

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 11
им. А.М.Матросова
села Школьного муниципального образования
Белореченский район**

ПРИКАЗ

30.08.2025 г.

№ 165 -О

**«Об утверждении списка обучающихся для организации одноразового
питания из многодетных семей в МБОУ СОШ 11
в 2025-2026 учебном году»**

На основании Закона Краснодарского края от 5 июня 2024 г. № 5135 «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Краснодарского края», Закона Краснодарского края от 15 декабря 2004 г. « 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11.07.2024 г № 1615 «Об утверждении норматива обеспечения одноразового бесплатного питания учащихся из многодетных семей в муниципальных образовательных организациях на 2024-2025 учебный год», приказа Управления образованием Администрации Муниципального образования Белореченский район от 19.07.2024 г. № 1084 «О предоставлении одноразового бесплатного питания учащимся из многодетных семей получающих основное общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район в очной форме п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Чеканову Н.М. ответственной за ведением учета обучающихся из многодетных семей на 2025-2026 учебный год с 01.09.2025 г.

2. Ответственной за организацию школьного питания в МБОУ СОШ 11
Чекановой Н.М.:

2.1. Организовать сбор данных о количестве обучающихся в 5-11 классах из многодетных семей до 31.08.2025 г.

2.2. На основании заявлений родителей (законных представителей) и предоставленных документов из категории многодетных семей (удостоверения многодетной семьи) и с целью соблюдения Положения о порядке учета выявления обучающихся, имеющих право на получение одноразового бесплатного питания составить и утвердить списки обучающихся 5-11 классов из многодетных семей из расчета 154 рублей 00 копеек на одного обучающегося в день.

2.3. Вести ежемесячный мониторинг движения обучающихся из многодетных семей.

2.4. Информировать педагогическую и родительскую общественность о размере стоимости питания и компенсационных выплатах обучающихся.

2.5. Усилить контроль за организацией питания обучающихся.

2.6. Обеспечить личный контроль за механизмом учета учащихся, которые получают горячее питание.

2.7. Организовать и проводить мониторинг охвата учащихся питанием.

2.8. По результатам мониторинга предоставлять информацию по форме по понедельникам до 11.00 в электронном виде в формате Word и в формате сканкопии с реквизитами и подписью руководителя на электронный адрес oam66@mail.ru.

3. Классным руководителям 5-11 классов:

3.1. Сформировать пакет документов на детей из многодетных семей в соответствии с Положением о порядке учета и выявления категорий обучающихся, имеющих право на получение льготного питания до 31.08.2025 года.

3.2. Своевременно информировать ответственного за ведение учета обучающихся из многодетных семей об изменениях, происходящих в социальном статусе семей данной категории.

3.3. Организовать ежедневное питание обучающихся из многодетных семей с 01.09.2025 г.

3.4. Вести строгий учет питания учащихся в соответствии с отчетностью по бухгалтерии.

3.5. Своевременно предоставлять достоверную информацию по питанию данной категории обучающихся ответственному за ведение документации по организации питания учащихся

4. Поставщику питания :

4.1. Организовать питание обучающихся из малообеспеченных семей из расчета оплаты на сумму 15 рублей в день на одного учащегося из средств муниципального и краевого бюджета в соответствии с утвержденным списком с 01.09.2025 г.

5. Утвердить Положение о порядке учета и выявления категорий обучающихся, имеющих право на получение льготного питания (Приложение 1).

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 11



В.В.Гончаров