

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа» с.п.п.Звездный  
Чегемского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики

СОГЛАСОВАНО

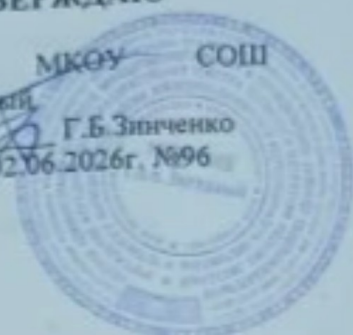
Протокол общего собрания  
трудоого коллектива МКОУ  
СОШ с.п.п.Звездный  
от «26» мая 2026 г.  
№ 2

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзный комитет  
МКОУ СОШ с.п.п.Звездный  
Протокол от «01» июня 2026г.  
№ 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ СОШ  
с.п.п.Звездный  
Г.Б.Зирченко  
Приказ от 02.06.2026г. №96



СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического  
совета школы Протокол от  
26.05.2026г. №9

СОГЛАСОВАНО

на заседании  
Управляющего совета МКОУ  
СОШ с.п.п. Звездный  
Протокол от 29.05.2026г. № 4

Должностная инструкция учителя средних и старших классов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция (далее – ДИ) предназначена для работников, занимающих должность «учитель средних и старших классов» (далее – работник).
- 1.2. ДИ разработана на основе Трудового кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 25.04.2026г.), постановления Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н (с изменениями на 5 августа 2016г.); штатного расписания и структуры МКОУ СОШ с.п.п.Звездный
- 1.3. Должность «учитель средних и старших классов» относится к категории педагогических работников.
- 1.4. Работник подчиняется руководителю образовательной организации.
- 1.5. Права и общие обязанности работника определяются Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами в сфере трудовых отношений, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами МКОУ СОШ с.п.п.Звездный .
- 1.6. Работник, в соответствии с законодательством РФ, может быть подвергнут дисциплинарной, материальной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

1.7. ДИ является приложением к трудовому договору с работником при условии, что в трудовом договоре прямо на это указано.

## **2. Требования к квалификации**

2.1. На должность учителя средних и старших классов может быть принято лицо, имеющее высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.

2.2. Требования к опыту практической работы отсутствуют.

2.3. На должность учителя средних и старших классов не может быть принято лицо:

- лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющее или имевшее судимость за преступления, составы и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
- признанное недееспособным в установленном законом порядке;
- имеющее заболевание, предусмотренное установленным перечнем;
- признанное иностранным агентом в установленном законом порядке.

2.4. Работник должен знать:

- преподаваемый предмет в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных образовательных программ и основной общеобразовательной программы, его истории и места в мировой культуре и науке;
- историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;
- основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях;
- пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения;
- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- рабочую программу и методику обучения по данному предмету;
- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов

- основного общего, среднего общего образования, соответствующих федеральных образовательных программ, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
  - Конвенцию о правах ребенка;
  - трудовое законодательство;
  - основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;
  - научное представление о результатах образования, путях их достижения и способах оценки;
  - основы методики воспитательной работы;
  - нормативные правовые, руководящие и инструктивные документы, регулирующие организацию и проведение мероприятий за пределами территории образовательной организации (экскурсий, походов и экспедиций);
  - педагогические закономерности организации образовательного процесса;
  - законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;
  - теорию и технологии учета возрастных особенностей обучающихся;
  - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;
  - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью;
  - основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;
  - социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;
  - основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);
  - программы и учебники по преподаваемому предмету;
  - теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета и подсобного помещения к нему, средствам обучения и их дидактические возможности;
  - современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
  - методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
  - основы экологии, экономики, социологии;
  - правила внутреннего распорядка;
  - правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.

