

ПРИНЯТО педагогическим советом  
МБОУ СОШ №8 г. Белореченска  
(протокол № 1 от 31.08.2020 г)



Утверждено  
Директор МБОУ СОШ №8 г. Белореченска  
М.Б.Ушакова  
Приказ от 31.08.2020 г. №214

## **Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в 10 класс для получения среднего общего образования по профильной подготовке**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора учащихся, получивших основное общее образование для получения среднего общего образования по программам профильного обучения в МБОУ СОШ 8.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года № 32, «Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения» от 02.07.2020 года №1768, Уставом МБОУ СОШ 8.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного, бесплатного и качественного общего образования, в том числе в части приема учащихся в МБОУ СОШ 8 (далее Учреждение) на ступени среднего общего образования.

1.4. Профильное обучение осуществляется на уровне среднего общего образования и предполагает углубленное и расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений, в целях удовлетворения индивидуальных познавательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивой ориентации на профессии, связанные с отдельными учебными предметами, подготовки к обучению в школах профессионального образования.

1.5. Профильное обучение предполагает изучение учащимися не менее трех предметов на углубленном уровне и элективных курсов (курсов по выбору), соответствующих специфике профильного направления.

1.6. Классы профильного обучения ориентированы на обучение и воспитание граждан, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования, дают углубленную подготовку по профильным дисциплинам.

1.7. Открытие профильного класса производится в соответствии с приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прошедших курсы повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных курсов, факультативов, групповых и индивидуальных занятий;

- социального запроса на соответствующий профиль обучения.

1.8. Открытие, ликвидация и реорганизация профильного класса производится при условии:

- невыполнение школой функций, отнесенных к ее компетенции (ст.61 закона «Об образовании в Российской Федерации»);

- отсутствие социального заказа на осуществление обучения по данному профилю.

1.9. Школа несёт ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

1.10. Прием обучающихся в образовательную организацию для получения среднего общего образования по универсальному профилю обучения осуществляется в соответствии с действующим порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Индивидуальный отбор выпускников в классы и группы универсального профиля не проводится.

1.11. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

## **2. Сроки подачи заявлений в профильные классы**

2.1. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих профильное обучение, сроках времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.2. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы не позднее 3 календарных дней до даты начала проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении.

2.3. К заявлению прилагаются:

- копия аттестата об основном общем образовании;

- справка с результатами экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю.

Родители (законные представители) имеют право представить копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения обучающихся, соответствующие выбранному профилю обучения, за последние 2 года.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие ребенка в индивидуальном отборе в образовательную организацию для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, о перечне представленных документов.

## **3. Порядок приема в профильный класс**

3.1. Прием в профильные классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию профильных классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы. В состав приемной комиссии входят педагогические работники, представители администрации школы, члены Совета школы. Председателем комиссии является директор школы.

3.2. В профильные классы общеобразовательное учреждение принимаются обучающиеся, имеющие основное общее образование, независимо от их места проживания.

3.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам соответствующей направленности за предшествующий учебный год;
- положительные результаты ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов;
- наличие отметок «хорошо» и «отлично» на ГИА по обязательным учебным предметам, не являющимися профильными (русский язык или математика);
- наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;
- наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях различных уровней (муниципального, зонального, регионального, всероссийского, международного) соответствующих выбранному профилю обучения.

3.4. Школа обязана ознакомить поступающего в профильный класс и (или) родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением (в том числе и в рамках профильного обучения), учебным планом, годовым календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в профильном классе.

При поступлении ребенка с хроническими заболеваниями в профильные классы администрация общеобразовательного учреждения обязана предупредить поступающего и его родителей (законных представителей) о том, что обучение в таких классах может стать дополнительным фактором риска для здоровья.

3.5. Индивидуальный отбор осуществляется с 1 по 30 июня текущего года.

Индивидуальный отбор проводится в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.3. данного Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.3. Положения;

2 этап - составление рейтинга достижений обучающихся;

3 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

#### **Первый этап**

Экспертиза документов проводится в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

— отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам – 5 баллов за один предмет;

— отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам – 3 балла за один предмет;

— отметка «отлично» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с пунктом - 7 баллов за один предмет;

- отметка «хорошо» по результатам ГИА по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения - 5 баллов за один предмет;

- отметка «удовлетворительно» по результатам ГИА по учебным предметам соответствующим выбранному профилю обучения в соответствии с примерным перечнем предметов - 3 балла за один предмет;

- отметка «отлично» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) - 5 баллов за предмет;

- отметка «хорошо» по обязательному экзамену ГИА (непрофильный предмет) - 4 балла за предмет;

- аттестат об основном общем образовании с отличием - 5 баллов;

- достижения муниципального уровня - 3 балла за 1 достижение, соответствующей направленности (призовое место) (не более 9 баллов за все достижения);

- достижения зонального и регионального уровня - 5 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского и международного уровня - 10 баллов за 1 достижение соответствующей направленности (призовое место) (не более 30 баллов за все достижения).



## **Второй этап**

Баллы, полученные в результате экспертизы документов суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл личного дела (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

В соответствии с заявленным количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг достижений обучающихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) в соответствии с Правилами.

## **Третий этап**

Решение комиссии обязательно для исполнения директором школы при принятии решения о зачислении обучающегося.

Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга достижений обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

Информация об итогах индивидуального отбора и зачисления доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

3.6. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Правилами в школе создается конфликтная комиссия.

Конфликтная комиссия численностью не менее 5 человек создается директором школы. В ее состав включаются педагогические работники и заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе, представители психолого-педагогической службы, органа самоуправления и представитель школьного родительского комитета. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору обучающихся. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.7. В случае если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

3.8. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга индивидуальных образовательных достижений поступающих.

3.9. В исключительных случаях при наличии вакантных мест осуществляется дополнительный прием в период с 5 до 25 августа текущего года.

3.10. При наличии вакантных мест в профильном классе отказ в приеме не допускается.

3.11. Зачисление в профильные классы оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения на основании решения приемной комиссии не позднее 31 августа и доводится до сведения заявителей.

## **4. Права и обязанности обучающихся профильных классов**

4.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются уставом общеобразовательного учреждения и иными соответствующими локальными актами.

4.2. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в классы другого общеобразовательного учреждения. Основанием такого перехода является заявление родителей (законных представителей).

4.3. Обучающимся 10 профильных классов может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение I полугодия учебного года при следующих условиях:

- отсутствии задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения в 10 классе;

- сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля;

- заявления родителей (законных представителей).

4.4. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);

- в случае неуспеваемости по профильным или общеобразовательным предметам.