

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8 имени В.И. Севастьянова
города Белореченска муниципального образования Белореченский район

ПРИКАЗ

15.11.2024 г.

№ 340- О

г. Белореченск

**Об организации подготовки и проведения итогового сочинения
(изложения) в МБОУ СОШ 8 в 2024-2025 учебном году.**

В соответствии с пунктам 20-30 Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержден приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора 04.04.2023 г. № 233/552 (далее Порядок ГИА-11), Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году Рособрнадзора (письмо от 14.10.2024 г. № 04-323), приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 02.11.2024 г. № 2657 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2024-2025 учебном году», приказом УО от 14.11.2024 года № 2317 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Белореченский район в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в МБОУ СОШ 8 итоговое сочинение (изложение) для обучающихся 11 А класса 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года согласно п.п. 20-30 Порядка ГИА, Порядку проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, утвержденного приказом МОНиМП КК от 24.11.2023 г. № 3311, Методическим рекомендациям Рособрнадзора (письмо от 14.10.2024 года № 04-323).

Время начала итогового сочинения (изложения) – 10.00 МСК.

Время, отведенное для написания итогового сочинения (изложения) составляет 235 минут.

2. Заместителю директора по УВР Евтушенко О.Н. на этапе подготовки к итоговому сочинению (изложению):

1) действовать в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году Рособрнадзора (письмо от 14.10.2024 г. № 04-323);

2) организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями) под подпись;

3) организовать информирование специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), под подпись о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение

итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае;

4) организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);

5) обеспечить материально-техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

6) создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

7) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ 8 в соответствии с установленными требованиями;

8) обеспечить всех участников итогового сочинения орфографическими словарями с заклеенными справочными материалами;

9) получить накануне программное обеспечение в управлении образованием (каб.3) для печати бланков итогового сочинения (изложения);

10) обеспечить питьевой и санитарно-гигиенический режим для обучающихся;

11) использовать в аудиториях средства обеззараживания воздуха (рециркуляторных ламп), работа которых разрешена в присутствии людей;

12) обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в ОО и в аудиториях (обеспечить наличие антисептиков на входе в ОО и в аудиториях).

3. Заместителю директора по УВР Евтушенко О.Н. в день проведения итогового сочинения (изложения) организовать передачу оригиналов бланков итогового сочинения, файлов видеозаписи на учтенных носителях, документов по процедуре проведения итогового сочинения (изложения) главному специалисту управления образованием Т.С. Березовской не позднее 18.00 час. мск 4 декабря 2024 года, 5 февраля 2025 года, 9 апреля 2025 года с соблюдением режима информационной безопасности.

4. Техническому специалисту Корсаковой И.Н. на этапе подготовки и проведения итогового сочинения (изложения):

1) обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения);

2) обеспечить бесперебойную работу системы видеонаблюдения, осуществление видеозаписи и хранение файлов видеозаписи;

3) организовать тиражирование бланков итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения);

4) осуществить одностороннюю печать бланков итогового сочинения (изложения) (каждый комплект бланков упаковывается отдельно для каждого участника в файл);

5) скачать комплекты тем итогового сочинения (с портала по адресу topik.rustest.ru, ссылка на данный ресурс также размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ» <http://rustest.ru> и дополнительно на сайте ГУК КК ЦОКО <http://www.gas.kubannet.ru/> (начиная с 9.45 ч.) и обеспечить информационную безопасность получения;

6) в день проведения итогового сочинения (изложения) организовать копирование бланков регистрации и бланков записи ответов (дополнительных

бланков) участников итогового сочинения (изложения) согласно п. 4.2.23 Методических рекомендаций Рособрнадзора (письмо от 14.10.2024 г. № 04-323).

5. Членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) Евтушенко О.Н., Корсаковой И.С., Болдиновой О.Ф., Сеферян М.Б., Лаврентьевой М.Л., Суриной Е.В., Шияновой М.И., Захаровой С.П., Ляликовой Л.А., Гультьевой Н.В.:

1) действовать в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора 04.04.2023 г. № 233/552), Методическими рекомендациями Рособрнадзора (письмо от 14.10.2023 г. № 04-323), Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае (утвержден приказом МОНИМП КК от 24.11.2023 г.);

2) соблюдать режим информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 8

С приказом ознакомлены:



А.Г. Паронян

Евтушенко О.Н.

Корсакова И.С.

Болдинова О.Ф.

Сеферян М.Б.

Лаврентьева М.Л.

Сурина Е.В.

Шиянова М.И.

Захарова С.П.

Ляликова Л.А.

Гультьева Н.В.