



Руководителю ОО

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ

АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

В.Н.Шалимова ул., д.3, г. Белореченск

Краснодарский край, 352630

e-mail: uobelora@mail.ru

тел./факс (886155)3-26-64;

ОКПО 02089961, ОГРН 1022300715250,

ИНН 2303013411, КПП 230301001

от 11.11.2024 № 7961/01-14.02.

на № 47-01-13-20380/24 от 31.10.2023

О мониторинге документов обучающихся 9 классов, планирующих прохождение ГИА - 9 в форме ГВЭ и/или ОГЭ, ГВЭ, итогового собеседования в особых условиях в 2025 году

В соответствии с пунктами 6, 7, 8, 13, разделом III Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок ГИА - 9), письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования от 29 октября 2024 года № 02-311 - методическими рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа и учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, проводится в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования, **количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике.**

Итоговое собеседование по русскому языку как допуск к ГИА-9 является **обязательным** для всех обучающихся 9 классов и **проводится во вторую среду февраля 2025 г. – 12 февраля 2025 г.** (дополнительные сроки – вторая рабочая среда марта 2025 г. – 12 марта 2025 г., третий понедельник апреля 2025 г. – 21 апреля 2025 г.).

В соответствии с пунктами 49, 50, 51 Порядка ГИА – 9 для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому,

экзамены и итоговое собеседование организуется на дому при наличии заключения медицинской организации и соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 может по их желанию и при наличии соответствующих медицинских показаний проводиться в **устной форме** или на компьютере.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 с ОВЗ при подаче заявления на итоговое собеседование, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях представляют надлежащим образом копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Участники итогового собеседования, ГИА-9 дети-инвалиды и инвалиды – оригинал или надлежащим образом заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка МСЭ).

**Документы, подтверждающие право проходить ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование в особых условиях должны иметь дату выдачи ранее даты подачи заявления на ГИА-9 (итоговое собеседование).**

В рамках подготовки к проведению ГИА-9 в 2025 году министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края проводит **мониторинг документов лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов** на получение права на прохождение ГИА-9 в форме ГВЭ, создания специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и ОГЭ, итоговом собеседовании как условия допуска к ГИА-9.

Для обеспечения проведения итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ участниками в особых условиях (изложение, на дому, устно, отдельная аудитория, наличие ассистентов, экзаменаторов-собеседников, сурдопереводчиков, тифлопереводчиков и др.) специалист муниципального органа управления образованием, курирующий данный вопрос, представляет в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края следующие документы:

1) **информацию муниципального органа управления образованием** о прохождении обучающимися итогового собеседования, ГИА-9 в основные сроки в форме ГВЭ и/или создания им специальных условий на экзаменах в форме ГВЭ и/или ОГЭ (изложение, осложненное списывание, диктант, на дому, на компьютере, устно, отдельная аудитория, кушетка и др.) и сведения об ассистентах, в том числе экзаменаторах-собеседниках при проведении ГВЭ в устной форме, по форме (приложение № 1).

**Информация в таблицу должна быть внесена в соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями (учитывая реальные потребности участника ГИА-9);**

2) **информацию об ассистентах, необходимых участникам итогового собеседования, ГИА-9 по медицинским показаниям** по форме (приложение № 2).

**Информация о функциях ассистента в таблицу должна быть внесена в соответствии с рекомендациями ПМПК и методическими рекомендациями (учитывая реальные потребности участника ГИА-9);**

3) **копии документов, заверенные печатью и подписью руководителя образовательной организации для:**

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – заключение ПМПК;

обучающихся детей-инвалидов и инвалидов – справка МСЭ об инвалидности;

справки МСЭ должны быть датированы до момента подачи заявления.

В случае окончания действия срока инвалидности (до даты проведения итогового собеседования; после 1 марта и до начала периода сдачи экзаменов) представляется копия новой справки МСЭ об установлении или продлении действия инвалидности в течение 3 календарных дней со дня ее получения;

4) копии заявлений обучающегося на ОГЭ, ГВЭ, итоговое собеседование по форме по форме (приложения № 3, 4, 5).

Каждое заявление распечатывается на одном листе с двух сторон.

Обращаем внимание, что дополнительные условия проведения экзаменов и итогового собеседования с учетом состояния здоровья и особенностей психофизического развития (материально-техническое оснащение, на дому, в отдельной аудитории, в устной форме, необходимость присутствия сурдопереводчика, тифлопереводчика, экзаменатора-собеседника при проведении ГВЭ в устной форме, ассистентов и др. по медицинским показаниям), которые должны быть созданы при проведении итогового собеседования, ОГЭ/ГВЭ в ППЭ, необходимо указать в заявлении.

