# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п.п. Звездный

Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

# Практическое занятие Защита замысла – урок-практикум

Подготовила: Калайтанова Н.В.

## РАЗДАТОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ДЛЯ УЧАЩИХСЯ

Памятка № 1

# Планирование содержания учебно-исследовательской работы (составляется учениками)

Продумывание учениками направления работы
Авторы
Продумывание и формулировка учениками темы учебно-исследовательской работы
Определение цели учебного проекта Создание
Цель формулируется совместно с учителем Пример цели:
Формулировка ключевых вопросов
(ученики формулируют вопросы, ответы на которые должен дать учебный проект)
Выбор формы отчетности

### Этапы информационного поиска

- 1. Определение информационного запроса.
- 2. Поиск и локализация информации.
- 3. Критическая оценка полученной информации.
- 4. Сравнение информации, полученной из различных источников.
- 5. Презентация полученных результатов.
- 6. Подготовка отчета.

Памятка № 3

## Форма отчета по информационному поиску

Имя	Класс	
Я хочу найти инс	формацию о	
По каким ключе	формацию овым словам я могу вести поиск?	
Нужен иллюстра	тивный материал? Какой?	
Какие источники	и найдены, книги	
журналы и газет	ы (названия)	
видеокассеты		
Интернет		
Как я оформлю г	олученные результаты	

#### План анализа полученной информации из книги

- 1. Название справочника или научно-популярного издания.
- 2. Есть ли в книге указатель?
- 3. Есть ли оглавление?
- 4. Год издания.
- 5. Имеет ли значение, в каком году издана книга?
- 6. Краткое содержание книги.
- 7. Что тебе понравилось? Что не понравилось?
- 8. Чего недостает в этой книге?

Памятка № 5

# План анализа полученной информации (источник – Интернет)

- 1. Какую поисковую систему использовал?
- 2. Адрес сайта, который ты изучал.
- 3. Название сайта.
- 4. Долго ли загружается страница.
- 5. Привлекательно ли она выглядит.
- 6. Легко ли можно найти необходимую информацию?
- 7. Каким образом структурирована информация?
- 8. Есть ли изображение? Какого качества?
- 9. Несут ли изображения дополнительную информацию?
- 10. Указаны ли имя и адрес электронной почты автора сайта?
- 11. Есть ли указания, когда был подготовлен (обновлен) сайт?
- 12. Есть ли возможность при переходе на следующие страницы автоматически вернуться на первую?
- 13. Достаточно ли полно заглавие сайта раскрывает его содержание?
- 14. Смог бы ты больше получить информации из печатных изданий?
- 15. Во всем ли ты согласен с автором сайта?
- 16. Не попадалась ли тебе неверная информация?
- 17. Достаточно ли актуальна предложенная информация?
- 18. Есть ли на сайте ссылки к другим сайтам похожей информации? 19. Считаешь ли ты, что автор достаточно компетентен в этом предмете?
- 20. Проанализировав все свои ответы, считаешь ли ты, что можешь использовать данный сайт для своей учебно-исследовательской работы.

#### Технология защиты учебно-исследовательской работы

- 1. Выступление автора с докладом (до 10 минут).
- 2. Вопросы участников конференции и ответы автора.
- 3. Вопросы членов жюри и ответы автора.
- 4. Выступление учащегося-рецензента с отзывом о работе.
- 5. Ответы на замечания рецензента.
- 6. Обмен мнениями о работе и рекомендации.

Памятка № 7

## План доклада по результатам учебно-исследовательской деятельности

- 1. Приветствие.
- 2. Тема учебно-исследовательской работы.
- 3. Актуальность темы учебно-исследовательской работы.
- 4. Цель и задачи учебно-исследовательской работы.
- 5. Гипотеза учебно-исследовательской работы.
- 6. Значимость учебно-исследовательской работы.
- 7. Объект и предмет исследования.
- 8. Этапы учебно-исследовательской работы.
- 9. Результаты учебно-исследовательской работы.
- 10. Выводы учебно-исследовательской работы.

#### Памятка № 8

## Требования к содержанию учебно-исследовательской работы Структура

Требования к содержанию

#### Титульный лист

Содержит:

- наименование учебного заведения, где выполнена работа;
- Ф. И. О. автора;
- тему учебно-исследовательской работы;
- Ф. И. О. научного руководителя;
- город и год

#### Оглавление

Включает наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал

#### Введение

Содержит:

- актуальность;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- гипотеза;
- задачи;
- методы исследования;
- практическая значимость;
- апробация;
- база исследования

#### Основная часть (не более 10–15 с.)

Состоит из глав, в которых содержится материал по конкретно исследуемой теме

#### Выводы

Краткие выводы по результатам выполненной работы должны состоять из нескольких пунктов, подводящих итог выполненной учебно-исследовательской работе

#### Список литературы

Должен содержать перечень источников, использованных при написании учебно-исследовательской работы

#### Приложения

Содержит список приложений, на которые автор ссылается в работе