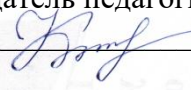


Принято:

Протокол заседания
Педагогического совета Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения начальной
общеобразовательной школа № 34 имени Г.
К. Нестеренко станицы Черниговской
муниципального образования
Белореченский район
№ 4 от « 24» марта 2025 г.

Председатель педагогического совета

 И.А.Куличенко

Утверждаю:

Директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
начальной общеобразовательной школа №
34 имени Г. К. Нестеренко станицы
Черниговской муниципального
образования Белореченский район

И.А.Куличенко

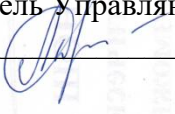
Приказ № 147-ОД от «24» марта 2025 г.



Согласовано:

Протокол заседания
Управляющего Управляющий совета
Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
начальной общеобразовательной школа №
34 имени Г. К. Нестеренко станицы
Черниговской муниципального образования
Белореченский район
№ 3 от « 24 » марта 2025 г.

Председатель Управляющего совета

 З.З.Мамаева

**Положение о порядке приёма на обучение
по образовательным программам начального общего образования
обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения начальной общеобразовательной школы № 34
имени Г. К. Нестеренко станицы Черниговской
муниципального образования Белореченский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения законода-
тельства Российской Федерации в области образования в части приёма и пе-
ревода граждан в образовательные учреждения, оснований отчисления обу-
чающихся из образовательных учреждений и обеспечения их права на полу-
чение общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ,

в соответствии с:

- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- федеральным законом от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями;
- федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ в ч. 3.1 ст. 67 Закона № 273-ФЗ
- федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»;
- Приказ Минпросвещения от 04.03.2025 №171 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»;

- Постановлением «Об утверждении административного регламента администрации муниципального образования Белореченский район по предоставлению муниципальной услуги «Приём заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования» от 01.04.2024 № 440 администрации муниципального образования Белореченский район.

- уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы № 34 станицы Черниговской муниципального образования Белореченский район.

1.3. Настоящее положение регулирует порядок приёма, перевода и отчисления обучающихся на этапе начального общего образования.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся - детей из семей граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

2. Порядок приёма

2.1. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальную общеобразовательную школу № 34 станицы Черниговской муниципального образования Белореченский район (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, образовательная организация).

2.2. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное

не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.4. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.5. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.6. Образовательная организация субъектов Российской Федерации размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующим распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответствующими территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.7. Правила приёма в конкретную образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

2.8. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими

возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.9. В первоочередном порядке предоставляются места образовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.10. Приём на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

2.11. Ребёнок имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию:

- ✓ в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- ✓ в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в госу-

дарственную или муниципальную образовательную, организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.13. Приём в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.14. В приёме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест (приложение 1), *а также при невыполнении условий, установленных частью 2¹ статьи 78 Федерального закона*, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.15. Образовательная организация с целью проведения организованного приёма детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном

сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5 Положения;
- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.16. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8,10 Положения, а также проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, вправе предусмотреть возможность проактивного направления гражданам информации о возможности получения услуги по подаче заявления о приёме на обучение в личном кабинете ЕПГУ на основании данных, содержащихся в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

Руководитель образовательной организации издаёт распорядительный акт о приёме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, по окончании приёма в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8,10 Положения, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой

территории, ранее 6 июля текущего года.

2.17. При приёме на обучение образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.18. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.19. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.20. Родитель (родители) (Законный (законные) представитель (представители) ребёнка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявляющие на обучение, указанные в пункте 23 Порядка, подаёт (подаёт) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.20.1. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пунктах 2.23.1 и 2.23.2 Порядка, подаёт (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После предоставления документов, предусмотренных пунктами 2.23.1 и

2.23.2 Порядка, в течение 5 рабочих дней МБОУ НОШ 34 проводится проверка их комплектности.

В случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23.1 и 2.23.2 Порядка, МБОУ НОШ 34 возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23.1 и 2.23.2 Порядка, МБОУ НОШ 34 в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки МБОУ НОШ 34 обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае предоставления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.23.1 и 2.23.2 Порядка, и со дня их подтверждения их достоверности ребёнок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МБОУ НОШ 34 в государственную или муниципальную ОО (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приёме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ НОШ 34 уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных

государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребёнком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ НОШ 34, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приёме на обучение ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МБОУ НОШ 34 направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приёме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

2.21. Для приёма родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приёме на обучение даёт (дают) согласие для прохождения тестирования.

В заявлении о приёме на обучение (приложение 1) родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых)

представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ре-

бенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.22. Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.23. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.23.1 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- ✓ копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребёнка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации; «29 (1)» «29(1) Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ

« О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- ✓ копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства; «29(2)» «29(2) Пункты «л», «п» и «с» части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ « О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации»».
- ✓ копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребёнком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим иностранным гражданином или лицом без гражданства, в ОО иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 4 класс) (при наличии);
- ✓ копии документов, удостоверяющих личность ребёнка, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства; «29 (3)» «29 (3) Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»».
- ✓ копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счёта, (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребёнка, являющегося

иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- ✓ медицинское заключение об отсутствии у ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утверждённым уполномоченным Правительством РФ федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ « Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- ✓ Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.23.2. Пункт 2.23.2 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ « О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Иностранцы граждане, указанные в абзаце первом настоящего подпункта Порядка, предъявляют следующие документы:

- ✓ копия свидетельства о рождении ребёнка;
- ✓ копия паспорта;
- ✓ справку о регистрации по месту жительства.

2.23.3 Пункт 2.21.1 и абзацы третий - пятый и седьмой- девятый пункта 2.23.2 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь. «30 (1)» «30 (1) Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ « О ратификации Договора между Российской

Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан» . Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 199 г.».

2.24 Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 2 Порядка, в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 21 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.23.2 и 2.23.2 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.».

2.25 Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.26 Факт приёма заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приёма заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти

субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов. (Приложение 4).

2.27. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.28. Руководитель общеобразовательной организации издаёт распорядительный акт о приёме на обучение:

- ✓ ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.16 Порядка;
- ✓ ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренным пунктом 2.16 Порядка».

2.29. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

3. Регулирование спорных вопросов.

3.1. В случае возникновения спорных вопросов по приёму, переводу, отчислению обучающихся, возникающих между родителями (законными представителями) и администрацией школы, родители (законные представители) вправе обратиться в управление образования либо обжаловать решение в суде.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступают в силу с момента подписания приказа.

4.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте Организации.

Срок действия Положения до внесения изменений.

Приложение № 1

К Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обучающихся МБОУ НОШ 34

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 34
ИМЕНИ Г. К. НЕСТЕРЕНКО СТАНИЦЫ ЧЕРНИГОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МБОУ НОШ 34
352642, Россия, Краснодарский край, Белореченский район
ст. Черниговская, ул. Красная, 44, тел.: 8(86155)65-33-6
E-mail: school34@bel.kubannet.ru
ОКПО 33728277, ОГРН 1022300714480, ИНН 2303007224
Исх. от _____ № _____
Вх на № _____ от _____

Уведомление об отказе в зачислении в _____ класс

Уважаемый(/-ая)

_____!

Администрация МБОУ НОШ 34 сообщает Вам, что не может зачислить Вашего ребенка _____, в _____ класс по причине отсутствия свободных мест в образовательной организации. Для решения устройства ребенка в другую образовательную организацию Вы можете обратиться в управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район по адресу: Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Шалимова, д. 3.

Директор МБОУ НОШ 34

_____/_____

Экземпляр уведомления получил:

«_____» _____ 20____ г.

Подпись

_____/_____

расшифровка подписи

Приложение № 2

К Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обучающихся МБОУ НОШ 34

Регистрационный номер заявления:

Директору МБОУ НОШ 34

_____ паспорт _____

_____,

выдан

_____._____._____,

проживающего(/-ей) по адресу:

тел. _____

заявление.

Прошу зачислить моего сына (дочь),

_____ в _____ класс по _____ форме
обучения с «_____» _____ 20____ года.

Дата рождения: _____.

