

[➔](https://sgo23.gov.ru/app/school/journal/#/) Класный журнал (<https://sgo23.gov.ru/app/school/journal/#/>) / Выставить оценки

Сохранить Сохранить и вернуться Добавить задание

Домашнее задание на следующее занятие

Предмет

Математика

Период

4 четверть

Дата урока

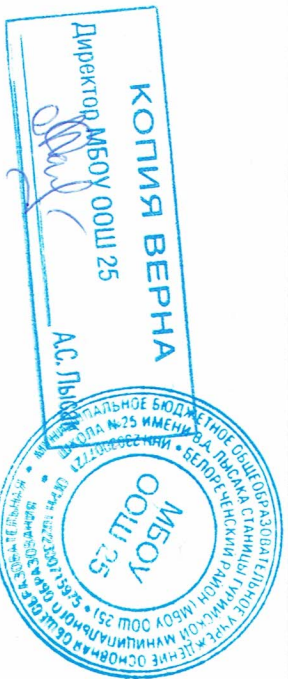
9.04.24

Тема урока

12.9. ВПР (1 ч)

| Ученики | Посещаемость | Домашняя работа | | Задания | | Новое задание |
|------------------------|--------------------------|--|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------|
| | | <input type="checkbox"/> Примененение алгор... | <input type="checkbox"/> Домашнее задание | ВПР | Всероссийская проверочная | |
| 1. Белоконь Макар | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | |
| 2. Калининко Дарина | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | |
| 3. Краснянская Валерия | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | |
| 4. Крылов Даниил | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | |
| 5. Миняев Кирилл | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | |
| 6. Миняева Рузана | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 4 | |
| 7. Павлова Каперия | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | |
| 8. Панферова Виктория | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | |

ДОБАВИТЬ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25
ИМЕНИ В.А. ЛЫСАКА СТАНИЦЫ ГУРИЙСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН
ПРИКАЗ

от 08.04.2024г.

№ 35

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом управления образованием МО Белореченский район «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального образования Белореченский район в 2024 году» № 247 от 27.02.2024г и графиком проведения ВПР в МБОУ ООШ 25.

Приказываю:

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) 9 апреля 2024 г. по графику по следующим предметам:

- 4 класс (пишут 7 человек, не пишет Миняева Р. с ЗПР) «Математика», продолжительность ВПР 45 минут.

- 6 класс (пишут 5 человек, не пишут два человека учащиеся с ЗПР Иванов В., Шитов Д.) «Математика», продолжительность ВПР 60 минут.

- 7 класс (пишут 5 человек, не пишут два учащихся с ОВЗ Загайнова С., Терфоньян Г.) «История», продолжительность ВПР 45 минут.

- 8 класс (пишут 12 человек, не пишет один уч-ся с ЗПР Ивашкина В.) «Русский язык», продолжительность ВПР 90 минут.

2.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в на следующих уроках:

в 4 классе на 3 уроке;

в 6 классе на 3 уроке;

в 7 классе на 3 уроке

в 8 классе на 2,3 уроке;

3.Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

- математика 4 класс – кабинет № 2

- математика 6 класс – кабинет № 5

- история 7 класс – кабинет № 6

- русский язык 8 класс – кабинет № 7

4.Назначить ответственным за проведение ВПР зам. директора по УВР Шулятьеву Ю.А.

Заместителю директора по УВР Шулятьевой Ю.А.:

- Скачать архив с материалами для проведения ВПР (<https://lk-fis-ok.o.obrnadzor.gov.ru/>) в разделе «Ход ВПР»;

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ. Получить шифр для распаковки архив



в личном кабинете в ФИС ОКО для каждого класса отдельно. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2024г.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников. Организовать выполнение работы участниками. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (черной), которые используются обучающимися на уроках.

5. Шулятьевой Ю.А., зам. директора по УВР, уведомить управление образованием о времени проведения ВПР в МБОУ ООШ 25.

6. Шулятьевой Ю.А. по окончании проведения работы собрать все комплекты.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**, даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023г.

- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму Сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024г.

- Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

7. Назначить техническим специалистом по проведению ВПР в МБОУ ООШ 25 Лысака С.В., учителя информатики.

- Техническому специалисту Лысаку С.В.:


- заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания (в электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются). Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

- загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузку формы сбора результатов в ФИС ОКО осуществить по графику.

- Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MSExcel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР в 2023 – 2024 учебном году.

8. Техническому специалисту и организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Шулятьевой Ю.А. ответственного за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Шулятьевой Ю.А. ответственной за проведение ВПР.

