

«СОГЛАСОВАНО»
на заседании Совета
родителей
МКОУ «СОШ»
с.п.п.Звездный
Протокол
от 19.08.2020г. №1

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего совета
МКОУ «СОШ»
с.п.п.Звездный
Протокол от 18.08.2020
г. №1

«СОГЛАСОВАНО»
с профсоюзным
комитетом
МКОУ «СОШ»
с.п.п.Звездный
Протокол от
19.08.2020г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «СОШ»
с.п.п.Звездный
Зинченко Г.Б.
Приказ от 31.08.2020г. №133



ПОЛОЖЕНИЕ
о проектной деятельности
в МКОУ СОШ с.п.п.Звёздный
Чегемского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

2020г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение составлено на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), Основной образовательной программы общего образования МКОУ СОШ с.п.п. Звездный.

1.2. Под **проектной деятельностью** подразумевается целенаправленно организованная работа творческих групп педагогов и школьников по разрешению одной из актуальных социальных или учебных проблем (или ее аспектов) современной общественной жизни. При этом происходит самостоятельное освоение участниками объединения комплексных научнопрактических знаний и ключевых компетенций и создается собственный интеллектуальный продукт в современной электронной или иной форме, предназначенный для распространения и применения в различных видах деятельности.

1.3. Проектная деятельность учащихся (обучающихся) является одним из методов развивающего (лично - ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (таких как постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса и приобщает школьников к конкретным, жизненно важным проблемам.

1.4. Проектная деятельность одна из форм деятельности для учащихся всех уровней обучения, является неотъемлемой частью учебного процесса, в организации и обеспечении которой участвуют все педагогические структуры школы и является обязательной для учащихся (обучающихся) средней и старшей школы в соответствии с нормативами основной образовательной программы.

1.5. Обучающиеся разрабатывают и реализуют как учебные, так и социальные проекты, темы которых они выбирают самостоятельно (средние и старшие классы, согласовав их с руководителями проекта) или по предложению педагогов. Руководителем группового проекта может быть ученик, педагог или родитель.

1.6. Проектная деятельность для учителей является одной из форм организации учебной деятельности, развития компетентности, повышения качества образования, демократического стиля общения с детьми.

1.7. Индивидуальный итоговый проект является основным **объектом** оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ. Выполнение в течение одного учебного года обучающимся средних и старших классов одного индивидуального итогового проекта является

обязательным для каждого учащегося (обучающегося), занимающегося по ФГОС.

1.8. Индивидуальный итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

1.9. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений. Невыполнение учеником индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.10. В школе организуется фонд проектно-исследовательских работ, которым могут пользоваться как педагоги, так и ученики школы, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

2. Цели и задачи проектной деятельности.

2.1. **Целью** учебного проектирования является полное и органичное:

2.1.1. включение проектной деятельности в современный образовательный процесс школы, демонстрация учащимся способности и готовности к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;

2.1.2. изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство учителя и ученика, их совместный поиск новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного профессиональным сообществом;

2.1.3. формирование ключевых компетенций способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии, необходимых для жизни и успешной самореализации человека в информационном обществе;

2.1.4. воспитание личности выпускника способной к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику, готовой к жизни в высокотехнологичном конкурентном мире, важнейшими качествами которой являются инициативность, способность творчески мыслить и находить нестандартные решения;

2.1.5. умение выбирать профессиональный путь, готовность обучаться в течение всей жизни.

2.2. **Задачи проектной деятельности:**

2.2.1. Обучение планированию (учащийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (учащийся должен уметь выбрать нужную информацию и правильно ее использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии)

2.2.5. Формирование позитивного отношения к работе (учащийся должен проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

2.2.6. Вовлечение в творческое проектирование всех участников образовательного процесса – учителей, учащихся (обучающихся) и их родителей, создание единого творческого коллектива единомышленников, занятых общим делом воспитания и самовоспитания современной творческой личности.

