

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 23
ИМЕНИ Н.Н. БОНДАРЕВСКОГО СЕЛА ВЕЛИКОВЕЧНОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 01.03.2024 г.

№ 238 - О

**О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ 23
в 2024 году**

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 27.02.2024 года № 247 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район в 2024 году» приказываю:

1. Назначить ответственной за организацию и проведение ВПР в традиционной и компьютерной форме в МБОУ СОШ 23 Манкевич М.Г., заместителя директора по УВР;
2. Манкевич М.Г., заместителю директора по УВР:
 - 2.1. Сформировать расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и 11 классах;
 - 2.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ СОШ 23 в списки участников ВПР 2024 года;
 - 2.3. Сформировать расписание проведения ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8 и 11 классах;
 - 2.4. Распределить независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей) по предметам и классам;
 - 2.5. Довести до сведения независимых наблюдателей из числа родителей (законных представителей) информацию о распределении их по классам и предметам и обеспечить 100% явку;
 - 2.6. Обеспечить выдачу актов независимого наблюдателя при проведении ВПР;
 - 2.7. Предоставить муниципальному координатору ВПР Крюковой О.В. акты независимого наблюдения по завершении ВПР;
 - 2.8. Соблюдая конфиденциальность, скачать в личном кабинете ФИС ОКО в разделе «ВПР» архив с материалами для проведения ВПР, макет бумажного протокола и список кодов участников работы;



А.Н. Нелобугин

КОПИЯ
ВЕРНА

- 2.9. Организовать выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы;
 - 2.10. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР;
 - 2.11. Организовать проверку ответов участников ВПР с помощью критериев;
 - 2.12. Заполнить и загрузить электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР»;
 - 2.13. Для проведения в параллелях 5-8 классов ВПР в компьютерной форме предоставить необходимую информацию, обеспечить логинами и паролями участников и экспертов, организовать проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий;
 - 2.14. Заполнить форму сбора контекстных данных для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;
 - 2.15. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО в соответствии с инструкцией по работе с разделом;
 - 2.16. Обеспечить хранение работ участников до проведения ВПР-2025;
 - 2.17. Внести даты проведения ВПР в графики оценочных процедур МБОУ СОШ 23 на 2023-2024 учебный год;
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 23

 А.Н.Недобугин

С приказом ознакомлена:

Манкевич М.Г. 