Копия верна
Директор МБОУ ООШ 25

А.С. Лысак



9. Назначить организаторами следующих учителей:

- в 4 классе Фомченкову Н.А., учителя начальных классов;
- в 6 классе Комнатную Г.А., учителя технологии;
- в 7 классе Лысака Р.Э., учителя физической культуры;
- в 8 классе Ермакову Э.С., учителя немецкого языка;

| | | | | | |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|
| | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
|--|---------|---------|---------|---------|---------|

10. Назначить независимым наблюдателем во время проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- кабинет 4 класса Лысянского Б.С.;
- кабинет № 5 Коржикову В.К.;
- кабинет № 6 Сидоренко Н.Н.;
- кабинет № 7 Миносян О.А.;

11. Заместителю директора по УВР Шулятьевой Ю.А.:

- внести изменения в расписание в связи с проведением ВПР;
- утвердить расписание уроков в 5-9 классе, в следующем варианте на 09.04.2024г.:

9 апреля 2024 вторник

| | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
|---|---------------|------------------------|---|--|---------------|
| 1 | Немецкий язык | Русский язык | Геометрия | Химия | Русский язык |
| 2 | История | Литература | География | Литература | Геометрия |
| 3 | География | Математика | История | Русский язык | Физика |
| 4 | Литература | Немецкий язык | Физика | Геометрия | История |
| 5 | Математика | География | Немецкий язык | Кубановедение | Биология |
| 6 | Русский язык | Обществознание | Вероятность и статистика | Основы безопасности жизнедеятельности | Немецкий язык |
| 7 | «Белая ладья» | «Краеведческий туризм» | Функциональная грамотность «Учимся для жизни» | География | Информатика |
| 8 | | | | «История и культура кубанского казачества» | ОДКНР |

12. Учителю русского языка и истории Стрекаловой И.В. внести следующие изменения в календарно-тематические планирования:

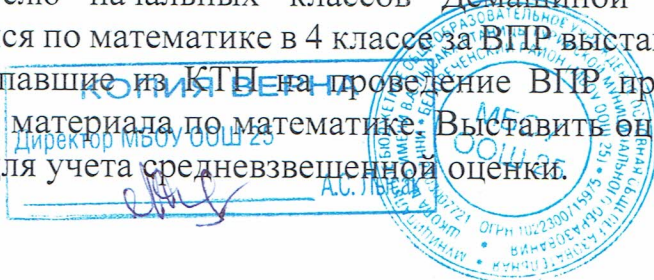
- в 7 классе вместо русского языка 9 апреля провести историю, вместо истории в четверг 11 апреля провести русский язык. Изменить даты в КТП соответствующим образом.

13. Учителю русского языка Арутюнян С.М. внести следующие изменения в календарно-тематические планирования:

- 9 апреля вместо литературы провести сдвоенный урок русского языка в 8 классе в четверг 11 апреля провести два урока русского языка. Изменить даты в КТП соответствующим образом.

14. Экспертом произвести проверку ВПР 9.04.2024г. в 14:00 в присутствии администрации.

15. Учителю начальных классов Демачиной Е.В. оценки, полученные учащимися по математике в 4 классе за ВПР выставить в электронный журнал, темы выпавшие из КТП на проведение ВПР провести за счёт уплотнения учебного материала по математике. Выставить оценки за ВПР в электронный журнал для учета средневзвешенной оценки.



16. Учителю математики Милюхиной Г.В. оценки, полученные учащимися по математике в 6 классе за ВПР выставить в электронный журнал, темы выпавшие из КТП на проведение ВПР провести за счёт уплотнения учебного материала по математике.


17. Учителю Стрекаловой И.В. оценки, полученные учащимися по истории в 7 классе за ВПР выставить в электронный журнал, темы, выпавшие из КТП на проведение ВПР провести за счёт уплотнения учебного материала по истории.

18. Учителю русского языка и литературы Арутюнян С.М. оценки, полученные учащимися по русскому языку в 8 классе за ВПР выставить в электронный журнал, темы, выпавшие из КТП на проведение ВПР провести за счёт уплотнения учебного материала по русскому языку.

19. Учителям -предметникам провести анализ ВПР и выполнить с учащимися работу над ошибками. Срок сдачи анализа работ 12 апреля 2024г.

20. Назначить дежурным в МБОУ ООШ 25 учителя Вихор И.Я., ответственного за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения ВПР в 4,6,7 и 8 классе 9 апреля 2024 года.

21. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. директора по УВР Шулятьеву Ю.А.

Директор МБОУ ООШ 25  А.С. Лысак



С приказом ознакомлены:

Шулятьева Ю.А. 

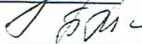
Лысак Р.Э. 

Комнатная Г.А. 

Фомченкова Н.А. 

Ермакова Э.С. 

Лысак С.В. 

Лысянский Б.С. 

Коржикова В.К. 

Сидоренко Н.Н. 

Миносян О.А. 