Для предмета «Русский язык» в заявлении на ГВЭ указывается выбор (сжатое изложение с творческим заданием, осложненное списывание, диктант, устно).

Диктант могут выбирать только обучающиеся с РАС (расстройством аутистического спектра).

Для обучающихся, имеющих медицинские показания для обучения на дому и планирующих сдавать итоговое собеседование, ГИА-9 на дому, необходимо предоставить копии:

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации обучения на дому в 2024-2025 учебном году;

заключения медицинской организации (врачебной комиссии) для организации на дому итогового собеседования и ГИА-9;

рекомендаций ПМПК для организации на дому итогового собеседования и ГИА-9;

приказа (приказов) об организации обучения на дому в 2024-2025 учебном году.

**В приказе обучения на дому должно быть:**

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения на дому: на основании медицинского заключения с рекомендациями обучения на дому и заявления родителей (законных представителей);

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден и прилагается учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание занятий (с приложением).

С приказом об организации обучения на дому и его всеми приложениями должны быть под подпись ознакомлены родители (законные представители) и ребенок.

**Расписание занятий должно быть составлено с учетом состояния здоровья обучающегося, его психофизических особенностей и проведением лечебных процедур (согласовывается с родителями на основании рекомендаций врачей).**

**Рекомендации ПМПК не могут быть выданы ранее заключения врачебной комиссии (далее – ВК).**

Заключения ВК, ПМПК, приказ об организации обучения на дому в 2024-2025 учебном году должны быть датированы ранее даты подачи заявления.

В случае, если участник сдает экзамены в смешанной форме (ОГЭ и ГВЭ), прикладываются копии заявлений на ОГЭ и ГВЭ, в приложение № 1 также вносятся обе формы.

**Приказ по организации обучения на дому издается на каждого обучающегося отдельно.**

5)копия паспорта участника;

6)копия СНИЛС участника;

7)копию приказа о зачислении в общеобразовательную организацию (в 9 класс) для обучающихся специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, а также учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы или копию приказа о формировании класса на данный учебный год;

8) при наличии ассистентов предоставляются дополнительно:

копия документа, удостоверяющего личность ассистента;

копия согласия ассистента на обработку персональных данных ассистента;

копия документов об образовании ассистента;

при смене фамилии – копии подтверждающих документов.

**Родители могут быть ассистентами только в исключительных случаях.**

**Участники итогового собеседования с ОВЗ, дети-инвалиды, инвалиды, которые по своим психофизическим особенностям при прохождении итогового собеседования не могут выполнить все задания итогового собеседования, а эксперты по проверке итогового собеседования провести оценивание итогового собеседования, имеют право на минимальное количество баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета» (приложение № 12 к письму Федеральной службы по надзору в сфере образования от 29 октября 2024 года № 02-311). Для таких участников в рекомендациях ПМПК должно быть указано, что ребенок нуждается в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы, необходимое для получения «зачета».**

Если необходимость в понижении минимального количества баллов за выполнение всей работы и получения «зачета» указана только в протоколе ПМПК (особенности программы), то к копии рекомендаций ПМПК необходимо приложить копию Протокола ПМПК с подписями и печатью ПМПК.

**Обращаем Ваше внимание, что заключение ПМПК для прохождения ГИА-9, итогового собеседования и создания специальных условий в ППЭ действительно в течение календарного года с даты его подписания.**

Экзаменационные материалы при проведении ГВЭ - 9 по русскому языку и математике для разных категорий участников с ОВЗ формируются с различной маркировкой. Маркировка присваивается в соответствии с маршрутом обучения, указанным в заключении ПМПК, и приказом об организации обучения по указанному маршруту обучения.

Особое внимание обращаем на оформление заключений ПМПК для участников ГИА-9 с **задержкой психического развития** (далее – участники с ЗПР).

Срок повторного обследования в ПМПК детей с ЗПР зависит от возраста ребенка на момент первичного обследования и характера имеющегося у него нарушения.

Для подростков с ЗПР, особые образовательные потребности которых установлены ПМПК, **повторное обследование рекомендуется** пройти перед завершением обучения по ФГОС ООО, поскольку рекомендация об особых условиях прохождения ГИА-9 должна быть дана своевременно.

