

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАУДО «ДХШ г. Кемерово»
Н.Н. Шаталова
« 19 » июня 2024г.

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детская художественная школа города Кемерово»**

**Положение
о Педагогическом Совете Учреждения**

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной, методической работы и других вопросов деятельности Учреждения, при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа педагогический совет в соответствии с:

- Законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Уставом МАУДО «ДХШ г. Кемерово»;
- Лицензией регистрационный номер Л035-01258-42/00223952 от 09.10.2019г. (выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочно).

2. Полномочия педагогического совета

- 2.1. Педагогический совет определяет стратегию образовательного процесса Учреждения.
- 2.2. Осуществляет выбор учебных планов.
- 2.3. Осуществляет выбор программ обучения и воспитания.
- 2.4. Обсуждает итоги обобщения педагогического опыта и педагогической работы.
- 2.5. Заслушивает сообщения о ходе экспериментальной работы и даёт ей оценку.
- 2.6. Рассматривает вопросы повышения квалификации и аттестации кадров.
- 2.7. Рассматривает план работы Учреждения.
- 2.8. Обсуждает учебно-воспитательные мероприятия, проводимые в Учреждении, и даёт им оценку.
- 2.9. Заслушивает и обсуждает доклады директора Учреждения, заместителей директора, о состоянии дисциплины, учебно-воспитательной и методической работы Учреждения.
- 2.10. Разрабатывает мероприятия по выполнению Учреждением директив вышестоящих организаций.
- 2.11. Решает вопросы по переводным и выпускным экзаменам обучающихся, выпуска и выдачи окончившим Учреждение обучающимся свидетельств, отличникам учёбы – похвальных грамот.
- 2.12. Решает вопросы исключения из Учреждения.

3. Порядок формирования педагогического совета, его состав и делопроизводство

- 3.1. Состав педагогического совета утверждается приказом директора Учреждения сроком на один год. Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.
- 3.2. Работа педагогического совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы, после рассмотрения его на заседании педагогического совета, утверждается директором ДХШ г. Кемерово.
- 3.3. Педагогический совет собирается в сроки, установленные директором Учреждения, но не реже одного раза в четверть. Заседания педагогического совета тщательно подготавливаются. Члены педагогического совета Учреждения заранее знакомятся с повесткой заседания, материалами к этому заседанию и с проектами решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.
- 3.4. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов, вступают в силу после утверждения их директором, носят рекомендательный характер и являются обязательными для всех преподавателей и обучающихся Учреждения.

- 3.5. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педагогического совета, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.
- 3.6. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу.
- 3.7. Председатель педагогического совета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педагогического совета.
- 3.8. Педагогические советы могут быть творческие, методические, отчетные.

Положение заслушано и принято решением Педагогического совета от 19.06.2024г.