

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16 им. П.А. СИДОРОВА
ПОСЕЛКА ПЕРВОМАЙСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

от 01.03.2024г

№ 127- О

поселок Первомайский

Об организации приема детей в 1 класс в МБОУ СОШ 16

На основании приказа управления образованием от 29.02.2024г № 278 «О закреплении территорий в границах улиц и населённых пунктов муниципального образования Белореченский район за муниципальными общеобразовательными учреждениями для приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Белореченский район в 2020 году», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.12.2019 № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации» и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями на 23.01.2023г п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать прием в первый класс в соответствии с порядком, определенным МБОУ СОШ 16.
2. Утвердить контингент первых классов 2024-2025 учебного года в количестве: 30 человек.
3. Назначить ответственным за приём документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УВР Швецову И.В.
4. Утвердить состав комиссии по организации приема в первый класс:
 - председатель комиссии – заместитель директора по УВР Швецову И.В.;
 - секретарь комиссии – Долгополову О.В.
 - члены комиссии – учителя начальных классов Труфанова Н.З., Вольвач И.И.
5. Назначить ответственным за зачисление в первый класс заместителя директора по УВР Швецову И.В.

6. Утвердить график работы школьной приемной комиссии для приема документов от родителей (приложение 1).

Ответственный: заместитель директора по УВР Швецова И.В.

7. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) детей посредством информационных стендов, официального сайта школы и средств массовой информации об организации приема в первый класс.

Ответственный: заместитель директора по УВР Швецова И.В.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 16

И.Б. Сергеева

Приложение 1
к приказу от 01.03.2024г № 127

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ 16
И .Б. Сергеева

График работы комиссии
по приему документов в первый класс

Дни недели	Время	Примечание
вторник – пятница	с 14.30 до 15.30	по мере поступления заявлений