**Для обучающихся с ЗПР предоставляются копии всех заключений ПМПК и копии всех приказов на обучение по программе для детей с ЗПР с момента определения ЗПР и обучения по этой программе, справка ОО на каждого обучающегося об обучении по адаптированной программе для детей с ЗПР с указанием классов и периодов (например, 5 класс – 2022-2023 учебный года, приказ ОО от 01.09.2022 г. № 928 и т.д.)**

Приказ по организации обучения по адаптированной образовательной программе для детей с ЗПР издается на каждого обучающегося с ЗПР отдельно.

**В приказе обучения по программе для детей с ЗПР должно быть:**

ссылки на нормативно-правовое обеспечение обучения по адаптированной программе;

указано основание (с реквизитами) на организацию обучения по адаптированной программе: **на основании рекомендаций ПМПК и заявления родителей** (законных представителей) на каждый год обучения с указанием реквизитов;

указано полностью фамилия, имя, отчество обучающегося, школа, класс, программа обучения;

утвержден и прилагается учебный план для данного обучающегося (с приложением таблицы-сетки учебного плана);

утверждено расписание дополнительных коррекционных занятий по отдельным предметам с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества преподавателя (с приложением);

утверждено расписание занятий с педагогом-психологом с указанием места, времени проведения и фамилии, имени, отчества педагога-психолога (с приложением);

утверждено расписание занятий с узкими специалистами (при наличии рекомендаций ПМПК) (с приложением).

Обращаем внимание, что **установление маршрута обучения с ЗПР впервые в 9 классе – нецелесообразно**, если обучение до 9 класса проводилось по основной образовательной программе.

В случае, **если ребенок с ЗПР обучается на дому**, издается **один приказ**, в котором учитываются требования к приказам обучения на дому и по адаптированной программе для детей с ЗПР.

Все документы должны содержать: реквизиты (дату выдачи, номер), штамп и печать организации, выдавшей документ (с четким читаемым оттиском), подписи врачей с их обязательной расшифровкой.

Документы на бумажных носителях, подтверждающие право сдавать ГИА-9, итоговое собеседование, ГВЭ в особых условиях, должны быть подготовлены в соответствии с вышеназванными требованиями и храниться в управлении образованием у специалиста, отвечающего за их подготовку.

Рекомендуем в управлении образования иметь второй экземпляр дел участников ГИА-9.

Прием документов участников ГИА-9 на бумажных носителях будет осуществляться с **18 ноября -19 ноября, 25 ноября – 29 ноября 2024 года. Возможна предварительная запись по телефону.**

В управление образованием направляются:

**а) документы участников ГИА-9 и итогового собеседования и их ассистентов на бумажных носителях - в папке ОО:**

1) сопроводительное письмо (один экземпляр на всех участников);

2) приложения № 1, 2 (один экземпляр на всех участников);

**3) документы участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, разложенные в файлы (на каждого участника – 1 файл).**

В файле участника сверху заявления на ГИА-9 и итоговое собеседование, далее - справка МСЭ, рекомендации ПМПК, документы медицинской организации, справка из образовательной организации об обучении ребенка по адаптированной программе или об обучении на дому (с указанием периодов обучения, адаптированной программы, реквизитов приказов);

**4) документы ассистентов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, разложенные в файлы (на каждого ассистента – 1 файл).**

**б) документы участников ГИА-9 и итогового собеседования и их ассистентов на электронных носителях:**

1) сопроводительное письмо (скан-копия);

2) приложения № 1, 2 – скан-копии и в формате excel);

**3) скан-копии документов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов, цвета справки МСЭ).**

На каждого участника формируется отдельная электронная папка с соответствующей надписью (например, Белореченский\_СОШ 4\_Иванов П.П.).

В электронной папке скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа – один файл) участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях. Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, Иванов П.П.\_заявление; Иванов П.П.\_справка МСЭ, и т.д.).

**В папке участника: заявления на ГИА-9 и итоговое собеседование, справка МСЭ, рекомендации ПМПК, документы медицинской организации, приказы, копия паспорта участника, копия СНИЛС и др.;**

**4) скан-копии документов ассистентов участников итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях, сделанные с оригиналов документов (наличие цветных печатей, подписей, штампов).**

На каждого ассистента участника ГИА-9 формируется отдельная папка с соответствующей надписью (например, Белореченский СОШ 1\_ассистент Сергеева И.И.).

В папке ассистента: скан-копии каждого документа (две и более страниц одного документа – один файл) ассистента участника итогового собеседования, ОГЭ, ГВЭ в особых условиях (документа, удостоверяющего личность ассистента, согласия ассистента на обработку персональных данных ассистента, документов об образовании ассистента; при смене фамилии – подтверждающих документов).

