

Согласовано 29.08. 2024г.

Заместитель директора по ВР

 О.В. Кононова

Методист МКУ ЦРО

 О.Ф. Белоус



Утверждаю 29.08. 2024 г.

Директор МБОУ СОШ 8

 А.И. Паронян

План

работы школьной библиотеки

МБОУ СОШ 8 г. Белореченска

на 2024-2025 учебный год

Педагог-библиотекарь Нещеретова М.В.

План работы библиотеки МБОУ СОШ 8 на 2024-2025 учебный год

Деятельность библиотеки по основным направлениям учебно-воспитательной работы школы.

Работа библиотеки с родителями.

Работа библиотеки с преподавателями МО и классными руководителями.

Работа библиотеки с администрацией школы.

Работа библиотеки по оказанию помощи в аттестации и повышению профессионального уровня учителей.

Работа библиотеки по ведению внеурочной деятельности в соответствии с новым ФГОС.

Участие библиотекаря в открытых школьных мероприятиях.

Работа по самообразованию библиотекаря как педагога.

План-график проведения библиотечных уроков в МБОУ СОШ 8.

Основные цели школы:

- Создание адаптивной модели, где можно выявить и развить способности каждого ребенка.
- Формирование высоко нравственной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, способной в дальнейшем участвовать в развитии общества, обладающей прочными знаниями за курс средней (основной, начальной) школы и знаниями по профильным дисциплинам.
- Обеспечение индивидуального характера развития личности ребенка, создание условий для развития его индивидуальных задатков, интересов и склонностей путем внеклассной дифференциации и свободного выбора предметов.
- Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных программ.

Количество учащихся на 01.09.24г. - 893 чел., из них читателей – 486 чел.

Количество персонала – 60 чел., из них: пед. работников – 42 чел., других работников – 18 чел., родителей – 5 человек.

Общий объем фонда – 2669 экз.

Объем фонда учебной литературы – 20 363 экз.

Исходя из особенности организации учебной деятельности и программы развития школы, основными задачами работы библиотеки являются:

- Обеспечение информационно-документальной поддержки учебно-воспитательного процесса и самообразования учащихся и педагогов.
- Совершенствование нетрадиционных и традиционных форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.
- Привлечение родительской общественности к решению вопросов библиотечного обслуживания и организации чтения детей.

- Повышение качества информационно-библиотечных и библиографических услуг.
- Формирование гражданского и патриотического воспитания.
- Формирование интереса к физической культуре и здоровому образу жизни.
- Формирование экологической культуры современных школьников.

Задачи библиотеки на 2024-2025 учебный год:

1. Содействие учебно-воспитательному процессу.
2. Привлечение читателей в библиотеку.
3. Обеспечение духовного развития всех категорий читателей
4. Приобщение к ценностям национальной и мировой культуры.
5. Совершенствование форм и методов работы с читателями.
6. Улучшение информационно - библиографического обслуживания учителей.
7. Активизировать выставочную работу.
8. Развитие эстетической и художественной культуры читателей.
9. Пользование информацией из сети Интернет.
10. Обеспечение учебниками учащихся школы в 100% объеме.

Основные функции библиотеки:

- **Образовательная** - поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.
- **Информационная** - предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.
- **Культурная** - организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.
- **Воспитательная** - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе; помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.

№ п/п	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1. Формирование библиотечного фонда			
1.1	Изучение состава основного и учебного фондов и анализ их использования: - инвентаризация учебного фонда	в течение года октябрь-ноябрь	Библиотекарь
1.2	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: - подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году в школе; - предоставление перечня на рассмотрение рабочей группе экспертного учебно-методического совета; - формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний рабочей группы экспертного учебно-методического совета и итогов инвентаризации	ноябрь январь январь-март	Библиотекарь

