

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 5
от « 23 » марта 2022 года



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО ЦВР
И.К. Пантевич
приказ № 69 от 23.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ об организации работы по охране труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ и является локально – нормативным актом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центр внешкольной работы (далее – МБУДО ЦВР).

1.2. Целью организации в МБУДО ЦВР по охране труда является обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников МБУДО ЦВР в процессе трудовой деятельности.

1.3. Положение устанавливает систему организации работы по охране труда в МБУДО ЦВР, а также функции и обязанности должностных и других лиц в этой работе, направленной на создание безопасных условий труда, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья учащихся образовательного учреждения и работников в процессе их трудовой деятельности.

1.4. Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора МБУДО ЦВР.

1.5. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, назначаются приказом директора МБУДО ЦВР.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом по основной деятельности МБУДО ЦВР. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции, данная редакция Положения утрачивает силу.

1.8. Положение обязательно для исполнения всеми работниками МБУДО ЦВР.

2. Основные направления работы по охране труда

2.1. Деятельность по охране труда в МБУДО ЦВР осуществляется в соответствии с действующим законодательством и в порядке, предусмотренном нормативными

правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

2.2. Правовое обеспечение включает: соблюдение, исполнение и применение норм действующего законодательства в области охраны труда, применение юридической ответственности и других мер воздействия за нарушение законодательства об охране труда.

2.3. Нормативной базой охраны труда является система нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда. Она состоит из межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда, строительных и санитарных норм и правил, правил и инструкций по безопасности, правил устройства и безопасной эксплуатации, свода правил по проектированию и строительству, гигиенических нормативов и государственных стандартов безопасности труда.

2.4. Организация работ по охране труда включает следующие направления:

- обеспечение безопасной организации труда (безопасного состояния зданий, сооружений и территории МБУДО ЦВР, безопасного обслуживания и содержания рабочих мест, обучение работников охране труда, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, пропаганда охраны труда);
- обеспечение благоприятных санитарно - гигиенических условий труда;
- обеспечение благоприятных психофизиологических условий труда, режимов труда и отдыха.

2.5. Оценка деятельности указанных направлений осуществляется по следующим видам работ:

- деятельность по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда;
- деятельность специалиста по охране труда и комиссии по охране труда;
- организация обучения, проведения инструктажа и проверки знаний правил, норм и инструкций по охране труда;
- планирование и реализация мероприятий по охране труда;
- организация безопасного выполнения работ с повышенной опасностью.

2.6. Основными критериями эффективности организации проведения работ по охране труда должны быть:

- степень соответствия условий труда нормативным требованиям;
- уровень производственного травматизма;
- уровень организации работ по охране труда в МБУДО ЦВР.

2.7. Обеспечение безопасных условий и охраны труда, управление охраной труда в учреждении осуществляет ее директор. Для организации работ по охране труда директор создает комиссию по охране труда, которая подчиняется непосредственно директору.

2.8. Комиссия по охране труда:

2.8.1. Осуществляет организационно - методическое руководство деятельностью МБУДО ЦВР в области охраны труда, обеспечивая при этом единый порядок организации и проведения работ по охране труда, и организует надзор за состоянием охраны труда в МБУДО ЦВР.

2.8.2. Разрабатывает и вносит администрации предложения по дальнейшему улучшению организации работы, направленной на создание в МБУДО ЦВР здоровых и безопасных условий труда.

2.8.3. Подготавливает программу улучшений условий и охраны труда.

2.8.4. Организует и осуществляет методическое руководство, а также контролирует проведение в МБУДО ЦВР мероприятий по вопросам:

- выполнения постановлений федеральных органов и органов государственного надзора, приказов и указаний Министерства образования и науки Российской Федерации, правил и норм по охране труда и производственной санитарии;
- организации работы по охране труда в соответствии с настоящим Положением;
- выполнения программы улучшений условий и охраны труда;
- аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;
- соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев в МБУДО ЦВР;
- обеспечения работающих спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- организацию проведения периодических медицинских осмотров работников.

2.8.5. Участвует в расследовании микротравм, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, ведет их учет.

2.8.6. Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма, разрабатывает мероприятия по предупреждению несчастных случаев в МБУДО ЦВР.

2.8.7. Проводит работу по организации обучения работающих безопасным приемам и методам труда.

2.8.8. Организует обучение, проверку знаний и аттестацию по охране труда работников МБУДО ЦВР.