Каждый документ сканируется отдельно и его файл подписан (например, ассистент Сергеева И.И.\_диплом об образовании).

Документы на бумажных и электронных носителях необходимо направить в управление образованием **до 29 ноября 2024 года**.

Документы на электронных носителях направляются в управление образованием на учтенных носителях информации (USB – флеш накопитель) или по защищенному каналу связи VipNet Деловая почта 15428 на адрес «АП Управление образования МО Белореченского р-на».

Телефоны для связи 8(918) 4172565 – Найда Л.И.

**Документы и их скан-копии, не соответствующие требованиям, представленные не в полном объеме или заполненные не в соответствии с требованиями, приниматься не будут, вноситься в Свод не будут.**

Кроме того, рекомендуем активизировать индивидуальную работу с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, инвалидами и их родителями (законными представителями) с целью их информирования под подпись по вопросам организации и проведения ГИА-9, итогового собеседования, дополнительно к общим вопросам включая вопросы:

- о перечне документов, являющихся основанием для создания специальных условий в пунктах проведения экзаменов и итогового собеседования (далее – ППЭ);

- об особенностях проведения ГИА-9 и итогового собеседования для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов;

- о перечне запрещенных и допустимых средств в ППЭ;

- о процедуре завершения экзамена по уважительной причине;

- о правилах подачи и рассмотрения апелляций;

- об условиях допуска к ГИА в резервные дни;

- о случаях, предусматривающих помощь ассистентов, экзаменаторов-собеседников при проведении ГВЭ в устной форме;

- о требованиях к ассистентам.

При проведении информационно-разъяснительной работы особое внимание следует обратить на то, что продолжительность времени экзамена для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов увеличивается на 1,5 часа (за исключением раздела «Говорение» ОГЭ по иностранным языкам - увеличивается на 30 минут), итогового собеседования – на 30 минут, при каких условиях участник может пользоваться правом на минимальное количество баллов за выполнение всей работы итогового собеседования, необходимое для получения «зачета».

**В случае отсутствия таких категорий участников необходимо направить в управление образованием соответствующее письмо.**

Приложение: в электронном виде.

Исполняющий обязанности начальника  
управления образованием  
администрации муниципального  
образования Белореченский район



А.В. Стрижов

Найда Любовь Ивановна  
+7(86155)25501




Приложение № 10  
к письму управления образованием  
администрации муниципального  
образования Белореченский район  
от 11.11.2024 г. № 7961/01-14.02

График приема документов

18.11.2024	9.00 ч	МБОУ ООШ 7
	9.30 ч	МБОУ ООШ 22
	10.00 ч	МБОУ СОШ 11
	11.00 ч	МБОУ СОШ 12
	13.00 ч	МБОУ ООШ 24
	14.00 ч	МБОУ ООШ 14
	14.30 ч	МБОУ ООШ 15
	15.00 ч	МБОУ ООШ 13
19.11.2024	10.30 ч	МАОУ гимназия
	11.00 ч	МБОУ ООШ 28
	11.30 ч	МБОУ ООШ 25
25.11.2024	8.00 ч	МБОУ СОШ 18
	9.00 ч	МБОУ СОШ 27
	9.30 ч	МБОУ СОШ 16
	10.00 ч	МБОУ СОШ 3
	10.30 ч	МБОУ ООШ 19
	11.00 ч	МБОУ СОШ 26
	11.30 ч	МБОУ СОШ 8
26.11.2024	8.00 ч	МБОУ СОШ 1
	9.00 ч	МАОУ СОШ 29
	9.30 ч	МБОУ СОШ 30
	10.00 ч	МАОУ СОШ 31
	10.30 ч	МБОУ СОШ 9
	11.00 ч	МБОУ СОШ 21
	11.30 ч	МБОУ СОШ 23
	16.30 ч	МБОУ СОШ 2
27.11.2024	8.00 ч	МБОУ СОШ 68
	9.00 ч	МБОУ ООШ 17
	9.30 ч	МБОУ СОШ 4
	10.00 ч	МБОУ СОШ 5
	10.30 ч	МБОУ СОШ 6
	11.00 ч	МБОУ ООШ 32
	11.30 ч	МБОУ ООШ 36

*\*\*28.11-29.11.2024 резервные дни для устранения замечаний*

Исполняющий обязанности начальника  
управления образованием  
администрации муниципального  
образования Белореченский район



А.В. Стрижов