

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 26 имени П.С.Горлова станицы Пшехской
муниципального образования Белореченский район**

ПРИКАЗ

24.10.2022

№ 55

станция Пшехская

Об организации работы в период осенних каникул

Во исполнение приказа управления образованием администрации МО Белореченский район от 10.10.2022 г. № 1246 «О мерах по обеспечению безопасности детей в период проведения осенних каникул»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период осенних каникул с 28.10.2022 г. по 06.11.2022 г. (приложение 1)
2. Ответственным за реализацию плана обеспечить его выполнение.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1. Провести с обучающимися инструктажи по технике безопасности согласно инструкций №13 «Правила дорожного движения для обучающихся», №32 «Инструктаж с обучающимися перед осенними каникулами», №34 «Инструктаж по антитеррорстической безопасности и защите персонала и обучающихся», №37 «Безопасная перевозка на общественном транспорте при выездах на соревнования, экскурсии и другие мероприятия, для лиц сопровождающих детей во время выездов», о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей в срок 29 октября 2022 года .
 - 3.2. Информировать родителей по вопросам, несчастных случаев, угрозы вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, неукоснительного выполнения требований безопасного поведения на природе и водных объектах, усиления контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.
 - 3.3. Продолжить разъяснительную и профилактическую работу с детьми и родителями по выполнению Закона Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539-КЗ.
 - 3.4. Продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними по профилактике преступлений и правонарушений, беспризорности и безнадзорности, самовольного ухода из дома, школы и выполнению Закона РФ № 120-ФЗ.
 - 3.5. Обеспечить:
 - личное присутствие на проводимых с обучающимися мероприятиях;
 - проведение с обучающимися бесед о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

- ознакомление обучающихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

3.6. Провести родительские собрания .

3.7. Возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время проведения мероприятий осенних каникул на классных руководителей.

3.8. Предусмотреть освещение мероприятий проводимых с детьми на осенних каникулах в средствах массовой информации.

3.9. Провести беседы с обучающимися образовательной организации по антитеррористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, по правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим;

4. Назначить ответственным за безопасность обучающихся в период осенних каникул, с 28.10.2022 г. по 06.11.2022 года, заместителя директора по АХР (Саидов Р.О.).

5. Заместителю директора по АХР (Саидов Р.О.):

5.1. Разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения осенних каникул.

5.2. Усилить:

- охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания школы;

- контроль за состоянием котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, расположенных на территории образовательной организации, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц;

5.3. Обеспечить:

- регулярные осмотры прилегающих к школе территорий не менее 3 раз в день, мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости их опломбирование;

- соблюдение требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» в части, касающейся температурного режима состояние подъездных путей, пешеходных дорожек на территории в период осенних каникул;

- бесперебойную работу котельной установки, обеспечивающей здание образовательной организации теплом;

- организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях образовательных организаций.

5.4. Принять меры по обеспечению безопасного пребывания обучающихся в школе в каникулярный период.

5.5. Уделить особое внимание выполнению правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов, котельных, топочных, печей.

5.6. Категорически исключить использование в образовательной организации отопительных и нагревательных приборов, не соответствующих требованиям пожарной безопасности.

5.7. Проверить:

- исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, обучающихся, воспитанников номера телефонов служб экстренного реагирования;

- работоспособность действующих систем видеонаблюдения.

5.8. Незамедлительно информировать управление образованием обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся, и работников образовательной организации

6. Заместителю директора по ВР (Плохой А.А.):

6.1. организовать досуг, отдых и занятость обучающихся, а также несовершеннолетних состоящих на всех видах профилактического учета, в период осенних каникул;

6.2. принять необходимые меры по охране жизни и здоровья детей во время проведения всех осенних каникул, оздоровительных, физкультурно-массовых мероприятий;

6.3. использовать в каникулярный период различные формы занятости детей и подростков посредством развития детско-юношеского туризма, создания туристских, школьных библиотечных и спортивных клубов (в вечернее и дневное время), объединений патриотической и спортивной направленности;

6.4. незамедлительно информировать управление образованием обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровья детей и работников образовательных организаций в период проведения мероприятий с детьми и подростками;

6.5. Предоставить в управление образованием администрации МО Белореченский район информацию об итогах работы в период осенних каникул.

