Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.п.п.Звездный

ПРИНЯТО педагогическим советом от 31.08. 2013 года протокол № 1

УТВЕРЖ/ к и введено в тай приказом <u>от 31 м2</u>1

положение

об официальном сайте

муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с.п.п.Звездный МУ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-Ф3.
- 1.2. Сайт муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя образовательная школа» с.п.п.Звездный (далее Сайт) информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
- 1.3. Согласно пункту 4 статьи 28 образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность информации об образовательном учреждении и копий основных документов.
- 1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о Школе в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг Школы, оперативного ознакомления педагогических работников, обучающихся, родителей и других заинтересованных лиц с образовательной деятельностью Школы.
- 1.5 Официальный сайт предпазначен для опубликования общезначимой образовательной информации официального и. при необходимости, неофициального характера, касающейся системы образования ОУ. Сайт может включать в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других образовательных учреждений, образовательных проектов и программ, личные web-сайты работников ОУ и учащихся.
- 1.6 Работа по созданию и сопровождению официального сайта регламентируется действующим законодательством, уставом образовательного учреждения, настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.
- 1.8 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на сайте информации несут руководитель МКОУ СОШ с.п.п.Звездный и администратор сайта, назначенный приказом по ОУ .
- 1.9 Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации, КБР. На страницах официального сайта ОУ запрещена для размещения любая коммерческая реклама сторонних организаций. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.10. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.
- 1.11 Руководитель ОУ несет ответственность за бесперебойную работу сайта в сети Интернет.

Цели и задачи сайта

- 2.1.Сайт образовательного учреждения создается с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения.
- 2.2. Создание и функционирование сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:
- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения:
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в

учреждении;

- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся.

2. Структура официального сайта

2.1. Структура официального сайта МКОУ СОШ с.п.п.Звездный состоит из разделов и подразделов в соответствии с Требованиями к официальным сайтам общеобразовательных учреждений:

Документы длительного действия				
п\п	Наименова- ние раздела в меню сайта	Содержание	Сроки размеще- ния	Продолжитель- ность действия документа
1.	Муниципальная услуга	Информация о школе	Постоянно	Меняется по мере необходимости
2.	Учредитель ОУ	Наименование или фамилия, имя, отчество учредителя образовательного учреждения, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;	Постоянно	Меняется по мере необходимости
3.	Структура образова- тельного учреждения	Внутренняя структура образовательного учреждения с указанием: - наименования структурных подразделений (органов управления); - ФИО и должности руководителей структурных подразделений; - места нахождения структурных подразделений; - адреса официальных сайтов в сети «Интернет» и электронной почты структурных подразделений; - сведений о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).	Постоянно	Меняется по мере необходимости
4.	Новости	Материалы о событиях текущей жизни школы; проводимых в школе мероприятиях, архивы новостей	По мере необходимос-ти, но не реже 1 раза в неделю, с указанием даты	Через 2 недели после размещения переносятся в архив
5.	Лицензия	Документ, подтверждающий наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)	После утверждения	Меняется по мере необходимости
6.	Государ- ственная ак- кредитация	Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями), срок действия государственной аккредитации	После утвержде- ния	Меняется по мере необходимости
7.	Устав школы	Устав, изменения и дополнения к	После утвержде-	Постоянно

