

Утверждаю:
Директор МБОУ НОШ 39

План работы ШВР в 2025-2026 учебном году.

I. Цели и задачи

Цель:

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности обучающихся.

Задачи:

1. Планирование и организация воспитательной работы школы.
2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития школьников.
3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.
4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, детских организаций.
6. Реализация закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

II. План-график заседаний ШВР

Повестка заседаний	Дата проведения	Ответственный
1. Анализ ВР за прошедший год и задачи на 2025-2026 учебный год. 2. Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год. 3. Организация внеурочной занятости обучающихся школы, в том числе учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении. 4. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей. 5. О работе Совета профилактики. Выявление обучающихся «группы риска», проблемных семей, формирование банка данных. 6. Проведение профилактических мероприятий по ПДД. 7. Подготовка к проведению общешкольного родительского собрания.	29.08.2025 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение решений предыдущего заседания. 2. Посещение классных часов.	24.10.2025 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР,

3. Участие обучающихся в Днях единых действий, согласно календарному плану Вой работы. 4. Планирование мероприятий на осенние каникулы 5. Анализ воспитательной работы за 1 четверть 6. Организация работы по профилактике правонарушений 7. Адаптация обучающихся 1-х классов 8. Профилактика вредных привычек		социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение решений предыдущего заседания. 2. Анализ работы ШВР в период осенних каникул. 3. Пропаганда ЗОЖ на уроках физической культуры. 4. Посещение классных часов. 5. Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений. 6. Анализ профилактической работы. 7. Профилактика ОРВИ и гриппа. 8. Декада профилактики вредных привычек. 9. Подготовка к проведению общешкольного родительского собрания.	28.11.2025 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение решений предыдущего заседания. 2. Занятость учащихся, группы риска. 3. Отчет о профилактической работе по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних. 4. Анализ посещения классных часов. 5. Проведение месячника правовых знаний 6. Профилактика ДДТТ 7. Организация Новогодних праздников 8. Планирование зимних каникул	26.12.2025 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Анализ проведения зимних каникул 2. Профилактика вредных привычек. 3. Подготовка к месячнику военно-патриотической работы. 4. Занятость подростков "группы риска".	30.01.2026 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение решений предыдущих заседаний. 2. Работа по предотвращению грубых нарушений дисциплины в школе. 3. Итоги военно-патриотического месячника	27.02.2026 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры

1. Исполнение решений предыдущих заседаний. 2. Организация работы в период весенних каникул. 3. Подготовка к проведению общешкольного родительского собрания. 4. Информирование родителей о приоритетах Закона «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».	20.03.2026 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение заседаний предыдущего заседания. 2. Анализ работы в период весенних каникул. 3. Работа по социально-психологической профилактике с учащимися, родителями, педагогами. 4. Профилактика здорового образа жизни. 5. Подготовка к летней компании. 6. Профилактика ДДТТ.	30.04.2026 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры
1. Исполнение заседаний предыдущего заседания. 2. Итоги работы ШВР за год. 2. Готовность к летней оздоровительной кампании.	22.05.2026 г.	Заместитель директора по ВР советник директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, руководитель МО, учитель физкультуры