1.3	<u>Работа с учебным фондом.</u> - Заполнение бланка-заказа на учебники Федерального перечня. - оформление заказа на учебно-педагогическую документацию; - программно - методическое обеспечение учебного процесса (с завучами); - составление библиографических списков для учащихся и педагогов; - работа с картотекой учебников, их учёт; - рейд по проверке сохранности учебников; - техническая обработка учебников (штампование новых при получении); - выдача и приём учебников, запись их в читательские формуляры и ведомости выдачи учебников;	декабрь-январь декабрь декабрь апрель-май в течение года по мере получения август, май	Библиотекарь
1.4	<u>Работа с основным фондом.</u> - оформление акта на списание морально устаревших, ветхих, изношенных изданий; - оформление акта дарения художественных и учебных изданий, занесение названия книг в журнал подарочных изданий; - проведение санитарных дней; - «Книжкина больница» открывает свои двери; - расстановка фонда после ремонта; - техническая обработка художественной литературы (штампование новых при получении, занесение их в книгу учета);	сентябрь по мере поступления по графику по плану по необход-сти по мере поступления	Библиотекарь, актив библиотеки
2. Справочно-библиографическая и информационная работа			
1.	Оформление подписки на периодические издания (на 1-е, 2-е полугодие 2025г.)	октябрь, апрель	Библиотекарь
2.	Пополнение и редактирование алфавитной картотеки, систематической картотеки газетных и журнальных статей;	в течение года	Библиотекарь
3.	Обновление книжных разделителей в фонде.	в течение года	Библиотекарь
3. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.			
2.	Картотеки «Мой любимый край»; персональной картотеки «Писатели и поэты XI в»; картотеки нормативных документов	в течение года	Библиотекарь
3.	Привлечение новых читателей в библиотеку, знакомство с библиотекой (1,5 классы)	сентябрь-октябрь	Библиотекарь, кл. рук-ли 1, 5-х кл.
4. Работа с читателями библиотеки			
<i>С учащимися</i>			
4.1. Индивидуальная работа			
1.	Беседы о прочитанном, рекомендательные беседы, беседы о новинках литературы	в течение года	Библиотекарь
2.	Беседы у каталогов, картотек, по расстановке фонда, по справочному аппарату книги, электронного документа	в течение года	Библиотекарь
3.	Беседы при записи в библиотеку	в течение года	Библиотекарь
4.	Обслуживание читателей (учащихся, педагогов, родителей)	в течение года	Библиотекарь
4.2. Массовая работа			

4.2.1. В помощь учебному процессу			
1.	Выставки, подборки литературы к предметным неделям, постоянные выставки: (ВОВ, Кубановедение, ОПК, Сдаем ЕГЭ, Профилактика наркомании)	в течение года	Библиотекарь
2.	Организация книжных выставок, проведение обзоров литературы в помощь учебному процессу	в течение года	Библиотекарь
3.	Подбор литературы по написанию сочинений, докладов, рефератов, исследовательских работ, в помощь подготовки к экзаменам	в течение года	Библиотекарь
4.2.2. В помощь учителям-предметникам, МО и классным руководителям.			
1.	Обзор новинок методической литературы (ШБ)	по мере поступления	Библиотекарь
3.	Участие в подготовке семинаров, педагогических советов (МО учителей)	август	Библиотекарь
4.	Тематические подборки литературы по самообразованию учителей (ШБ)	октябрь	Библиотекарь
5.	Выступление «Ознакомление с перечнем учебников и составление заказа на 2025-2026 уч. год» (ШБ)	по запросу	Библиотекарь
4.2.3. Работа ШБ по формированию навыков безопасности обучающихся.			
1.	Тестирование - обработка результатов - выводы	сентябрь	психолог, соц. педагог, библиотекарь
2.	Работа по выявлению запрещенной экстремистской литературы в библиотеке	ежемесячно	педагоги, библ-рь
3.	Показ фильмов в библиотеке по совместному плану с воспитательной работой школы	в течении года	Библиотекарь
4.	Книжные выставок «Путешествие на зелёный свет», «Береги себя»	в течении года	Библиотекарь
5.	Массовая работа: Игра «Ваша личная безопасность»	сентябрь	Библиотекарь
4.2.4. Работа библиотеки с детьми, находящимися в социально-опасном положении			
1.	Ознакомление со списком учащихся, состоящих на внутришкольном учете (в том числе и «группа риска» - на учете в ПДН)	сентябрь	Библиотекарь, соц.педагог, психолог
2.	Запись детей «группы риска» в библиотеку	сентябрь	Библиотекарь
3.	Индивидуальные беседы при записи с целью изучения интересов	в течении года	Библиотекарь
4.	Подбор литературы в помощь классным руководителям по проблемам воспитания «трудных» подростков	октябрь	Библиотекарь
4.2.5. План работы с мало читающими классами			
1.	Хит-парад забытых книг «Прочитай меня»	ноябрь	Библиотекарь
2.	«Рассказы о животных» - познавательная игра	апрель	Библиотекарь
4.2.6. С родителями учащихся			
1.	Участие в работе общешкольного родительского комитета.	в течении года	Библиотекарь
2.	Информирование родителей о фондах библиотеки, о воспитании в семье любви к чтению.	в течении года	Библиотекарь
5. Мероприятия по популяризации чтения и книги			
	Громкие чтения по книгам-юбилярам 2024г. - 305 лет – «Робинзон Крузо» Дефо Д. (1719); - 215 лет – «Басни» Крылов И. А. (1809);	сентябрь сентябрь	Библиотекарь, кл. руководители начальных классов и среднего и старшего

