Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Средняя общеобразовательная школа № 8 им. В.И. Севастьянова

города Белореченска муниципального образования Белореченский район

 (МБОУ СОШ 8)

**от 31 августа 2020 г. № 108-О**

**г. Белореченск**

**О подготовительной работе по возобновлению деятельности**

**МБОУ СОШ 8**

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции», утвержденными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации, в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), на основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район

**Приказываю:**

1. Серегиной Н.П., заместителю директора по АХР:
	1. Организовать работу по обеспечению моющими и дезинфицирующими средствами, бесконтактных термометров, средствами индивидуальной защиты органов дыхания, перчатками, оборудованием по обеззараживанию воздуха, необходимыми для возобновления деятельности школы;
	2. Проинформировать всех сотрудников о мерах профилактики новой коронавирусной инфекции как на рабочем месте, так и за его пределами.
2. Медяниковой О.О., заместителю директора по УВР:
	1. Обеспечить неукоснительное требование СП 3.1/2.4.3598-20, установленных для образовательных организаций;
	2. Проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19.
	3. Утвердить графики обработки и проветривания классных комнат и помещений МБОУ СОШ 8.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 8 Ушакова М.Б.

С приказом ознакомлены:

1. Серегина Н.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Медяникова О.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к приказу МБОУ СОШ 8

№ 108 от 31.08.2020г.

**Инструкция**

**по использованию кожных антисептиков с применением дозатора сотрудников и обучающихся МБОУ СОШ 8**

1. В целях соблюдения гигиены рук данная инструкция обязательно для тех, всех сотрудников, обучающихся и посетителей учреждения.
2. **Правила пользования дозатора:**
	1. Гигиеническая подача жидкости осуществляется путём нажатия ладони на рычаг.
3. **Правила пользования кожного антисептика:**
	1. Навести достаточное количество средства на ладони (3-5 мл, чем грязнее руки, тем больше санитайзера потребуется, если нет возможности вымыть руки с мылом), один-два пшика из диспенсера.
	2. Растереть легкими движениями по всей поверхности рук: ладонная и тыльная поверхности, пальцы, межпальцевые промежутки, большой палец, запястья.
	3. Дождаться полного высыхания, в целом процесс должен занять около 20 секунд. Мыть руки после применения антисептика **нельзя.**
	4. Порезы и другие повреждения кожи перед применением антисептика следует заклеить водостойким пластырем.





Приложение 2

к приказу МБОУ СОШ 8

№ 108 от 31.08.2020г.

 **Утверждаю**

 **Директор МБОУ СОШ 8**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Б.Ушакова**

**ГРАФИК УБОРКИ И ПРОВЕТРИВАНИЯ КЛАССНЫХ КОМНАТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид работ** | **периодичность** |
| 1 | Влажная обработка рабочих поверхностей(парты, столы, стулья, ручки окон и дверей) | перед началом занятий |
| интервал 2-4 часа между уборкой |
| 2 | Влажная уборка пола | после проведения занятий каждой смены |
| 3 | Проветривание | перед началом занятий |
| на каждой перемене |
| 4 | Генеральная уборка (мытьё полов и обработка всех поверхностей) | 1 раз в неделю |
| 5 | [Бактерицидный рециркулятор](https://kladzdor.ru/articles/meditsinskaya-tekhnika/Baktericidnye_recirkulyatory._Voprosy_i_otvety/#:~:text=%D0%94%D0%BB%D1%8F%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BD%D0%B0%D1%82%D1%8B%20%D0%BD%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%BB%D1%8C%D1%88%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%B0%2030,%D0%B2%D0%B5%D1%87%D0%B5%D1%80%D0%BE%D0%BC%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%) | Рекомендовано оставлять включенным в течении всего рабочего времени(не забывать отключать) |