		Уставу	кин	
8.	Порядок	Порядок приема, перечень	Постоянно	Меняется по
	приёма в школу	необходимых документов для		мере
		зачисления в общеобразователь-		необходимости
		ное учреждение, перечень		
		документов для родителей		
		необходимых для ознакомления		
9	Локальные	Приказы, должностные	По мере необхо-	По мере
	акты	инструкции, договоры, правила	димости	необходи-
		внутреннего распорядка		мости
		обучающихся, правила		переносятся
		внутреннего трудового		в архив
		распорядка, коллективный договор, положения, решения;		
		положение о сайте		
10	Программа	Программа, промежуточный	По мере необхо-	На принятый
10	развития	и ежегодный анализ результатов	димости	срок
	Γ	реализации Программы		1
11	Финансовая	-Материально-техническое	В начале учебно-	Постоянно
	деятельность	обеспечение и оснащение	го и календарно-	
		образовательного процесса	го года	
		(наличие оборудованных учебных		
		кабинетов, объектов для		
		проведения практических занятий,		
		средств обучения и воспитания,		
		библиотеки, спортивных		
		сооружений, об условиях		
		организации питания,		
		медицинского обслуживания,		
		наличие доступа к		
		информационным системам и		
		информационно-		
		телекоммуникационным сетям с		
		указанием перечня зданий,		
		строений, сооружений,		
		помещений и территорий,		
		используемых для осуществления		
		образовательного процесса, их		
		адресов и назначения)	D	
		- Муниципальное задание на текущий год и отчёт о	В начале кален-	
		текущий год и отчёт о выполнении за прошедший год	дарного года	На принятый
		- Поступление и расходование	В течение 30	тта принятыи срок
		финансовых и материальных	дней после окон-	Срок
		средств по итогам финансового	чания финансо-	
		года	вого года	1 год
		- План финансово-	В течение 30	110д
		хозяйственной деятельности или	дней после	
		бюджетной сметы	утверждения	
		образовательного учреждения,		На принятый
		утвержденных в установленном	В течение 30	срок
		порядке	дней после окон-	-
		-Отчет о финансово-	чания финансо-	
		хозяйственной деятельности	вого года	1 год
12	Обществен-	Положение об управляющем	Решения УС вы-	На принятый
	ное управле-	совете, состав, комиссии	носятся на сле-	срок
	ние	управляющего совета, связь с	дующий день	

		советом		
13	Организация	Расписание уроков и работы	По мере необхо-	По мере
	учебно-	кружков, планы работы,	димости	необходимости
	воспитатель-	объявления;		переносятся
	ного процесса	,		в архив
14	Школьная	Электронный каталог изданий,	По мере необхо-	По мере
	библиотека	содержащихся в фонде	димости	необходимости
		библиотеки образовательного		переносятся
		учреждения;		в архив
15	Электронные	Электронные образовательные	По мере необхо-	На принятый
	образова-	ресурсы, доступ к которым	димости	срок
	тельные ре-	обеспечивается обучающимся		
	сурсы	(ссылки на следующие		
		информационно-образовательные		
		ресурсы):		
		-официальный сайт Министерства		
		образования и науки Российской		
		Федерации http://www.mon.gov.ru;		
		-федеральный портал		
		«Российское образование»		
		http://www.edu.ru;		
		-информационная система		
		«Единое окно доступа к		
		образовательным ресурсам»		
		http://windou.edu.ru;		
		-единая коллекция цифровых		
		образовательных ресурсов		
		http://school-collection.edu.ru;		
		-федеральный центр		
		информационно-образовательных		
		ресурсов http://fcior.edu.ru;		
16	Организация	План мероприятий ОУ на	В начале учебно-	На принятый
	питания	учебный год по	го и календарно-	срок
		совершенствованию организации	го года	
		школьного питания, локальные		
17	***	акты, меню, фотографии	П.	TT U
17	«Наша новая	Проект, нормативно-правовые	По мере	На принятый
	школа»	документы, поощрение лучших	необхо-	срок
		учителей, стимулирование	димости	
		инновационных программ, поддержка инициативной и		
		талантливой молодежи,		
		дополнительное вознаграждение		
		за классное руководство,		
		информатизация образования,		
		оснащение школы		
		(отчеты за 4 года)		
18	Организация	Порядок работы школьной	По мере	По мере
	медицинского	медсестры, график вакцинации	необхо-	необходимости
	обслуживания	обучающихся и т.д.	димости	переносятся
			_	в архив
19	Система	Приказ о переходе на новую	По мере	На принятый
	оплаты труда	и отраслевую систему оплаты	необхо-	срок
		труда, положение об оплате	димости	
		труда		
20	Публичный	Констатирующая и	Ежегодно: май	1 год (после
	Отчет.Отчет о	аналитическая части	(1 версия)	ЭТОГО
	самообследован		август	переносится в