	- 165 лет – «Гроза» Островский А.Н. (1859) -150 лет – «Таинственный остров» Верн Ж. (1874); -195 лет – «Чёрная курица, или Подземные жители» Погорельский А. (1829); - 190 лет – «Городок в табакерке» Одоевский В. Ф. (1834) - 100 лет – «Сорок первый» Лавренёв Б. А. (1924); - 95 лет – «Айболит» Чуковский К. И. (1929); 2025г. - 430 лет – «Ромео и Джульета» Уильям Шеспир (1595); - 240 лет – «Приключения барона Мюнхаузена» Рудольф Эрих Распе (1485); - 170 лет – «Севастопольские рассказы» Л.Н. Толстой (1855); - 160 лет – «Алиса в Стране чудес» Льюис Кэрролл (1865); - 150 лет - «Таинственный остров» Жюль Верн (1875); - 110 лет – «Соловьиный сад» А.А. Блок (1915); - 90 лет – «Военная тайна» и «Судьба барабанщика» А.П. Гайдар (1935); - 80 лет – «Василий Тёркин» А.Т. Твардовский (1945);	октябрь октябрь ноябрь ноябрь декабрь декабрь январь февраль февраль март март апрель апрель май	звена
1.	Международный день распространения грамотности (08.09.17г)	сентябрь	Библиотекарь
2.	9 октября — Всероссийский день чтения (Отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения).	октябрь	Библиотекарь
3.	Международный день школьных библиотек (учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4-й понедельник октября)	28 октября	Библиотекарь
4.	Месячник школьных библиотек (01.10 - 01.11.22г.) (по отдельному плану)	октябрь-ноябрь	Библиотекарь
5.	Международный конкурс чтецов «Живая классика» (по отдельному плану). Организация книжной выставки и составление рекомендаций по выбору произведений	ноябрь	Библиотекарь
6.	День Словарей и Энциклопедий	22 ноября	Библиотекарь
7.	Проведение библиотечно-библиографических уроков (по отдельному плану-графику)	октябрь-май	Библиотекарь
8.	2 января —День научной фантастики	январь	Библиотекарь
9.	Международный день дарения книги- 14 января	январь	Библиотекарь
10.	Проведение Недели книги (по отдельному плану) Всемирный день писателя – 11.03 – 15.03.2024г.	март	Библиотекарь, кл. руководители, учителя рус. языка и лит-ры
11.	9 марта – Всемирный день чтения вслух 14 марта — День православной книги 21 марта – Всемирный день поэзии	март	Библиотекарь, кл. руководители
12.	«Следствие ведут знатоки» викторина (7-8кл.)	апрель	Библиотекарь, кл. руководители
13.	Праздник «Прощание с азбукой» (1 классы)		Библиотекарь, кл.

