

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
СЕЛА НОВОАЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 10.10.2019

№ 26

с. Новоалексеевское

Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 села Новоалексеевского в 2019-2020 учебном году.

На основании приказа УО администрации МО Белореченский район от 07.10.2019 г. № 1439 «Об утверждении Дорожной карты подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Белореченский район в 2019-2020 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

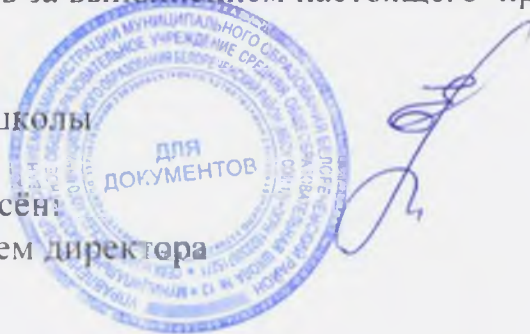
1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 села Новоалексеевского в 2019-2020 учебном году (приложения № 1).
2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.Н. Марачковская

Проект внесен:
заместителем директора
по УВР

З.М. Апасова.



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора школы

МБОУ СОШ 12

села Новоалексеевского

от 10.10 2019 года № 26

Директор школы Е.Н. Марачковская

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 села Новоалексеевского в 2019-2020 учебном году.

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.			
1.1	Изучение публикаций информационно-справочных материалов по итогам ГИА в 2019 году.	сентябрь 2019 г.	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
1.2	Участие в пленарном заседании руководителей ОО МО Белореченский район с последующим собеседованием о проблемах, стоящих перед ОО в текущий период.	октябрь 2019 года январь 2020 года март 2020 года	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 класса 2019 года.	сентябрь 2019 г.	Кл. рук. Лантратова Л.В.
1.4	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего (ГИА-11) в 2020 году.	июль-август 2020 года	З.М. Апасова
1.5	Подготовка аналитических отчетов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.	июль-август 2020 года	З.М. Апасова
1.6	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовский педагогический совет.	август 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова

1.7	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2020 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении».	август 2020 года	З.М. Апасова
1.8	Использование в работе информационных сборников: «Единый государственный экзамен в муниципальном образовании Белореченский район в 2020 году», «Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса в 2020 году».	август 2020 года	З.М. Апасова
1.9	Использование обобщённых результатов каждого экзамена в течение 2-х рабочих дней со дня официальной публикации результатов.	март-сентябрь 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
1.10	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2020 году.	август - сентябрь 2020 года	З.М. Апасова
1.11	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2020 году с использованием на педагогическом совете.	август- сентябрь 2020 года	З.М. Апасова
1.12	Проведение анализа результатов работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2020 году.	август- октябрь 2020 года	З.М. Апасова
1.13	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ.	по отдельному плану	З.М. Апасова
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.			
2.1	Использование методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2019-2020 учебном году.	август - сентябрь 2019 года	З.М. Апасова
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11.	сентябрь 2019 года - май 2020 года	З.М. Апасова
2.3	Выявление и обобщение лучшего опыта работы учителей школы по подготовке обучающихся к ГИА, а также трансляция в школе лучшего опыта работы учителей района и края.	сентябрь 2019 года - май 2020 года	З.М. Апасова
2.4	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	октябрь 2019 года - май 2020 года	З.М. Апасова
2.5	Оказание содействия в методической (консультативной) помощи учителю иностранного языка при подготовке к устной части экзамена	октябрь 2019 года - май 2020 года	З.М. Апасова

