



22.01.2016

*Сергеев О.А.
Разместить на сайте
01.04.2016 г.*

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

г. Краснодар

*Суровый И.В.
Иванов Л.В.
Францу Р.В.
а. Шиб. Л.В.
Полосинский
22.01.16.*

Об утверждении Положения
о деятельности государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Краснодарского края как ресурсного центра сопровождения
инклюзивного образования

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях развития в Краснодарском крае инклюзивного образования и расширением возможностей детей-инвалидов на предоставление качественного обучения и успешную социализацию п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края как ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования (далее – Положение), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу специального образования (Михайлуценко) довести Положение до сведения руководителей муниципальных органов управления образованием и государственных бюджетных общеобразовательных учреждений Краснодарского края (далее – ГБОУ).

3. Руководителям ГБОУ:

1) организовать деятельность учреждений как ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования (далее – Ресурсные центры) в соответствии с Положением со дня вступления в силу настоящего приказа;

2) представлять ежеквартально отчет о реализации программы деятельности Ресурсных центров в ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем;

3) освещать деятельность Ресурсных центров на сайтах ГБОУ;

4) популяризировать деятельность Ресурсных центров, активно взаимодействуя с муниципальными органами управления образованием края.

4. ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края (Никитина)

1) разработать форму отчета реализации программы деятельности Ресурсных центров через 10 дней со дня вступления в силу настоящего приказа;

2) проводить ежеквартальный анализ деятельности Ресурсных центров на основе их отчетов и представлять в министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края в срок до 20 числа, следующего за отчетным месяцем;

Вх. № 417 от 21.04.2016 г.

193

22.01.16

3) осуществлять консультационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсных центров.

5. Рекомендовать муниципальным органам управления образованием использовать консультационно-методический потенциал ГБОУ для инклюзивного образования в общеобразовательных организациях.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

7. Приказ вступает в силу на следующий день со дня его подписания.

Министр



Н.А. Наумова

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства
образования, науки
и молодежной политики
Краснодарского края
от 20.01. 2016 № 273

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края как ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования

I. Общие положения

1.1. Ресурсный центр сопровождения инклюзивного образования (далее – Ресурсный центр) создается на базе государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Краснодарского края (далее – ГБОУ) в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

1.2. Каждому ГБОУ присваивается статус Ресурсного центра по направлению, связанному с основной деятельностью учреждения.

1.3. Присвоение статуса Ресурсного центра не влечет за собой изменения статуса общеобразовательной организации или выделения дополнительных финансовых средств.

Участие работников в деятельности Ресурсного центра учитывается директором ГБОУ при установлении стимулирующих выплат при оплате труда.

1.4. Ресурсный центр не является юридическим лицом.

1.5. В своей деятельности Ресурсный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, уставом, локальными актами ГБОУ и настоящим Положением.

1.6. Директор ГБОУ согласовывает с министерством образования, науки и молодежной политики и утверждает примерную программу деятельности Ресурсного центра по оказанию методической и консультативной помощи образовательным организациям на определенный период.

II. Цель, основные направления и задачи деятельности Ресурсного центра

2.1. Основная цель Ресурсного центра – формирование единого образовательного пространства для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающихся с ОВЗ) на основе сетевого взаимодействия с образовательными организациями, закрепленными за Ресурсным центром.

2.2. Деятельность Ресурсного центра направлена на создание условий для сопровождения инклюзивного образования на территории Краснодарского края с учетом перспектив и приоритетных направлений государственной политики в сфере образования обучающихся с ОВЗ.

2.3. Основными направлениями деятельности Ресурсного центра являются:

- оказание методической и консультативной помощи педагогам общеобразовательных организаций по вопросам создания специальных условий для образования обучающихся с ОВЗ;

- разработка, апробация и внедрение новых элементов содержания образования и систем воспитания, инновационных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения обучающихся с ОВЗ в общеобразовательных организациях;

- оказание помощи общеобразовательным организациям в разработке адаптированных образовательных программ и индивидуальных образовательных планов обучающихся с ОВЗ;

- проведение на базе Ресурсного центра практико-ориентированных семинаров для педагогических работников общеобразовательных организаций;

- сетевое взаимодействие с образовательными организациями, реализующими адаптированные основные общеобразовательные программы обучающихся с ОВЗ.

2.4. Задачи Ресурсного центра:

- 1) построение системы взаимодействия с муниципальными образовательными организациями в соответствии с профилем его деятельности;

- 2) формирование и подготовка команды тьюторов из числа наиболее квалифицированных в области коррекционной педагогики и специальной психологии педагогических работников Ресурсного центра;

- 3) создание условий для методического сопровождения и повышения квалификации на базе Ресурсного центра педагогов образовательных организаций территории, осуществляющих обучение и воспитание детей с ОВЗ;

- 4) участие либо содействие в апробации и (или) разработке, внедрении новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых образовательных технологий, форм, методов и средств обучения детей с ОВЗ в образовательных организациях;

- 5) координация сетевого взаимодействия образовательных организаций, направленного на их взаимную методическую поддержку в вопросах обучения, воспитания, коррекции развития и поведения обучающихся с ОВЗ и др.

III. Права, обязанности и отчетность Ресурсного центра

3.1. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденной программой.

3.2. В рамках реализации программы Ресурсный центр:

- планирует свою деятельность, исходя из приоритетных направлений развития, при необходимости привлекая научных консультантов;

- организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации инновационной программы, информируя родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности инновационной программы.

3.3. Ресурсный центр обязан:

- реализовывать утвержденную программу, согласовывая свою деятельность с министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

- обеспечивать в рамках программы соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса;

- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом реализации программы;

- своевременно информировать органы управления образованием о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационной программы.

3.4. Ресурсный центр ежегодно в сроки (по утвержденной форме), установленные приказом министерства образования, науки и молодежной политики, представляет письменный отчет о реализации программы деятельности в ГБОУ ДПО «Институт развития образования» Краснодарского края (далее – ИРО).

IV. Управление деятельностью Ресурсного центра

4.1. Непосредственное управление текущей деятельностью Ресурсного центра осуществляет директор ГБОУ.

4.2. Срок деятельности Ресурсного центра определяется сроком реализации его программы. По истечении срока реализации программы может быть принято решение о продлении или прекращении деятельности Ресурсного центра. Принятое решение оформляется приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

4.4. Деятельность Ресурсного центра может быть прекращена досрочно в случае:

- ненадлежащего исполнения принятых на себя обязательств, изложенных в программе деятельности Ресурсного центра;

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации программы деятельности Ресурсного центра.

V. Консультационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсного центра

5.1. Консультационно-методическое сопровождение деятельности Ресурсного центра осуществляет ИРО. С этой целью проводятся установочные совещания, практические семинары-совещания, консультации как для администрации и педагогов Ресурсных центров, так и для администрации и

педагогов общеобразовательных организаций и муниципальных органов управлений образованием.

5.2. Ежеквартально ИРО собирает письменные отчеты о реализации программы деятельности Ресурсных центров, анализирует их и представляет в министерство образования, науки и молодежной политики.
