

1. **Общие положения**

1.1. Положение об организации образовательной деятельности в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр внешкольной работы (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее СП 2.4.3648-20); приказом Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 01.06.2018 года №214-п «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми»; нормативно-правовыми документами, действующими в сфере образования; Уставом Учреждения.

1.2.Положение об организации образовательной деятельности (далее - Положение) регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

1.3.Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;

адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

профессиональную ориентацию обучающихся;

выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.4. Учреждение создает условия для реализации дополнительных общеобразовательных программ, учитывающие законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.5. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

1.6.Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в соответствии с Уставом Учреждения. Учреждение обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.7.Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательной программой - (комплекс основных характеристик образования), который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и расписания занятий.

1.8. Обучение и воспитание в Учреждении ведется на русском языке.

**2. Организация образовательного процесса**

 2.1.Учреждение организует реализацию дополнительных общеобразовательных программ в течение всего календарного года - 36 недель, включая каникулярное время. Начало учебного года - 1 сентября, окончание - 31 мая. Учебный год для обучающихся 1-го года обучения начинается 15 сентября.

2.2. Прием (перевод) и отчисление обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о приеме, переводе и отчислении обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр внешкольной работы, утвержденным директором Учреждения.

2.3. Комплектования учебных групп проводится ежегодно с 1 сентября по 15 сентября; в этот период занятия проводятся по временному расписанию.

 2.4. Количество и продолжительность учебных занятий в объединении определяется в соответствии с направленностью дополнительных общеобразовательных программ и санитарно - эпидемиологическими нормами и требованиями. Расчет учебных часов производится исходя из 36 недель, что обеспечивает выполнение учебно-тематического плана в полном объеме. Резерв учебного времени используется на восполнение пропущенных занятий в случаях совпадения дней занятий с государственными праздниками, временной нетрудоспособностью педагога, а также для организации учебной и трудовой практики, на повторение пройденного материала, выездные занятия, концертные выступления, экскурсии.

2.5. Образовательный процесс в Учреждении организуется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

 2.6.Муниципальное задание на комплектование Учреждения на учебный год (количество учебных часов в неделю) утверждается приказом Отдела образования администрации МОГО «Инта».

 2.7. Количество часов в учебном плане Учреждения утверждается директором Учреждения по согласованию с Отделом образования администрации МОГО «Инта». Учебный план корректируется до 01 октября текущего года по итогам фактического комплектования объединений.

2.8. Календарный учебный график на учебный год утверждается приказом директора Учреждения. Ежедневный режим работы Учреждения с 08.00 до 20.00.

2.9. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также

продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются локальным нормативным актом Учреждения - Правилами внутреннего распорядка обучающихся и настоящим Положением.

Количество обучающихся в объединении:

 1 год обучения — не менее 12 и не более 15 человек в группе;

 2 год обучения – не менее 10 и не более 12 человек в группе;

 3 и последующие годы обучения – не менее 8 и не более 12 человек в группе; при проведении индивидуальных занятий —1-2 человека; при работе с детьми ограниченными возможностями здоровья, включая детей-инвалидов— 1 - 6 человек в группе.

 2.10. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.11.Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее

благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по
представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения. В каникулярное время занятия в объединении могут проводиться по временному расписанию.

Продолжительность занятий:

 в учебные дни - не более 3-х академических часов в день,

в выходные и каникулярные дни - не более 4 академических часов в день.

Продолжительность одного занятия не должна превышать:

 - группа дошкольного возраста - 30 минут;

 - группа младшего школьного возраста - 40 минут;

 - группа среднего и старшего возраста - 45 минут, с обязательными перерывами между занятиями не менее 10 минут.

 Учебная нагрузка в неделю составляет:

- 1-й год обучения – 2-4 часа,

- 2-й год обучения – 4-6 часов,

- 3-4 и последующие годы обучения – 6-10 часов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рекомендуемый режим занятий для обучающихся | Профили и отдельные виды кружков | Кол-возанятий внеделю | Число и продолжительность занятий в день(перерывы 10 мин.) |
| 1. Художественнаянаправленность | Театральные занятия | 2-4 | 2 - 3 по 45 мин. |
| Музыкальные занятия | 2-3 | 2 -2 по 30 – 45 мин. |
| Хореографическиезанятия | 2 | 2 по 30 мин. для детей в возрасте до 7 лет;2 по 40 - 45 мин. - для остальных обучающихся. |
| Занятия декоративно-прикладноготворчества | 1 -2 | 2 - 4 по 30-45 мин. |
| Культура Коми края | 2 - 3 | 1-2 по 40 - 45 мин. |
| 2. Естественнонаучнаянаправленность | Занятия вобъединениях даннойнаправленности | 1-3 | 2 - 3 по 30, 40- 45 мин.; занятия на местности до 8 час. |
| 3.Физкультурно-спортивнаянаправленность | Занятия по шахматам | 2-3 | 2 по 30-45 мин. |
| 4.Социально-гуманитарнаянаправленность | Занятия в клубах,объединениях даннойнаправленности | 2-3 | 1-3 по 40-45 мин. |

 2.12. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких

объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

 Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые

условия для совместного труда, отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

2.13. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных

общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

 Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.14.Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.15. Дополнительные общеобразовательные программы реализуются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

 2.16. При реализации дополнительных общеобразовательных программ организацией, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

2.17. Формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся регламентируются локальным нормативным актом Учреждения. Контроль качества образовательной деятельности осуществляется администрацией Учреждения и регулируется локальным нормативным актом.