2.2.7. Расширение и совершенствование области тематического исследования в проектной деятельности; совершенствование электронной формы проектов; поиски новых направлений и форм творческого проектирования.

2.2.8. Расширение границ практического использования проектных работ, созданных педагогами и школьниками, укрепление престижа участия в проектной деятельности для школьников, отработка механизма материального и морального стимулирования для педагогов.

3. Основные понятия проектной деятельности.

3.1. **Проект** - это форма организации совместной творческой деятельности учителя и обучающихся, совокупность приёмов и действий в их определённой последовательности, направленной на достижение поставленной цели — решение конкретной проблемы, значимой для обучающихся и оформленной в виде конечного продукта.

3.2. **Проект** – это — пять П: Проблема – Проектирование (планирование) – Поиск информации – Продукт – Презентация.

3.3. Типология форм организации проектной деятельности (проектов) обучающихся в образовательном учреждении может быть представлена по следующим основаниям:

- **видам**

проектов: информационный (поисковый), исследовательский, творческий (литературные вечера, спектакли, экскурсии и т.д.),

социальный, прикладной (практико-ориентированный), игровой (ролевой), инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения);

- **содержанию:** монопредметный (в рамках одной области знания), метапредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.;

- **количеству**

участников: индивидуальный, парный, малогрупповой (до 5 человек), групповой (до 15 человек), коллективный (класс и более в рамках школы), муниципальный, , всероссийский, международный, сетевой (в рамках сложившейся партнёрской сети, в том числе в Интернет;

- **длительности (продолжительности) проекта:** от проекта-урока до многолетнего проекта.

4. Содержание проектной деятельности.

4.1. Проекты, создаваемые в школе, должны быть посвящены одной из актуальных проблем любой сферы жизни современного мирового сообщества – научной, культурной, политической, правовой, социальной, общественной.

4.2. Проект должен представлять серьезную (соответствующую возрастной группе автора-исследователя) исследовательскую – групповую или индивидуальную работу современного научного уровня.

4.3. Проект может рассматривать один из аспектов выбранной проблемы – тем самым быть открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых граней этой проблемы.

4.4. Проектная работа включает в себя сбор, обработку, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, а также может представлять собой небольшое научное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, ее оригинальное, авторское толкование и решение, четкую самостоятельную авторскую позицию и выводы – результат серьезного научного поиска и обобщения.

4.5. Проектная работа не допускает какие-либо виды плагиата. Использование каких-либо видов информационных источников обязательно сопровождается ссылкой на эти источники, в том числе и Internet-ресурсы.

4.6. Проект должен иметь практическую направленность, востребованность, социальную значимость, возможность применения в той или иной сфере деятельности.

4.7. Проектная работа может формироваться из тематических частей, фрагментов, мини-проектов, выполненных для конкретных учебных целей и уже успешно использованных по своему назначению.

5. Организация проектной деятельности.

5.1. Учащиеся начальной школы выполняют проекты в соответствии с нормативами основной образовательной программы начального общего образования, также ученик начальной школы имеет право выбора дополнительного проекта. По желанию учащихся работы вкладываются в портфель достижений.

5.2. Учащиеся основной и средней школы в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС СОО, нормативами образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования сами выбирают в сентябре – октябре как тему проекта из предложенных учителями школы (или определяет самостоятельно), так и руководителя проекта.

5.3. Проекты, выполняемые обучающимися, могут быть коллективными, групповыми или индивидуальными. Какой проект будет выполнять обучающийся, он выбирает сам. Обучающиеся выпускных 9 и 11 классов выполняют индивидуальные проекты. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

5.4. Для формирования поля проектной деятельности и её организации каждый учитель - предметник курирует тематику проектов по своему предмету (не менее 2).

Перечень может быть изменен или дополнен в течение первого полугодия (но не позднее 1 декабря текущего года). Одну и ту же тему проекта могут выбрать несколько учеников.

5.5. Руководителем проекта является учитель-предметник, тему которого выбрал ученик.