Адрес места жительства ребенка: _____

_____.

Адрес места регистрации ребенка: _____.

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) ро-
дителя(ей) _____ законного(ых) _____ представителя(ей) _____ ребенка: _____.

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественно-

го приема (при приеме в 1 класс нужно подчеркнуть при наличии).

Наличие потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: (указать имеется/не имеется при наличии потребности): _____;

Согласие родителя законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) (указать согласен(на)/не согласен(на) при наличии потребности): _____;

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке) (указать): _____;

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) (указать): _____;

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации) (указать): _____;

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____ /

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, ознакомлен(/-а) (статья 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____ /

Даю согласие МБОУ НОШ 34 на прохождение тестирования моего ребёнка на знания русского языка, достаточное для освоения общеобразовательных программ начального общего образования.

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____ /
подпись расшифровка

Даю согласие МБОУ НОШ 34 на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____ /

К заявлению прилагаются **(нужное отметить):**

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

« ____ » 20 ____ г. _____ / _____ /

Приложение № 3

К Положению о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обучающихся МБОУ НОШ 34

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 34 имени Г. К. Нестеренко
станции Черниговской
муниципального образования Белореченский район

Журнал учета приема документов в МБОУ НОШ 34

Начат: _____

Окончен: _____

№	Д	Ф	Д	Ф	Наличие	По	Ф	П
---	---	---	---	---	---------	----	---	---

					ко- пия до- ку- мен- та, удо- сто- ве- ря- ющ его лич- нос- ть ро- ди- те- ля (за- кон- но- го пре- дст- ави- те- ля) ре- бен- ка или по- сту- па- ющ его	ко- пи- я св- ид- ет ел- ьс- тв- а о ро- жд- ен- ии ре- бе- нк- а ил- и до- ку- ме- нт- а, по- дт- ве- рж- да- ю- ще го или ще ро- дс- тв- о за- яв- ит- ел- я	копия свиде- тельства о рож- дении полно- родных и непол- нород- ных брата и (или) сестры (в слу- чае ис- пользо- вания права пре- имуще- ственно- го прие- ма на обуче- ние по образо- ватель- ным про- граммам началь- ного общего образо- вания ребенка в госу- дар- ствен- ную или муници- пальную образо-	ко- пия до- ку- мен- та, под- тве- ржд- аю- ще- го уст- ано- вле- ние опе- ки или по- пе- чи- тел- ьст- ва (пр- и нео- бхо- ди- мо- сти)	копия доку- мента о реги- стра- ции ребен- ка или посту- паю- щего по ме- сту жи- тель- ства или по месту пребы- вания на за- креп- ленной терри- тории или справ- ку о приеме доку- ментов для оформ- ления реги- стра- ции по месту жи- тель- ства (в случае приема на обу- чение	копии до- кументов, подтвер- ждающих право вне- очередного, первооче- редного приема на обучение по основным общеобра- зователь- ным про- граммам или пре- имуще- ственного приема на обучение по образова- тельным программам основного общего и среднего образова- ния, интег- рирован- ным с дополни- тельными общераз- вивающими прог- рамма- ми, име- ющими це- лью подго- товку несо- вершенно- летних граждан к военной или иной	ко- пи- я за- кл- юч- ен- ия пс- их- ол- ог- о- ме- ди- ко- - пе- да- го- ги- че- ск- ой ко- ми- с- сии (п- ри- на- ли- чи- и)			
--	--	--	--	--	---	---	---	---	--	---	---	--	--	--

							ватель- ную ор- ганизацию, в которой обуча- ются его полно- родные и непол- нород- ные брат и (или) сестра)		ребен- ка или посту- паю- щего, прожи- вающе- го на закреп- ленной терри- тории)	государ- ственной службе, в том числе к государ- ственной службе рос- сийского казачества					

Приложение № 4

**К Положению о порядке приема
на обучение по образовательным
программам начального общего
образования обучающихся МБОУ
НОШ 34**

штамп

Расписка в получении документов

_____ передал(а) администрации
(Фамилия И.О. законного представителя)

МБОУ НОШ 34 следующие документы на сына (дочь)