	по английскому языку.		
2.6	Участие учащихся школы в межшкольных факультативах: - для обучающихся 9,11 классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; - для обучающихся, планирующих поступать в ВУЗы.	октябрь 2019 года – май 2020 года	З.М. Апасова
2.7	Участие в подготовке к пересдачи ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании.	июль-сентябрь 2020 года	З.М. Апасова
2.8	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам.	июль-август 2020 года	З.М. Апасова
2.9	Участие в региональном проекте («Сдать ЕГЭ про100!-вторая волна»).	по отдельному плану	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
2.10	Участие учителей-предметников школы в районных и краевых информационно-методических обучающих семинарах по анализу содержательных результатов ГИА-9 и ГИА-11 по всем учебным предметам.	сентябрь-ноябрь 2020 года	З.М. Апасова
2.11	Участие в муниципальных пробных ЕГЭ и ОГЭ согласно плану работы УО муниципального образования Белореченский район.	В течение учебного года	З.М. Апасова
2.12	Участие в тестировании в онлайн-режиме 9 и 11 классов по мере проведения.	в течение учебного года	З.М. Апасова
2.13	Повышение квалификации учителей школы по учебным предметам на основе результатов оценочных процедур.	по отдельному графику	З.М. Апасова
2.14	Участие в краевой диагностике и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования.	по отдельному графику	З.М. Апасова
2.15	Оказание методической помощи учителям-предметникам.	ноябрь 2019 – апрель 2020 года	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
2.16	Прохождение курсов повышения квалификации учителей по учебным предметам ГИА-9 и ГИА-11.	по отдельному графику ИРО КК	З.М. Апасова
III. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Использование нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году (иметь по 3 папки).	сентябрь 2019 года - июнь 2020 года	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова

3.2	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов по школе) по подготовке и проведению ГИА (4-ые папки):</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12»; - « О работе телефонов «горячей линии»; - о местах регистрации участников ГИА; - «О проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 в 2020 году»; - «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 в 2020 году»; - «Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей»; - «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА»; 	<p>сентябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p> <p>ноябрь 2019 года</p> <p>март-апрель 2020 г.</p> <p>декабрь 2019 года</p>	<p>Е.Н. Марачковская З.М. Апасова</p>
3.3	<p>Подготовка распорядительных документов (приказов школы) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Об использовании в работе Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ 12 в 2019-2020 учебном году»; - «Об организации информационно-разъяснительной работы при проведении сочинения (изложения) в МБОУ СОШ 12»; - «О местах регистрации на участие в сочинении (изложении)». 	<p>октябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p> <p>октябрь 2019 года</p>	<p>Е.Н. Марачковская З.М. Апасова</p>

	- «О проведении итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ 12 в 2019-2020 учебном году»; - «О местах ознакомления с результатами итогового сочинения»	ноябрь 2019 года ноябрь 2019 года	
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов школы) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-м классе: 1) О порядке проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку; 2) О проведении итогового собеседования по русскому языку; 3) Об ознакомлении с результатами итогового собеседования.	ноябрь-декабрь 2020 г.	З.М. Апасова
3.5	Обновление и использование методических рекомендаций по подготовке к итоговому сочинению (изложению).	октябрь-ноябрь 2019 года	З.М. Апасова
3.6	Использование «Памятки для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам.	ноябрь-декабрь 2019	З.М. Апасова
3.7	Обновление и использование методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА-9 и ГИА-11, учителей-предметников, членов предметных комиссий.	сентябрь 2019 года – май 2020 года	З.М. Апасова
3.8	Подготовка списка экспертов по запросу УО. Направление на обучение экспертов ТПП, ПК.	по требованию УО	З.М. Апасова
3.9	Обновление и использование методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году.	по мере опубликования	З.М. Апасова

		региональных документов	
IV. Финансовое обеспечение ГИА.			
4.1	Подготовка технической базы школы для подготовки и проведения ГИА-11 в 2020 году, а также итогового сочинения (4.12.2019): - приобретение сканера, принтера, компьютера для реализации технологии сканирования, копирования и печати при написании итогового сочинения.	сентябрь – ноябрь 2019 года	Е.Н. Марачковская, Л.А. Перепечасенко
4.2	Подготовка технической базы школы для подготовки и проведения ГИА-9 в 2020 году, а также итогового собеседования по русскому языку (12.02.2020): - приобретение микрофона, сканера, принтера, компьютера для реализации технологии сканирования, копирования и печати при проведении итогового собеседования по русскому языку.	сентябрь – январь 2019 года	Е.Н. Марачковская, Л.А. Перепечасенко
4.3	Подбор физических лиц, привлекаемых к выполнению работ, связанных с организацией и проведением ГИА.	ноябрь 2019 года – август 2020	З.М. Апасова
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА.			
5.1	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях.	сентябрь 2019 года - май 2020 года	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
5.2	Участие в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФИПИ.	сентябрь 2019 года - май 2020 года	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
5.3	Использование учебных программ, подготовленных на региональном уровне по направлению: «Нормативно-правовые и организационные основы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2020 году».	ноябрь 2019 года	З.М. Апасова
5.4	Способствовать обучению экспертов предметных комиссий из числа учителей школы (по заявке УО).	декабрь 2019 года - январь 2020 года	З.М. Апасова
5.5	Участие в вебинаре по работе с порталом smotriege.ru для наблюдателей и работников ППЭ.	февраль – март 2020 года	З.М. Апасова
5.6	Обеспечение в дистанционном обучении работников школы, участвующих в работе пунктов проведения экзаменов, общественных	февраль-март 2020 года	З.М. Апасова

