Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 14 «Ромашка» города Белореченска
муниципального образования Белореченский район
(МБДОУ Д/С 14)

Приказ

от 15.03.2019 г. № 35

Об организации педагогической практики в МБДОУ Д/С 14

На основании договора на организацию и проведение практики студентов, осваивающих программу среднего профессионального образования базовой подготовки, заключенного между ЧЦПОО техникум «Бизнес и право» и МБДОУ Д/С 14 от 15.03.2019 года, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить для прохождения педагогической практики в МБДОУ Д/С 14 по специальности «Дошкольное образование» с 25.03.2019 года по 06.04.2019 года студентов 3 курса очной формы обучения ЧУПОО техникум «Бизнес и право» Полевая Юлия Витальевна, Седова Мария Анатольевна, Яценко Диана Александровна
2. Назначить руководителями педагогической практики старшего воспитателя Корневу Наталью Викторовну, воспитателей Краснову Елену Георгиевну, Мурадян Юлию Юрьевну.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий д/с Яркина М.Ш.

С приказом ознакомлены: Корнева Н.В.
Мурадян Ю.Ю.
Краснова Е.Г.

Приложение 3

к приказу от 12.04.2019г. №46

Состав рабочей группы
по организации работы муниципальной инновационной площадки
на базе МБДОУ Д/С 14 «Ромашка»

1. Корнева Н.В. – старший воспитатель,
2. Проценко Л.Е. – воспитатель,
3. Мурадян Ю.Ю. – воспитатель,
4. Маркина С.Н. – воспитатель,
5. Краснова Е.Г. – воспитатель,
6. Скоридченко С.А. – воспитатель,
7. Грекова Г.Н. – воспитатель,
8. Бабкова В.С. – воспитатель,
9. Дмитриева Л.В. – музыкальный руководитель,
10. Казарцева Л.Н. – музыкальный руководитель,
11. Карагодина С.Б. – музыкальный руководитель,
12. Стрельцова А.П. – инструктор по физической культуре.

Заведующий д/с М.Ш.Яркина

ДОГОВОР

на организацию и проведение практики обучающихся, осваивающих программу среднего профессионального образования базовой подготовки

«19» марта 2019 г. № 79

Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО», именуемая в дальнейшем **«Техникум»** (Лицензия на право ведения образовательной деятельности: рег. № 09974 от 04.03.2019., Свидетельство о государственная аккредитации: рег. № 02697 серия 23А01 № 0000441 от 18.10.13г.), в лице директора Скрыльникова Дмитрия Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 14 «Ромашка» Муниципального образования Белореченский район, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице заведующего Яркиной Марины Шагеновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является безвозмездное сотрудничество (без возникновения финансовых обязательств) в совместной организации и проведении практики по профилю специальности и стажировки студентов, осваивающих основную образовательную программу среднего профессионального образования базовой подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Организация обязуется:

2.1.1. Принять в период с 25.03.2019 года по 06.04.2019 г. для прохождения учебной (производственной) практики по профилю специальности обучающихся очной формы обучения согласно Приложения 1.

2.1.2. Обеспечить обучающимся организационное и учебно-методическое руководство путем назначения руководителя практики и наставника из числа квалифицированных специалистов Организации.

2.1.3. Создать условия для овладения обучающимися профессиональными знаниями, умениями и навыками труда, в соответствии с программой практики.

2.1.4. Предоставить обучающимся возможность ознакомления с необходимой для выполнения программы практики литературой и документацией, за исключением источников содержащих сведения, представляющие служебную или коммерческую тайну.

2.1.5. Провести инструктаж обучающихся и контролировать соблюдение ими Правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности с оформлением документации в порядке, установленном в Организации. Обеспечить безопасные условия прохождения практики обучающими, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда.

2.1.6. Требовать от обучающихся соблюдения локальных нормативных актов Организации, в том числе неукоснительного выполнения Правил внутреннего распорядка и техники безопасности.

2.1.7. Сообщать в Техникум обо всех нарушениях обучающимися трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка Организации, о примененных поощрениях и взысканиях.

