

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 27
ИМЕНИ Г. С. СИДОРЕНКО ХУТОРА КУБАНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

31.08.2020 г.

№ 3-2 -ОД

Об обработке персональных данных в МБОУ СОШ 27

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2009, № 48, ст. 5716; № 52, ст. 6439; 2010, № 27, ст. 3407; № 31, ст. 4173, 4196; № 49, ст. 6409; № 52, ст. 6974; 2011, № 23, ст. 3263; № 31, ст. 4701; 2013, № 14, ст. 1651; № 30, ст. 4038) и подпунктом "б" пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1626; 2013, № 30 ст. 4116),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ об обработке персональных данных работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 27 имени Г. С. Сидоренко муниципального образования Белореченский район.
2. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ об обработке персональных данных обучающихся и третьих лиц в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 27 имени Г. С. Сидоренко муниципального образования Белореченский район.
3. Утвердить ПОЛОЖЕНИЕ о правилах обработки, защите, хранении и передаче персональных данных работников и обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 27 имени Г. С. Сидоренко муниципального образования Белореченский район.
4. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных обучающегося (приложение № 1).
5. Утвердить типовую форму согласия на обработку персональных данных работника (приложение № 2).

Согласие на обработку персональных данных обучающегося

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
действующий (ая) от себя и от имени несовершеннолетнего ребёнка (далее – Учащийся):

(фамилия, имя, отчество ребёнка)
документ, удостоверяющий личность ребенка _____ серия _____ № _____,
(вид документа)
выдан _____,
(кем и когда)
зарегистрированного (ой) по адресу: _____
на основании _____
(заполняется для законного представителя -

реквизиты документа, подтверждающего его полномочия)
даю свое согласие _____,
(наименование ОО)
(далее – Учреждение) зарегистрированному по адресу: _____
(адрес ОО)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

– своих: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданство, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС, контактные телефоны, место работы;

– обучающегося: фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адреса регистрации и фактического проживания, СНИЛС; данные о состоянии здоровья (в объеме, необходимом для допуска к обучению и создания оптимальных условий обучения); место обучения (учреждение, класс); результаты освоения образовательных программ; результаты прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, данные о посещаемости занятий; информация об участии и результатах участия в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях (при необходимости).

Цели обработки персональных данных:

– реализация образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– внесение сведений об Обучающемся в автоматизированную систему управления сферой образования Краснодарского края для персонализированного учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам в рамках единой федеральной межведомственной системы ГИС «Контингент», ЕИС «Электронные услуги. Образование».

– обработка персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса;

– размещение на официальном сайте Учреждения информации об участии и достижениях Обучающегося в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, конференциях, соревнованиях и других массовых мероприятиях с указанием его фамилии, имени, места обучения (учреждение, класс), фото и видеоматериалов.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на период обучения Обучающегося в Учреждении.

Разрешаю предоставление моих персональных данных и персональных данных Обучающегося третьим лицам в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, а также в случаях, предусмотренных федеральными и региональными законами, в объеме, необходимом для достижения цели обработки.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку ответственному сотруднику Учреждения, и обязанность проинформировать Учреждение в случае изменения моих персональных данных и персональных данных Обучающегося.

« ____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
работника**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий(ая) _____ по
адресу: _____

Паспорт _____ № _____,
выданный _____,
(дата выдачи и выдан)

настоящим даю свое согласие на обработку в МБОУ СОШ 27 имени Г.С. Сидоренко хутора Кубанского муниципального образования Белореченский район, юридический адрес: 352605, Российская Федерация, Краснодарский край, Белореченский район, хутор Кубанский, улица Школьная, 40 моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- данные страхового Свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные документа воинского учета[1];
- документы об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировки, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);
- анкетные данные, предоставленные мною при поступлении на работу или в процессе работы (в том числе - автобиография, сведения о семейном положении работника, перемене фамилии, наличии детей и иждивенцев);
- данные иных документов, которые с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть предъявлены мною при заключении трудового договора или в период его действия[2];
- данные трудового договора и соглашений к нему;
- данные кадровых приказов о моем приеме, переводах, увольнении;
- данные личной карточки по формам Т-2 и Т-1;
- данные документов о прохождении мной аттестации, собеседования, повышения квалификации, результатов оценки и обучения;
- фотография;
- иные сведения обо мне, которые необходимы (оператору) для корректного документального оформления правоотношений между мною и (оператором).