2.18. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Учреждение организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

 Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

 Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

 2.19. Основным документом объединения является дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, утвержденная директором Учреждения по представлению педагогического совета. В дополнительной общеобразовательной программе отражаются основные концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности в объединении и её результативности, а также организационные нормативы работы объединения, количество обучающихся в группе, количество учебных часов в неделю, продолжительность обучения и т.д. Документом, регламентирующим работу объединения, является календарно - тематический план.

2.20. В течение учебного года педагог ведет журнал учета работы объединения (электронный журнал в информационной системе ГИС ЭС), который заполняется в соответствии с «Положением о ведении электронного журнала педагогами дополнительного образования в МБУДО ЦВР».

**3. Система Персонифицированного финансирования**

**дополнительного образования**

Порядок зачисления ребенка на обучение по конкретной программе дополнительного образования, реализуемой в рамках системы Персонифицированного дополнительного образования.

3.1. Для обучения по дополнительным программам в рамках системы ПФДО родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, помимо уже установленных документов, должен указать номер сертификата.

3.2. При достижении детьми, раннее зачисленными на программы дополнительного образования без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного положением о ПФДО МОГО «Инта» (дети в возрасте до 5 лет), заявитель предоставляет в организацию дополнительного образования номер сертификата, о чем организация дополнительного образования незамедлительно информирует уполномоченный орган.

 3.3. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программу дополнительного образования и номера сертификата, организация дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предоставляет его исполнения по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом исполнительный сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

3.4. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

3.5. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

**4. Режим рабочего времени, соотношение учебной и другой педагогической работы педагогических работников**

4.1.Расписание занятий для педагогов составляется в академических часах с учетом обеспечения педагогической целесообразности, загруженности учебных кабинетов, учебного плана, соблюдения санитарных правил и норм и утверждается директором ЦВР.

4.2. Педагогическим работникам запрещено изменять расписание, место проведения занятия, график работы без письменного согласования с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

 4.3. Норма часов преподавательской работы педагогов дополнительного образования за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) 18 часов в неделю (в том числе индивидуальная работа с обучающимися, входящими в состав учебной группы, или с детьми с ограниченными возможностями от двух до четырех часов в неделю) включает проводимые занятия (независимо от их продолжительности) и короткие перерывы между каждым учебным занятием, установленные утвержденным расписанием занятий. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах. Перерывы между занятиями являются рабочим временем педагогических работников и используются ими для выполнения другой педагогической работы в порядке, предусмотренном Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения.

4.4. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом: методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

 4.5. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства.

 4.6. Продолжительность рабочего времени в период отмены образовательного процесса по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям у педагогов определяется в соответствии с их учебной нагрузкой на текущий день. В этот период педагоги участвуют в учебно-воспитательной, методической и организационной работе в соответствии с планом работы Учреждения, творческих и методических объединениях.

4.7. Для расширения зоны творческой деятельности педагогов и обучающихся, а также для более эффективной организации образовательного и воспитательного процесса при тарификации в нагрузку педагогов дополнительного образования включаются клубные часы.

4.8. Цель клубных часов (дней):

- развитие разнообразных способностей и дарований, формирование навыков и умений, знаний, которые могут быть использованы для реализации творческих способностей и увлечений;

- гармоничное сочетание творческого труда, организованного досуга взрослых и детей (дополнительные индивидуальные занятия, подготовка к различным мероприятиям разного уровня, мастер – классы для лиц старше 18 лет);

-создание условий педагогам дополнительного образования для обеспечения качественного образовательного и воспитательного пространства обучающихся.

4.9. Содержание работы во время клубных часов определяется педагогом дополнительного образования самостоятельно в зависимости от специфики направленности объединения и может включать как самостоятельную работу педагога дополнительного образования, так и с привлечением всего объединения, малых групп или индивидуальную работу с обучением.

4.10. Примерное содержание работы в клубные часы (дни):

- методическая работа педагогов дополнительного образования, направленная на самообразование, повышение квалификации, организацию совершенствования образовательного и воспитательного процесса;

 - дополнительные индивидуальные занятия с обучающимися, необходимые для успешной реализации дополнительной общеразвивающей программы;

 - проведение занятий, мастер – классов для граждан старше 18 лет;

 - изготовление дидактического материала, декораций и т.п. как для своего объединения, так и для других коллективов Учреждения;

 - изготовление выставочных экспонатов, рисунков, поделок для внутриучрежденческих, городских, республиканских выставок, оформление и демонтаж выставок;

- репетиции выступлении коллектива, выходящие за рамки образовательной деятельности объединения; консультации с художниками, модельерами, конструкторами, другими специалистами при подготовке массовых мероприятий, работа над репертуаром;

- организация проката на лошадях детей;

- проведение экскурсий для населения по адресам осуществления образовательной деятельности;

- проведение консультаций для населения по вопросам содержания животных, выращиванию растений;

- подготовка посадочного материала цветочно-декоративных и комнатных растений в виде семян, клубней, луковиц, рассады, саженцев;

- оформление помещений цветочно-декоративными и комнатными растениями;

- создание материально-технической базы объединения (сбор рабочего материала, обработка, изготовление образцов и т.п.).

 4.11. Контроль над эффективностью клубных часов (дней).

Педагоги дополнительного образования разрабатывают планы клубных часов на учебный год. Использование клубных часов ежемесячно контролируется заведующим отделом.

4.12. Учет рабочего времени педагогических работников ведется в журнале установленной формы администратором Учреждения.