

Утверждаю:

Директор МБОУ НОШ 39

_____ Г.В.Домский

«29» августа 2025 г.

**Функциональные обязанности руководителя и членов
Службы школьной медиации (СШМ)**

Для руководителя:

- осуществлять общее руководство деятельностью ШСП;
- проектировать работу ШСП;
- осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
- отвечать за качество и эффективную деятельность службы;
- анализировать работу ШСП;
- проводить обучающие программы по медиации для педагогического состава школы.

Для членов:

- проводить предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводить примирительные программы;
- вести записи об итогах встреч.