6.6. Обеспечить:

- работу библиотеки, компьютерного класса, секций школьного спортивного клуба «Олимпиец», центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»;

- размещение на сайте образовательной организации памяток по всем видам безопасности и номера телефонов экстренных служб.

6.7. Провести в срок 29 октября 2022 года:

- разъяснительную работу с педагогическими работниками о недопустимости нарушения режима работы образовательной организации;

- разъяснительную работу с родителями об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет.

6.8. Обеспечить персональный контроль в период осенних каникул за занятостью обучающихся, состоящих на профилактическом учете, проживающих в семьях, находящихся в ТЖС.

7. Классным руководителям обучающихся и семей, состоящих на всех видах профилактического учета, а также нарушавших Закон Краснодарского края от 21 июля 2008 года № 1539, до 27.10.2022 предоставить социальному педагогу (Гомцяну А.А.) планы индивидуальной профилактической работы с указанными категориями, на период осенних каникул в срок до 25.10.2022 г..

7.1. При организованной перевозке групп детей автомобильным транспортом строго соблюдать требования Правил организованной перевозки групп детей утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177.

7.2. При организованной перевозке групп детей железнодорожным транспортом строго соблюдать требования постановления Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3 «Об утверждении СП 2.5,3157 - 14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей».

7.3. Не допускать проведение массовых мероприятий.

7.4. Организовать работу образовательных организаций с учётом санитарно-эпидемиологических правил.

7.5. Довести до заинтересованных лиц и разместить на сайте образовательной организации информацию об организации работы в период осенних каникул с указанием форм занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций.

8. Социальному педагогу (Гомцяи А.А.):

8.1. Организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся состоящих на всех видах профилактического учета.

8.2. Принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся.

8.3. Обеспечить персональный контроль в период осенних каникул за занятостью обучающихся, состоящих на профилактическом учете, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении.

8.4. Предоставить заместителю директора по ВР (Плохой А.А.) планы работы на период осенних каникул с обучающимися состоящими на всех видах профилактического учета и проживающих в семьях, состоящих на учете, а также маршрутные листы на указанные категории.

9. Старшим вожатым (Костырина Е.А) и (Курбанова А.Т.)

9.1. Оформить информационный стенд «Осень - 2022», разместив на нем план мероприятий на осенние каникулы, графики работы спортивного клуба «Олимпиец», центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», кружков и секций, библиотеки, компьютерного класса, проведения дополнительных занятий с одаренными, слабоуспевающими детьми, фотоматериалы и другую необходимую информацию.

9.2. Подготовить для размещения на сайте школы план мероприятий на осенние каникулы, а также информацию о проводимых в течении каникул мероприятиях.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 26

М.Б.Омаров

С приказом ознакомлены

Ф.И.О.	Дата	Подпись
Плохой А.А.	24.10.2022	
Саидов О.А.	24.10.2022	
Гомцяи А.А.	24.10.2022	
Шакирова Н.Х.	24.10.2022	
Фокина Р.Ф.	24.10.2022	
Ильяшенко С.В.	24.10.2022	
Белолипская В.М.	24.10.2022	
Пальгина О.Е.	24.10.2022	
Михайлюк Н.Н.	24.10.2022	

Малюх О.В.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Колесникова И.Д.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Горицкая Н.И.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Харьковская Е.А.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Ковшарева Т.И.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Вязовченко Ю.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Шуляк Л.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Зиновьева Г.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Иванова Л.Б.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Калайчиди Ю.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Гайдаров И.С.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Кардашова Н.В.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Краковская Л.Б.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Шлейхер Л.И.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Баранник Н.В.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Новосельцева Н.В.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Мкртчян Р.В.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Панов С.В.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Мигарев А.П.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Чмбтян А.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Завгородняя Н.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Хусейнова Э.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Скачко С.В.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Орехова Е.В.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Майборода Н.Н.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Котова Н.Г.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Гайсина С.А.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Фокин Н.Н.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Кацуба В.Г.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Шакирова М.А.	24.10.2022	<i>[Signature]</i>
Костырина Е.А.	24.10.22	<i>[Signature]</i>
Курбанова А.Т.	24.10.22	<i>[Signature]</i>