В течение года По мере необходимости переносята в архив, харантая в текущего учебного года В течение года По мере необходимости переносята в архив, харантае в текущего за в		ии ОУ.		(доработанная)	архив)
22 Воспитательная работа статьи и сценарии о проведенных мероприятий на текупций учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; - Программа Аптинарко: план мероприятий на текупций учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; - Военно-патриотическая работа: план работы по подготовке и проведении, новости; - Стортияно-массовая работа: план работы по подготовке и проведении, новости; - Стортияно-массовая работа: план работы по подготовке и проведении, новости; - Стортияно-массовая работа: план работы по подготовке и проведении мероприятий, отчет о проведении, новости - Каникулы: каленуарный график, глан мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций В течение года работы, план подтотовки к FГЭ, расписание экзаменов, вопросы и отвсты, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА – 9 гривизам, положения, план подтотовки к FГА, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА – 9 гривизам, положения, план подтотовки к ГРА, 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведенных мероприятий па текупций учебного года центра, программа, план работы по подготовке и проведенных мероприятиях, стчет о проведенных мероприятиях, новости, полезные сылки, анарами работы, информация обуслутах, отчет о проведенных мероприятиях, новости, полезные сылки, новости, полезные сылки, анализ результатов ГРО др.; образовать по подготовке и проведенных мероприятиях, новости, полезные обосовать по подготовке и проведенных мероприятиях, почет опроведенных мероприятиях, почет опроведенных мероприятиях, почет опроведенных мероприятиях, почет опроведенных мероприятиях, новости, появляют от текущет от учебного года по ностотовке и проведенных мероприятиях, почет от професовотовное учебного года почет от текущет от учебного года почет от текущето учебного года почет от учебного года почет от текущето учебного года почет от учебного года поч	21	Методиче-		` -	По мере
22 Воспитательной за проведенных мероприятийх на текущий учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; - Программа Антинарко: план мероприятийх на текущий учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; - Военно-патриотическая работа: план работы по подтотовке и проведению мероприятий, отчёт о проведению кероприятий, отчёт о проведению мероприятий, отчёт о проведению меропроведению меропроведению меропроведению меропроведению меропроведению меропроведению меропроведению меропроведению меропровата подготовки к ГГА - 9, и др. 24 Пентр профороготовке и проведенных мероприятий на текущий учебный год, график работы, информации об услугах, отчёт о проведенных мероприятиях, полости, постила сселыки 25 Электронный журнал руковостно для родотслей частав префосозного комитета; одокументы переносатся в архив, хравится в течение тесечене тесечене тесечене теченее		ская копилка	-	раза в месяц с	
22 Воспитатель- ная работа				указанием даты	•
Воспитательная работа			1 1	размещения	в архив
ная работа			ž		
Статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; Программа Антинарко: плаш мероприятий на текущий учебных мероприятиях; Военно-патриотическая работа: плаш работы по подготовке и проведении, новости; Спортивно-массовая работа: плаш работы по подготовке и проведении, новости; Спортивно-массовая работа: плаш работы по подготовке и проведении, новости; Спортивно-массовая работа: плаш работы по подготовке и проведении, новости; Спортивно-массовая работа: плаш работы по подготовке и проведении, новости; Статьи мероприятий, отчет о проведении, новости - Капикулы: календарный график, план мероприятий, расписатис кружковых запятий и спортивных секций 23	22			Один раз в чет-	В течение
мероприятиях;		ная работа		верть	текущего
Программа Антинарко: план мероприятий на текупций учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях: В течение года проведении, новости: план работы по подтотовке и проведении, новости: план работы по подтотовке и проведении, новости: план работы по подтотовке и проведении мероприятий, отчёт о проведении, новости: Каникулы: календарный график, план мероприятий, отчёт о проведении, новости: Каникулы: календарный график, план мероприятий, отчёт о проведении, новости: Каникулы: календарный график, план мероприятий, отчёт о проведении, новости: Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций: Рафик, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций: Рафик, план подготовки к ЕТЭ, расписание экзаменов, вопросы и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА – 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 10					учебного года
План мероприятий па текущий учебный год, новости, статьи и спенарии о проведению мероприятиях, - Военно-патриотическая работа: план работы по подготовке и проведении, новости; - Спортивно-массовая работа: план работы по подготовке и проведению мероприятий, отчёт о проведению мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций					
учебный год, новости, статьи и сценарии о проведенных мероприятиях; - Военно-патриотическая работа: план работы по подготовке и проведении мероприятий, отчёт о проведении, новости; - Спортивно-массовая работа: шлан работы по подготовке и проведении мероприятий, отчёт о проведении, новости; - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций план подготовки к ЕГЭ, расписание экзаменов, вопросы и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения и обновляются по мере поступления информации информации информации полезные ссылки, информации информации об услутах, отчёт о проведенных мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услутах, отчёт о проведенных мероприятиях, новости, полезные ссылки полезные сылки информация об услутах, отчёт о проведенных мероприятиях, новости, полезные ссылки полезные ссылки полезные ссылки полезные ссылки полезные сылки учебный год, график работы, информация об услутах, отчёт о проведенных мероприятиях, новости, полезные ссылки полезные ссылки полезные ссылки полезные правения учебного года по мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года по мере необходимости переносятся в архив, года в архив информация по мере необходимости переносятся неизмененов по мере необходимости переносятся в архив информация по мере необходимости переносятся в архив информация по мере необходимости переносятся в архив информация по по професовозного комитета; документы первичной професовозного комитета; документы первисоватся в архив					
спенарии о проведенных мероприятиях;				Один раз в чет-	В течение
