

**План работы заместителя директора по УВР по подготовке к ГИА-9
в 2022-2023 учебном году.**

№	Мероприятия	Время проведения
Организационно-информационное направление		
1	Подготовка материалов к педсовету по итогам ГИА-9 прошедшего учебного года и подготовке к ГИА-9 в 2022-2023 учебном году	август
2	Составление расписания дополнительных занятий, консультаций по подготовке к ГИА-9	сентябрь
3	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация».	в течение года
4	Обновление актуальной информации на официальном сайте ОУ по вопросам ГИА-9.	в течение года
5	Знакомство педагогов, учащихся и родителей с Интернет-ресурсами по подготовке к ГИА-9	в течение года
6	Организация и проведение контрольных работ, диагностических работ, пробных экзаменов в форме ОГЭ	в течение года
7	Формирование списка учащихся на экзамены по выбору	сентябрь, ноябрь, январь
8	Ознакомление учащихся, родителей, учителей-предметников с нормативной базой ГИА-9.	в течение года (по мере утверждения нормативных документов)
9	Организация работы «телефона горячей линии» для учащихся и родителей.	в течение года
10	Мониторинг результатов тренировочных и диагностических работ, пробных экзаменов в форме ОГЭ	в соответствии с планом-графиком
11	Выступление на педсоветах, совещаниях при заместителе директора по вопросам подготовки к ГИА.	в соответствии с планом работы ОУ
12	Формирование базы данных организаторов, предметных комиссий, общественных наблюдателей для проведения ИС, ОГЭ, ГВЭ	по плану УО
13	Учет обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и проведение с ними дополнительной ИРР	в течение года
13	Подготовка аналитической справки о результатах ГИА-9	июнь
Методическое направление		
1	Корректировка плана курсовой подготовки учителей по вопросам подготовки к ОГЭ.	август
2	Посещение уроков с целью оказания методической помощи	в течение года

	учителю при подготовке к ГИА.	
3	Индивидуальные консультации педагогов, испытывающих затруднения в подготовке учащихся к ГИА.	в течение года
4	Совещание при заместителе директора «Промежуточные результаты подготовки к ГИА-9»	декабрь
5	Заседание научно-методического совета «Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися для успешной сдачи ОГЭ»	февраль
6	Совещание при заместителе директора «Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях учащихся»	март
7	Педагогический совет «Результаты ОГЭ. Обобщение опыта работы учителей по подготовке к ГИА»	август
Контроль, анализ, регулирование.		
1	Анализ тематического планирования учителей по критерию подготовки к ГИА-9	сентябрь
2	Персональный контроль за работой учителей-предметников по подготовке к ГИА-9	в течение года
3	Персональный контроль за работой классного руководителя по подготовке к ГИА-9	в течение года
4	Контроль за работой психолога по подготовке к ГИА-9.	в течение года
5	Контроль за посещаемостью учащимися дополнительных занятий по подготовке к ГИА-9, предметов по выбору.	в течение года
6	Контроль оформления классного журнала 9 классов. Цель: выполнение практической и теоретической части программы.	один раз в месяц
7	Корректировка базы данных ГИА-9	в течение года
8	Совещание при заместителе директора. Результаты контрольных работ.	октябрь, декабрь, март
9	Совещание при заместителе директора «Анализ результатов пробных ОГЭ. Организация работы над ликвидацией выявленных недостатков и пробелов в знаниях учащихся»	после каждого пробного экзамена
10	Классно-обобщающий контроль в 9 классе	март
11	Совещание при заместителе директора «Итоги ГИА-9».	июнь
12	Педагогический совет «Результаты ОГЭ. Обобщение опыта работы учителей по подготовке к ГИА».	август

Заместитель директора по УВР



А.Б.Олейникова