

УТВЕРЖДАЮ
 Директор: МАУДО «ДХШ г. Кемерово»
 Шаталова Н.Н.
 «24» августа 2022г.



ПЛАН РАБОТЫ МАУДО «ДХШ г. Кемерово» на сентябрь 2022 года

1. Учебно-воспитательная работа

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение учебных планов по ФГТ и самокупаемому отделению.	каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение учебных программ	каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение списков групп на самокупаемом отделении.	каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение нагрузки преподавателей.	каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение тарификации.	каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Проверка учебной документации преподавателей: - личные дела учащихся - заполнение книги учета поступивших учащихся в СУЗы и ВУЗы - информационные справки преподавателей по движению контингента самокупаемых отделений - утверждение списков учащихся основной школы.	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение и проверка - календарно-тематического планирования по предметам на 2022-2023 учебный год - оформление классных Журналов.	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение годового плана.	каб.201	Шаталова Н.Н.
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение расписания занятий на 1 полугодие.	каб.201	Шаталова Н.Н. Билык К.И.

25 числа текущего о месяца	в рабочее время	Информационные отчеты о работе школы по месяцам для УКСиМП.	каб.213	Вовк Е.В. Билык К.И. Швецов В.А.
30 числа текущего о месяца	в рабочее время	Проверка классных журналов.	каб.115	Билык К.И.
25/29 числа текущего о месяца	в рабочее время	Мониторинг АИС "Статистика" (учет детей в возрасте от 5 до 17 лет включительно) Мониторинг 1-Культура	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Подготовить материал для школьных информационных стендов.	каб.213	Вовк Е.В.
25 числа текущего о месяца	в рабочее время	Составление афиш по школьным мероприятиям для УКСиМП.	каб.201	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
25 числа текущего о месяца	в рабочее время	Составление плана по культурно-массовым мероприятиям для УКСиМП.	каб.201	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
25 числа текущего о месяца	в рабочее время	Составление плана школьных мероприятий для УКСиМП.	каб.201	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Составление отчета по Национальному проекту «Культура».	каб.201	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
3 числа каждого месяца	в рабочее время	Составление отчета по контингенту.	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Написание пресс-релизов к школьным мероприятиям.	каб.213	Вовк Е.В.
22 числа текущего о месяца	в рабочее время	Учет движения обучающихся.	каб.201 каб.115	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
25/28 числа текущего о месяца	в рабочее время	Проверка заполнения ведомостей по родительской оплате. Сверка данных с бухгалтерией.	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Уточнение графика образовательного процесса на учебный год.	каб.201	Шаталова Н.Н.
в течение месяца	в рабочее время	Корректировка плана мастер-классов, открытых уроков, конкурсно - выставочной деятельности школы.	каб.201	Шаталова Н.Н. Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Контроль над заполнением преподавателями личного портфолио и личной карточки преподавателя.	каб.115	Билык К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Составить план работы школьных проектов: «Мир красоты для каждого ребенка», «Мир детского творчества», «Путешествие с этюдником», «Мобильные электронные ресурсы учебного	каб.201	Шаталова Н.Н. Вовк Е.В.

		процесса, как метод взаимодействия участников образовательной деятельности».		
в течение месяца	в рабочее время	Составление планов работы школы по месяцам.	каб.201	Шаталова Н.Н. Бильк К.И. Вовк Е.В.
в течение месяца	в рабочее время	Контроль посещений обучающимися учебных занятий.	каб.201 каб.115	Шаталова Н.Н. Бильк К.И.
в течение месяца	по запросу информации	Статистические отчеты по итогам работы.	каб.201 каб.115	Шаталова Н.Н. Бильк К.И.
в течение месяца	в рабочее время	Подготовка документов по аттестации преподавателей школы.	каб.115	Бильк К.И.
20 числа текущего месяца	в рабочее время	Составление квартальных и полугодовых отчетов по муниципальному заданию.	каб.201	Шаталова Н.Н.