		апрель	руководители начальных классов
14.	Всероссийский день библиотек (27.05.24г.)	май	Библиотекарь
15.	Книги – юбиляры (серия электронных выставок) 2024г. - 190 лет – «Пиковая дама» Пушкин А. С. (1834); - 80 лет – «Дорогие мои мальчишки» Кассиль Л. А. (1944); -110 лет – «Детство» Горький М. — первое книжное издание (1914); - 85 лет – «Чук и Гек» Гайдар А. П. — первая публикация в журнале «Красная новь» под названием «Телеграмма» (1939); - 80 лет – «Двенадцать месяцев» Маршак С. Я.— первая публикация в журнале «Новый мир» (1944) 2025г. - 200 лет – «Борис Годунов» А.С. Пушкин (1825); - 150 лет – «Подросток» Ф.М. Достоевский (1875); - 155 лет – «20 000 лье под водой» Жюль Верн (1870); - 80 лет – «Кладовая солнца» М.М. Пришвин (1945); - 55 лет – «Блокада» А.Б. Чаковский (1970);	сентябрь октябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель май	Библиотекарь, кл. руководители, учителя русского языка и литературы
16.	Писатели и поэты – юбиляры 2024г. – 235 лет со дня рождения американского писателя Дж. Ф. Купера (1789-1851). «Последний из могикиан», «Красный Корсар»; – 130 лет со дня рождения А. И. Цветаевой, поэтессы, прозаика (1894-1993); – 120 лет со дня рождения русского писателя Н. А. Островского (1904-1936). «Как закалялась сталь», «Рожденные бурей»; – 210 лет со дня рождения М. Ю. Лермонтова, поэта, писателя, драматурга (1814-1841); – 90 лет со дня рождения Кира Булычева (И. В. Можейко), писателя, историка (1934-2003); 2025г. – 240 лет со дня рождения Якоба Гримма, немецкого писателя, знаменитого сказочника (1785-1867); – 150 лет со дня рождения В. Г. Яна, писателя (1875 – 1954); – 230 лет со дня рождения А. С. Грибоедова, поэта (1795 – 1829); – 100 лет со дня рождения Е. И. Носова, писателя (1925 – 2002); – 170 лет со дня рождения В. М. Гаршина, писателя (1855 – 1888) –225 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Баратынского, поэта (1800 – 1844) – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова, писателя, педагога (1815 – 1869); – 220 лет со дня рождения Х. К. Андерсена, датского писателя-сказочника (1805 – 1875) – 365 лет со дня рождения Даниеля Дефо, английского писателя (ок. 1660 – 1731) –120 лет со дня рождения Михаила Александровича	15 сентября 26 сентября 29 сентября 15 октября 18 октября 04 января 04 января 15 января 15 января 14 февраля 02 марта 06 марта 02 апреля 26 апреля 24 мая	Библиотекарь, кл. руководители, учителя русского языка и литературы

	Шолохова, писателя (1905 – 1984)		
5.1 Гражданско-патриотическое воспитание			
1.	«Мой край, моя Кубань», мероприятие для 5-х классов	14 сентября	Библиотекарь
2.	День народного единства (Принят Государственной Думой РФ 24 декабря 2004 г.)	03 ноября	Библиотекарь
3.	День Неизвестного Солдата – книжная выставка	03 декабря	Библиотекарь
4.	День Конституции Российской Федерации – выставка, просмотр документального фильма	12 декабря	Библиотекарь
5.	День Героев Отечества. Памятные даты России	по мере необходимости	Библиотекарь
6.	День памяти юного героя-антифашиста	08 февраля	Библиотекарь
7.	Выставки, посвященные 80-й годовщине Великой Победы в ВОВ	постоянно	Библиотекарь, учитель истории
8.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам, а также к проведению «Уроков мужества» (по отдельному плану)	по мере необходимости	Библиотекарь
5.2. Нравственно-духовное, правовое воспитание, культура безопасности			
1.	«Мы разные, но мы дети одной планеты» ко дню толерантности	ноябрь	Библиотекарь
5.3 Развитие интеллектуальной деятельности, трудовое и творческое воспитание			
2.	«Моя будущая профессия», подборка литературы по выбору профессии (9,11 классы)	апрель, май	Библиотекарь
5.4 Культуротворческое и эстетическое воспитание			
1.	Международный день распространения грамотности (конкурс рисунков , викторина)	8 сентября	Библиотекарь
2.	«Посвящение в читатели» (1 классы)	октябрь	Библиотекарь, кл. руководители 1-х кл.
3.	День рождения русской новогодней елки	20 декабря	Библиотекарь
4.	Ко Всемирному дню писателя (1 марта) литературная викторина «Моя любимая книга» (1-4 классы)	2 марта	Библиотекарь
5.	Всемирный день поэзии. Громкие чтения (1-4 классы)	22 марта	Библиотекарь
6.	Всемирный день детской книги: - оформление выставки в библиотеке	2 апреля	Библиотекарь
7.	Всероссийский день библиотек	27 мая	Библиотекарь,
5.5 Здоровье сберегающее, экологическое воспитание			
1.	Выставка по ОБЖ, приуроченная ко Дню знаний 1 сентября «Береги себя»	1 сентября	Библиотекарь
2.	Просмотр фильмов антитеррористической направленности	24 сентября	Библиотекарь
3.	Просмотр фильмов антинаркотической направленности и здорового образа жизни (для учащихся, состоящих на разных видах учета)	ноябрь, март	Библиотекарь
4.	Конкурс агитационных материалов (брошюры, листовки) «Берегите себя от инфекций!»	апрель	Библиотекарь
6. Социокультурное и медиакультурное воспитание, формирование коммуникативной культуры			

