

**Отчет на 10.12.2020 года
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
на 2020-2021 годы**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 имени Е. Я. Савицкого города
Белореченска муниципального образования Белореченский район

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О. и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
I. Открытость и доступность информации об организации					
<p>Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - режим занятий обучающихся - о наличии средств обучения и воспитания - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 	<p>Обеспечить своевременное внесение изменений в разделы официального сайта ОО</p>	<p>апрель 2020 и регулярно обновлять информацию на официальном сайте.</p>	<p>Позднякова Т.А., заместитель директора по УВР</p>	<p>Приведена в соответствие информация о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о режиме занятий обучающихся - информация о наличии средств обучения и воспитания - информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными 	<p>28.04.20 г. 31.08.20 г</p>

				возможностями здоровья	
<p>Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте ОО информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) - раздела "Часто задаваемые вопросы" - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на неё) - иной дистанционный способ взаимодействия 	<p>На сайте школы во вкладке «Контакты» разместить обратную связь для обращения граждан: вкладки «Часто задаваемые вопросы», на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях - для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.) и выражения мнения о качестве условий оказания услуг</p>	апрель 2020	Позднякова Т.А., заместитель директора по УВР	<p>На сайте ОО обеспечено функционирование - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), получения консультации по оказываемым услугам и пр.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - раздела "Часто задаваемые вопросы" - обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией <p>http://belschool9.kuban.ru/new/mailto@mail.htm</p>	28.04.20 г.
II. Комфортность условий предоставления услуг					
-	-	-			
III. Доступность услуг для инвалидов					
<p>Оборудовать помещения ОО и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - входные группы пандусами (подъемными платформами) - специальными креслами-колясками 	<p>Принять меры по оборудованию помещения ОО и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (по мере возможности технической документации)</p>	30.12.2021	<p>Директор школы Петухова И.Н. Заместитель директора по АХР Вихлянцева Т.И.</p>	<p>На имя начальника управления образованием направлено письмо. № 190 «О выделении средств</p>	<p>09.06.20 г. 09.09.20 г.</p>

<p>- специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации</p>		
<p>Обеспечить в ОО условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию - дублировать надписи знаками, - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) - возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому 	<p>Принять меры по обеспечению ОО условий доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими</p>	<p>30.12</p>

		<p>на приобретение специальных кресел-колясок.</p> <p>Техническая возможность оборудовать помещение ОО:</p> <p>- специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации входные группы пандусами (подъемными платформами) и входные группы пандусами (подъемными платформами) – отсутствует.</p> <p>(письмо № 416 о согласовании мер для обеспечения доступа инвалидов)</p>	08.08.2017
.2021	<p>Директор школы Петухова И.Н.</p> <p>Заместитель директора по АХР Вихлянцева Т.И.</p>	<p>Обеспечена возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.</p> <p>На имя начальника управления образованием направлено письмо. № 191 «О рассмотрении вопроса о дополнительном финансировании»</p>	<p>25.11.20 г.</p> <p>09.09.20 г.</p>

<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p>					
<p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в организацию до 100%;</p> <p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию до 100%;</p> <p>Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия до 100%</p>	<p>Провести мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися, и их родителями.</p> <p>Провести мероприятия с целью популяризации работы сайта возможности использования обратной связи администрации, педагогов с учащимися и их родителями для получения достоверной информации об удовлетворенности качеством обучения</p>	<p>с 01.05.2020 и постоянно</p>	<p>Директор школы Петухова И.Н. Заместитель директора по АХР Вихлянцев Т.И.</p>	<p>Доведена до 100% доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя образовательной услуги при непосредственном обращении в ОО;</p> <p>Доведена до 100% долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в ОО;</p> <p>Доведена до 100% долю получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью</p>	<p>05.06.20 г. 31.08.20 г.</p>

				работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия. (Собрание трудового коллектива, родительские собрания)	
V. Удовлетворённость условиями оказания услуг					
Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым до 100%	Провести работу с коллективом ОО, повышение квалификации работников ОО, улучшение материально-технической базы	Постоянно 2020-2021	Директор школы Петухова И.Н. Заместитель директора по АХР Вихлянцева Т.И.	Доведена до 100% доля участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать ОО родственникам и знакомым	05.06.20 г. 31.08.20 г.
Довести долю участников образовательных отношений, удовлетворенных удобством графика работы ОО, до 100%	составление графика дежурства администрации, анкетирование	По мере необходимости 2020-2021	Директор школы Петухова И.Н. Заместитель директора по АХР Вихлянцева Т.И.	Доведена до 100% доля участников образовательных отношений удовлетворенных удобством графика работы ОО	05.06.20 г. 31.08.20 г.

Директор МБОУ СОШ 9



И.Н. Петухова

И.Н. Петухова

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью МБОУ СОШ 9

5 (пять) листов
Директор МБОУ СОШ 9

Петухова И.Н. Петухова