2.5. Для предметного обучения математике работник должен знать:

- основы математической теории и перспективные направления развития современной математики;

- иметь представление о широком спектре приложений математики и знаниях доступных обучающимся математических элементов этих приложений;
- теорию и методику преподавания математики;
- специальные подходы и источники информации для обучения математике детей, для которых русский язык не является родным и ограниченно используется в семье и ближайшем окружении.

2.6. Для предметного обучения русскому языку работник должен знать:

- основы лингвистической теории и перспективных направлений развития современной лингвистики;
- иметь представление о широком спектре приложений лингвистики и знаний доступных обучающимся лингвистических элементов этих приложений;
- теорию и методику преподавания русского языка;
- контекстную языковую норму;
- стандартное общерусское произношение и лексику, их отличия от местной языковой среды.

### **3. Должностные обязанности**

3.1. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Общепедагогическая функция. Обучение»:

- разрабатывает и реализует рабочие программы учебного предмета, учебного курса, курса внеурочной деятельности, учебного модуля;
- осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- участвует в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
- планирует и проводит учебные занятия;
- систематически анализирует эффективность учебных занятий и подходов к обучению;
- организует, осуществляет контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
- формирует универсальные учебные действия;
- формирует навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями;
- формирует мотивации к обучению;
- дает объективную оценку знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

3.2. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Воспитательная деятельность»:

- регулирует поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;

- реализует современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочной деятельности;
- осуществлять постановку воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;
- определяет и принимает четкие правила поведения обучающихся в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- участвует в разработке и реализует рабочие программы воспитания в рамках своей компетенции;
- реализует воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т. д.);
- проектирует ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
- оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления;
- создает, поддерживает уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации;
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- формирует толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
- использует конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывает помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.

### 3.3. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Развивающая деятельность»:

- выявляет в ходе наблюдения поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития;
- оценивает параметры и проектирует психологически безопасную и комфортную образовательную среду, реализует программы профилактики различных форм насилия в школе;
- применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка;
- осваивает и применяет психолого-педагогические технологии (в т. ч. инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью;
- оказывает адресную помощь обучающимся;
- взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;
- участвует совместно с другими специалистами в реализации индивидуального учебного плана;

- осваивает и адекватно применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу;
- развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- реализует программы развития универсальных учебных действий, формирует образцы и ценности социального поведения, навыки поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях, формирует толерантность и позитивные образцы поликультурного общения;
- формирует систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.

3.4. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования»:

- формирует общекультурные компетенции и понимание места предмета в общей картине мира;
- определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития;
- определяет совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, реализует (при необходимости) индивидуальный образовательный маршрут и индивидуальную программу развития обучающихся;
- планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и (или) отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и (или) особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточняет и модифицирует планирование;
- применяет специальные языковые программы (в т. ч. русского как иностранного), программы повышения языковой культуры и развития навыков поликультурного общения;
- совместно с учащимися использует иноязычные источники информации, инструменты перевода, произношения;
- организует олимпиады, конференции, турниры, математические и лингвистические игры в школе и т. д.

3.5. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Модуль «Предметное обучение. Математика»:

- формирует способности к логическому рассуждению и коммуникации, дает установку на использование этой способности, на ее ценность;
- формирует способность к постижению основ математических моделей реального объекта или процесса, готовность к применению моделирования для построения объектов и процессов, определения или предсказания их свойств;
- формирует конкретные знания, умения и навыки в области математики и информатики;