В случае систематического нарушения обучающимися своих обязательств, Организация имеет право ставить вопрос о досрочном отзыве студента с практики.

2.1.8. Принять обучающихся в период прохождения практики, при наличии вакантных мест, на работу в должности, соответствующей её программе и профилю подготовки специалиста.

2.1.9. Выдать обучающимся, по окончании практики, производственную характеристику по форме, утвержденной Техникумом и завизировать Отчет о практике. Обучающийся, работавший в период практики на штатной должности, отчитывается по результатам практики с учетом исполнения должностных обязанностей.

2.2. Техникум обязуется:

2.2.1. Направить обучающихся на практику по профилю специальности в сроки, указанные в п.2.1.1 настоящего Договора.

2.2.2. Предоставить Организации программу, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики. Осуществлять консультирование руководителя практики от Организации по учебно-методическим вопросам организации и оценивания результатов практического обучения студента-практиканта.

2.2.3. Контролировать реализацию программы и условия проведения практики в Организации, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами.

2.2.4. Рассматривать вопросы, связанные с нарушением трудовой дисциплины, и в случае необходимости, принимать необходимые меры воздействия на него.

2.3. Обучающийся обязуется:

2.3.1. Прибыть в Организацию на практику не позднее срока, указанного в п.2.1.1 настоящего Договора.

2.3.2. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

2.3.3. Соблюдать действующие в Организации правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

2.3.4. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

2.3.5. Вести Дневник студента-практиканта по форме, установленной Техникумом. По окончании практики, составить Отчет о прохождении практики, заверить подписью руководителя практики и печатью организации от Организации.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2019 г.

3.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон.

3.3. Разногласия, возникшие во время реализации настоящего Договора, стороны разрешают путем переговоров. В случае, если путем переговоров урегулировать разногласия не представится возможным, они разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4. Ответственные лица за организацию и проведение практики:
от Техникума Скрыльникова Наталья Владимировна, тел. 3-39-13;
от Организации _____

3.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТЕХНИКУМ	ОРГАНИЗАЦИЯ
Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО» ИНН 2310029652 КПП 236801001 р/с 40703810600170000042 к/с 30101810200000000722 в КБ «Кубань кредит» ООО, г. Краснодар БИК 040349722 8(861)3-39-12	Наименование МБДОУ Д/С №14 «Ромашка ИНН 2303011213 КПП 230301001 БИК 040349101 Тел./факс 8(861-55)3-37-13
Директор _____ Д.К.Скрыльников	Руководитель учреждения _____
М.П.	М.П.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №14 «Ромашка» города Белореченска муниципального образования Белореченский район

Отчет о прохождении практики.

В период с 25.03.2019г по 06.04.2019г у нас в саду проходила практику студентка 3-го курса очной формы обучения Яценко Диана Александровна, учащаяся техникума «Бизнес и право». Программа практики выполнена в полном объеме. Диана Александровна показала отличные знания в области детской педагогики. Знает Конвенцию о правах ребенка, психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей, методы и формы мониторинга воспитанников, педагогическую этику, а так же теорию и методику воспитательной работы, организации свободной деятельности детей дошкольного возраста. Все эти знания успешно применяла на практике.

В детском коллективе, Диана Александровна сумела создать благоприятную атмосферу, способствовала развитию общения воспитанников между собой, помогала решать конфликты, возникающие в общении между детьми. Осуществляла помощь воспитанникам в развивающих видах деятельности, способствовала обеспечению уровня их подготовки, соответствующего требованиям федерального государственного стандарта дошкольного образования.

Яценко Диана Александровна принимала активное участие в проведении оздоровительных, образовательных, воспитательных, и других мероприятиях, предусмотренных образовательной программой ДОУ.

Оценка за педагогическую практику: «отлично»

Старший воспитатель: Корнева Н.В.

Воспитатель: Мурадян Ю.Ю.

Заведующий МБДОУ д\с 14: Яркина М.Ш.

Д/С 14