

АЛГОРИТМ ВНЕДРЕНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ

РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МБОУ ООШ 25.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Этап | Действие | Результат | Документ | Примечание |
| 1. | Заседание Управляющего совета школы, посвященное обсуждение вопросов организации питания в школьной столовой | Принятие решения Управляющего совета школы об установлении родительского контроля за процессом организации питания | Протокол заседания Управляющего совета школы |  |
| 2. | Разработка и утверждение директором:  Положения о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации;  Положения об общественно-экспертном совете по питанию обучающихся | Разработанные и согласованные Положения размещены в открытом доступе (на официальном сайте школы). Родители проинформированы | Положение о порядке доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в образовательной организации  Положение об общественно-экспертном совете по питанию обучающихся |  |
| 3. | Формирование состава общественно-экспертного совета по питанию из числа сотрудников образовательной организации, представителей родительской и экспертной общественности | Состав членов общественно-экспертного совета по питанию определен | Приказ директора образовательной организации об учреждении общественно-экспертного совета по питанию |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Сбор заявок от родителей, желающих участвовать в посещении столовой. Разработка графика посещения школьной столовой. | Состав родителей, желающих участвовать в посещении столовой, определен. График посещения школьной столовой составлен. | График посещения столовой | На начальном этапе работы или при введении нового примерного цикличного меню рекомендуется посещение родителями школьной столовой каждый день в течение двух недель |
| 5. | Инструктаж родителей, принимающих участие в посещении столовой о правилах и порядке проведения мониторинга | Родители, принимающие участие в контроле понимают свои возможности и ограничения при посещении школьной столовой | Правила и порядок проведения родительского контроля.  Лист ознакомления с правилами и порядком проведения родительского контроля. | 1.Правила и порядок проведения родительского контроля содержат методику проведения мониторинга, включающую  последовательность действий, наблюдаемые параметры, ограничения проверяющих.  Лист ознакомления с правилами и порядком проведения родительского контроля должен содержать подписи лиц, прошедших инструктаж |
| 6. | Посещение обеденного зала школьной столовой согласно правилам и порядку проведения родительского контроля и в соответствии с графиком | Сведения о параметрах качества услуги питания собраны. Соответствующие записи в Книгу отзывов и предложений столовой внесены | Книга отзывов и предложений столовой |  |
| 7. | Обсуждение итогов родительского контроля столовой МОУ на заседании | На основании наблюдений, полученных в ходе родительского контроля | Протокол заседания общественно-экспертного совета по питанию | Рекомендуется проводить раз в две недели после окончания цикла примерного |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | общественно-экспертного совета по питанию. Разработка рекомендаций по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий | столовой, обсуждений с администрацией и консультаций с экспертами разработаны рекомендации по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий |  | двухнедельного меню |
| 8. | Определение перечня лиц и организаций, которым будут направлены рекомендации, выработанные на заседании общественно-экспертного совета по питанию. Направление соответствующих писем | Перечень лиц и организаций, которым будут направлены рекомендации, выработанные на заседании общественно-экспертного совета по питанию определен.  Передача им рекомендаций осуществлена, подтверждения о получении писем получены | Письмо общественно-экспертного совета по питанию с рекомендациями по улучшению организации питания и устранению выявленных несоответствий | Официальную переписку ведет директор школы |
| 9. | Посещение членами общественно-экспертного совета по питанию столовой с целью контроля за выполнением рекомендаций | Сведения о выполнении рекомендаций собраны. Соответствующие записи в Книгу отзывов и предложений столовой внесены | Книга отзывов и предложений столовой |  |