5.6. Изменение темы проекта обучающимся не выпускных классов допускается по согласованию с заместителем директора, курирующим проектную деятельность. В основном разрешается только корректировка названия темы или переход из одной проектной группы в другую в течение месяца.

5.7. В ноябре-марте в школе начинается «проектная четверть», во время которой происходит работа над проектами. В это время происходят групповые и индивидуальные консультации с руководителями проектов, сбор информации по проекту, наблюдения, эксперимент и др.

5.8. К 30 декабря руководители проектов отчитываются перед заместителем директора по УВР о ходе проектной деятельности, целях и задачах курируемых проектов, планах их реализации, возникших проблемах и путях их решения. Перед отчетом заместителю директора руководитель проекта заслушивает аналогичный отчет обучающегося.

5.9. В конце марта – начале апреля обучающиеся защищают проект перед учащимися своего класса, по результатам которой проект возвращается на доработку или допускается к защите на школьной научно-практической конференции.

5.10. Один раз в год (в середине апреля - согласно плана работы школы при необходимости по секциям) проводится Общешкольная научнопрактическая конференция, на которой обучающиеся знакомят слушателей с проектным продуктом, проходит презентация проектов оформленных в электронном виде – презентация, сайт, цифровой фильм и т.д.

5.11. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- 1) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
- 2) способность презентовать достигнутые результаты, включая умение определять приоритеты целей с учетом ценностей и жизненных планов;
- 3) самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования;
- 4) способность использовать доступные ресурсы для достижения целей;
- 5) осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- 6) способность создавать продукты своей деятельности, востребованные обществом, обладающие выраженными потребительскими свойствами;
- 7) сформированность умений использовать многообразие информации и полученных в результате обучения знаний, умений и компетенций для целеполагания, планирования и выполнения индивидуального проекта.

6. Требования к этапам работы над проектом

6.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

6.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение.

Этапы работы над проектом:

- 1) **поисковый:** определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.
- 2) **аналитический:** анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.
- 3) **практический:** выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.
- 4) **презентационный:** подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).
- 5) **контрольный:** анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта.
- 6) **Представление отчета и его оценка:**

6.3. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

6.4. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

6.5. Характеристика этапов реализации проекта Таблица 1

Этап	Содержание работы	Деятельность обучающихся	Деятельность учителя (руководителя)
1. Выдвижение идеи проекта (поисковый)	Предварительное формулирование темы и основных целей выполнения проекта	Обсуждают идею, собирают информацию, выдвигают свои формулировки тем	Разъясняет смысл проектирования, участвует в обсуждении идеи, помогает формулировать тему и цели

2. Составление письменного плана выполнения проекта (аналитический.)	Определение источников информации, выбор методов выполнения и формы представления отчета, распределение обязанностей между участниками проекта (для группового проекта), составление плана действия	Вырабатывают конкретный план индивидуальных и совместных действий, формулируют задачи	Разъясняет смысл планирования , корректирует планы работы, помогает сформулировать задачи
3.Выполнение проекта (практический)	Осуществление действий по сбору необходимой информации	Выполняют исследовательскую, информационную, практикоориентированную работу по проекту, советуются между собой и учителем, накапливают материал	Наблюдает за работой и косвенно руководит (корректирует действия)
4.Завершение проекта (презентационный.)	Предварительный анализ полученной информации, или оценка созданного объекта	Анализирует информацию, выясняют ее недостатки, оценивают созданный собственным трудом объект	Помогает выполнить анализ, участвует в оценке созданного объекта как рядовой участник

5. Подготовка отчета по проекту (сроки)	Работа по оформлению отчета в соответствии с выбранной формой	Работа над отчетом: читают, считают, анализируют, пишут, составляют литературу, оформляют отчет, готовят выступление	Помогает составлять отчет, корректирует окончательный вариант отчета и выступления
6. Представление отчета и его оценка (сроки)	Определение ценности выполненного проекта	Отчитываются о результатах своей работы, обсуждают, оценивают достоинства и недостатки проекта	Слушает, задает вопросы, оценивает усилия учащихся, креативность и качество использования источников, выступления, проект в целом

6.6. Важное правило: *каждый этап работы над проектом должен иметь свой конкретный продукт!* Например, это могут быть сформулированные задачи, вопросы, план действий, список литературы, набор фото, схемы и др.

