

Согласовано:
начальник лагеря труда и
отдыха дневного
пребывания МБОУ СОШ 9
 А.Е. Расторгуева
«14» апреля 2025 г.



Положение
о детском лагере труда и отдыха (дневном) «Лучик» на базе
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №9 имени Е.Я.Савицкого города
Белореченска муниципального образования Белореченский
муниципальный район Краснодарского края (далее ЛТО)
с 26.05.2025 г. по 17.06.2025 г.

Раздел 1

Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о детском лагере труда и отдыха (дневном) «Лучик» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №9 имени Е.Я.Савицкого города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (далее - лагерь) определяет порядок создания и организации работы, порядок и условия приема детей в лагерь (далее - трудовой лагерь или ЛТО).

1.2. Трудовой лагерь создается для лиц, достигших возраста 14 лет (далее - подростки).

1.3. В своей деятельности трудовой лагерь руководствуется следующими документами:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 16 октября 2019 г. № 336-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей";

Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N. 69-ФЗ «О пожарной безопасности»,

Федеральным законом от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г.

№ 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022 № 9 "О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно- эпидемиологические

требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020г. №32 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Приказом Минздрава здравоохранения РФ от 17 июля 2019 г. №- 544н «О внесении изменений в приказ Минздрава здравоохранения России от 13 июня 2018 г. №- 327н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»;

Приказом Минпросвещения России от 23 августа 2018 г. № 6 «Об утверждении примерной формы договора об организации отдыха и оздоровления ребенка»;

Приказом Минпросвещения России от 21 октября 2019 г. №- 570 «Об утверждении общих принципов формирования и ведения реестров организаций отдыха детей и их оздоровления, а также типового реестра организаций отдыха детей и их оздоровления»;

Приказом Минпросвещения России № 702, Минэкономразвития России № 811 от 19 декабря 2019 г. «Об утверждении общих требований к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий»;

Уставом МБОУ СОШ 9.

Настоящим Положением о летнем оздоровительном лагере.

Должностными инструкциями работников ЛТО.

Санитарно – эпидемиологическим заключением.

1.4. Организатором смены лагеря является муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 имени Е.Я.Савицкого города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (МБОУ СОШ 9), (далее - школа).

Смена лагеря проводится для детей 14 - 16 лет в период летних, осенних, зимних и весенних каникул решением управления образованием по согласованию с руководителем муниципального образовательного учреждения, на базе которого проводится смена.

1.5. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

1.6. Предметом деятельности трудового лагеря являются организация трудовой деятельности подростков, не требующей квалификации, трудовое воспитание подростков, организация профессиональной ориентации подростков, организация отдыха и оздоровления подростков в трудовом лагере.

1.7. Целями деятельности трудового лагеря являются:

- а) вовлечение подростков в общественно-полезную деятельность;
- б) трудовое воспитание и формирование личностных качеств подростков;
- в) социально-трудовая подготовка подростков, приобретение ими практических трудовых умений и навыков;
- г) обучение подростков основам техники безопасности и охраны труда при выполнении работ, предусмотренных программой трудового лагеря;
- д) развитие разносторонних интересов подростков, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
- е) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда подростков;
- ж) формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, общей культуры подростков;
- з) социализация подростков, развитие коммуникативных и лидерских качеств подростков, профессиональная ориентация подростков.

1.8. Трудовой лагерь:

- а) организует трудовую деятельность подростков в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, формирование у подростков трудовых навыков, вовлечение их в общественно-полезную деятельность с учетом их возрастных особенностей и состояния здоровья в соответствии с санитарным и трудовым законодательством Российской Федерации;
- б) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени подростков, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- в) осуществляет деятельность, направленную на:
развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у подростков;
развитие физической культуры и спорта подростков, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья подростков;
- г) организует размещение, питание подростков в трудовом лагере;
- д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе трудовой деятельности подростков;
- е) организует оказание медицинской помощи подросткам в период их пребывания в трудовом лагере, формирование навыков здорового образа жизни у подростков;
- ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния подростков и их адаптацию к условиям трудового лагеря.

В трудовом лагере может осуществляться образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Трудовой лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

1.9. Подростки направляются в трудовой лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания подростка в трудовом лагере.

1.10. Пребывание подростков в трудовом лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

1.11. Деятельность подростков в трудовом лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях подростков (отряды, группы, команды), в зависимости от видов трудовой деятельности, направленности (тематики) программ

смен трудового лагеря, интересов подростков, воспитательных, трудовых и образовательных задач трудового лагеря. Трудовая деятельность подростков осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. 1.12. Оказание медицинской помощи подросткам в трудовом лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

Раздел 2.

ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМЕНЫ ЛАГЕРЯ

2.1. Смена лагеря проводится на базе МБОУ СОШ 9.

2.2. Продолжительность смены ЛТО составляет не менее 3 календарных дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не менее 7 календарных дней в период летних каникул.

2.3. Питание детей организуется в столовой МБОУ СОШ 9.