	наблюдателей.		
5.7	Организация на обучение экспертов предметных комиссий из числа работников школы, претендующих на присвоение статуса («ведущий», «старший», «основной» эксперт).	февраль – март 2020 года	З.М. Апасова
5.8	Участие работников школы в квалификационных испытаниях для экспертов предметных комиссий ГИА, претендующих на присвоение статуса («ведущий», «старший», «основной» эксперт).	до 16 марта 2020 года	З.М. Апасова
5.9	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО.	ноябрь 2019 года	З.М. Апасова
5.10	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО.	ноябрь-декабрь 2019 года	З.М. Апасова
5.11	Участие в мониторинге качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	апрель-май 2020 года	З.М. Апасова
VI. Организационное сопровождение ГИА.			
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, в том числе в апробациях 2019-2020 учебного года.	по графику Рособнадзора	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.2	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки.	4 декабря 2019 года 5 февраля 2020 года 6 мая 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.3	Участие в ГИА в муниципальном образовании Белореченский район учащихся 9-го и 11-го классов школы по единому федеральному расписанию: - в досрочный период; - в основной период; - в дополнительный период.	февраль 2020 года март-апрель 2020 г. май-июль 2020 года сентябрь 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.4	Организация заседаний рабочей группы школы по подготовке к проведению ГИА в 2020 году.	сентябрь 2019 года - май 2020 года	З.М. Апасова
6.5	Участие в видеоконференциях по вопросам заполнения РИС и подготовки к ГИА в 2020 году.	ежемесячно	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова

6.6	Проведение семинаров, совещаний, собеседований с учителями-предметниками, классными руководителями.	сентябрь 2019 года-май 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.7	Участие в муниципальных и краевых семинарах, совещаниях, собеседованиях по вопросам проведения ГИА в 2020 году.	по отдельному графику	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.8	Участие в селекторном совещании по вопросу подготовки к проведению основного периода ЕГЭ и ОГЭ.	май 2020 года	З.М. Апасова
6.9	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей.	май 2020 года	З.М. Апасова
6.10	Участие в вебинаре по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий перед проведением основного периода ЕГЭ (по требованию).	май-июнь 2020 года	З.М. Апасова
6.11	Предоставление в УО предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.	ноябрь 2020 года	З.М. Апасова
6.12	Подготовка данных в РИС в соответствии с приказом Рособрназора «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы» от 18 июня 2018 года № 831.	по графику утверждённому ФГБУ ФЦТ	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова

6.13	Предоставление по требованию УО: - списков организаторов ОГЭ и ЕГЭ; - списков ГЭК, ПК и конфликтной подкомиссии; - списка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, включая организацию и проведение обучения.	ноябрь 2019 года – март 2020 года	З.М. Апасова
6.14	Проведение мониторинга участников ГИА среди учащихся школы, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь 2019 года - январь 2020 года	З.М. Апасова
6.15	Подготовить справки о хронических заболеваниях выпускников 9-го и 11-го классов.	май 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.16	Участие в совещании руководителей образовательных организаций, реализующих адаптированные программы.	сентябрь 2019 года- апрель 2020 года	Е.Н. Марачковская
6.17	Участие в организации мониторинга движения выпускников.	ежемесячно	З.М. Апасова
6.18	Привлечение граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	февраль-сентябрь 2020 года	З.М. Апасова
6.19	Организация транспортного обслуживания участников ГИА-9 и ГИА-11. Изучение транспортных схем.	апрель-июль 2020 года	Е.Н. Марачковская Л.А. Перепечасенко З.М. Апасова
6.20	Организация представителей школы в работе ПК, членов ГЭК (по требованию).	февраль-июнь 2020 года	З.М. Апасова
6.21	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классе.	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 18 мая 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
6.22	Организация получения протоколов результатов экзаменов в сроки, установленные Рособрнадзором и своевременное знакомство с ними участников ГИА под роспись.	май-июль 2020 года	Е.Н. Марачковская. З.М. Апасова
VII. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов.			
	-		

VIII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА.