2. Педагогический совет

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный

3. Руководство и контроль

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
в течение месяца	в рабочее время	Утверждение плана работы картинной галереи и школьных выставок. Обсуждение плана мероприятий, проводимых ДХШ.	каб.201	Шаталова Н.Н. Бильк К.И. Вовк Е.В. Соловьева Я.В.
15 числа текущего месяца	в рабочее время	Оформление табеля учета рабочего времени преподавателей.	каб.115	Бильк К.И.
в течение учебного года	в рабочее время	Контроль над проведением консультаций преподавателями школы по учебным программам.	каб. 213	Бильк К.И. Вовк Е.В.
в течение месяца	в рабочее время	Обсуждение плана мероприятий, проводимых ДХШ, в рамках Года педагога и наставника.	каб.201	Шаталова Н.Н. Бильк К.И. Вовк Е.В. Соловьева Я.В.

4. Методическая работа

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
в течение месяца	в рабочее время	1. Анализ реализации плана методической работы за 2021-2022 учебный год. 2. Корректировка и утверждение учебных программ ДПОП «Живопись». 3. Обсуждение темы и направлений деятельности	каб. 213	Вовк Е.В.

		методической работы на 2022-2023 уч. год.		
в течение месяца	в рабочее время	1. Утверждение плана и календаря конкурсов на 2022-2023 учебный год. 2. Обсуждение плана работы картинной галереи и школьных выставок в соответствии с направлениями проектной деятельностью школы и города. 3. Обсуждение плана мероприятий, проводимых ДХШ.	каб. 213	Вовк Е.В. Соловьева Я.В.
в течение учебного года	в рабочее время	Консультации преподавателей по учебным программам.	каб. 115 каб. 213	Шаталова Н.Н. Билык К.И. Вовк Е.В. Соловьева Я.В. Боровых И.В.
в течение учебного года	в рабочее время	Написание пресс-релизов к школьным мероприятиям.	каб. 213	Вовк Е.В.

Мероприятия по повышению квалификационного уровня преподавателей школы

Сроки проведения	Наименование мероприятия, формы работы	Место проведения	Ответственный
05.09.22	Консультация «Рекомендации для аттестуемых преподавателей».	каб. 213	Методист Е.В.Вовк
еженедельно	Работа наставников с преподавателями школы.	ДХШ	Вовк Е.В.
еженедельно	Взаимопосещение уроков, проведение мастер-классов по предметам для обмена опытом.	ДХШ	Вовк Е.В.
в течение месяца	Посещение методистом уроков преподавателя Ямлихановой Л.Н. по ДПО «Живопись»	каб.102	Билык К.И. Вовк Е.В.

5. Конкурсы

Сроки	Уровень (международный, всероссийский, областной, городской и т.д.) название	Количество участников	Ответственный	Примечание
15.07.22 - 25.10.22	VII Всероссийский конкурс художественного творчества «Разноцветная зебра»	25	Соловьева Я.В.	г. Москва
15.08.22 - 15.09.22	Всероссийский фестиваль юных художников «Уникум»	6	Соловьева Я.В.	г. Кемерово, ЮДК

6. Работа с родителями

Дата	Время	Наименование мероприятия и форма проведения	Место проведения	Ответственный
в течение месяца	дистанционно	Индивидуальные собеседования с родителями.	онлайн	преподаватели ДХШ
в течение месяца	дистанционно	Работа с родителями перспективных учащихся.	онлайн	преподаватели ДХШ
еженедельно	https://dhs	Обновление информации на	онлайн	Вовк Е.В.

БНО	hkemerov o.ru/; https://vk.c om/dethud kem https://t.m e/dethudke m	школьном сайте и социальных сетях.		
-----	--	------------------------------------	--	--

Родительские собрания художественного отделения:

Родительские собрания подготовительных отделений:

7. Выставочная деятельность

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный	Кол-во участников	Кол-во зрителей
------	-------	-------------	------------------	---------------	-------------------	-----------------