В течение года По мере поступления (итоговая) По мере поступления подготовки к ГИА-9, расписание укзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. ГИА – 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание укзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. Приказы, положения, план работы по полотовке и проведенных мероприятиях, пологотовке и проведенных мероприятиях, новости, полезные ссылки Ссылка на электронный журнал руководство для родителей Домена в течение текущего учебного года Ссылка на электронный журнал руководство для родителей По мере выставления оценок учабного года По мере необходимости переносятся В течение года По мере поступление текущего учебного года По мере поступление текущего учебного года По мере выставление переносятся В течение года По мере выставление текущего учебного года По мере выставление переносятся В течение текущего распись не текущ				верть	текущего
В течение года			1 1		учебного года
план работы по подготовке и проведении, новости; - Спортивно-массовая работа: план работы по подготовке и проведению мероприятий, отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ - ЕГЭ: приказы, положения, план подготовки к ЕГЭ, расписание экзаменов, вопросы и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Пентр профориентационной работы по подготовки к проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информации об услугах, отчёт о проведенных мероприятиях, новости, полезные ссылки дентра, программа, план работы по подготовке и проведению мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал руководство для родителей дрижоводство для родителей дрижоводство для родителей дрижоводство для родителей дрижоводство для родителей дрижоводины от поревосозного комитета; - состав професоюзного комитета; - документы первичной професоюзного годанизации; В течение года текущего учебного года В течение года покромения и образовати переносхтея в архив, хранятся в течение текущего учебного года В течение текущего образовать по подготовке и професоюзного професоюзного професоюзного професоюзного професоюзного професоюзного професоюзного комитета; - состав професоюзного комитета; - документы первичной професоюзного комитета; - документы первичной професоюзного года В архив			1 1		
проведении мероприятий, отчёт о проведении, новости; - Спортивно-массовая работа: план работы по подготовке и проведении, новости - Капикулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- ственная (итоговая) аттестация и тактестация и тетенцисание экзаменов, вопросы и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 у приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 ун др. 24 Центр профориентационной работы подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведенных мероприятиях, повости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал руководство для родителей профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзного профсоюзной организации;			-		В течение
роведении, повости; - Спортивно-массовая работа: план работы по подготовке и проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- ственная (итотовая) аттестация аттестация 24 Центр профориентаци- ошой работы по подготовке и проведении, положения, план подготовке к ГИА- 9 и др. 25 Электронный журнал 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - документы первичной профсоозного комитета; - документы первичной профсоозного комитета; - документы первичной профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзного комитета; - документы первичаной профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзного комитета; - документы перепосятся - дократствора текущего учебного года - дократствора текущего учебного года - дократствора т			1 1	В течение года	текущего
- Спортивно-массовая работа: план работы по подготовке и проведению мероприятий, отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- ственная (итоговая) аттестация аттестация В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года В течение года О ручебного года В течение года В течение года В течение года О ручебного года В течение года О ручебного года О ручебного года О ручебного года О ручебного года В течение года О ручебного года			проведению мероприятий, отчёт о		учебного года
План работы по подготовке и проведению мероприятий, отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций В течение года В течение текущего учебного года			проведении, новости;		•
проведению мероприятий, отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- ственная (итоговая) аттестация и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подтотовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информации об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, положения, руководство для родителей учебного года 25 Электронный журнал руководство для родителей учащимся 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - документы первиченой профсоюзной организации; - состав профсоюзного комитета; - документы первиченой профсоюзной организации; - в течение гекущего учебного года С января Текуще- текуще- то учебного года В течение года и обновляются в архив, хранятся в течение текущего учебного года В течение года По мере			- Спортивно-массовая работа:		
проведению мероприятий, отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- ственная (итоговая) аттестация и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Центр профориентаци- онной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информации об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, прожения, руководство для родителей учебного года 25 Электронный журнал руководство для родителей учебного года 26 Наш профсоюз — Новости профсоюзного комитета; - документы первиченой профсоюзной организации; — Новости профсоюзного комитета; - документы первиченой профсоюзной организации; — В течение года текуще- текуще- го учебного года и обновляются в архив, хранятся в течение текущего учебного года В течение года немение года и обновляются в архив, хранятся в течение текущего учебного года В течение года Немера необходимости переносятся в архив, информации обновляются в архив, хранятся в течение текущего учебного года По мере необходимости профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; В течение года В течение года и обновляются в архив, и обновляются переносятся в архив, и обновляются переносятся в архив, и обновляются переносятся в архив, и обновляются в архив, и обновляются переносятся в архив, и обновляются переносятся переносятся переносятся переносятся переносятся в архив, и обновляются переносятся пе			-		В течение