8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2020.	по графику Рособнадзора и медиа-плану	Е.Н. Марачковская З.М. Апасова
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального школьного сайта, в т.ч.:</p> <p>ГИА-11:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) объявление о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ); 2) объявление о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, места регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный, основной периоды); 5) объявление сроков проведения ГИА; 6) объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) объявление о сроках, местах и порядок информирования о результатах ГИА (досрочный период); 8) объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной этап); 9) объявление о сроках, местах и порядок информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) объявление о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); 11) объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период); 	<p>сентябрь 2019 года-май 2020 года</p> <p>до 2 октября 2019 года</p> <p>до 23 ноября 2019 г.</p> <p>до 6 ноября 2019 года</p> <p>до 30 ноября 2019 года</p> <p>до 30 декабря 2019 г.</p> <p>до 21 февраля 2020 г.</p> <p>до 21 февраля 2020 г.</p> <p>до 27 апреля 2020 г.</p> <p>до 27 апреля 2020 г.</p> <p>до 3 августа 2020 г.</p> <p>до 3 августа 2020 г.</p>	<p>Е.Н. Марачковская З.М. Апасова</p> <p>Е.Н. Марачковская З.М. Апасова</p>

	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального школьного сайта, в т.ч.:</p> <p>ГИА-9:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) объявление о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) объявление о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) объявление о сроках проведения ГИА-9; 4) объявление о сроках и местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) объявление о сроках и местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) объявление о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) объявление о сроках и местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) объявление о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) объявление о сроках и местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) объявление о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период); 	<p>до 29 декабря 2019 года</p> <p>до 31 декабря 2019 года</p> <p>до 31 декабря 2019 г.</p> <p>до 10 января 2020 года</p> <p>до 20 марта 2020 года</p> <p>до 20 марта 2020 года</p> <p>до 24 апреля 2020 года</p> <p>до 24 апреля 2020 года</p> <p>до 3 августа 2020 года</p> <p>до 3 августа 2020 года</p>	
8.3	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2020 году:</p> <p>ГИА-11</p> <p>ГИА-9.</p>	<p>15 ноября 2019г.,</p> <p>17 января 2020 г.,</p> <p>15 мая 2020 года,</p> <p>3 февраля 2020 года</p>	<p>Е.Н. Марачковская</p> <p>З.М. Апасова,</p> <p>кл. рук. 9 и 11 классов</p>
8.4	Проведение муниципальных родительских собраний об особенностях	10 октября 2019 г.	З.М. Апасова

	проведения ГИА в 2020 году: ГИА-9	7 февраля 2020 года	
8.5	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам.	постоянно	З.М. Апасова Е.А. Васенко
8.6	Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ – не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	З.М. Апасова Е.А. Васенко
8.7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2020 года.	ноябрь-декабрь 2019 года	З.М. Апасова, учителя-предметники
8.8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2020 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; - о дополнительных материалах при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март-апрель 2020 года	З.М. Апасова, классные руководители 9 и 11 классов
8.9	Участие в межмуниципальном взаимодействии (Апшеронский район) по обмену опытом организации и проведению ГИА.	ноябрь 2019 года- февраль 2020 года	З.М. Апасова
8.10	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11.	с 1 ноября 2019 по сентябрь 2020	З.М. Апасова
8.11	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году.	ноябрь 2019 года - июль 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
8.12	Информировать участников ГИА-2020 о web-сайте МКУ ЦРО: 1) о результатах краевых диагностических работ; 2) о методической поддержке подготовки к ГИА.	по отдельному плану	З.М. Апасова
8.13	Информирование участников ГИА-2020 о сайте управления образованием администрации МО Белореченский район и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА.	по отдельному плану	З.М. Апасова