1.	Библиотечное мероприятие «Бабушкины сказки» - викторина по рус. нар. сказкам (1-4кл.)	октябрь	Библиотекарь
2.	8 февраля – День российской науки	февраль	Библиотекарь
С активом учащихся			
1.	Заседание актива читателей (по отдельному плану)	по мере необходимости	Библиотекарь, актив библиотеки
2.	Совместное проведение рейдов по сохранности учебников, оформление выставок, обработка новых поступлений	по мере необходимости	Библиотекарь, актив библиотеки
3.	Контролировать своевременный возврат книг	в конце учебного года	Библиотекарь, актив библиотеки
4.	Привлекать к проведению санитарного дня	по мере необходимости	Библиотекарь, актив библиотеки
5.	Привлекать к работе в «Подари книге вторую жизнь»	по мере необходимости	Библиотекарь, актив библиотеки
6.	Подготовка и проведение месячника школьных библиотек	октябрь	Библиотекарь, актив библиотеки
7.	Подготовка и проведение Недели детской книги	март	Библиотекарь, актив библиотеки
С педагогическим коллективом			
1.	Информирование учителей о новых поступлениях учебной литературы, о статьях в периодических изданиях по интересующим педагогов темам	по мере поступления	Библиотекарь
2.	Информационная работа по комплектованию учебно-методической литературы из ФП	январь-май	Библиотекарь
3.	Обзор новинок методической литературы	по мере поступления	Библиотекарь
4.	Обзоры нормативных документов	август, январь, март	Библиотекарь
5.	Участие в подготовке семинаров, педагогических советов	август	Библиотекарь
6.	Тематические подборки литературы по самообразованию учителей	по запросу	Библиотекарь
7.	Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Библиотекарь
8.	Выступление «Ознакомление с перечнем учебников и составление заказа на 2024-2025 уч.год»	по запросу	Библиотекарь
С родителями учащихся			
1.	Участие в работе общешкольного комитета	в течение года	Библиотекарь
2.	Предоставление родителям информации о новых учебниках (составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года)	в течение года	Библиотекарь
3.	Участие в работе общешкольного комитета: - подготовка материалов к следующим темам: - «Школьные учебники: выбор, обеспечение, использование»; - «Круг чтения ваших детей»	по мере необходимости	Библиотекарь
4.	Организация выставок детской литературы	в течение года	Библиотекарь
5.	Информирование их о фондах библиотеки, о воспитании в семье любви к чтению	в течение года	Библиотекарь
6.	«Читаем летом...» - рекомендательные списки для летнего чтения	май	Библиотекарь
7. Реклама библиотеки, издательская продукция			

1.	Создание фирменного стиля: - эстетическое оформление библиотеки (включая мелкий ремонт помещения); - подбор цветовой композиции и оригинального стиля для оформления выставок, разделителей;	июнь-август август, сентябрь октябрь	Библиотекарь
2.	Реклама о деятельности библиотеки: - устная (во время перемен, на классных собраниях и т.д.) - наглядная (информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой) - оформление постоянно действующего информационного стенда	в теч. года по мере проведения сентябрь	Библиотекарь
3.	Буклет-путеводитель по библиотеке для младших классов	к 1-му библ. уроку	Библиотекарь
4.	Памятка для родителей первоклассников «Научите ребенка любить книгу»	декабрь	Библиотекарь
8. Профессиональное развитие работников библиотеки			
1.	Посещение и участие в районных семинарах	в течение года	Библиотекарь
2.	Внедрение лучшего опыта работы	в течение года	Библиотекарь
3.	Работа по основным направлениям учебно-воспитательной работы: гражданское и военно-патриотическое, духовно-нравственное, художественно-эстетическое, физическое воспитание и здоровый образ жизни, трудовое.	в течение года	Библиотекарь
4.	Краткосрочные курсы повышения квалификации при ККИДППО	согласно графика	Библиотекарь
5.	Краткосрочные курсы повышения квалификации по овладению компьютерными технологиями	в течение года	Библиотекарь
6.	Участие в районных и региональных конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Библиотекарь
7.	Самообразовательная работа по темам: «Полное ознакомление с программой электронного каталога»	в течение года	Библиотекарь
9. Взаимодействие с библиотеками региона и другими организациями			
1.	Разработка и реализация программы по совместному обслуживанию школьников библиотеками села (поселка)	в течение года	Библиотекарь
2.	Межбиблиотечный абонемент. Использование фонда библиотек школ района, библиотеки УМЦ.	в течение года	Библиотекарь

Проверил _____ 2024г.

Методист МКУ ЦРО

_____ О.Ф. Белоус