;
  - консультационная деятельность;
  - экспертиза и согласование методических продуктов педагогических работников школы;
  - анализ текущего (по триместрам) промежуточного контроля освоения планируемых результатов;
  - анализ методической работы педагогических работников.

### III. Основные формы работы методического объединения:

- проведение исследований по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- заседания профессиональных объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
- проведение предметных недель и методических дней.
- взаимопосещение уроков.

### IV. Порядок работы методического объединения

- возглавляет МО руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов высшей квалификационной категории по согласованию с членами профессионального объединения.
- работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителями директора по УВР.
- заседания МО проводятся в начале года (август), по итогам стартовой диагностики, по итогам текущего контроля по триместрам, по итогам участия в олимпиадах, анализ ВПР, РИКО, анализ адаптации обучающихся 5,10 классов и т.д. (в соответствии с планом работы МО). О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по УВР.
- по каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.
- при рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других МО, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей-представителей).
- контроль деятельности методического объединения осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного мониторинга..

### V. Документация методического объединения

#### 12. Положение о методическом объединении.

- банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон).
- анализ работы за прошедший учебный год. (презентация)
- тема методической работы, цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- план работы МО на текущий учебный год.
- сведения об индивидуальных планах самообразования учителей МО.

- перспективный план аттестации учителей МО.
- график прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
- перспективный план повышения квалификации учителей МО.
- график повышения квалификации учителей МО на текущий год.
- график административного диагностического контроля.
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями ПОП.
- адреса профессионального опыта МО. (призентации, банк наработок по методической теме).
- рабочие программы по предметам, курсам внеурочной деятельности, факультативным и элективным курсам.
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
- протоколы заседаний МО.

## VI. Права, обязанности и ответственность профессионального объединения

### 13. Профессиональное объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебно- воспитательной деятельности в гимназии;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- Методическое объединение обязано:
- организовать свою деятельность в соответствии с Уставом гимназии, Основной образовательной программой, решениями Педагогического совета, научно-практических конференций, приказов директора, распоряжений заместителей директора;
- в указанные сроки организовывать изучение инструктивных, нормативных документов;
- предоставлять анализ результатов деятельности МО в указанные сроки;
- создавать условия для обучения и развития педагогических кадров через участие каждого члена МО в различных формах методической работы.

### 14. Методическое объединение несёт ответственность:

- за соблюдение Устава православной гимназии, выполнения Основной образовательной программы ОО, локальных актов, в том числе настоящего положения;
- за выполнение решений Педагогического совета, приказов директора, распоряжений заместителей директора по УВР;
- за объективную оценку результатов деятельности каждого члена МО;
- за качество и своевременность принятых МО решений;
- за качество предоставляемых аналитических материалов по итогам текущего контроля, промежуточной аттестации и другой необходимой отчетности;
- за выполнение плана работы МО на учебный год.