Выставки

01.03.22- 30.09.22	10.00- 12.00	Персональная выставка доцента кафедры декоративно-прикладного искусства КемГИК, члена ВТОО «Союз художников России», председателя Кемеровского областного отделения ВТОО «Союз художников России» В.Н.Коробейникова «Отражение»	Картинная галерея ДХШ г.Кемерово	Соловьева Я.В.	1 22работы	800
22.02.22 - 19.09.22	10.00 - 12.00	Выставка работ учащихся ДХШ г.Кемерово «Натюрморт. Классика и импровизация»	Холл 1 этажа ДХШ г.Кемерово	Соловьева Я.В.	15	800
30.05.22 - 13.01.23	10.00 12.00	Выставка керамических работ учащихся ДХШ г. Кемерово «Сказки и легенды моей страны»	Холл 1 этажа ДХШ г.Кемерово	Соловьева Я.В.	35	800
30.05.22 - 13.01.23	10.00 12.00	Выставка керамических работ учащихся ДХШ г. Кемерово «Традиции народов России»	Холл 1 этажа ДХШ г.Кемерово	Соловьева Я.В.	45	800
20.09.22 – 07.11.22	10.00 - 12.00	Выставка работ учащихся ДХШ г.Кемерово «Родина моя – Россия»	Холл 1 этажа ДХШ г.Кемерово	Соловьева Я.В.	25	800

15.08.22 - 13.01.23	10.00 12.00	Выставка работ выпускников «Творческая мастерская»	Холл 2 этажа ДХШ г. Кемерово	Соловьева Я.В.	25	800
01.06.22 - 30.09.22	10.00 12.00	Выставка работ учащихся ДХШ г. Кемерово в окнах 1 этажа «Яркий мир детства»	ДХШ г. Кемерово	Соловьева Я.В.	16	1000
05.09.22 - 19.09.22	10.00 12.00	Выставка работ учащихся 2 классов «Сказочный букет»	ДХШ г. Кемерово, 208 каб.	Щеглова В.И.	15	800
09.09.22 23.09.22	10.00 12.00	Выставка работ учащихся 5 классов «Автопортрет»	ДХШ г. Кемерово, 102 каб.	Семенова Е.В.	11	800
01.09.22	с 12:00	Онлайн-выставка работ учащихся «Яркий мир детства»	Официальная страница ДХШ Вконтакте https://vk.com/dethudkem	Вовк Е.В.	15	500

Мастер-классы

Мероприятия

02.09.22	15:20-16:20, 16:30-17:30	Урок-беседа, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	ДХШ г. Кемерово	Боровых И.В.	40	40
----------	-----------------------------	---	-----------------	--------------	----	----

8. Работа по профориентации

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный	Кол-во участников	Кол-во зрителей
в течении учебного года	в рабочее время	Подготовка перспективных обучающихся для поступления в ВУЗы, СУЗы-2023г.	ДХШ г. Кемерово	Преподаватели (классные руководители) ДХШ г. Кемерово	-	-

9. Информационное обеспечение

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный	Кол-во (шт.)
в течение месяца	в рабочее время	Пополнение информационных стендов «Наши победы», «Творческая жизнь школы».	ДХШ г. Кемерово	Вовк Е.В.	4
в течение месяца	в рабочее время	Размещение информации о школьных мероприятиях на портале Культура.РФ (АИС ЕИПСК).	ДХШ г. Кемерово	Е.В.Вовк	10
по факту	в рабочее время	Размещение пост-релизов о школьных	https://dhshkemerovo.ru/ https://vk.com/dethudke	Вовк Е.В.	10

проведения		мероприятиях в соцсетях и на официальном сайте школы.	m https://t.me/dethudkem		
------------	--	---	---	--	--

10. Юбилейные даты

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный	Кол-во участников	Кол-во зрителей

11. Хозяйственная деятельность

Дата	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
в течение месяца	Обеспечение питьевого режима.	ДХШ г.Кемерово	Швецов В.А.
в течение месяца	Ежедневная обработка помещений ДХШ г.Кемерово дезинфицирующим средством.	ДХШ г.Кемерово	Швецов В.А.
в течение месяца	Списание хозяйственного инвентаря.	ДХШ г.Кемерово	Швецов В.А.

12. Формирование межотраслевых связей

Дата	Время	Мероприятие	Место проведения	Ответственный	Кол-во участников	Кол-во зрителей
в течение месяца	в рабочее время	Выставка работ учащихся ДХШ г.Кемерово «Родина моя-Россия».	ФГКОУ «Кемеровское президентское кадетское училище»	Соловьева Я.В.	20	2000

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



Бильик К.И.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе



Швецов В.А.

Методисты



Вовк Е.В.



Соловьева Я.В.

Исполнитель: Бильик Ксения Ивановна
т. 74-77-45