

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №26 имени П. С. Горлова станицы Пшехской
муниципального образования Белореченский район

Приказ

01.03.2021

№ 151

ст. Пшехская

О проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), во исполнение приказа управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район от 01.03.2021 года № 211 «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании Белореченский район в 2021 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести всероссийские проверочные работы в сроки, установленные в приложении к настоящему приказу.
2. Назначить школьными координаторами Воронкову В.С., заместителя директора по УВР, (4 классы), Лопухову Н.В., заместителя директора по УВР, (5-11 классы).
3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
4. Школьным координаторам (Воронкова Н.В., Лопухова Н.В.):
 - 4.1. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 4.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, и 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
 - 4.3. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 4.4. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
 - 4.5. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 4.6. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

4.7. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

4.8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.9. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.10. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

4.11. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

4.12. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2021 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

4.13 определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от ответственного за проведение ВПР (Лопухова Н.В., Воронкова В.С.) материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР (Лопухова Н.В., Воронкова В.С.).

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

по русскому языку: Новосельцева Н.В., учитель русского языка и литературы,

Котова Н.Г., учитель русского языка и литературы,

Шакирова М.А., учитель русского языка и литературы,

Хусейнова Э.А., учитель русского языка и литературы;

математике: Клещева А.А., учитель математики,

Баграмян Г.М., учитель математики,

Кацуба В.Г., учитель математики,

Гайдаров И.С., учитель математики;

окружающему миру: Степанова Я.И., учитель начальных классов,

Харьковская Е.А., учитель начальных классов,

Ковшарева Т.И., учитель начальных классов,

Горицкая Н.И., учитель начальных классов,

истории: Майборода Н.Н., учитель истории и обществознания,
 Кардашова Н.В., учитель истории и обществознания,
 Плохой А.А., учитель истории и обществознания,
 Фокин Н.Н., учитель истории и обществознания;
 биологии: Завгородняя Н.А., учитель биологии,
 Гайсина С.А., учитель биологии и химии;
 географии: Месропян М.Е., учитель географии;
 обществознанию: Майборода Н.Н., учитель истории и обществознания,
 Кардашова Н.В., учитель истории и обществознания,
 Плохой А.А., учитель истории и обществознания,
 Фокин Н.Н., учитель истории и обществознания;
 иностранному языку: Орехова Е.В., учитель иностранного языка;
 Мкртчян Р.В., учитель иностранного языка;
 Исмаилова Ф.И., учитель иностранного языка;
 Исмаилов М.С., учитель иностранного языка;
 физике: Мельникова Л.И., учитель физики;
 химии: Гайсина С.А., учитель биологии и химии.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора.
9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 26

О.А. Черников

С приказом ознакомлены:



Ф.И. О.	Дата	Подпись
Лопухова Н.В.	21.03.2021	
Воронкова В.С.	21.03.2021	