

**Договор №**  
**между дошкольным образовательным учреждением с родителями**  
**(законными представителями)**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

г. Белореченск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №14 «Ромашка» города Белореченска муниципального образования Белореченский район, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее МБДОУ Д/С 14) на основании лицензии от «22» сентября 2017 года №08515 (серия 23ЛО1 №0005378), выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего МБДОУ Д/С 14, **Яркиной Марины Шагеновны**, действующего на основании Устава МБДОУ Д/С 14, утвержденным приказом Управления образованием администрации муниципального образования Белореченского района от 26.06.2017г. №1109, и родитель (законный представитель), именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего (ей) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_,  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(индекс, адрес места жительства ребенка)

\_\_\_\_\_,  
именуемого в дальнейшем «Воспитанник», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является оказание МБДОУ Д/С 14 воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО, содержание Воспитанника в МБДОУ Д/С 14, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Язык образования – русский.

1.4. Наименование образовательной программы – Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Д/С 14.

1.5. Срок освоения Основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ Д/С 14 (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_ календарных лет (года).

1.6. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ Д/С 14 – ежедневно с 12-ти часовым пребыванием в будние дни с 07.00 до 19.00. Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности, на основании путевки № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

2.1.3. Отчислить ребенка из учреждения в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей),
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его пребыванию в МБДОУ Д/С 14.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям) в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.6. Защищать права и достоинства ребёнка, следить за соблюдением его прав родителями (законными представителями), родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками МБДОУ Д/С 14.

2.1.7. Заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений, а также в органы опеки и попечительства о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребёнком со стороны родителей (законных представителей).

2.1.8. Обращаться с иском о расторжении Договора в суд на родителей (законных представителей) ребёнка при систематическом невыполнении условий настоящего Договора, а также в случае неуплаты за содержание ребенка в течение двух календарных месяцев для принудительного взыскания через суд.

2.1.9. Отказать родителям (законным представителям) в назначении компенсационных выплат части родительской платы за содержание ребёнка в МБДОУ Д/С 14 в случае предоставления неполных и (или) недостоверных сведений.

2.1.10. Организовать с учетом пребывания воспитанника в учреждении 4-х разовое сбалансированное питание (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник и ужин, в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13), обеспечить соблюдение режима питания и его качество.

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ Д/С 14, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ Д/С 14, его развитии и способностях, отношении к МБДОУ Д/С 14.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ Д/С 14, лицензией на осуществления образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ Д/С 14 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.) по предварительной договоренности с Исполнителем.

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ Д/С 14.

2.2.7. Находиться с Воспитанником в МБДОУ Д/С 14 в период его адаптации в течение 1-2 недель, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Заказчика.

2.2.8. Заказчик имеет право оплатить услуги по содержанию, присмотру и уходу Воспитанника из средств материнского (семейного) капитала согласно Постановлению правительства РФ от 24 декабря 2007 года № 926 «Об утверждении правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования

ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», на которые имеет право Родитель в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. №256-ФЗ « О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ Д/С 14, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. Направлять (при необходимости установления/уточнения образовательного маршрута) ребёнка по согласию родителей (законных представителей) в муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи» (ППМС) города Белореченска на обследование специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника. Оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.8. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ Д/С 14 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.9. Обучать воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3. настоящего Договора.

2.3.10. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.11. Организовать питание в соответствии с утвержденным двухнедельным меню, составленным в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, с учетом возраста детей и временем их пребывания в детском саду.

2.3.12. Ежегодно 1 июня переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Сохранять за ребенком место в случае санитарно-курортного лечения, карантина МБДОУ Д/С 14, отпуска родителей (законных представителей) продолжительностью не более 75 дней в летний оздоровительный период по заявлению, поданному до начала отпуска, а также по другим уважительным причинам на основании подтверждающих документов.

2.3.14. Уведомить Заказчика в срок 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.16. Устанавливать компенсационные выплаты части родительской платы за содержание ребёнка в МБДОУ Д/С 14 в соответствии с утвержденным порядком, в размере 20 %, 50%, 70% (в зависимости от того, который по счёту ребёнок посещает детский сад) от среднего размера родительской платы на основании заявления родителей (законных представителей) и предоставленного пакета документов, подтверждающих право на получение компенсации.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику услуги по присмотру и уходу.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ Д/С 14 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ Д/С 14.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ Д/С 14 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Приводить ребёнка в детский сад не позднее 8 ч. 15 мин., передавая его лично воспитателю.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ Д/С 14 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Воспитанником МБДОУ Д/С 14 в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 3 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Родитель (законный представитель) не возражает против размещения фотографий на сайте и на информационных стендах детского сада в целях информирования общественности.

2.4.10. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 лет. (В случае если ребенка родители не забрали, детский сад оставляет за собой право сдать ребенка в детскую комнату милиции).

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет:

- для детей до 3-х лет – **1700** рублей,
- для детей старше 3-х лет - **2062** рубля,
- для детей-инвалидов, детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **родительская плата не взимается** (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, №53, ст. 7598; 2013, №19, ст.2326; №30, ст.4036; №48, ст.6165).

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МБДОУ Д/С 14 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Порядок начисления родительской платы производится в соответствии с Положением о плате взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, утвержденным начальником управления образованием администрации МО Белореченский район

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 10 числа месяца, подлежащего оплате в безналичном порядке на счет МБДОУ Д/С 14.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Заказчик вправе пользоваться дополнительными образовательными услугами, оказываемыми МБДОУ Д/С 14, в том числе платными.

4.2. Вид выбранных Заказчиком дополнительных платных образовательных услуг, а также порядок предоставления, срок и размер оплаты оформляется договором о предоставлении услуг данного вида.

#### **V. Ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» мая 20\_\_г.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством российской Федерации.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
дата                      подпись                      расшифровка