Отчёт о проведении, новости - Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций В течение года учебного года			·	В течение года	
- Каникулы: календарный график, план мероприятий, расписание кружковых занятий и спортивных секций В течение года учебного года			отчёт о проведении, новости		
расписание кружковых занятий и спортивных секций 23 Государ- Ственная (итоговая) на тестация и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный курнал руководство для родителей журнал руководство для родителей профсоюзного комитета; - документы первичной первичном пе			- Каникулы: календарный		
расписание кружковых занятий и спортивных секций текущего учебного года			график, план мероприятий,	В течение года	В течение
Спортивных секций учебного года			расписание кружковых занятий и		
Сосудар- ственная (итоговая) аттестация			спортивных секций		<u> </u>
ственная (итоговая) план подготовки к ЕГЭ, расписание экзаменов, вопросы аттестация и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал руководство для родителей по мере выставления оценок учащимся помере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года по мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года помере выставления оценок учащимся помере необходимости переносятел по мере необходимости помере выставления оценок учащимся помере необходимости переносятся по мере необходимости переносятся по мере необходимости переносятся по мере необходимости переносятся по мере необходимости переносятся в архив помере выставления оценок учащимся помере необходимости переносятся в архив	23	Государ-	- ЕГЭ: приказы, положения,	С января	•
писание экзаменов, вопросы аттестация писание экзаменов, вопросы и ответы, полезные ссылки, анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информации об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки По мере выставления об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки По мере выставления оценок учащимся По мере необходимости текущего учебного года 25 Электронный журнал руководство для родителей По мере выставления оценок учащимся По мере необходимости Текущего учебного года Текущего			•	_	
анализ результатов ЕГЭ и др.; - ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал руководство для родителей по мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года 26 Наш профсоюз 10 мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года 11 мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года 26 Наш профсоюз о - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив		(итоговая)	· •	го учебного	переносятся
- ГИА — 9: приказы, положения, план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал уководство для родителей журнал руководство для родителей по мере необходимости переносятся в архив течение текущего учебного года 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив		аттестация	и ответы, полезные ссылки,	года	в архив,
план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации;			анализ результатов ЕГЭ и др.;	и обновляются	хранятся в
план подготовки к ГИА-9, расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Центр профориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей журнал - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации;			- ГИА – 9: приказы, положения,	ПО	течение
расписание экзаменов, полезные ссылки, анализ результатов ГИА-9 и др. 24 Центр профориентационной работы онной работы онной работы об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, полезные ссылки 25 Электронный журнал уководство для родителей журнал руководство для родителей обмитета; состав профсоюзного комитета; документы первичной профсоюзного профсоюзной организации;			план подготовки к ГИА-9,	мере поступле-	текущего
Ссылки, анализ результатов ГИА- 9 и др.			расписание экзаменов, полезные	кин	учебного года
24 Центр профориентационной работы Приказы, положения, состав центра, программа, план работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки Ссылка на электронный журнал, руководство для родителей Раз в четверть комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; В течение года По мере необходимости переносятся в архив, хранятся в течение текущего учебного года По мере выставления оценок учащимся мости перенобходимости Раз в четверть необходимости переносятся в архив По мере необходимости переносятся в архив				информации	
Дентр профориентационной работы Приказы, положения, состав центра, программа, план работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки По мере выставления оценок учебного года					
фориентационной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал Ссылка на электронный журнал, руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив необходимости переносятся в архив необходимерности переносятся в архив	24	Центр про-		В течение года	По мере
онной работы по подготовке и проведению мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки текущего учебного года 25 Электронный журнал руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив			1 ,		
мероприятий на текущий учебный год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив					
год, график работы, информация об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив		-	1		в архив,
об услугах, отчёт о проведённых мероприятиях, новости, полезные ссылки 25 Электронный журнал руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив			1 1		хранятся в
мероприятиях, новости, полезные ссылки текущего учебного года 25 Электронный журнал Ссылка на электронный журнал, руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив					течение
Полезные ссылки учебного года					текущего
25					учебного года
журнал руководство для родителей ления оценок учащимся мости 26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; в архив	25	Электронный	Ссылка на электронный журнал,	По мере выстав-	По мере
26 Наш профсоюз - Новости профсоюзного комитета; - состав профсоюзного комитета; - документы первичной профсоюзной организации; учащимся мости мости переносятся в архив		•		-	
комитета; необходи- - состав профсоюзного комитета; мости переносятся профсоюзной организации; в архив				учащимся	мости
- состав профсоюзного комитета; мости - документы первичной переносятся профсоюзной организации; в архив	26	Наш профсоюз	- Новости профсоюзного	Раз в четверть	По мере
- документы первичной переносятся профсоюзной организации; в архив			комитета;		необходи-
профсоюзной организации; в архив			- состав профсоюзного комитета;		мости
профсоюзной организации; в архив			- документы первичной		переносятся
Hollmon Hovers and Court					
- направления расоты,			- направления работы;		
- это важно знать каждому;					
- фотоотчет о мероприятиях;			- фотоотчет о мероприятиях;		

