

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №8 имени В.И. Севастьянова
города Белореченска муниципального образования Белореченский район

ПРИКАЗ

29.10.2021 г.

№ 234-О

г. Белореченск

**Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ 8 в 2021-2022 учебном году.**

На основании приказа УО от 29.10.2021 г. № 1218 «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Белореченский район в 2021-2022 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 8 в 2021-2022 учебном году (приложение 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ



М.Б. Ушакова

УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ СОШ 8
от 29.10.2021 года № 234-О

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в МБОУ СОШ 8 в 2021-2022 учебном году.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Участие в пленарном заседании с руководителями ОО с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОО в текущий период	ноябрь 2021 года январь 2022 года март 2022 года	Ушакова М.Б.
1.2	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 9, 11 классов 2022 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании	октябрь-декабрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. кл. руководители
1.3	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее ГИА-9) и среднего общего (далее ГИА-11) образования в 2021 году	июль-август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
1.4	Использование аналитических материалов по итогам ГИА-9, ГИА-11 в 2022 году	июль-август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
1.5	Использование аналитических отчетов предметных комиссий (далее ПК) по форме, предоставляемой Федеральным государственным	июль-август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее ФИПИ)		
1.6	Использование сравнительного анализа результатов ГИА выпускников 2022 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
1.7	Использование информационных сборников «Оценка качества образования в Краснодарском крае в 2022 году»; «Единый государственный экзамен в муниципальном образовании Белореченский район в 2022 году»; «Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов в 2022 году»	август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
1.8	Использование обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март-сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
1.9	Использование итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах: - руководителей общеобразовательных организаций; - специалистов муниципальных методических служб; - председателей и заместителей председателей ПК; - учителей-предметников.	октябрь – декабрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
1.10	Использование электронных сборников аналитических отчетов ПК Краснодарского края и Белореченского района с описанием выявленных проблем для использования в работе с учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА на сайте ГБОУ ИРО КК и управления образования МО Белореченского района	сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
1.11	Использование анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022 году	август - сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
1.12	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	август - октябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
			руководители ШМО
1.13	Использование методического анализа результатов краевых, муниципальных диагностических работ.	в течение года (по мере проведения)	Ушакова М.Б. Григорян Л.А. руководители ШМО
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.			
2.1	Использование методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2021-2022 учебном году	август 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
2.2	Использование методической (консультативной) помощи ОО по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9,11 (по запросу ОО)	октябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
2.3	Выявление и трансляция лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА, в т.ч. научно-методический журнал «КУБАНСКАЯ ШКОЛА»	февраль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
2.4	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2021	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
2.5	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математики и русского языка (по заявкам ОО)	октябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
2.6	Участие в работе межшкольных факультативов: - для обучающихся 9, 11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; - для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего образования	октябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
2.7	Получение методической помощи муниципальными тьюторами по предметам	ноябрь 2021 года – апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
2.8	Участие в семинаре-совещании для руководителей, учителей математики и русского языка ОО с низкими образовательными результатами	февраль – март 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. учителя математики и русского языка
2.9	Участие в подготовке к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании	июль – сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. учителя- предметники
2.10	Участие в организации и проведении краевой диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	по отдельному плану	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. руководители ШМО
2.11	Повышение квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА (приложение 1)	по отдельному графику	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
2.12	Участие в обучении муниципальных тьюторов по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по учебным предметам, связанным с ГИА (приложение 2)	по отдельному графику	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
2.13	Участие в тренировочных мероприятиях в форме единого государственного экзамена (далее- ЕГЭ) и основного государственного экзамена (далее-ОГЭ) в онлайн-режиме в 9 и 11 классах системы дополнительного образования Кубани (по заявкам МОУО)	в течение года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
2.14	Участие в мероприятии региональной системы оценки качества образования (далее – РСОКО) и анализ результатов диагностических работ в рамках РСОКО	в течение года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. Григорян Л.А. руководители ШМО
2.15	Проведение мероприятий по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков)	в течение года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. учителя- предметники
2.17	Участие в мероприятиях с ОО, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур	в течение года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. Григорян Л.А.
2.18	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей»	15 декабря 2021 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году в МБОУ СОШ 8	декабрь 2021 года- февраль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
3.2	Подготовка плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА	октябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
3.3	Подготовка распорядительных документов (приказов МБОУ СОШ 8)		Ушакова М.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	<p>по подготовке и проведению ГИА:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о местах регистрации участников ГИА; 2) об участии в подготовке лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; 3) об участии в обучении и квалифицированных испытаниях кандидатов в эксперты ПК; 4) о кандидатах составов ГЭК, конфликтной комиссии для проведения ГИА-9; 5) о кандидатах составов ГЭК, ПК, конфликтной комиссии для проведения ГИА-11; 6) о кандидатах состава ПК, территориальных экзаменационных подкомиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, территориальных ПК для проведения ГИА-9; 7) о кандидатах составов организаторов ППЭ, технических специалистов, экзаменаторов – собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ) для проведения ГИА-11; 8) о распределении между ППЭ участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; 9) о кандидатах составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов – собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9; 10) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей 	<p>октябрь 2021 года декабрь 2021 года февраль 2022 года</p> <p>январь-май 2022 года</p> <p>февраль-май 2022 года</p> <p>апрель-май 2022 года</p> <p>март 2022 года (досрочный период), май 2022 года (основной период) август 2022 (дополнительный период)</p> <p>апрель-август 2022 года</p>	<p>Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.</p>
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе:		Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) о местах, порядке и сроках хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения); 4) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)	октябрь 2021 года ноябрь 2021 года, январь, апрель 2022 года ноябрь 2021 года, декабрь 2021 года, февраль, май 2022 года	
3.5	Подготовка распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах: о проведении итогового собеседования по русскому языку	январь 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
3.6	Использование обновленных методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	ноябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
3.7	Использование «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь – декабрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
3.8	Использование обновленных методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в т.ч. рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); по работе сайтов и телефонов «горячей линии»	октябрь - ноябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