2.8.9. Изучает и распространяет передовой опыт работы в области охраны труда, новейшие достижения науки и техники, а также другие прогрессивные решения, выполненные с целью обеспечения безопасных и здоровых условий труда сотрудников.

2.8.10. Разрабатывает проекты инструкций по технике безопасности, правил и норм по охране труда, дает по ним заключения и организует работу по их внедрению.

2.8.11. Рассматривает в установленном порядке письма, заявления и жалобы работников по вопросам охраны труда.

2.8.12. Взаимодействует с органами государственного надзора.

3. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

3.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации об охране труда,

осуществляется систематическое введение в действие в образовательном учреждении указанных нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

3.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда.

В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного (учебно-тренировочного) процесса образовательного учреждения осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников образовательного учреждения и обучающихся.

3.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в образовательном учреждении создается Комиссия по охране труда.

Комиссия по охране труда создается и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников, согласованного с педагогическим советом и утвержденного директором учреждения.

3.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию микротравм, несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательного учреждения.

В целях оперативного проведения расследования микротравм, несчастных случаев с обучающимися в период участия их в образовательном (учебно-воспитательном) процессе на уроках (занятиях), внеклассных и внешкольных мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательного учреждения при выполнении ими должностных обязанностей в образовательном учреждении создается Комиссия по расследованию микротравм, несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательного учреждения.

Лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по образовательному учреждению.

3.5. Инструктаж, обучение и проверка знаний по охране труда.

Проведение инструктажей, обучение работников МБУДО ЦВР безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется директором МБУДО ЦВР, должностными лицами, ответственными за работу по охране труда.

Проведение инструктажей, обучение учащихся, воспитанников образовательного учреждения, безопасному поведению, безопасным методам и приемам выполнения спортивных упражнений, осуществляется педагогическим работником, в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами в области охраны труда.

Вводный инструктаж по охране труда проводит директор МБУДО ЦВР или должностное лицо, на которое возложены эти обязанности, со всеми вновь принимаемыми на работу не зависимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками. О проведении вводного инструктажа делают запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте проводит директор МБУДО ЦВР или должностное лицо, на которое возложены эти обязанности по инструкциям по охране труда:

- со всеми работниками, вновь принятыми в МБУДО ЦВР;
- с работниками, выполняющими новую для них работу, временными работниками;

Повторный инструктаж проходят все работники образовательного учреждения, независимо от их квалификации, образования и стажа работы не реже чем через 6 месяцев (периодичность 2 раза в год). Его проводят с целью проверки знаний правил и инструкций по охране труда, а также с целью повышения знаний индивидуально или с группой работников по программе инструктажа на рабочем месте. Повторный инструктаж проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- при изменении, замене или модернизации оборудования и других факторов, влияющих на безопасность труда;
- при нарушении работниками образовательного учреждения требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару;
- по требованию органов надзора;

Внеплановый инструктаж проводят индивидуально или с группой работников одной профессии. Объем и содержание инструктажа определяют в каждом конкретном случае в зависимости от причин или обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

Внеплановый инструктаж отмечается в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с указанием причин его проведения.

Внеплановый инструктаж проводит директор МБУДО ЦВР.

Целевой инструктаж проводится:

- при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями работника образовательного учреждения (погрузка, выгрузка, уборка территории, разовые работы вне образовательного учреждения и т.п.);
- при ликвидации последствий аварии, стихийных бедствий, производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск, разрешение и другие документы.

Целевой инструктаж проводит директор МБУДО ЦВР и фиксирует в журнале инструктажей.

В образовательном учреждении проводятся следующие **виды инструктажей обучающихся** по охране труда:

- *вводный инструктаж с обучающимися* образовательного учреждения дополнительного образования регистрируют в рабочем журнале.
- *инструктаж на рабочем месте*. Инструктаж проводится в плановом порядке (перед изучением каждой новой темы при проведении практических занятий) с соответствующей записью в рабочем.
- *внеплановый инструктаж*. Проводится перед проведением массовых мероприятий (спортивных соревнований), после несчастного случая или

возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале целевого инструктажа.

4. Документация по охране труда

4.1. В МБУДО ЦВР хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные документы.

4.2. Ответственными за ведение документации являются директор МБУДО ЦВР, ответственное лицо за работу по охране труда.

4.3. В МБУДО ЦВР ведется и хранится вся необходимая документация по охране труда в соответствии с действующим законодательством.

С положением об организации работы по охране труда от «___» _____ 2022г.
ознакомлены:

[illegible]