

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п.п.Звездный Чегемского муниципального района
КБР

П Р И К А З № 99
с.п.п.Звездный

О документообороте педагогических работников
от 02.06.2026г.

В соответствии с частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 г. № 779

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Баймурадовой А.О.:

- ознакомить в срок до 03.06.2026 педагогический коллектив школы с перечнями документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ (далее – перечни);
- обеспечить контроль запрета возложения на педагогических работников работы, не предусмотренной частями 6 и 9 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минпросвещения РФ от 06.11.2024 г. № 779., в том числе связанной с подготовкой документов, не включенных в перечни.

2. Секретарю Жердевой В.Д.. проанализировать должностные инструкции педагогических работников на наличие требований к подготовке документов, не включенных в перечни. При наличии требований к излишней документации подготовить проекты документов об актуализации должностных инструкций в соответствии с действующим законодательством в срок до 02.06.2026.

3. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МКОУ СОШ с.п.п.Звездный Чегемского муниципального района КБР (Приложение 1)

4. Назначить ответственным лицом, контролирующим объем выполнения педагогической документарной нагрузки педагогов заместителя директора по УВР Баймурадову А.О.

5. Секретарю Жердевой В.Д.. в срок до 02.06.2026 довести настоящий приказ до сведения указанных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Г.Б.Зинченко

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Баймурадова А.О.