7. Оформление проектной работы.

7.1. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) *письменная работа* (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и др.);

б) *художественная творческая работа* (в области литературы, музыки,

изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки,

художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) *материальный объект, макет*, иное конструкторское изделие;

г) *отчётные материалы по социальному проекту*, которые могут вклю-

чать как тексты, так и мультимедийные продукты.

7.2. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, входят:

- 1) Паспорт индивидуального проекта с запланированными этапами и мероприятиями по итоговой работе
- 2) Портфолио, содержащее сведения и отчет о каждом пройденном этапе подготовки итоговой работы.
- 3) Дополнительные материалы о проделанной работе (например, записи бесед со специалистами, видео- или фотосъемка, список прочитанной специализированной литературы, и т.п.).
- 4) Итоговый продукт (если он отчуждаем) или презентационный текст о результатах индивидуального проекта.
- 5) Оценочный лист руководителя проекта.
- 6) Оценочный лист эксперта.
- 7) Оценочные листы аттестационной комиссии.
- 8) Самооценку в виде рефлексивного текста

7.3. *Паспорт проектной работы* - методическая разработка проекта, которую руководитель проекта утверждает (в зависимости от того, как это отражено в Положении об организации проектной деятельности в ОО – у директора, на педсовете, методобъединении и т.д.) перед началом работы над проектом.

Паспорт проекта - необходимое вступление к проектной папке (портфолио проекта), представляемой на защите проекта.

Паспорт проектной работы может включать:

- Название проекта.
- ФИО руководитель проекта.
- ФИО консультанта (ов) проекта.
- Учебный предмет, в рамках которого проводится работа по проекту.
- Учебные дисциплины, близкие к теме проекта.
- Возраст учащихся, на который рассчитан проект.
- ФИО обучающихся, класс.

- Тип проекта.
- Заказчик проекта (если таковой имеется).
- Цель проекта.
- Задачи проекта (2-4 задачи, акцент на развивающих задачах!).
- Вопросы проекта (3-4 важнейших проблемных вопроса по теме проекта, на которые необходимо ответить в ходе его выполнения).
- Необходимое оборудование.
- Аннотация (актуальность проекта, значимость на уровне школы и социума, личностная ориентация, воспитательный аспект, кратко - содержание).
- Предполагаемые продукт (ы) проекта.
- Этапы работы над проектом (для каждого этапа указать форму, продолжительность и место работы обучающихся, содержание работы) (см. Приложение 9).

7.4. Для оценки результатов работы и деятельности обучающегося над проектом возможно представление проектной папки (портфолио проекта). Основное назначение папки проекта (портфолио проекта) на защите - показать ход работы. Кроме того, грамотно составленная проектная папка позволяет:

- четко организовать работу каждого участника проектной группы или самостоятельной деятельности ученика;
- стать удобным коллектором информации и справочником на протяжении работы над проектом;
- объективно оценить ход работы над завершенным проектом;
- судить о личных достижениях и росте обучающегося на протяжении выполнения проекта.

Проектная папка (портфолио проекта) может включать:

- паспорт проекта;
- планы выполнения проекта и отдельных его этапов;
- промежуточные отчеты;
- вся собранная информация по теме проекта, в том числе необходимые ксерокопии, и распечатки из Интернета;
- результаты исследований и анализа;
- записи всех идей, гипотез и решений;
- отчеты о совещаниях, проведенных дискуссиях и т.д.;

- краткое описание всех проблем, с которыми приходится сталкиваться проектантам, и способов их преодоления;
- эскизы, чертежи, наброски продукта;
- материалы к презентации (сценарий);
- другие рабочие материалы и черновики группы.

