

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

352630, Россия, Краснодарский край

г. Белореченск, ул. Красная, 66

ОГРН 107230300142 ИНН 2303026107

E-mail: bel_cro@mail.ru

тел. 8(86155)22595

Вх. № _____ от _____
Исх. № 233 от 13.06.2019

СПРАВКА

Дана Ульяновой Наталье Олеговне, учителю начальных классов МБОУ СОШ 9 в том, что она принимала участие в работе муниципального методического объединения учителей начальных классов, проходившего 30 октября 2018 года на базе МБОУ СОШ 2 г. Белореченска. Наталья Олеговна провела мастер-класс, осветив тему: «Организация моделирующей деятельности на уроках окружающего мира при изучении тем по экологии». Учитель рассказала, каким образом она организует работу в данном направлении, выстраивает логические модели и схемы, моделируя деятельность учащихся на уроках окружающего мира при изучении тем, связанных с экологией.

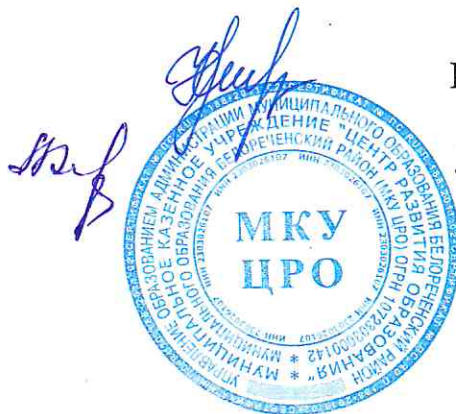
Учителя, присутствующие на РМО, отметили актуальность проведённого мастер-класса, рекомендовали опыт её работы к использованию в практической деятельности.

Директор МКУ ЦРО

Методист МКУ ЦРО

Н.Н. Сидорова

Л.И. Комолева



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ»

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
352630, Россия, Краснодарский край
г. Белореченск, ул. Красная, 66
ОГРН 107230300142 ИНН 2303026107
E-mail: bel_cro@mail.ru
тел. 8(86155)22595

Вх. № _____ от _____
Исх. № 234 от 13.06.2019

СПРАВКА

Дана Ульяновой Наталье Олеговне, учителю начальных классов МБОУ СОШ 9 в том, что она принимала участие в работе муниципального методического объединения учителей начальных классов, проходившего 26 марта 2019 года на базе МБОУ СОШ 2 г. Белореченска. Наталья Олеговна провела мастер-класс, осветив тему: «Аттестация учителей начальных классов, новые подходы». Обзор нормативных документов, формирование базы аттестационных материалов учителей при подготовке к аттестации - главное содержание выступления учителя. Учитель рассказала, об этапах этой работы, поделилась опытом её организации. Присутствующие на РМО, отметили актуальность проведённого мастер-класса, рекомендовали опыт её работы по подготовке аттестационных материалов к использованию в практической деятельности.

Директор МКУ ЦРО

Методист МКУ ЦРО

Методист



Н.Н. Сидорова

Л.И. Комолева

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ Е. Я. САВИЦКОГО ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

приказ

30.12.2021

№ 309/1

г. Белореченск

О внедрении целевой модели наставничества.

На основании приказа УО АМО от 17.12.2021 № 1396 «О реализации целевой модели наставничества» приказываю:

1. Киселеву Н.Н.- заместителя директора по УВР назначить руководителем рабочей группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества».
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению проекта «Целевая модель наставничества»: Киселева Н.Н., заместитель директора по УВР; Ульянова Н.О., учитель начальной школы; Бабаян Б.Б., учитель английского языка; Корепанова Т.Н., учитель русского языка и литературы; Солловьева Л.В., учитель истории и обществознания.
3. Рабочей группе изучить цель, задачи и содержание концепции «Целевая модель наставничества» и разработать рабочую программу и План реализации проекта «Целевая модель наставничества» в срок до 10.01.2022г.
4. Рассмотреть рабочую программу и план реализации проекта «Целевая модель наставничества» на заседании педагогического совета школы.
5. Киселевой Н.Н., Ульяновой Н.О. разработать Положение о наставничестве.
6. Рассмотреть Положение о наставничестве на заседании педагогического совета школы.
7. Утвердить рабочую Программу целевой модели наставничества на период с января 2022 года по 25 декабря 2024 года.
8. Утвердить план реализации проекта «Целевая модель наставничества»
9. Назначить: учителя начальных классов Ульянову Н.О. наставником молодого специалиста Маделян В.Р., учителя начальных классов; учителя русского языка и литературы Корепанову Т.Н. наставником молодого специалиста Даниелян М.К., учителя русского языка и литературы;
10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 9

И.Н. Петухова

Ознакомлены:

Киселева Н.Н.

Ульянова Н.О.

Корепанова Т.Н.

Соловьева Л.В.



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9
ИМЕНИ Е.Я. САВИЦКОГО
ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
ИНН 2303019340 ОГРН 1022300715920 КПП 230301001 ОКПО 55114498
352630, Россия, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Ленина, 119
телефон: 3-36-66, e-mail: school9@bel.kubanet.ru

Исх. № 492 ОТ * 9 * 10 2023 г.
На. № _____ ОТ * _____ 20 _____ г.

СПРАВКА – ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

дана Ульяновой Наталье Олеговне, учителю начальных классов МБОУ СОШ 9, о том, что она действительно являлась наставником молодого специалиста, Маделян Валентины Размиковны, в 2021-2022 учебном году. Были организованы консультации по ведению документации, по составлению поурочного планирования, посещение молодым специалистом уроков наставника и посещение уроков молодого специалиста для выявления затруднений, оказания методической помощи. Работа с молодым специалистом была организована на должном уровне.

Директор МБОУ СОШ 9



И.Н. Петухова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9 ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

от 31.05.2021 г.

№ 120/1

город Белореченск

«О прохождении педагогической практики»

На основании договора об организации практики студентов, заключенного между МБОУ СОШ 9 г. Белореченска и ЧУПОО Техникум «БИЗНЕС и ПРАВО» от 31.05.2021 г.

приказываю:

1. Принять Казанцеву Александру Александровну, студентку 3 курса группы 44.02.02, нахождение педагогической практики в период с 07.06.2021 по 03.07.2021 договора от 31.05.2021 г.
2. Назначить наставником педагогической практики Ульянову Н.О., учителя начальных классов МБОУ СОШ 9.
3. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия в рамках учебного расписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 9

И.Н. Петухова



С приказом ознакомлена:

Ульянова Н.О.

И.Н. Петухова

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Белореченск

« 31 » мая 2021г.

Частное учреждение профессиональная образовательная организация ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО», именуемая в дальнейшем «Организация», в лице директора Скрыльникова Дмитрия Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ИПОУ СОШ №9, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице Тетуховой Ирины Николаевны, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки.
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы осуществляется в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Принять на практику по профилю специальности в период с 07.06.2021г. по 03.07. 2021г. студента 3 курса очной формы обучения специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах Казанцева Александра Александровича.
(Ф.И.О. студента)

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;