

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №16 ИМЕНИ П.А.СИДОРОВА
ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 06.05 2025 год.

№ 237-О

п. Первомайский

**Об организации работы по обеспечению учебниками обучающихся
МБОУ СОШ 16**

В соответствии со ст. 35 Закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.05.2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного стандарта начального общего образования» и от 05.11.2024г. №769 Министерства Просвещения Российской Федерации «О федеральном перечне учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» с изменениями от 01.04.2025г. №258

приказываю:

1. Утвердить график выдачи бесплатных учебников на 2025-2026 учебный год (приложение № 1) и график сдачи учебников за 2024-2025 учебный год (приложение № 2)
2. Библиотекарю Сибирской Людмиле Александровне:
 - 2.1. Опубликовать на сайте школы перечень учебников, по которым будут учиться обучающиеся в 2025 - 2026 учебном году до 10.05.2025г.
 - 2.2. Опубликовать на сайте школы график выдачи бесплатных учебников обучающимся до 10.06.2025г.
 - 2.3. Выдать бесплатные учебники на 2025-2026 учебный год в соответствии с утвержденным графиком.
 - 2.4. Вести четкий контроль за количеством выданных и оставшихся в библиотечном фонде учебников. Делать соответствующие отметки в журнале выдачи учебников.
 - 2.5. Внести полученные в 2025 году новые учебники в книгу суммарного учета и картотеку.
3. Классным руководителям 1 - 11 классов:
 - 3.1. Довести до сведения родителей и обучающихся список учебников на 2025 - 2026 учебный год и график выдачи и сдачи учебников.

- 3.2. Организовать явку родителей и обучающихся своего класса в школьную библиотеку для получения бесплатных учебников на 2025-2026 учебный год в соответствии с графиком.
- 3.3. Во время выдачи учебников классным руководителям находиться со своим классом.
- 3.4. Организовать сдачу учебников обучающимися в конце 2024 - 2025 учебного года по графику, а также в случае выбытия или отчисления обучающегося из МБОУ СОШ 16.
- 3.5. Учебники выдаются согласно спискам обучающихся по классам в следующем порядке:
- 1-4-х классов – классному руководителю, который распределяет их между обучающимися;
 - 5-11-х классов каждому обучающемуся под роспись ученика или законного представителя в журнале выдачи учебников. Роспись ставится за каждый полученный учебник
- 3.6. Учебники выдаются обучающимся, не имеющим задолженность по сдаче учебников за прошлый учебный год.
- 3.7. Обучающиеся, не сдавшие за прошлый учебный год учебную и художественную литературу, получают учебники после того, как ликвидируют задолженность.
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Швецову Ингу Владимировну.

Директор МБОУ СОШ 16

С приказом ознакомлены:



И.Б. Сергеева

Швецова И.В.	
Сибирская Л.А.	
Масляников В.Н.	
Гладкова Р.В.	
Сокольская М.А.	
Пасхина О.Н.	
Романова Н.Н.	
Прудий Г.А.	
Труфанова Н.З.	
Гарсян К.А.	
Слободянюк А.Н.	
Найда Г.С.	
Кушнир О.Ю.	

**ГРАФИК
ВЫДАЧИ УЧЕБНИКОВ**

26 августа

5 А – 9⁰⁰
10⁵⁰ – 11⁰⁰ – санитарная обработка
6 А – 11⁰⁰

27 августа

7 А – 9⁰⁰
10⁵⁰ – 11⁰⁰ – санитарная обработка
8 А – 11⁰⁰

28 августа

9 классы – 9⁰⁰
10⁵⁰ – 11⁰⁰ – санитарная обработка
10 – 11 классы – 11⁰⁰

29 августа

Начальные классы с 9⁰⁰ (классные руководители)

**ГРАФИК
СДАЧИ УЧЕБНИКОВ**

20 мая

5 А – с 9⁰⁰
9⁵⁰– 10⁰⁰ – санитарная обработка
6 А – с 10³⁰

21 мая

7 А – с 9⁰⁰
9⁵⁰– 10⁰⁰ – санитарная обработка
8 Б – с 10⁰⁰
10⁵⁰– 11⁰⁰ – санитарная обработка
8 А – с 11⁰⁰

22 мая

9 А – с 9⁰⁰
9⁵⁰– 10⁰⁰ – санитарная обработка
10 и 11кл. – с 10³⁰

23 мая - начальные классы с 9⁰⁰ (классные руководители)