2.4. Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка должны подать на имя директора МБОУ СОШ 9 заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме в лагерь подается в МБОУ СОШ 9 не позднее чем за 5 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены лагеря.

Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом директора МБОУ СОШ 9.

2.5. Для зачисления в лагерь ребенка родители (законные представители) вместе с заявлением о приеме в лагерь представляют в МБОУ СОШ 9 копии следующих документов:

медицинского полиса ребенка;

медицинского заключения (справки) о возможности посещения лагеря;

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинника.

2.6. В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;

несоответствия ребенка возрастной группе;

отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

2.7. Исключение ребенка из лагеря осуществляется на основании приказа руководителя муниципального учреждения в следующих случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников муниципального учреждения или режима работы лагеря.

2.8. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются программой воспитания ЛТО.

2.9. Режим дня в лагере разрабатывается в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул" согласно требованиям, предъявляемым к режимам для детей различных возрастных групп, корректируется в зависимости от сезона года и предусматривает:

максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;

проведение физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр и другое;

полноценное питание.

2.10. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья. При определении числа пропущенных занятий не учитываются дни с низкой температурой атмосферного воздуха.

Раздел 3

КАДРЫ, УСЛОВИЯ ТРУДА РАБОТНИКОВ

3.1. К работе в трудовом лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18-20 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

3.2. При приеме на работу в трудовой лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.3. Руководитель и работники трудового лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание подростков в трудовом лагере, их жизнь и здоровье.

3.4. Начальник смены лагеря назначается приказом руководителя школы на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.5. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет школа совместно с начальником лагеря. Штатное расписание устанавливается школой, исходя из целей и задач смены в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.6. Начальник смены лагеря:

обеспечивает общее руководство деятельностью смены лагеря, при необходимости издает приказы по смене лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

разрабатывает и после согласования с руководителем школы утверждает должностные обязанности работников смены, знакомит их с условиями труда;

проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала смены лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

составляет график выхода на работу персонала смены лагеря, ведёт табель учёта рабочего времени;

создает безопасные условия для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей;

несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря.

- 3.7. Воспитатель отряда, инструктор по физической подготовке, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей.
- 3.8. К педагогической деятельности в смене лагеря допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.
- 3.9. Школа должна располагать необходимым числом работников в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп (отрядов). Работники пищеблока принимаются на работу на время работы лагеря по временному трудовому договору.
- 3.10. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.
- 3.11. При поступлении на работу все работники лагеря проходят предварительный и периодические профилактические медицинские осмотры в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти в сфере здравоохранения.
- 3.12. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.
- 3.13. Работники лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.
- 3.14. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам и организации работы с детьми, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время проведения смены лагеря может быть создан педагогический (методический) совет.

Раздел 4

ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 4.1. Смена лагеря финансируется школой.
- 4.2. Источником финансирования смены лагеря являются:
субсидии из краевого бюджета местному бюджету;
средства местного бюджета;
привлечение средств регионального отделения фонда социального страхования (на указанных Фондом социального страхования Российской Федерации условиях).
- 4.3. Субсидии из краевого бюджета выделяются исключительно на организацию питания детей (на приобретение набора продуктов питания).
- 4.4. Расходы на организацию питания производятся из фактически сложившихся цен в муниципальном образовании Белореченский район на период проведения смены лагеря, но не выше размера стоимости питания, установленного на соответствующий финансовый год уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края - департаментом семейной политики Краснодарского края.
- 4.5. Организация питания детей должна соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.3./2.4.3590-20.
- 4.6. Средства местного бюджета и иные, не запрещенные законодательством Российской Федерации, средства могут направляться на организацию отдыха детей в лагерях, которые включают в себя:
оплату труда работников смен.
- 4.7. Школа осуществляет контроль за целевым и эффективным расходованием денежных средств, выделенных на содержание смены лагеря, и после ее закрытия подводит итоги финансовой деятельности.

Раздел 5
ДОКУМЕНТООБОРОТ

№ п/п	Наименование документа	Сроки хранения
1	Программа лагеря	3 года
2	Приказ об открытии лагеря	
3	Приказ о работе лагеря	
4	Приказ о назначении начальника лагеря	
5	Приказ о зачислении детей в лагерь	
6	План работы лагеря	
7	Договор с МБУЗ «ЦРБ МО БР» на оказание медицинских услуг на время работы лагеря	
8	Копия акта проверки акта Госпожнадзора	
9	Копия санитарно-эпидемиологического заключения	
10	Документы, содержащие персональные данные детей (медицинский полис ребенка; медицинское заключение (справка) о возможности посещения лагеря)	1 год
11	Заявление о приёме в лагерь	
12	Списки детей	
13	Должностные инструкции	
14	Инструкции по технике безопасности	
15	График выхода на работу персонала смены лагеря	

Документы после истечения срока хранения уничтожаются по акту комиссией, утверждённой приказом по школе.