8.14	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году, с размещением соответствующей информации на сайте ОО.	октябрь 2019 года - апрель 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
IX. Контроль за организацией и проведением ГИА.			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2019 года - апрель 2020	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА-9 и ГИА-11: - реализация в ОО плана подготовки к проведению ГИА; - соблюдение Порядка проведения ГИА-9 и ГИА 11 в ППЭ.	март-июль, сентябрь 2020 года	З.М. Апасова
9.3	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году и размещением информации на сайтах ОО.	октябрь 2019 года- апрель 2020 года	З.М. Апасова
9.4	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	февраль-апрель 2020 года	З.М. Апасова
9.5	Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2020 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	ноябрь 2019 года – май 2020 года	З.М. Апасова
9.6	Осуществление контроля за порядком проведения итогового сочинения (изложения).	4 декабря 2019 года 5 февраля 2020 года 6 мая 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
9.7	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования по русскому языку в 9 классе.	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 18 мая 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
9.8	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА: - досрочный период ГИА;	март 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова
9.9	Мониторинг публикаций о ходе проведения ГИА в муниципальных СМИ.	октябрь 2019 года - июль 2020 года	З.М. Апасова
9.10	Проведение собеседований с учителями-предметниками и классными руководителями ОО по вопросам организации подготовки к ГИА-9 и	сентябрь 2019 года- май 2020 года	Е.Н. Марачковская, З.М. Апасова

	к ГИА – 11 в 2020 году.		
9.11	Участие в собеседованиях с руководителями и заместителями руководителей ОО по организации подготовки к ГИА в 2020 году.	сентябрь 2019 года- май 2020 года	.Н. Марачковская, З.М. Апасова

Обозначения:

1. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования – ГИА-9 и ГИА-11 или ГИА;
2. Основной государственный экзамен - ОГЭ;
3. Единый государственный экзамен – ЕГЭ;
4. Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;
5. Министерство образования и науки Российской Федерации - МОН РФ;
6. Федеральный центр тестирования - ФЦТ;
7. Федеральный институт педагогических измерений - ФИПИ;
8. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - министерство;
9. Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования - ГКУ КК ЦОКО;
10. Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края- ГБОУ ИРО КК;
11. Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;
12. Региональный центр обработки информации - РЦОИ;
13. Муниципальный орган управления образованием - МОУО;
14. Пункт проведения экзаменов - ППЭ
15. Общеобразовательные организации – ОО
16. Предметная комиссия – ПК.

Заместитель директора по УВР

З.М. Апасова

Приложение № 2

к Дорожной карте подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 села Новоалексеевского в 2029-2020 учебном году.

ГРАФИК

направления на курсы повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА по учебным предметам в муниципальном образовании Белореченский район

Тема	Категория слушателей	Сроки проведения	Общий объем, час.
Методика работы тьюторов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) с учителями русского языка и литературы	Учителя русского языка и литературы – муниципальные тьюторы ГИА-9 и ЕГЭ	с 20 по 30 ноября 2019 года	72
Актуальные проблемы деятельности тьюторов с учителями географии в период перехода на новые образовательные стандарты и при подготовке к ГИА	Учителя географии – муниципальные тьюторы ЕГЭ	с 15 по 17 октября 2019 года	16
		апрель 2020 года	24
Совершенствование деятельности тьюторов по повышению качества подготовки выпускников к ЕГЭ по иностранному языку	Учителя иностранных языков - муниципальные тьюторы ЕГЭ	сентябрь 2020 года	48
		апрель 2020 года	24
Актуальные проблемы деятельности тьюторов с учителями биологии в период перехода на новые образовательные стандарты и при подготовке к	Учителя биологии – муниципальные тьюторы ЕГЭ	с 23 по 25 ноября 2019 года	16

государственной итоговой аттестации (далее - ГИА)		апрель 2020 года	24
Актуальные проблемы деятельности тьюторов с учителями физики в период перехода на новые образовательные стандарты и при подготовке к ГИА	Учителя физики – муниципальные тьюторы ЕГЭ	сентябрь 2020 года	16
		апрель 2020 года	24
Актуальные проблемы деятельности тьюторов с учителями химии в период перехода на новые образовательные стандарты и при подготовке к ГИА	Учителя химии – муниципальные тьюторы ГИА-9	с 7 по 9 октября 2019 года	16
		апрель 2020 года	24

Директор МБОУ СОШ 12



Е.Н. Марачковская.

Приложение № 1

к Дорожной карте подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ 12 села Новоалексеевского в 2029-2020 учебном году.