3.9	Использование обновленных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	январь-май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
3.10	Участие в проведении ЕГЭ по учебному предмету «Информатика и информационно-коммуникативные технологии (ИКТ)» в	октябрь 2021 – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	компьютерной форме (КЕГЭ)		
IV. Финансовое обеспечение ГИА.			
4.1	Использование средств муниципального бюджета на реализацию муниципальной программы «Развитие образования в муниципальном образовании Белореченский район» с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА.	сентябрь-декабрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
4.2	Использование средств, выделяемых управлением образования из краевого бюджета в 2022 году на организацию и проведение ГИА в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования» , в том числе на: 1) оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов государственной экзаменационной комиссии (далее-ГЭК), руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов конфликтной комиссии и ПК); 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудование ППЭ; 4) обеспечение функционирования каналов связи; 5) обновление ключей шифрования.	октябрь – декабрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
4.3	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	февраль-май 2022 года	Ушакова М.Б.
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА.			
5.1	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях	октябрь 2021 года – сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.2	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее Рособнадзор), ФИПИ	октябрь 2021 года – июль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.3	Участие в федеральных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	октябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
5.4	Участие в федеральном проекте «ЕГЭ – старт в будущее» (разработчик АНО ДПО «Национальный институт качества образования»)	октябрь 2021 года – май 2022 года	Олейникова А.Б. Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
5.5	Использование учебных программ подготовки на региональном уровне по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2022 году»	ноябрь-декабрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.6	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
5.7	Подготовка к проведению ОГЭ по федеральной технологии (ФЦТ): - использование обучающего видеоролика по сканированию бланков ответов ОГЭ; - участие в обучающих семинарах по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ с техническими специалистами ППЭ; - участие в тренировке получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ	ноябрь-декабрь 2021 года апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
5.8	Просмотр вебинара по работе с порталом smotriege.ege.ru для наблюдателей, работников региональных ситуационных информационных центров (далее –СИЦ) и ППЭ	февраль-март 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.9	Направление на дистанционное обучение работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль-март 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.10	Направление на обучение экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль-март 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.11	Участие в квалифицированных испытаниях для экспертов ПК ГИА, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	до 15 марта 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.12	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников	февраль-апрель 2022	Ушакова М.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	ППЭ, общественных наблюдателей	года	Евтушенко О.Н.
5.13	Участие в подготовке с последующим тестированием на муниципальном уровне: 1) организаторов ППЭ; 2) технических специалистов ППЭ; 3) общественных наблюдателей; 4) специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; 5) ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ; 6) экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	февраль-апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.14	Участие в семинарах с членами территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9	май 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
5.15	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
5.16	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	январь 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
5.17	Участие в вебинаре для руководителей и работников ППЭ по теме «Организация работы ППЭ»	март, май – июль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.18	Проведение мониторинга качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	апрель – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
5.19	Участие в обучающих семинарах с членами конфликтной комиссии (территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9)	май 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
VI. Организационное сопровождение ГИА			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году	по графику Рособнадзора	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
6.2	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
6.3	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2022 году	октябрь 2021 года- май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.4	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	1 декабря 2021 года, 2 февраля 2022года, 4 мая 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
6.5	Проведение ГИА (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль 2022 года, март-апрель 2022 года, май- июль 2022 года, сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.6	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи с руководителями, ответственными за организацию проведения ГИА в ОО по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее РИС) и подготовки к ГИА в 2022 году	ежемесячно	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.7	Участия в семинарах, совещаниях, собеседованиях с председателями и заместителями председателей ПК	октябрь 2021 года - май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Косьян Т.А.
6.8	Организация участия в вебинарах для общественных наблюдателей	май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.9	Участие в семинаре представителей территориальных конфликтных подкомиссий	май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
6.10	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: -участников ГИА-11 в 2022году (выпускники текущего года); -участников ГИА-9 в 2022 году (выпускники текущего года); - участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому.	ноябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.11	Внесение сведений в РИС в соответствии с приказом Рособрнадзора «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в казаные информационные системы» от 18 июня 2018 г. № 831.	по графику, утвержденному Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования» (далее-ФЦТ)	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.12	Формирование предложений по составу ГЭК и конфликтной комиссии для проведения ГИА-9	декабрь 2021 года – январь 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
6.13	Формирование предложений по составу территориальных экзаменационных и конфликтных подкомиссий ГИА-9	март-апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
6.14	Формирование предложений по составу ГЭК для проведения ГИА-11	ноябрь 2021 года – январь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
6.15	Формирование предложений по составу конфликтной и предметных комиссий для проведения ГИА-11	февраль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
6.16	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2021 года - май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
6.17	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	февраль - сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.18	Организация мониторинга движения выпускников. Сверка списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из нее	ежемесячно ноябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.19	Привлечение граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль – сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.20	Участие в проверке готовности ППЭ к проведению ГИА членами ГЭК и сотрудниками министерства	не позднее чем за 2 недели до соответствующего периода ГИА-11: март 2022 года (досрочный период), май 2022 года (основной период), август 2022 года (дополнительный период) ГИА-9: апрель 2022 года (досрочный период), май 2022 года (основной период), август 2022 года (дополнительный период)	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.21	Организация «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов	апрель-сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
			Олейникова А.Б.
6.22	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	9 февраля 2022 года, 9 марта 2022 года, 16 мая 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
6.23	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА	март 2022 года, май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.24	Участие в тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть)	март – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.25	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии печати ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи)	март – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
6.26	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособрнадзором	в период проведения ГИА 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
VII . Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
7.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в т.ч.:		Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. кл. руководитель
	1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения);	октябрь 2021 года	