(Фамилия, Имя, Отчество, полная дата рождения)		
№ п/п	Наименование документа	Наличие (+/-)
1	копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2	копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
3	копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра)	
4	копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
5	копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)	
6	копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества	
7	копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)	
8		

Документы принял:

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись/ФИО)

**Приложение № 5
К Положению о порядке приема
на обучение по образовательным
программам начального общего
образования обучающихся
МБОУ НОШ 34**

ФОРМА

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

**о приеме заявления о зачислении в муниципальную образовательную
организацию, реализующую программу общего образования**

от _____

№ _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы
(копии) Организация приняла к рассмотрению.

Дополнительная информация: _____.

*Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение*

Подпись

ФОРМА

Уведомление о регистрации заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию реализующую программу общего образования (в электронном виде):

Добрый день!

Ваше заявление о зачислении в общеобразовательную организацию зарегистрировано под номером _____.

Данные заявления: _____.

Дата регистрации: _____.

Время регистрации: _____.

Образовательная организация: _____.

ФИО ребенка: _____.

**Приложение № 6
К Положению о порядке приема
на обучение по образовательным
программам начального общего
образования обучающихся
МБОУ НОШ 34**

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приёме заявления о зачислении в муниципальную образовательную организацию реализующую программу общего образования

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, Организацией принято решение об отказе в его приеме по следующим основаниям:

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
12.1.1.	Обращение за предоставлением иной услуги	Указываются основания такого вывода
12.1.2.	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, которые необходимо представить заявителю
12.1.3.	Документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу	Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу
12.1.4.	Наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах	Указываются основания такого вывода
12.1.5.	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления
12.1.6.	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
12.1.7.	Некорректное заполнение обязательных полей в заявлении (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, не соответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом)	Указываются основания такого вывода
12.1.8.	Заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя в соответствии с подразделом 2 настоящего Административного регламента	Указываются основания такого вывода
12.1.9.	Несоответствие категории заявителей, указанных в пункте 2.2 настоящего Административного регламента	Указываются основания такого вывода
12.1.10.	Поступление заявления, аналогично ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент	Указываются основания такого вывода

	поступления такого заявления	
12.1.11.	Заявление подано за пределами периода, указанного в пункте 8.1 настоящего Административного регламента	Указываются основания такого вывода
12.1.12.	Несоответствие документов, указанных в пункте 10.1 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих недостатки
12.1.13.	Обращение заявителя в Организацию, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу, не предусмотренную в Организации;	Указываются основания такого вывода
12.1.14.	Несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию.	Указываются основания такого вывода

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении Услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалоб в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Подпись

Приложение № 7
К Положению о порядке приема
на обучение по образовательным
программам начального общего
образования обучающихся
МБОУ НОШ 34

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
о приеме на обучение в муниципальную
образовательную организацию реализующую программу общего образования

от _____ № _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение о приеме на обучение в _____ (распорядительный акт от _____ № _____).

Дополнительная информация: _____.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Подпись

Приложение № 8
К Положению о порядке приема
на обучение по образовательным
программам начального общего
образования обучающихся
МБОУ НОШ 34

Наименование Организации

Кому: _____

РЕШЕНИЕ
об отказе в приеме на обучение в муниципальную
образовательную организацию реализующую программу общего образования

от _____

№ _____

Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы (копии) Организацией рассмотрены и принято решение об отказе в приеме на обучение в _____.

№ пункта Административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом
13.2.1.	Несоответствие возраста ребенка, в интересах которого действует родитель (законный представитель), требованиям действующего законодательства (ребенок не достиг возраста 6 лет и 6 месяцев или уже достиг возраста 8 лет на момент начала получения начального общего образования) при отсутствии разрешения на прием ребенка в Организацию
13.2.2.	Отзыв заявления по инициативе заявителя
13.2.3.	Отсутствие в государственной или муниципальной образовательной организации свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Закона об образовании

Дополнительная информация: _____.

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с заявлением о предоставлении Услуги.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путём направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность и ФИО сотрудника,
принявшего решение

Подпись