- формирует внутреннюю (мысленную) модель математической ситуации (включая пространственный образ);
- формирует у обучающихся умение проверять математическое доказательство, приводить опровергающий пример;
- формирует у обучающихся умение выделять подзадачи в задаче, перебирать возможные варианты объектов и действий;
- формирует у обучающихся умение пользоваться заданной математической моделью, в частности формулой, геометрической конфигурацией, алгоритмом, оценивать возможный результат моделирования (например, вычисления);
- формирует материальную и информационную образовательную среду, содействующую развитию математических способностей каждого ребенка и реализующую принципы современной педагогики;
- формирует у обучающихся умение применять средства информационно-коммуникационных технологий в решении задачи там, где это эффективно;
- формирует способности преодолевать интеллектуальные трудности, решать принципиально новые задачи, проявлять уважение к интеллектуальному труду и его результатам;
- сотрудничает с другими учителями математики и информатики, физики, экономики, языков и т. д.;
- развивает инициативы обучающихся по использованию математики;
- профессионально использует элементы информационной образовательной среды с учетом возможностей применения новых элементов такой среды, отсутствующих в конкретной образовательной организации;
- использует в работе с детьми информационные ресурсы, в том числе ресурсы дистанционного обучения, оказывает помощь детям в освоении и самостоятельном использовании этих ресурсов;
- содействует в подготовке обучающихся к участию в математических олимпиадах, конкурсах, исследовательских проектах, интеллектуальных марафонах, шахматных турнирах и ученических конференциях;
- формирует и поддерживает высокую мотивацию и развивает способности обучающихся к занятиям математикой, предоставлять им подходящие задания, ведет кружки, факультативные и элективные курсы для желающих и эффективно работающих в них обучающихся;
- предоставляет информацию о дополнительном образовании, возможности углубленного изучения математики в других образовательных и иных организациях, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;
- консультирует обучающихся по выбору профессий и специальностей, где особо необходимы знания математики;
- содействует формированию у обучающихся позитивных эмоций от математической деятельности, в том числе от нахождения ошибки в своих построениях как источника улучшения и нового понимания;
- выявляет совместно с обучающимися недостоверные и маловероятные данные;
- формирует позитивное отношение со стороны всех обучающихся к интеллектуальным достижениям одноклассников независимо от абсолютного уровня этого достижения;
- формирует представления обучающихся о полезности знаний математики вне зависимости от избранной профессии или специальности;

- ведет диалог с обучающимся или группой обучающихся в процессе решения задачи, выявляет сомнительные места, подтверждение правильности решения.

### 3.6. Работник выполняет действия в рамках трудовой функции «Модуль «Предметное обучение. Русский язык»:

- обучает методам понимания сообщения: анализ, структуризация, реорганизация, трансформация, сопоставление с другими сообщениями, выявление необходимой для анализирующего информации;
- осуществляет совместно с обучающимися поиск и обсуждение изменений в языковой реальности и реакции на них социума, формировать у обучающихся «чувство меняющегося языка»;
- использует совместно с обучающимися источники языковой информации для решения практических или познавательных задач, в частности этимологической информации, подчеркивая отличия научного метода изучения языка от так называемого «бытового» подхода («народной лингвистики»);
- формирует культуру диалога через организацию устных и письменных дискуссий по проблемам, требующим принятия решений и разрешения конфликтных ситуаций;
- организует публичные выступления обучающихся, поощряет их участие в дебатах на школьных конференциях и других форумах, включая интернет-форумы и интернет-конференции;
- формирует установки обучающихся на коммуникацию в максимально широком контексте, в том числе в гипермедиаформате;
- стимулирует сообщения обучающихся о событии или объекте (рассказ о поездке, событии семейной жизни, спектакле и т. п.), анализируя их структуру, используемые языковые и изобразительные средства;
- обсуждает с обучающимися образцы лучших произведений художественной и научной прозы, журналистики, рекламы и т. п.;
- поощряет индивидуальное и коллективное литературное творчество обучающихся;
- поощряет участие обучающихся в театральных постановках, стимулирует создание ими анимационных и других видеопроductов;
- моделирует виды профессиональной деятельности, где коммуникативная компетентность является основным качеством работника, включая в нее заинтересованных обучающихся (ведение школьной газеты, художественного или научного альманаха, организация школьного радио и телевидения, реализация сценария театральной постановки или видеофильма и т. д.);
- формирует у обучающихся умение применения в практике устной и письменной речи норм современного литературного русского языка;
- формирует у обучающихся культуру ссылок на источники опубликования, цитирования, сопоставления, диалога с автором, недопущения нарушения авторских прав.

