

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Центр внешкольной работы**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 6  
от «06» мая 2022 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе молодежной политики  
( в новой редакции)

### 1. Общие положения.

1.1. Отдел молодежной политики, (далее «Отдел»).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Законом № 273-ФЗ РФ «Об образовании», Законом № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, настоящим Положением, годовым планом работы отдела и учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность Отдела по молодежной политике Учреждения в части реализации целей и задач, возложенных на отдел.

1.4. В состав Отдела входит: заведующий отделом, социальный педагог, педагоги дополнительного образования.

1.5. Отдел взаимодействует:

- со всеми работниками Учреждения;
- с учреждениями дополнительного образования детей;
- с образовательными учреждениями (общеобразовательными школами, детскими садами);
- с различными социальными институтами, общественными объединениями;
- с учреждениями культуры.

1.6. Отдел располагается по адресу: 169840, Республика Коми, город Инта, ул. Мира, д.14.

### 2. Структура и организация отдела.

2.1. Структура Отдела утверждаются директором МБУДО ЦВР по представлению заведующего Отделом.

2.2. Отдел молодежной политики возглавляет заведующий Отделом, который находится в прямом подчинении директора Учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности сотрудников Отдела осуществляется на основании приказа директора МБУДО ЦВР.

2.3. Заведующий отделом осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела, организует в соответствии с настоящим Положением его работу, распределяет обязанности между специалистами и контролирует их исполнение.

2.4. Обязанности сотрудников отдела определяются должностными инструкциями.

2.5 Заведующий Отделом в пределах своей компетенции издает приказы по вопросам организации деятельности структурного подразделения.

2.6. Заведующий Отделом несет ответственность за выполнение, возложенных на отдел задач и функций, за состояние техники безопасности, охрану труда и производственной санитарии, в пределах своей компетенции, дает распоряжения и указания, обязательные для работников и осуществляет проверку их исполнения.

2.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с нормативно-правовыми МОГО «Инта».

2.8. Отдел организуется и ликвидируется решением администрации учреждения.  
Срок действия данного положения не ограничен.

### 3. Основные цели и задачи.

3.1. Целями деятельности Отдела являются:

3.1.1. Защита прав и законных интересов молодежи;

3.1.2. Обеспечение равных условий для духовного, культурного, интеллектуального, психического, профессионального, социального и физического развития и самореализации молодежи;

3.1.3. Создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества;

3.1.4. Повышение уровня межнационального (межэтнического) и межконфессионального согласия в молодежной среде;

3.1.5. Формирование системы нравственных и смысловых ориентиров, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, проявлениям ксенофобии, коррупции, дискриминации по признакам социальной, религиозной, расовой, национальной принадлежности и другим негативным социальным явлениям.

3.2. Задачами деятельности отдела являются:

3.2.1. Обеспечение организационных, творческих условий для включения молодежи как активного субъекта общественных отношений через развитие и интеграцию молодежного потенциала в процессы социально-экономического, общественно-политического, культурного развития города Инта;

3.2.2. Осуществление и поддержка молодежной волонтерской деятельности, патриотическое воспитание молодежи;

3.2.3. Распространение передовых знаний о ЗОЖ, вовлечение молодежи в пропаганду здорового образа жизни, формирование ценностей здорового образа жизни среди подростков и молодежи;

3.2.4. Оказание содействия молодежи в формировании здорового образа жизни;

3.2.5. Поддержка талантливых, интеллектуально одаренных подростков и молодежи, содействие в реализации социальных проектов, программ, направленных на развитие научного, художественного и иного творчества подростков и молодежи;

3.2.6. Обеспечение законности, информационной открытости в деятельности Отдела молодежной политики;

3.2.7. Взаимодействие со СМИ с целью освещения деятельности учреждения.

### 4. Функции.

4.1. Основными функциями Отдела являются:

4.1.1. Реализация молодежной политики, основных направлений воспитательной работы среди детей, подростков и молодежи, обучающихся в МБУДО ЦВР.

4.1.2. Осуществление поддержки талантливой молодежи, детских, подростковых и молодежных клубов, организаций и объединений.

4.1.3. Участие в проведении городских массовых мероприятий учебно-воспитательного, культурно-просветительского, спортивно-оздоровительного, военно-патриотического характера в пределах своих полномочий.

4.1.4. Организация профилактической работы по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, по противодействию распространения в подростковой и молодежной среде наркотических средств, психотропных веществ и курительных смесей, по профилактике экстремизма и противодействию идеологии терроризма в пределах своей компетенции.

4.1.5. Проведение совместно с другими заинтересованными организациями мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи в пределах своей компетенции.

4.1.6. Создание условий для организации оздоровления и отдыха детей и молодёжи, организация временного трудоустройства молодёжи, в пределах своей компетенции.

4.1.7. Выполнение иных функций в рамках реализации задач отдела и полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Коми и нормативно-правовыми актами муниципального образования «Инта».

## **5. Права и обязанности.**

5.1. Сотрудники Отдела несут ответственность за выполнение закрепленных за ними задач и функций.

5.1.1. Сотрудники Отдела имеют право:

- принимать участие в разработке Программ развития учреждения, планов и других документов, регламентирующих деятельности учреждения;
- рассматривать вопросы организационно-массовой работы в учреждении, вносить свои предложения по улучшению и разнообразию деятельности;
- организовывать и проводить конкурсы, семинары, и другие мероприятия в сфере молодежной политики;
- взаимодействовать в порядке, установленном законодательством, с органами исполнительной власти МОГО «Инта», предприятиями, учреждениями, организациями и общественными объединениями города;
- повышать квалификацию на добровольной основе на соответствующую категорию, в порядке, установленном для ОУ ДОД;
- ходатайствовать перед администрацией учреждения о поощрении по результатам работы, вносить предложения по награждению лиц, имеющих особые заслуги в реализации молодежной политики.

5.2. Сотрудники Отдела обязаны:

- соблюдать Конституцию Российской Федерации, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Республики Коми, муниципальные правовые акты, устав Учреждения, настоящее Положение и обеспечивать их исполнение;
- исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией, соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
- беречь муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.