



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛГОРЧЕНСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.05.2020

г. Белгород

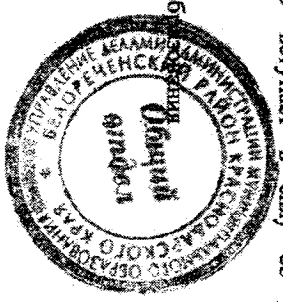
№ 849

О создании муниципального межведомственного Совета по организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Белгородский район

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 25 октября 2010 года № 1873-р «Об основах государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения на период до 2020 года», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Белгородский район постановляю:

1. Образовать межведомственный Совет по организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Белгородский район.
2. Утвердить Положение о межведомственном Совете по организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Белгородский район (приложение 1).
3. Утвердить состав межведомственного Совета по организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Белгородский район (приложение 2).
4. Управлению делами администрации муниципального образования Белгородский район (Муштай С.Д.) обеспечить постановление в установленном порядке
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Белгородский район Гордееву С.В.
6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Белгородский район



А.И. Шаповалов

Приложение 1  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Белгородский район  
от 20.05.2020 № 849

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственном Совете по организации питания в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования Белгородский район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о межведомственном Совете по организации питания в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования Белгородский район (далее - Положение), определяет основные цели, полномочия, порядок осуществления деятельности межведомственного Совета по организации питания (далее - Совет по организации питания).

1.2. Межведомственный Совет по организации питания в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами муниципального образования Белгородский район, а также настоящим Положением.

1.3. Межведомственный Совет по организации питания является координационно-консультационным общественным органом.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

2.1. Организация питания в образовательных организациях в соответствии с их возрастными и физиологическими особенностями с учетом СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

2.2. Организация системы производственного контроля за качеством и безопасностью сырья и выпускаемой пищевой продукции для питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных бюджетных учреждениях.

2.3. Анализ существующих рационов детского питания.

2.4. Разработка рационов питания с учетом рекомендаций по изменению и обогащению детских меню витаминными, микроэлементами, биологически активными веществами.

2.5. Разработка технико-технологических карт для приготовления питания в образовательных организациях в соответствии с требованиями СанПиН.

2.6. Проведение конкурсного отбора поставщиков продовольственных товаров и товаров для организации питания в образовательных организациях области.

2.7. Осуществление мониторинга школьного питания и обеспечения достоверного фактического образования в образовательных организациях.

### 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Число членов межведомственного Совета составляет не менее пяти человек.

3.2. Состав межведомственного Совета утверждается сроком на три года. При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

10. Основной формой деятельности межведомственного Совета являются заседания. Заседания межведомственного Совета проводятся один раз в квартал, и считаются правомочными в случае присутствия на них не менее половины лиц, входящих в состав межведомственного Совета. По решению председателя межведомственного Совета может быть проведено внеочередное заседание межведомственного Совета.

На первом заседании межведомственного Совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь.

11. Межведомственный Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов. Работой межведомственного Совета руководит председатель, в его отсутствие полномочия временно осуществляет заместитель председателя. Члены межведомственного Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

12. Председатель межведомственного Совета:  
осуществляет общее руководство работой межведомственного Совета;  
утверждает работу документацию, подготовленную межведомственным Советом;  
принимает окончательное решение в случае равенства голосов при разногласии между членами межведомственного Совета;

ведет заседания межведомственного Совета;  
отвечает составу лиц для приглашения на заседание межведомственного Совета.

13. Заместитель председателя межведомственного Совета:  
председательствует на заседаниях межведомственного Совета в случае отсутствия председателя межведомственного Совета;

участвует в организации работы межведомственного Совета и подготовке планов работы межведомственного Совета на очередной календарный год.

14. Секретарь межведомственного Совета:  
организует подготовку заседаний межведомственного Совета;  
готовит материалы для проведения заседаний межведомственного Совета;

обеспечивает сохранность документов;  
информирует членов межведомственного Совета о времени, месте и повестке дня заседания межведомственного Совета;

организует делопроизводство межведомственного Совета.

15. Члены межведомственного Совета вправе:  
вносить предложения по формированию повестки заседаний межведомственного Совета;

осуществлять подготовку заседаний межведомственного Совета;  
знакомиться с документацией и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение межведомственного Совета, в том числе на стадии их подготовки;

информировать председателя и членов межведомственного Совета о выполнении данных ему поручений;

в случае несогласия с принятым решением готовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания межведомственного Совета; вносить предложения по совершенствованию организационной работы межведомственного Совета.

16. Решения межведомственного Совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав межведомственного Совета и присутствующих на заседании межведомственного Совета. При равенстве голосов решением является голос председателя межведомственного Совета.

17. Решения межведомственного Совета могут быть приняты без созыва заседания межведомственного Совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав межведомственного Совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное голосование могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках достижения целей, установленных для межведомственного Совета. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем межведомственного Совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами межведомственного Совета опросных листов с приложением необходимых

документов, направленных в их адрес заказным письмом, по электронной почте или иным способом, не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря межведомственного Совета в установленный срок.

18. Решения межведомственного Совета, принятые, в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов, которые подписывает председатель межведомственного Совета.

Заместитель главы муниципального образования  
Белореченский район

С.В. Гордешева

**СОСТАВ**  
межведомственного Совета по организации питания  
и образовательных организаций расположенных  
на территории муниципального образования  
Белореченский район

- |                                    |         |   |  |  |
|------------------------------------|---------|---|--|--|
| Гордешева<br>Светлана Владимировна | -       | заместитель<br>образования<br>председателя Совета;                            | главы<br>Белореченский<br>район,                         | муниципального                             |
| Домский<br>Геннадий Владимирович   | -       | начальник<br>администрации<br>образования<br>заместитель председателя Совета; | управления<br>Белореченский<br>район,                    | образованиём<br>муниципального<br>район,   |
| Конакова<br>Наталья Сергеевна      | -       | депутат<br>образования<br>секретарь Совета (по согласованию);                 | Совета<br>Белореченский<br>район,                        | муниципального<br>район,                   |
| Кожмяко<br>Дня Александровна       | -       | члены Совета:<br>заведующая МАДОУ ДС 4;                                       |  |  |
| Домовцева<br>Владимировна          | Татьяна | -   | директор МБОУСОШ 2;                                      |  |
| Марченко<br>Татьяна Петровна       | -       | председатель<br>образования<br>согласованию);                                 | Совета<br>Белореченский<br>район (по                     | муниципального<br>район (по                |
| Мальнева<br>Ольга Алексеевна       | -       | главный<br>образования<br>муниципального<br>Белореченский район;              | специалист<br>управления<br>администрации<br>образования | управления<br>администрации<br>образования |

Приложение 2  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
Белореченский район  
от 20.02.2020 № 84/9

Исходный  
Надежда Михайловна

исполнительный обязанности начальника  
территориального отделения  
Роспотребнадзора по Краснодарскому краю в  
Белореченском, Апшеронском районах,  
городе Торжке Кпюч (по согласованию);

Хадипаш  
Фатима Байзетовна

главный врач государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения  
«Белореченский центральная районная  
больница» министерства здравоохранения  
Краснодарского края (по согласованию).

Заместитель главы муниципального  
образования Белореченский район

С.В. Гордсева