7.5. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. **В случае заимствования текста работы** (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

7.6. Проектная работа рассчитана на просмотр, поэтому информационный материал в ней должен быть подан ярко, занимательно, доступно, но без ущерба для научно-исследовательского уровня.

8. Требования к оформлению итогового проекта

8.1. Общие требования к оформлению проектно-исследовательских работ:

8.1.1. Титульный лист

8.1.2. Реферат, описание проекта, исследовательская работа (документ Word).

о текст печатается на одной стороне страницы, размер шрифта 14, Times New Roman, обычный, интервал между строк – 1,5, размер левого поля – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – 20 мм;

о страницы нумеруются, начинается с титульного листа; цифру номера страницы ставят вверху по центру страницы; титульный лист не нумеруется; каждый новый раздел начинается с новой страницы;

о расстояние между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом должно быть равно двум интервалам; заголовок располагается посередине строки, точку в конце заголовка не ставят. о основной текст может сопровождаться иллюстративным материалом

(рисунки, фотографии, диаграммы, схемы, таблицы); о если в основной части содержатся цитаты или ссылки на высказывания, необходимо указать номер источника по списку и страницу в квадратных скобках в конце цитаты или ссылки.

8.1.3. Презентация (документ Power Point)

- ü работа выполняется на листах стандарта А4,
- ü количество слайдов должно быть не более 12,
- ü шрифт Times New Roman, кегль не менее 24;

- ï названия глав – кегль не менее 28;
- ï для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- ï единый стиль оформления;
- ï на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;
- ï для фона и текста используются контрастные цвета;
- ï не более 7 элементов на одном слайде;
- ï нельзя совмещать статические и динамические рисунки;
- ï не перегружать слайды анимационными эффектами. Для смены слайдов необходимо использовать один и тот же анимационный эффект.

8.2. Подготовленный учащимся **паспорт проекта** должен быть объемом не более двух машинописных страниц с указанием *для всех проектов*:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результа-

тов; в) списка использованных источников.

Для *конструкторских проектов* в паспорт проекта, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

8.3. **Отзыв руководителя** должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой рабо-

те);

- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов, соблюдение норм и правил цитирования, самостоятельность выполнения работы (см. Приложение 7).

8.4. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и

год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы) (см. Приложение 8).

8.5. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

9. Требования к защите проекта

9.1. По желанию участников проектной деятельности ее результаты могут защищаться следующим образом :

- в виде ответа на уроке (на занятии внеурочной деятельностью);
- в виде публичной защиты;
- в виде устной или компьютерной презентации.

9.2. Не позднее, чем за две недели до установленного срока обучающиеся предоставляют проект своему руководителю проекта.

9.3. Для проведения конкурса проектов создаётся специальная комиссия (экспертная группа), в состав которой входят преподаватели, администрация образовательного учреждения.

Участники конкурса распределяются по группам и номинациям в зависимости от тематики представленных работ.

9.4. Презентация и защита (предзащита) проекта проводится в классах (группах). Презентация и защита отобранных экспертной группой проектных работ и индивидуальных проектов выпускных классов производится на ежегодной Общешкольной научно-практической конференции.

9.5. Защиту проекта осуществляет автор проекта. Время защиты составляет 5-7 минут.

9.6. В ходе защиты участники должны осветить следующие вопросы:

- 1) обоснование выбранной темы – актуальность ее и степень разработанности;
- 2) цели и задачи представляемого проекта, а также степень их выполнения;
- 3) краткое содержание (обзор) выполненной работы, основные этапы, трудности и пути их преодоления;
- 4) степень самостоятельности в разработке и решении поставленной проблемы;
- 5) рекомендации по возможной сфере практического использования данного проекта.

9.7. Публичная защита проекта завершается обязательным предоставлением жюри одного экземпляра проекта, оформленного

полностью для пополнения соответствующего раздела школьной медиатеки.