ГРАФИК

направления специалистов, привлекаемых к ГИА, на курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам и школьных команд общеобразовательных организаций, показавших низкие результаты, на основе результатов оценочных процедур

Тема	Категория слушателей	Сроки проведения	Общий объем, час.
Курсы повышения квалификации учителей предметников по дополнительным профессиональным программам с модулем от 8 до 16 час. по подготовке к государственной итоговой аттестации			
Теория и методика обучения математике в процессе реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)	учителя математики	с 1 по 18 октября 2019 года	108
		январь, март, июнь 2020 года	108
Теория и методика обучения математике в процессе реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее - ФГОС ООО)	учителя математики	с 1 по 18 октября 2019 года	108
		с 5 по 22 ноября 2019 года	
		март, июнь 2020 года	108
Избранные вопросы предметной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) по математике	учителя математики	январь 2020 года	24
Современные подходы к преподаванию предмета «Информатика и ИКТ» в условиях реализации ФГОС ООО и стандарта среднего общего образования (далее - СОО)	учителя информатики и ИКТ	с 1 по 18 октября 2019 года	108
		с 28 октября по 15 ноября 2019 года	

Методические приемы подготовки выпускников к единому государственному экзамену (далее - ЕГЭ) по информатике и ИКТ	учителя информатики и ИКТ	январь 2020 года	24
Методологические особенности преподавания биологии в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	учителя биологии	с 11 по 28 ноября 2019 года	108
		январь, сентябрь 2020 года	108
Методические подходы к усвоению элементов содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по биологии	учителя информатики и ИКТ	январь – апрель 2019	108
Совершенствование педагогического профессионализма учителей биологии в соответствии с требованиями ФГОС ОО	учителя биологии	с 1 по 4 октября 2019 года	24
		январь 2020 года	
Методологические особенности преподавания химии в условиях ФГОС ООО и СОО	учителя химии	с 14 по 31 октября 2019 года	108
		февраль, июнь, сентябрь 2020 года	108
Методические подходы к усвоению элементов содержания КИМ ЕГЭ по химии для учителей общеобразовательных организаций (далее - ОО), показавших низкие результаты	учителя химии	с 20 по 23 ноября 2019 года	24
		январь 2020 года	
Методологические особенности преподавания географии в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	учителя географии	январь, март, сентябрь 2020 года	108
Методические подходы к усвоению элементов содержания КИМ по географии	учителя географии	с 20 по 23 ноября 2019 года, январь 2020 года	24
Методологические особенности преподавания физики в условиях реализации ФГОС ООО и СОО	учителя физики	март, август 2020 года	108
Методические особенности подготовки к ГИА по физике: проблемы и пути их решения	учителя физики	июнь 2020	24
Обновление содержания школьного филологического образования в свете требований ФГОС СОО	учителя русского языка и литературы	с 11 по 26 октября 2019 года	108
		с 28 октября по 15 ноября 2019 года	
		январь, март, август, сентябрь 2020 года	108
Обновление содержания школьного филологического	учителя русского	март 2020 года	108

образования в свете требований ФГОС ООО	языка и литературы		
Методические особенности подготовки к ЕГЭ по русскому языку и литературе для учителей ОО, показавшие низкие результаты	учителя русского языка и литературы	июнь 2020 года	24
Обучение иностранному языку в соответствии с требованиями ФГОС ООО и СОО	учителя иностранных языков	с 15 октября по 1 ноября 2019 года	108
		январь, февраль, март, апрель, июль, сентябрь 2020 года	108
Избранные вопросы предметной подготовки обучающихся к ГИА по иностранным языкам	учителя иностранных языков	январь 2020 года	24
Преподавание истории в условиях ФГОС СОО: культурно-антропологический и системно-деятельностный подходы	учителя истории	с 1 по 17 октября 2019 года	108
		апрель, сентябрь 2020 года	108
Технологии подготовки к ГИА в форме ОГЭ, ЕГЭ слабоуспевающие школы	учителя истории	январь 2020 года	24
Повышение качества преподавания предмета обществознания	учителя обществознания	январь 2020 года	24
Преподавание обществознания в условиях ФГОС СОО: системно-деятельностный подходы	учителя обществознания	с 1 по 17 октября 2019 года	108
		апрель, август 2020 года	108
Деятельность команды ОО в условиях реализации ФГОС ООО	Административные команды школ, директора школ, заместители директоров школ, руководители методических объединений, управленческий резерв	с 15 по 21 ноября 2019 года с 22 по 28 ноября 2019 года с 2 по 7 декабря 2019 года с 9 по 14 декабря 2019 года с 16 по 21 декабря 2019 года	36

Директор МБОУ СОШ 12



Е.Н. Марачковская.