		- социальное партнерство;		
		- работа с ветеранами.		
27	Результаты	Предписания орган	ов, В течение 1	0 По мере
	проверок	осуществляющих государство	ен- рабочих дне	ей необходи-
		ный контроль (надзор) в сфе	ере со дня	мости
		образования, отчёты	об получения	переносятся
		исполнении таких предписаний		в архив
Постоянно работающие разделы				
28	Карта сайта	Содержание информации во	Размещаются	-
		всех разделах сайта и ссылки	по мере	
		на все документы	поступления	
		-	информации	
29	Статистика	Подсчет посещаемости web-	-	-
	посещения	сайта и его эффективности.		
		Мониторинг результатов		
		продвижения ресурса		

3. Требования к информационному наполнению официального сайта образовательного учреждения и порядок обновления материалов

- 3.1. Заместители директора, классные руководители, руководители методических объединений, педагоги дополнительного образования и др. обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте. Предоставляемый материал должен содержать дату публикации и изменения информации.
- 3.2 Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор сайта, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.
- 3.3 Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не должна:
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную и коммерческую тайну.
 - 3.4 Порядок размещения информационных ресурсов:
- 3.4.1 Информационные ресурсы о деятельности образовательного учреждения могут размещаться в различных информационных разделах официального сайта.
- 3.4.2 Закрепление информационных разделов (подразделов) официального сайта образовательного учреждения за сотрудниками школы и сроки обновления информации по указанным разделам (подразделам) сайта регулируются ежегодно в начале учебного года приказом руководителя образовательного учреждения.

4. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте

- 4.1 Ответственность за достоверность и своевременность предоставляемой информации к публикации на официальном сайте регулируется ежегодно приказом по образовательному учреждению в начале учебного года.
- 4.2 Ответственность за своевременность размещения на официальном сайте образовательного учреждения поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.
- 4.3 Информация на официальном сайте ОУ должна обновляться (создание новых информационных документов текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы тексты на существующие страницы, удаление документов текстов) не реже двух раз в месяц.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

- 5.1 Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МКОУ СОШ с.п.п.Звездный.
- 5.3 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом руководителя МКОУ СОШ с.п.п.Звездный.

Содержание раздела «Муниципальная услуга. Информация о школе»

Полное наименование общеобразовательного учреждения, краткое наименование общеобразовательного учреждения, адрес образовательного учреждения, режим и график работы, телефон, факс, e-mail, адрес сайта, ФИО и должность руководителя и его заместителей

	T
Дата создания образовательного учреждения	
Территория, определенная для образовательного учреждения	
приказом отдела образования	
Количество учащихся в школе	
(по итогам комплектования)	
Наличие профильных классов	
(каких, в каких параллелях)	
Изучаемые иностранные языки	
(в каких параллелях)	
Наличие кружков, секций	
(каких кружков, для какого возраста)	
Основные образовательные программы	
(с приложением всех разделов ООП)	
Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой	
дисциплине в составе образовательной программы) с	
приложением их копий (при наличии)	
Документ о порядке оказания платных образовательных	
услуг, образец договора об оказании платных	
образовательных услуг (с указанием стоимости платных	
образовательных услуг), документ об утверждении	
стоимости обучения по каждой образовательной программе	
Учебно-методические комплексы, по которым работает	
начальная школа (по классам)	
Наличие школьной формы (локальный акт, образцы)	
Зачисление в образовательное учреждение	
Учебный план с приложением его копии	
Годовой календарный учебный график	
Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин	
(модулей)	
Нормативный срок обучения	
Язык, на котором осуществляется образование	
Федеральный государственный образовательный стандарт и	
образовательный стандарт с приложением их копий	
(при наличии)	
Персональный состав педагогических работников	
(ФИО, должность, преподаваемые дисциплины, звание,	
наименование подготовки и (или) специальности, данные о	
повышении квалификации и (или) профессиональной	
переподготовке, общий стаж работы, стаж работы по	
специальности)	
Предоставление информации о текущей успеваемости	
учащихся (электронный журнал)	
Трудоустройство выпускников	
Рейтинговая оценка образовательной организации	
(по итогам последнего полугодия)	