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления трудовых правоотношений между мною и (оператором);
- обеспечения выполнения мною должностных обязанностей (трудовой функции);
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством;
- предоставления информации в медицинские учреждения, страховые компании;
- обеспечения предоставления мне социального пакета.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам – _____), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(Оператор) гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и «Положением о защите персональных данных работников (оператора), с которым я ознакомлен (а) при трудоустройстве в (оператор).

Данное Согласие действует с момента заключения мною Трудового договора с (оператором) и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата: _____
/ _____ /

Подпись _____

[1] Только для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

[2] Например, медицинские заключения, при прохождении обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров и т.д.

ТИПОВАЯ ФОРМА

обязательства о неразглашении персональных данных субъектов при их
обработке без использования средств автоматизации

Я, _____, паспорт _____, серии _____,
_____ номер _____, _____ выданный

«__» _____
_____ года в период трудовых отношений с МБОУ СОШ 27 и в течение
_____ лет после их прекращения в соответствии с Правилами обработки
персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации,
в МБОУ СОШ 27 обязуюсь:

1) не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, содержащие
персональные данные специальной категории, которые мне будут доверены или
станут известны по работе, кроме случаев, предусмотренных законодательством
Российской Федерации и с разрешения ответственного за обработку данных в
организации;

2) выполнять требования приказов, положений и инструкций по обработке
персональных данных в части меня касающейся;

3) в случае попытки посторонних лиц получить от меня сведения,
содержащие персональные данные, а также в случае утери материальных
носителей информации, содержащих такие сведения, немедленно сообщить об
этом лицу, ответственному за обработку персональных данных, осуществляемую
без использования средств автоматизации;

4) не производить преднамеренных действий, нарушающих достоверность,
целостность или конфиденциальность персональных данных, хранимых и
обрабатываемых в МБОУ СОШ 27.

До моего сведения также доведены с разъяснениями соответствующие
положения по обеспечению сохранности персональных данных при обработке
информации без использования средств автоматизации.

Мне известно, что нарушение этого обязательства может повлечь
ответственность, предусмотренную трудовым, административным и уголовным
законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.
(дата)
(расшифровка подписи)

(подпись)

Перечень лиц,
имеющих доступ и осуществляющих обработку персональных данных в
информационной системе МБОУ СОШ 27 в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Ф.И.О. сотрудника	должность
1	Астахов Сергей Алексеевич	учитель
2	Астахова Елизавета Петровна	учитель
3	Астахова Елена Алексеевна	учитель
4	Астахова Наталья Михайловна	учитель
5	Бондарева Вера Николаевна	учитель
6	Бурьянова Любовь Геннадьевна	Зам.директора по ВР
7	Волгина Елена Алексеевна	Директор
8	Гатин Айдар Ильдусович	учитель
9	Горошкина Ирина Рюриковна	библиотекарь
10	Дробинина Татьяна Владимировна	учитель
11	Калинин Николай Николаевич	Зам.директора по УВР
12	Калинина Марина Тариэловна	учитель
13	Луткова Ольга Васильевна	учитель
14	Попова Елена Евгеньевна	учитель
15	Рыжова Ирина Александровна	учитель
16	Терешкина Зинаида Алексеевна	учитель
17	Царева Людмила Сергеевна	учитель
18	Чиненова Елена Николаевна	учитель
19	Шевцова Любовь Аркадьевна	учитель