

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №17
ПОСЕЛКА КОМСОМОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 24.03.2020

№ 95

поселок Комсомольский

**О переходе на дистанционное обучение в МБОУООШ 17 в период с
13.04.2020**

На основании приказа УО от 23.03.2019 года № 427 « Об организации образовательной деятельности при реализации программ общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий», в соответствии с Методическими рекомендациями об организации образовательной деятельности при реализации программ общего образования и дополнительных программ , с применением электронных программ, дистанционных образовательных технологий, приказа Минпросвещения России от 17 марта 2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 марта 2020 г. № 47-01-13-5309/20 «Об организации деятельности в образовательных организациях Краснодарского края по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции» письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18 марта 2020 г. № 47-01-13-5576/20 «О направлении разъяснений» п р и к а з ы в а ю:

1. Приостановить образовательный процесс в очном режиме в МБОУ ООШ 17 с 20.03.2020
2. Организовать образовательный процесс для учащихся 1-9 классов по имеющемуся расписанию учебных занятий в формате дистанционного

обучения с использованием АИС Сетевой город, образовательных платформ Учи.ру, Яндекс. Учебник, РЭШ с 13.04.2020

3. Возложить ответственность за реализацию обучения с применением дистанционных образовательных технологий на заместителя директора по УВР Жукову Н.А.

4.Заместителю директора по УВР Жуковой Н.А.

4.1. взять по контроль выполнение образовательных программ педагогами школы;

4.2.составить расписание на каждый учебный день в соответствии с учебным планом.

4.3. определить сроки выставления учителями отметок обучающимся в электронный журнал.

4.4. определить набор электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе, и размещает их в открытом доступе для обучающихся и родителей.

4.5.разработать простые и понятные инструкции для учителей, детей и родителей с учетом ресурсов и особенностей школы.

4.6. провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале .

5. Классным руководителям 1-9 классов:

5.1. довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с применением дистанционных технологий;

5.2.организовать ежедневный мониторинг фактически присутствующих учащихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

6. Учителям – предметникам:

6.1. подготовить домашние задания обучающимся для дистанционной формы обучения и комментарии по изучению новой темы в соответствии с КТП по всем учебным предметам, курсам учебного плана и расписанием уроков;

6.2. обеспечить систему проверки и оценивания выполненных домашних в период дистанционного обучения.

6.3. своевременно заполнять электронные журналы, в соответствии с расписанием уроков

6.4. обеспечивать обратную связь с учениками посредством либо электронной почты, через официальные ресурсы, сохраняя всю историю коммуникации, вопросов-ответов по мобильной связи.

7. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ 17



В.И. Матлышко

Проект внесен:

Заместителем директора

по УВР

С приказом ознакомлены:

Н.А. Жуковой

№	Фамилия	Подпись	Дата
1	Борзенкова Н.В.		<u>24.03.2020</u>
2	Бускина И.В..		<u>24.03.2020</u>
3	Жукова Н.А		<u>24.03.2020</u>
4	Калаев А.В.		<u>24.03.2020</u>
5	Изместьева И.В.		<u>24.03.2020</u>
6	Корнева Е.Н.		<u>24.03.2020</u>
7	Махорин А.С.		<u>24.03.2020</u>
8	Михайлов Л.Л.		<u>24.03.2020</u>
9	Макарова С.А.		<u>24.03.2020</u>
10	Калаева Э.К.		<u>24.03.2020</u>