9.8. По решению комиссии (экспертной группы), команда, выполнившая и защитившая проект, может быть поощрена сертификатом участника.

Лучшие работы учащихся могут быть поощрены дипломами (1, 2, 3 степени) и ценными подарками, рекомендованы к представлению на конференции, симпозиумы и конкурсы, олимпиады муниципального, регионального, федерального и международного уровня.

10. Оценочные процедуры при проведении промежуточной аттестации в форме индивидуального проекта

При организации промежуточной аттестации в форме итогового проекта могут быть использованы следующие оценочные процедуры.

10.1. Оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта.

Осуществляется руководителем проекта на основе наблюдений и анализа процесса подготовки и реализации итогового проекта.

Основными критериями педагогической оценки при этом являются:

- способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий;
- Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
- Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить ее результаты, аргументировано ответить на вопросы;
- Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

10.2. *Оценка результата индивидуального проекта* учащегося, осуществляемая экспертом.

В качестве критериев оценки результата / продукта проектной деятельности учащегося экспертом используются следующие критерии:

- Актуальность темы проекта;
- Формулировка цели и задач проекта в соответствии с темой проекта;

Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;

- Планирование, определение сроков и последовательности выполнения работ;
- Раскрытие темы и идеи проекта через содержание;
- Соответствие текста проекта нормам русского литературного языка; • Культура оформления проекта.

10.3. *Оценка участия учащегося* в презентации проекта, осуществляемая аттестационной комиссией в процессе презентации проекта (см.

Приложение

4).

Критерии оценки метапредметных результатов разработаны на основании:

1) требований к метапредметным результатам, зафиксированных в ФГОС

ООО;

2) специфических результатов, актуальных для конкретной образовательной организации, в соответствии с основной образовательной программой;

3) специфических результатов, актуальных для конкретной итоговой работы.

Критериями оценки защиты проекта являются:

- Качество представления доклада;
- Качество ответов на вопросы;
- Использование демонстрационного материала; • Оформление демонстрационного материала.

10.4. *Самооценка ученика*

Самоанализ и самооценку ученик проводит в письменной форме в виде рефлексивного текста, который включает в себя:

- плюсы и минусы проведенной работы;
- приобретенные навыки и умения;
- возможности дальнейшего развития в этой области;
- достигнутые результаты;

- самооценка участия в презентации.

10.5. Успешность достижения планируемых метапредметных результатов в ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся оценивается в форме бальной отметки «5», «4», «3», «2» по трем составляющим (таблица 2):

- оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта;
- оценка результата индивидуального проекта;
- оценка участия учащегося в презентации проекта.

Таблица 2. Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур по результатам выполнения индивидуального проекта обучающимся основной школы

№ п/п	Оценочная процедура	Максимальное количество баллов	Перевод в отметку
1.	Оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта.	54	73-87 баллов – отметка «5» 53-72 балла – отметка «4» 34-53 балла – отметка «3» 0-33 балла – отметка «2»
2.	Оценка результата индивидуального проекта учащегося, осуществляемая экспертом.	21	
3.	Оценка участия учащегося в презентации проекта, осуществляемая аттестационной комиссией.	12	

10.6. Отметка за выполнение проекта выставляется в графу «Проектная деятельность» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об общем образовании — отметка выставляется в свободную строку и вносится запись «Итоговый индивидуальный проект».

Результаты выполнения индивидуального проекта могут рассматриваться как дополнительное основание при зачислении выпускника общеобразовательного учреждения на избранное им направление профильного образования

11. Права и ответственность сторон.

11.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- 1) Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;

- 2) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
 - 3) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
 - 4) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
 - 5) Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта.
- 11.2. *Руководитель индивидуального проекта имеет право:*
- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
 - 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
 - 3) Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.
- 11.3. *Обучающийся должен:*
- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
 - 2) Посетить консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
 - 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального образовательного проекта;
 - 4) Подготовить публичный отчет о проделанной работе.
- 11.4. *Обучающийся имеет право:*
- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
 - 2) Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.