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	<p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный, основной период);</p>	<p>до 1 ноября 2021 года</p> <p>до 30 ноября 2021 года</p>	
	<p>5) о сроках проведения ГИА-11;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период);</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)</p>	<p>до 30 декабря 2021 года</p> <p>до 18 февраля 2022 года</p> <p>до 18 февраля 2022 года</p> <p>до 22 апреля 2022 года</p> <p>до 22 апреля 2022 года</p> <p>до 2 августа 2022 года</p> <p>до 2 августа 2022 года</p>	
	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в т.ч.:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА-9;</p>	<p>до 24 декабря 2021 года</p> <p>до 30 декабря 2021 года</p> <p>до 1 февраля</p>	<p>Ушакова М.Б. Олейникова А.Б. кл. руководители</p>

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	<p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)</p>	<p>2022 года до 10 января</p> <p>2022 года до 20 марта</p> <p>2022 года</p> <p>до 20 марта 2022 года</p> <p>до 20 апреля 2022 года</p> <p>до 3 августа 2022 года</p> <p>до 3 августа 2022 года</p>	
7.3	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году: ГИА-11 ГИА-9	18 ноября 2021 года, 21 января 2022 года 20 мая 2022 года 4 февраля 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б. кл. руководители
7.4	Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11 класса с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году	28 января 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. кл. руководитель
7.5	Организация сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ОО	постоянно	Ушакова М.Б. Стародубова С.М.
7.6	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	Ушакова М.Б. Стародубова С.М.
7.7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее – КИМ) ГИА 2022	ноябрь – декабрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года на сайте ИРО		Олейникова А.Б. учителя-предметники
7.8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2022 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март-апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Еушенко О.Н. Олейникова А.Б. кл. руководители
7.9	Участие в межмуниципальном взаимодействии по обмену опытом организации и проведения ГИА с муниципальными образованиями Усть-Лабинским и Успенским районами	ноябрь 2020 года – февраль 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
7.10	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	октябрь 2020 года - сентябрь 2021 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
7.11	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2022 году	ноябрь 2021 года - июль 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
7.12	Организация информирования участников ГИА на школьном сайте: - о результатах краевых диагностических работ; - о методической поддержке подготовке к ГИА	по отдельному плану	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
7.13	Организация информирования участников ГИА-11 на школьном сайте и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
8.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с	октябрь 2021 года - апрель 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.

№ п/п.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	их участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА		Олейникова А.Б.
8.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: - реализация плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март - июль 2022 года, сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
8.3	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ	февраль-сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
8.4	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
8.5	Осуществление контроля за порядком проведения ГИА в ППЭ	март-июль 2022 года, сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
8.6	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	1 декабря 2021 года, 2 февраля 2022 года, 4 мая 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н.
8.7	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах	9 февраля 2022 года, 9 марта 2022 года, 16 мая 2022 года	Ушакова М.Б. Олейникова А.Б.
8.8	Контроль допуска обучающихся к участию в досрочный период ГИА	март 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
8.9	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей – инвалидов и инвалидов	февраль - май 2022 года, сентябрь 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.
8.10	Участие в собеседованиях с руководителями ОО и заместителями руководителей ОО по организации подготовки к ГИА в 2022 году.	октябрь 2021 года – май 2022 года	Ушакова М.Б. Евтушенко О.Н. Олейникова А.Б.

Директор МБОУ СОШ 8



М.Б. Ушакова