

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №26 имени П.С. Горлова
станции Пшихской муниципального образования Белореченский район**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 357

станция Пшихская

**О внедрении Единой модели профессиональной
ориентации - профориентационного минимума «Билет в
будущее для обучающихся 6-11 классов
в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение приказа управления образованием администрации МО Белореченский район от 03.04.2023 г. №487 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации - профориентационного минимума «Билет в будущее» для обучающихся 6-11 классов образовательных организаций муниципального образования Белореченский район в 2024-2025 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план профориентационной работы на 2024-2025 учебный год (далее - План) (прилагается).
2. Назначить ответственным за реализацию профминимума в 2024-2025 учебном году заместителя директора по ВР (Плохой А.А.).
3. Заместителю директора по ВР (Плохой А.А.):
 - 3.1. Обеспечить реализацию профминимума в рамках:
 - 1) внеурочной деятельности, предусматривающей один час в неделю на проведение профориентационных мероприятий (онлайн-диагностика, уроки, проектная деятельность, профориентационные программы, классные часы, в том числе просмотр выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий», беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.);
 - 2) воспитательной работы (экскурсии на производство, лекции, профориентационные выставки, ярмарки, профессиональные пробы, дни открытых дверей в колледжах и вузах, открытые уроки технологии на базе колледжей, встречи с представителями разных профессий, конкурсы профориентационной направленности;
 - 3) дополнительного образования (посещение дополнительных занятий с учетом склонностей и образовательных потребностей).
 - 3.2. Создать на официальном сайте школы специальный раздел для размещения информации о реализации профминимума.

3.3. Организовывать в течение учебного года участие родителей (законных представителей) обучающихся 6-11 классов во Всероссийских родительских собраниях по профориентации.

3.4. Организовать участие обучающихся 6-11 классов школы, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в мероприятиях профминимума в соответствии с графиком, направляемым муниципальным оператором;

3.5. Предоставлять в управление образованием администрации МО Белореченский район отчеты по реализации профминимума.

4. Заместителю директора по УВР (Лопухова Н.В.) обеспечить реализацию профминимума в рамках урочной деятельности, которая включает дополнительные материалы к учебным предметам (физика, химия, математика, технология), разработанные Фондом гуманитарных проектов.

5. Педагогам-навигаторам (Костырина Е.А.), (Мегрикян Е.А.), (Панов С.В.), (Лысенко Л.Л.) :

5.1. Изучить «Методические рекомендации по реализации профориентационного минимума в общеобразовательных организациях РФ» в срок до 02 сентября 2024 года.

5.2. Провести разъяснительную работу с педагогами образовательной организации о доступных инструментах для реализации профминимума в рамках внеурочной деятельности.

5.3. Предоставлять педагогам школы рекомендации и методические материалы для проведения практических мероприятий профминимума.

5.4. Проводить мероприятия по реализации профминимума в образовательной организации;

5.5. Размещать информацию о реализации профминимума на официальном сайте школы.

5.6. Осуществлять организационно-методическое и консультационное сопровождение педагогов школы по вопросам, связанным с реализацией отдельных мероприятий профминимума.

5.7. Предоставлять информацию для формирования отчетов о реализации мероприятий профминимума по запрашиваемым формам и в указанные сроки.

6. Классным руководителям 6 – 11 классов:

6.1. Обеспечить:

- реализацию профминимума в рамках воспитательной работы в классах»;

- участие обучающихся классов в мероприятиях профминимума..

6.2. Внести в календарные планы воспитательной работы классов и дневники классных руководителей проведение экскурсий на производство, лекции, посещение профориентационных выставок, ярмарок, профессиональных проб, дней открытых дверей в колледжах и вузах, открытых уроков технологии на базе колледжей, встреч с представителями разных профессий, конкурсы профориентационной направленности.

7. Руководителям кружка внеурочной деятельности «Россия мои горизонты» предусмотреть проведение профориентационных мероприятий (онлайн-диагностики, проектная деятельность, профориентационные программы, классные часы, в том числе просмотр выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий», беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.).

8. Педагогам дополнительного образования организовать посещение обучающимися 6-11 кл. дополнительных занятий с учетом склонностей и образовательных потребностей.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ 26



М.Б. Омаров