

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ СОШ 27
Досекина Е.А. Волгина
«1» сентября 2022 года



ПРАВИЛА пользования школьной библиотекой МОУ СОШ 27

1. Необходимым условием работы библиотеки является взаимно вежливое отношение читателей и работника библиотеки, соблюдение ими тишины, порядка и бережного отношения к фонду и имуществу библиотеки.
2. Граждане в верхней одежде в библиотеку не допускаются
3. Сумки и портфели оставляются читателями у входа в библиотечный фонд на специально отведенном месте.
4. Запись читателей производится на абонементе. Учащиеся записываются по списку класса в индивидуальном порядке, сотрудники и учителя - на основании сведений из отдела кадров.
5. На каждого читателя заполняется читательский формуляр установленного образца как документ, дающий право пользоваться библиотекой.
6. При записи читатели должны ознакомиться с правилами пользования библиотекой и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.
7. Порядок выдачи литературы:
 - учебники, методическая литература и прочие печатные издания, соответствующие учебным программам, выдаются на весь год и в течение всего учебного года. Выдаются в индивидуальном порядке на основании списка класса.
 - книги основного фонда выдаются сроком на 10 дней, количество книг не более двух;
 - срок пользования книгами может быть продлен, но не более двух раз при условии, что на данную книгу нет заявок от других читателей;
 - сроки пользования материалами, необходимыми для творческих работ, оговариваются при выдаче;
 - документы основного фонда:

энциклопедии, словари, справочники, периодические издания, книги в единственном экземпляре, редкие книги (альбомы по искусству, литературе, истории) выдаются без права выноса из библиотеки.

8. Читатели, не сдавшие книги в указанные сроки, считаются должниками и получают книги только после сдачи своих задолженностей.

9. Читатели, утратившие или испортившие книги, заменяют их такими же копиями или изданиями, признанными зав. библиотекой равноценными.

10. Сроки сдачи литературы в конце учебного года:
- художественной литературы - не позднее 16 мая текущего учебного года;
- учебников – не позднее:

23 мая – для начальных классов;

27 мая – для средней школы;

17 июня – для выпускных классов.

Примечание. Для выпускных классов сроки сдачи учебной литературы могут быть изменены по договоренности с библиотекарем.

11. Выбывающие учащиеся и сотрудники школы отмечают в библиотеке свой обходной лист. Документы выдаются только после возвращения литературы, взятой на абонементе библиотеки.