### 3.7. Работник ведет документацию согласно приказу Министерства просвещения РФ от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы {для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства)
- 3.8. Учитель готовит и использует в обучении различный дидактический материал, наглядные пособия, раздаточный учебный материал.

Своевременно по указанию заместителя директора по учебно-воспитательной работе заполняет им предоставляет график проведения контрольных работ по учебной дисциплине.

Принимает участие в ОГЭ и ЕГЭ.

Организует совместно с коллегами проведение школьного этапа олимпиады по своему предмету. Формирует команды, готовит учащихся для участия в следующих этапах олимпиад по предмету

Организует участие обучающихся в конкурсах, во внеклассных мероприятиях, в предметных неделях, защитах исследовательских работ и творческих проектов, соревнованиях, эстафетах, в оформлении предметных стенгазет. и организует внеклассную работу по своему предмету.

3.9. Учителю запрещается:

менять на свое усмотрение расписание занятий;

отменять занятия, увеличивать или сокращать длительность уроков (занятий) и перемен;

удалять учеников с занятий;

использовать неисправную мебель, электрооборудование, технические средства обучения, электроприборы, компьютерную и иную оргтехнику или оборудование и мебель с явными признаками повреждения;

курить в помещениях и на территории образовательного учреждения

4. Взаимоотношения. Связи по должности.

Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) учителя устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени, не более 36 часов в неделю. Норма часов учебной (преподавательской) работы составляет 18 часов в неделю за ставку заработной платы и является нормируемой частью его педагогической работы. В зависимости от занимаемой должности в рабочее время педагога включается учебная (преподавательская) и воспитательная работа, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с учащимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями. Учитель самостоятельно планирует свою деятельность на каждый учебный год и каждую учебную четверть. Учебные планы работы педагога согласовываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждаются непосредственно директором образовательного учреждения. Во время каникул, не приходящихся на отпуск, учитель привлекается администрацией школы к педагогической, методической или организационной деятельности в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул. График работы педагога во время каникул утверждается приказом директора.

Заменяет уроки временно отсутствующих преподавателей на условиях почасовой оплаты на основании распоряжения администрации школы, в соответствии с положениями Трудового Кодекса Российской Федерации. Учителя заменяют в период временного отсутствия учителя той же специальности или преподаватели, имеющие отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе. Получает от директора и заместителей директора информацию нормативно-правового характера, систематически знакомится под подпись с соответствующими документами, как локальными, так и вышестоящих органов управления образования. Обменивается информацией по вопросам, относящимся к его деятельности, с администрацией и педагогическими работниками общеобразовательной организации, по вопросам успеваемости обучающихся — с родителями (лицами, их заменяющими). Сообщает директору и его заместителям информацию, полученную на совещаниях, семинарах, конференциях непосредственно после ее получения. Принимает под свою персональную ответственность материальные ценности с непосредственным использованием и хранением их в учебном кабинете в случае, если является заведующим учебным кабинетом. Информировывает директора (при отсутствии — иное должностное лицо) о факте возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, завхоза—об аварийных ситуациях в работе систем электроосвещения, отопления и водопровода. Информировывает администрацию общеобразовательной организации о возникших трудностях и проблемах в работе, о недостатках в обеспечении требований охраны труда и пожарной безопасности.

## 5. Заключительные положения

Ознакомление учителя с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

Один экземпляр должностной инструкции находится у директора школы, второй— у сотрудника.

Факт ознакомления сотрудника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре инструкции, хранящемся у директора общеобразовательной организации, а также в журнале ознакомления с должностными инструкциями.

С должностной инструкцией ознакомлен(а).

Один экземпляр должностной инструкции получил(а) на руки.

---

(подпись)

---

(Ф. И. О.)

---

(дата)